

Угода про співпрацю

м. Харків

«8» березня 2023р.

ПП "Оптима форма" (Свідоцтво про державну реєстрацію 10043240082, видано 26.03.2009 р., в особі директора Андросова Олексія Володимировича, що діє на підставі Статуту, далі «Замовник», з одного боку, та Рівненський державний гуманітарний університет в особі ректора Постолювського Руслана Михайловича, далі сторони, надалі іменовані Сторонами, уклали цю угоду про таке:

Стаття 1. Предмет угоди.

1.1. Предметом цієї Угоди є взаємовигідна співпраця Договірних Сторін щодо надання інформаційних послуг у сфері навчання іноземних громадян у ВНЗ України на підготовчих відділеннях, а також за програмами підготовки бакалавра, магістра та аспірантів на контрактній основі.

1.2. Замовник на умовах даної Угоди здійснює відбір та направлення на навчання іноземних громадян, далі іменованих «Слухачі», а Виконавець надає інформаційно-консультаційний супровід процесу навчання Слухачів, які прибули за участю Замовника з метою здобуття ними вищої освіти за обраною спеціальністю на контрактній основі.

Стаття 2. Обов'язки та права Замовника.

З метою виконання статті 1 цієї Угоди Замовник приймає на себе такі зобов'язання:

2.1. Проводити рекламу освітніх послуг Виконавця, відбір та направлення кандидатів на навчання на всі напрямки навчання.

2.2. Забезпечити відбір кандидатів, які бажають пройти навчання у ВНЗ України, погоджених Сторонами, надавши кандидатам достовірну інформацію щодо умов навчання.

2.3. Забезпечити передачу Виконавцю у погоджені Сторонами строки наступних документів, необхідних для оформлення запрошень на навчання:

- копії документа (свідоцтва, диплома) про освіту із зазначенням вивчених предметів та отриманих за ними на іспитах оцінок (балів) або довідки про освіту для учнів останнього року навчання, перекладених українською мовою та завірених нотаріально в установленому порядку;

- копії документа, що засвідчує особу (паспорт), перекладений українською мовою;

- згоду на обробку персональних даних.

2.4. Забезпечити оплату запрошення та візової підтримки.

2.5. Забезпечити передачу оформлених запрошень кандидатам навчання.

2.6. Забезпечити для зарахування Слухачів на навчання документів, оформлених українською мовою та легалізованих у Посольстві України:

- документи про освіту з переліком предметів та отриманих оцінок (балів);
- медичний сертифікат, який свідчить про відсутність медичних протипоказань для проживання та навчання в Україні;
- 8 фотографій 3 x 4;

До всіх офіційних документів, якщо вони виконані іноземною мовою, одночасно додавати їх переклад українською мовою, виконаний та завірений нотаріально на території України.

2.7. Перевіряти достовірність та комплектність документів, необхідних для зарахування кожного кандидата на навчання, забезпечити їх передачу Виконавцю у погоджені Сторонами строки.

2.8. Перевіряти платоспроможність кандидатів навчання.

2.9. Роз'яснювати кандидатам на навчання їхньою рідною мовою умови вступу та навчання. Роз'яснювати кандидатам на навчання необхідність планування дати від'їзду на батьківщину під час зимової сесії та після закінчення навчання з урахуванням термінів оформлення виїзних документів.

2.10. Погодити з Виконавцем зустріч кандидатів на навчання у ВНЗ України.

2.11. Інформувати Виконавця не менше ніж за 3-5 днів про ймовірну дату прибуття групи кандидатів на навчання.

Стаття 3. Обов'язки та права Виконавця.

З метою виконання статті 1 цієї Угоди Виконавець бере на себе такі зобов'язання:

3.1. Надає Замовнику рекламно-інформаційні матеріали, необхідні залучення іноземних громадян на навчання .

3.2. Узгоджує у строки, обумовлені із Замовнику правила прийому іноземних громадян на навчання на кожний рік та вартість навчання.

3. На підставі отриманих від Замовника документів, необхідних для зарахування кандидатів на навчання до Слухачів Виконавець розглядає кандидатури іноземних громадян, що направляються Замовником, і вирішує питання про можливість прийому на навчання.

3.4. При позитивному вирішенні питання про прийом іноземних громадян, які направляються Замовником, Виконавець сприяє їм у отриманні запрошень на навчання у строки, необхідні для своєчасного прибуття на навчання, та в установленому законодавством України порядку.

3.5. Оформляє на навчання спрямованих Замовником іноземних громадян відповідно до встановлених правил і порядку прийому іноземних громадян та укладає з ними контракти на навчання.

3.6. Сприяє іноземним громадянам, які надійшли на навчання в оформленні документів, що підтверджують право їх перебування на території України як іноземного студента.

3.7. Зобов'язується своєчасно роз'яснювати Слухачам їхні права, свободи та обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

3.8. Виконавець сприяє у наданні Слухачам місця у гуртожитку на період навчання. Оплата за проживання у гуртожитку не входить до вартості навчання. У разі відрахування Слухача його право на проживання в гуртожитку втрачається.

3.9. Виконавець має право не приймати на навчання іноземних громадян, які направляються Замовником у таких випадках:

- при негативних результатах співбесіди;
- за невідповідності поданих ними документів та рівня їх знань вимогам, встановленим законодавством України;
- у разі несвоєчасного прибуття Слухачів на навчання.

3.10. Виконавець не несе витрат на страхування життя або майна Слухачів.

3.11. Виконавець не несе відповідальності за оплату пересування Слухачів у межах території України та за її межами.

3.12. Виконавець надає прийнятим на навчання Слухачам усі права та вимагає від них виконання всіх зобов'язань відповідно до чинного законодавства України.

3.13. Свою діяльність за цією Угодою Виконавець провадить, керуючись законодавством України.

Стаття 4. Порядок розрахунків

4.1. Вартість навчання визначається у Додатковій угоді, яка затверджується. У разі відновлення відрахованого Слухача новий Контракт на навчання з визначенням вартості згідно з цінами поточного року.

4.2. Оплата за послуги Виконавця провадиться Слухачем самостійно або вноситься Замовником від імені Слухача.

4.3. Вартість послуг Виконавця за цією угодою також прописується у додатковій угоді.

Стаття 5. Форс-мажор.

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цією Угодою, якщо воно стало наслідком дії

непереборної сили: стихійного лиха, рішення державних органів, що впливають повністю або частково на виконання Сторонами умов цієї Угодою.

5.2. Сторона, для якої виконання Угоди (повне або часткове) внаслідок дії обставин непереборної сили стає неможливим, повідомляє іншу Сторону протягом двох тижнів з моменту виникнення обставин непереборної сили.

5.3. Існування обставин, зазначених у пункті 4.1. цієї Угодою підтверджується документом, що видається уповноваженим державним органом України.

Стаття 6. Відповідальність Сторін.

6.1. У разі виникнення суперечок та розбіжностей Сторони приймуть усіх заходів до їх вирішення шляхом переговорів між собою. Якщо взаємної домовленості не буде досягнуто, суперечки підлягають розгляду в суді.

Стаття 7. Строк дії угоди.

7.1. Ця Угода набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2024 року.

7.2. Після закінчення терміну дії Угоди, якщо жодна із Сторін не заявила у письмовій формі про своє бажання розірвати Угоду, він автоматично продовжується на один рік на колишніх умовах.

Стаття 8. Зміна та розірвання угоди.

8.1. Усі зміни та доповнення до цієї Угоди дійсні, якщо вони виконані письмово та підписані обома Сторонами.

8.2. Ця Угода може бути розірвана за ініціативою однієї із Сторін, за умови, що Сторона, яка ініціює розірвання, не менше ніж за 3 місяці до початку чергового навчального року письмово повідомить іншу Сторону про свій намір розірвати Угоду та причини його розірвання.

8.3. У разі розірвання цієї Угоди, Сторони зобов'язуються негайно досягти угоди про порядок завершення спільної діяльності.

Стаття 9. Інші умови.

9.1. Сторони не несуть відповідальності за зобов'язаннями перед іншими організаціями, юридичними та фізичними особами та за зобов'язаннями інших організацій, юридичних та фізичних осіб перед Сторонами.

9.2. Усі платежі, пов'язані з перебуванням Слухачів на території України, включаючи оплату за навчання, оплату держмита за оформлення візово-реєстраційних документів, проїзд до місця навчання, проживання, медичне обслуговування та харчування, Слухачі здійснюють за рахунок власних коштів.

9.3. Ця Угода не впливає на права Сторін на самостійну діяльність у галузі, визначеній предметом цієї Угоди.

9.4. Ця Угода складено на п'яти сторінках, у двох примірниках українською мовою, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

Стаття 10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПЛАТЕЖНІ РЕКВІЗИТИ

«Виконавець»

«Замовник»

ПП "ОПТИМА ФОРМА"

33028, м.Рівне, вул.С.Бандери,12
Р/р UA228201720343151002300015208
в ДКСУ
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 25736989
ПНН 257369817138

Україна, 61125, м. Харків
пр-т. Тракторобудівників, 138А, кв.87
тел. +38 067-913-80-63,
моб +38 050-636-11-63
р/р 26007052312467 ПАКБ "Приватбанк"
МФО
Код ЄДРПОУ 36371354



Ректор

проф.Р.М.Постоловський



ДИРЕКТОР

О.В. Андросов