

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	Рівненський державний гуманітарний університет
Освітня програма	25100 Менеджмент
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	40
Повна назва ЗВО	Рівненський державний гуманітарний університет
Ідентифікаційний код ЗВО	25736989
ПІБ керівника ЗВО	Постоловський Руслан Михайлович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.rshu.edu.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/40>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	25100
Назва ОП	Менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра менеджменту
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	Кафедра економіки та управління бізнесом, кафедра іноземних мов
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	м. Рівне, вул. Толстого 3
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>не передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	<i>відсутня</i>
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	111987
ПІБ гаранта ОП	Савченко Ольга Ростиславівна
Посада гаранта ОП	Доцент
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	olga.savchenko@rshu.edu.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(098)-445-84-21
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(036)-263-46-64

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	1 р. 4 міс.
очна денна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Рівненський державний гуманітарний університет здійснює підготовку менеджерів з 1998 р. Історія розроблення та впровадження освітньо-професійної програми «Менеджмент» нерозривно пов'язана з історією розвитку кафедри менеджменту. 1 жовтня 1996 р. з ініціати ректора Рівненського державного інституту культури проф. Литвинчука А. І. на художньо-педагогічному факультеті заснували кафедру економіки та менеджменту, яка була однією з перших кафедр менеджменту в Рівненській області. 1 вересня 1997 р. кафедра ввійшла до складу новоствореного факультету документальних комунікацій та менеджменту, а з 14 грудня 1998 р. кафедра економіки та менеджменту стала структурною одиницею Рівненського державного гуманітарного університету. 1 вересня 2010 р. кафедра перейменована на кафедру менеджменту. Необхідність створення, організації та розвитку кафедри менеджменту викликана появою нагальної потреби в фахівцях-менеджерах нової формації, здатних в умовах ринку та реформ діяти ситуативно, виважено і креативно. У 2019 р. освітньо-професійну програму «Менеджмент» (далі – ОПП М) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 073 Менеджмент приведено у відповідність до стандарту вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування на другому (магістерському) рівні вищої освіти (наказ МОН України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент на другому (магістерському) рівні вищої освіти» від 10.07.2019 р. № 959) (рішення вченої ради РДГУ від 29.08.2019 р., протокол № 7). ОПП М введена в дію наказом ректора від 30.08.2019 р. № 166-01-01. У 2020 р. і 2021 р. ОПП М переглядали та оновлювали відповідно до рекомендацій стейкхолдерів.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року		У тому числі іноземців	
			ОД	З	ОД	З
1 курс	2021 - 2022	18	2	16	0	0
2 курс	2020 - 2021	2	1	1	0	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	1257 Менеджмент
другий (магістерський) рівень	1518 Управління навчальним закладом 25100 Менеджмент
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	54467	18376
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	54467	18376
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)	0	0

Приміщення, здані в оренду	0	0
----------------------------	---	---

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>25100_OPP_Management_2020.pdf</i>	B2iz9FyYMq75XuYvzG72QPoaJvioow4HgUuumV5H4vo =
Освітня програма	<i>25100_OPP_Management_2021.PDF</i>	xUftK1MFp4WlmtryiKnH+ePSt/MmpMgdQIPUElIGdlk=
Навчальний план за ОП	<i>25100_NP_df._OPP_Management_2020.pdf</i>	vTBp9V68mJjn5hsX/UoV6Z9V1FKKM8ItpGhEG1Zvbkw =
Навчальний план за ОП	<i>25100_NP_df._OPP_Management_2021.pdf</i>	oDY1LLJOJPIISfcOLZBJoLS5O78L3E6rH8S18a6bzA=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>25100_Retsenzii_steikholderiv_2020.pdf</i>	nPgV3D4tvG/SRK52wwAj1YBycQkel8N7dO+kvoQY/jc=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>25100_Retsenzii_steikholderiv_2021.pdf</i>	wIeYMQMTKldWqtYXe61vnyHk69w/jLN1dWZy88+Ize4 =
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>25100_Retsenzii_akademichna_spil_nota_2021.pdf</i>	RA7YlR+I/cRoHwqEfy9rVPVf+m/Hh++CYeLYLfDEAIg =

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Цілями навчання ОПП М є підготовка професіоналів, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Програма передбачає навчання на основі компетентнісного, студентоцентрованого, практико-орієнтованого підходів. ОПП М реалізується в активному професійному середовищі.

Особлива увага приділяється комплексу наук управлінського, адміністративного, фінансово-економічного, інформаційно-технологічного та проектного спрямування, зорієнтованого на компетентнісне навчання у сфері економіки, бізнесу, адміністрування.

Особливість ОПП М полягає в комплексному поєднанні теоретичної і практичної підготовки фахівців з менеджменту шляхом проведення прикладних досліджень у сферах стратегічного і тактичного управління внутрішнім та зовнішнім середовищем організації, її структурними підрозділами і ключовими сферами діяльності, ураховуючи програми регіонального розвитку області та галузеві реформи України.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Суспільною місією РДГУ є забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців і наукових кадрів для освітньої, культурної, мистецької, природоохоронної, економічної та технологічної сфери України і реалізується шляхом гармонійного поєднання фундаментальності та професійної спрямованості освіти, розвитку наукових досліджень, інтеграції в європейське освітнє, наукове й економічне співтовариство. Напрямами і завданнями, реалізація яких забезпечує втілення місії, задекларовані в Стратегії розвитку РДГУ на період до 2025 року (схвалена вченою радою РДГУ, протокол № 7 від 29.08.2019 р., розміщена на офіційному вебсайті: http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/strategia_rozvitku_rshu.pdf).

ОПП М відповідає місії ЗВО у сформульованих цілях, меті ОПП та передбачає застосування набутих компетентностей й програмних результатів навчання у професійній діяльності з урахуванням сучасних вимог ринку та ділового середовища організацій, підприємств та установ.

Професійна підготовка майбутніх фахівців за ОПП М дає змогу забезпечити формування загальних і спеціальних (фахових) компетентностей і програмних результатів навчання, необхідних для виконання в професійній діяльності в галузі управління та адміністрування, що дає їм можливість ефективно здійснювати аналітичну діяльність, діяти ситуативно, приймати ефективні управлінські рішення, комунікувати з владою, діловим колом та споживачем, використовувати сучасні інформаційні технології, розробляти бізнес-проекти розвитку, управляти часом та змінами.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:
- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Інтереси здобувачів вищої освіти були враховані у формулюванні цілей і програмних результатів ОПП М, а саме: у навчальному плані освітньої програми передбачено дисципліни за вибором, які складають 25,6 % від загального обсягу освітньої програми. Така структура ОПП дає можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію здобувача.

Відповідно до результатів анкетування 91,7 % здобувачів вищої освіти вважає, що вільний вибір дисциплін ОПП М реалізується повною мірою, а також 66,7 % опитаних стверджує, що дисципліни, які вивчаються, необхідні для подальшої професійної діяльності (<https://cutt.ly/BWG6MLX>). Здобувачами вищої освіти були висловлені побажання отримати більше навичок з аналітики бізнес-середовища організацій, формування їх ділових комунікацій, а також soft skills (протокол № 12 від 04.12.2019 р.).

В ОПП М (2020 р.) для посилення програмних результатів навчання, зокрема для Р1-Р6, Р13 впроваджено такі дисципліни: ВК02, ВК04, ВК05, ВК07, ВК10, ВК11; Р1-Р2, Р7-Р9: ОК11, ВК01, ВК13, ВК14, ВК19; Р10-Р11: ВК8, ВК16, ВК17 (протокол № 01 від 21.01.2020 р.).

Ураховані інтереси і пропозиції випускників ОПП М, зокрема Яковлевої Г. О. (керівник відділу в ТОВ «Ексансія» (м. Київ)) та Матвієнка А. А., (директор пабу «Крилатий пес») щодо перенесення навчальної компоненти «Антикризове управління» з першого в третій семестр, зважаючи на складність предмету та послідовність у структурно-логічній схемі (протокол № 2 від 09.02.2021 р.).

- роботодавці

Під час розробки ОПП М (2020 р) проводили зустрічі з роботодавцями – рецензентами ОП щодо обговорення програмних результатів навчання, результатів анкетування здобувачів, змісту і структури ОПП М (протокол № 12 від 04.12.2019 р.; протокол № 1 від 21.01.2020 р.).

Під час оновлення ОПП М у 2020 р. враховані пропозиції роботодавців. Федорович Н. В., комерційний директор ТОВ «Овіс», запропонував до переліку обов'язкових компонентів увести дисципліни: «Антикризове управління», «Дослідження та регулювання споживчого ринку», «Бренд-менеджмент»; Василець С. Д., виконуючий директор ТМ «Скиба», рекомендував навчальну дисципліну «Комп'ютерно-інформаційні технології в освіті та науці» перейменувати на «Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі»; навчальну дисципліну «Цивільна безпека» виключити з циклу вибіркових компонентів; Гаврилова Я. К., заступник начальника управління культури і туризму Рівненської ОДА, – включити до переліку вибіркових дисциплін такі: «Управління розвитком персоналу», «Конфліктологія», «Соціальний та корпоративний менеджмент» як такі, що формують навички soft skills. Роботодавці залучались до обговорення ОПП М (2021 р.) під час проведення круглих столів, на засіданнях кафедри менеджменту. Так, Федорович Н. В. дав пропозицію вилучити з навчального плану дисципліну «Екологічний менеджмент» (протокол № 5 від 12.05.2020 р); Гаврилова Я. К. рекомендувала провести круглий стіл «Міждисциплінарні зв'язки участі освіти (магістрів менеджменту) у стратегії розвитку Рівненської області» (протокол № 6 від 25.06.2021 р.).

- академічна спільнота

Під час розробки цілей і програмних результатів навчання ОПП М (2020 р.) задля отримання здобувачами належного рівня теоретичних знань і набуття ними фахових компетентностей були враховані пропозиції професора кафедри державного управління, документознавства та інформаційної діяльності Національного університету водного господарства та природокористування (м. Рівне, Україна) Якимчук А. Ю., яка запропонувала доповнити перелік вибіркових дисциплін такими компонентами: «Влада і бізнес», «Управління витратами», «Креативний менеджмент», що формують навички, знання та вміння здобувачів зорганізувати ефективні комунікації, шукати і приймати креативні рішення, ефективно здійснювати управління ресурсами.

Прохорова М. Е., кандидат економічних наук, завідувач кафедри економіки та менеджменту ПВНЗ «Університет сучасних знань» відзначає, що мета, цілі й особливості ОПП М відповідають стратегії та меті ЗВО та Стратегії розвитку Рівненського регіону.

- інші стейкхолдери

ОПП М отримала схвальні відгуки і рекомендована для подальшого впровадження в освітній процес із метою підготовки фахівців із менеджменту й адміністрування на другому (магістерському) рівні вищої освіти від керівників таких організацій та установ: ГО «РівнеРазом» (депутатка Рівненської міської ради, Голова фракції «РівнеРазом» Марчук С. В.), Торгово-промислової палати м. Рівне (президент Ярошук М. Я.), бізнес-представників (АТ «СК «Країна»; ТЗОВ «Ініціатива»), які є яскравими представниками успішного приватного, державного та політичного ділового кола з менеджменту та адміністрування (<https://cutt.ly/BWHeNaU>).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Формування цілей та програмних результатів відбувалося з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності 073 Менеджмент і сучасного ринку праці. Сучасне спрямування розвитку економіки, зміни тенденцій бізнес-середовища організацій, євроінтеграція та інформатизація вітчизняного ділового простору, реформування галузей зумовлюють потребу підготовки здобувачів, магістрів-менеджменту, здатних до розробки креативних, ситуативних, інноваційних рішень, до управління змінами, ресурсами, конкурентоспроможністю, інформацією, бізнес-процесами тощо. Реформування медичного сектору, викликане консервативними та неефективними методами управління, нестачею фахівців-організаторів у сфері охорони здоров'я, які вміють приймати відповідальні, самостійні й ефективні рішення стратегічного характеру, дозволила передбачити потребу медичних закладів регіону, зокрема, їх управлінців, у здобутті належного фаху з менеджменту та адміністрування. Ураховуючи це, з метою формування відповідної фахової траєкторії, орієнтованої на абітурієнтів-лікарів, до ОПП М (2021 р.) були введені окремі

структурні компоненти у вибіркового циклі: «Логістичне управління медичними організаціями», «Медичний менеджмент». Попит на спеціальність за даною ОПП М стрімко зріс, про що свідчить позитивна динаміка зростання чисельності здобувачів.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Цілі та програмні результати навчання ОПП М відповідають стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня за галуззю знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 073 Менеджмент, затвердженого наказом МОН від 10.07.2019 р. № 959, що й обумовлює врахування галузевого контексту, зокрема галузі знань – 07 Управління та адміністрування.

Регіональний контекст під час розроблення ОПП М враховувався на основі результатів аналізу регіональної стратегії (Рівненської області) до 2027 р., однією з операційних цілей якої є створення сприятливих умов для розвитку малого та середнього бізнесу (<https://cutt.ly/xWF8LW2>), а також державних галузевих реформ, реалізація яких відбувається на усіх рівнях державного управління (вищому, середньому та місцевому), які потребують наявності досвідчених управлінців, спроможних здійснювати їх успішне впровадження та реалізацію. З огляду на це в ОПП (2020 р., 2021 р.) передбачено врахування регіонального контексту в змісті таких дисциплін: «Публічне адміністрування», «Управління якістю», «Управління проектами», «Ділове адміністрування», «Дослідження та регулювання споживчого ринку», «Стратегічний менеджмент», «Інноваційний менеджмент».

Регіональний контекст реалізується також під час проходження здобувачами вищої освіти виробничої (технологічної) та (переддипломної) практик на базі організацій, підприємств і установ Рівненщини. Значна кількість викладачів, що залучені до навчального процесу за ОПП М мають тривалий досвід консультивання підприємств Рівненщини.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формування цілей і програмних результатів навчання ОПП М проаналізовано аналогічні ОПП провідних українських ЗВО: Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» (<https://bit.ly/38GYFrB>); Національний університет «Запорізька політехніка» (<https://bit.ly/38HrThV>); Маріупольський державний університет (<https://bit.ly/3jIgfYw>); Національний університет «Одеська морська академія» (<https://bit.ly/3tihL0n>); Уманський державний педагогічний університет імені П. Тичини (<https://bit.ly/3kV2H5q>). Детальний аналіз вказаних ОП надав змогу конкретизувати структуру навчальних компонентів обов'язкового циклу, а саме: ОК03, ОК07–ОК09; кількість кредитів практичної підготовки.

Під час дослідження іноземних аналогів враховано досвід програм, які мають освітньо-професійну орієнтацію в галузі менеджменту. Серед таких: Університет Портсмут, Великобританія (<https://www.port.ac.uk/study/courses/msc-security-management>); Куявська-Поморська вища школа в м. Бидгощ (Польща) (<https://cutt.ly/YWF8umO>). Проаналізовані ОП мають подібні з ОПП М цілі та програмні результати навчання і забезпечують широкий комплекс компетентностей, знань, умінь і навичок. Поряд з цим, відмінністю ОПП М, а саме змістовною специфікою низки освітніх компонентів («Публічне адміністрування», «Дослідження та регулювання споживчого ринку», «Ділове адміністрування») є врахування регіонального контексту та підготовки фахівців не лише для промислових підприємств, а й установ і неприбуткових організацій.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти було затверджено наказом МОНУ 10.07.2019 р. № 959.

На сьогодні можна констатувати, що зазначені в діючій ОПП М компетентності та ПРН відповідають чинному Стандарту. Зміни до ОПП М у відповідності до Стандарту та сучасним вимогам ринку праці було розглянуто і внесено на засіданні кафедри менеджменту (протокол № 09 від 12.09.2019 р.; протокол № 01 від 12.01.2020 р.) та затверджено вченою радою РДГУ (протокол № 08 від 26 серпня 2019 р.; протокол № 02 від 27 лютого 2020 р.). ОПП М містить освітні компоненти, які дають можливість досягти зазначених ПРН та набуття здобувачами основних професійних компетентностей. Підбір освітніх компонентів та їх змістовність визначалась таким чином, щоб здобувачі мали можливість досягти всіх вказаних результатів навчання за ОПП М, побудувавши індивідуальну траєкторію навчання.

В ОПП М (2020 р.) для досягнення результатів ПРН передбачено вивчення здобувачами таких обов'язкових компонентів:

Р1–критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах: ОК01, ОК04, ОК05, ОК07–ОК10;

Р2–ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення: ОК01–ОК02, ОК04–ОК05, ОК07–ОК10;

Р3–проекувати ефективні системи управління організаціями: ОК01–ОК02, ОК04–ОК10;

Р4–обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї: ОК07–ОК10;

Р5–планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах: ОК01, ОК04–ОК11;

Р6–мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність: ОК02–ОК03, ОК06–ОК09; ОК11;

Р7–організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті: ОК02–ОК09, ОК11;

Р8–застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач

управління організацією: ОК08;

Р9–вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами: ОК03, ОК06–ОК07, ОК11;
Р10–демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач: ОК05–ОК07, ОК11;

Р11–забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу: ОК06–ОК07, ОК11;

Р12–вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом): ОК05–ОК07, ОК11;

Р13– вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу): ОК04–ОК05, ОК09, ОК11.

Розбіжностей в результатах навчання, сформульованих в ОПП М, з результатами навчання, наведеними у стандарті вищої освіти, немає.

Структурно-логічна схема ОПП М передбачає послідовність їх вивчення.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОН України 10.07.2019 р. № 959.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

67

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

23

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОПП М відповідає опису предметної області галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент. Об'єктом вивчення ОПП М є управління організаціями та їх підрозділами. Даному об'єкту вивчення відповідає зміст таких освітніх компонентів: ОК04–ОК06, ОК10. Зміст зазначених дисциплін реалізує цілі навчання, які полягають у підготовці фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або в процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Зміст ОПП М повністю відповідає теоретичному змісту предметної області (парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті) і реалізується в рамках таких дисциплін: в ОК03–ОК04, ОК13, ВК17, ВК19, де основний акцент спрямовано на вивчення історичних передумов розвитку менеджменту, парадигм, законів, закономірностей, принципів, функцій, методів, технологій розробки управлінських рішень у менеджменті; в ОК01–ОК02, ОК05–ОК09, ОК11, ВК02, ВК04–ВК05, ВК07–ВК08, ВК10–ВК11, ВК16–ВК17, ВК20 базовою платформою виступають концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту.

Заплановані цілі ОП при цьому досягаються за рахунок використання методів реалізації функцій менеджменту (маркетингових досліджень; економічної діагностики; прогнозування і планування; проектування організаційних структур управління тощо), які забезпечуються такими компонентами: ОК05, ОК09, ВК02, ВК04, ВК07, ВК16, ВК19–ВК20; методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні): ОК03, ОК04, ОК07, ОК09, ОК10, ВК01, ВК13, ВК14, ВК16, ВК19, ВК20. Такі компоненти ОП, як: ОК04–ОК05, ОК07, ОК11, ВК02, ВК07–ВК08, ВК04–ВК05, ВК10–ВК11, ВК16, ВК19–ВК20 – забезпечують програмні результати на основі загальнонаукових та специфічних методів дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові).

Необхідні методи, методики та технології вивчаються в розрізі дисциплін: ОК01, ОК04, ОК06. Завдяки таким освітнім компонентам, як: ОК12, ОК14–ОК15, є можливим використання інструментів та обладнання, які відповідають змісту ОПП М.

Програма розроблена з метою підготовки фахівців широкого профілю, здатних працювати як у комерційному секторі, так і в структурі органів державного управління та місцевого адміністрування. ОП пропонує комплексний підхід до здійснення діяльності в зазначених галузях через навчання і практичну підготовку (виробнича (технологічна та переддипломна) практики).

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти включає обов'язкові та вибіркові дисципліни, які обрав студент з урахуванням послідовності їх вивчення та обсягу навчального навантаження.

Інструментом формування індивідуальної освітньої траєкторії є вибіркові дисципліни, частка яких складає 23 кредити від загального обсягу ОПП М (25,6 %). Індивідуальний вибір навчальних дисциплін передбачено:

1) «Положенням про організацію освітнього процесу» (<https://cutt.ly/cl7zC7B>), 2) «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність РДГУ» (<https://cutt.ly/P17zozd>), 3) «Положенням про стратегію інтернаціоналізації РДГУ» (<https://cutt.ly/1l7xj1X>), 4) «Положенням про змішане навчання» (<https://cutt.ly/SQC2T3z>).

Вибіркова складова навчального плану призначена для забезпечення можливості здобувачам освіти поглибити загальні та фахові компетентності в межах освітньої програми і здобути додаткові. Орієнтуючись на обсяг вибіркової складової, студенти обирають освітні компоненти самостійно: із переліку дисциплін вільного вибору за навчальним планом, що реалізується, та/або загальноуніверситетського переліку вибіркових дисциплін (<https://cutt.ly/TIEfbeL>). Право реалізації здобувачем семестрової кредитної академічної мобільності та отримання подвійного диплома забезпечується «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність РДГУ» (<https://cutt.ly/r1EfFvY>). Навчання здобувачів, які працюють за фахом, регулюється «Положенням про навчання студентів за індивідуальним графіком» (<https://cutt.ly/MQC9i3n>).

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

У РДГУ створено систему реалізації прав здобувачів вищої освіти щодо вибору компонентів ОП, що регламентують «Положення про організацію освітнього процесу у Рівненському державному гуманітарному університеті» (<https://cutt.ly/Tgcm5D7>) та «Положення про вибір дисциплін та формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів вищої освіти Рівненського державного гуманітарного університету» (<https://cutt.ly/9WKuADK>). Перелік дисциплін для вибору здобувачами вищої освіти за ОПП М (не менше 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС від обсягу ОПП) визначається в межах ОПП М і навчального плану, який містить цикл дисциплін загальної та професійної підготовки.

Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу», затвердженим вченою радою РДГУ від 25.10.2018 р., протокол № 9, вивчення дисциплін за вибором передбачено з другого семестру.

Узагальнена деканатами факультетів інформація про запропоновані здобувачам вищої освіти до вільного вибору навчальні дисципліни до 15 березня навчального року, що передує навчальному року, у якому розпочинається вивчення зазначених дисциплін, передається до групи з формування та адміністрування сайту університету для розміщення. Кафедри забезпечують оприлюднення на сайті РДГУ робочих програм навчальних дисциплін, запропонованих для вільного вибору. Інформація про орієнтовні переліки дисциплін вільного вибору студента та викладацький склад для їхнього забезпечення також оприлюднюється на факультетських дошках оголошень. Студенти денної і заочної форми навчання ознайомлюються з переліками запропонованих дисциплін, їхніми навчальними програмами та складом лекторів на основі інформації, розміщеної на сайті університету (<https://cutt.ly/1WNa31W>) та дошках оголошень факультетів. Крім того, анотації до вибіркового компонентів розміщені на сайті кафедри (<https://cutt.ly/eWnhsqIU>).

Записи здобувачів вищої освіти на вивчення обраних дисциплін здійснюються на підставі власноруч написаних заяв на ім'я декана до 10 вересня поточного навчального року (студенти, які вступили на навчання за освітніми рівнями «бакалавр», «магістр»); здобувачі вищої освіти I-III курсу – до 15 квітня навчального року (здобувачі заочної форми навчання – не пізніше 15 червня), що передує навчальному року, у якому розпочинається вивчення вибіркового дисциплін. Заяви подають у деканат, де вони зберігаються протягом усього терміну навчання.

На підставі заяв упродовж тижня з моменту їх отримання деканати формують групи з вивчення вибіркового дисциплін. Склад груп погоджує декан. Службові записки за підписом декана про обрані для вивчення вибіркового дисципліни, кількість сформованих груп та їхню чисельність деканати подають до навчального відділу РДГУ. Після формування груп для вивчення вибіркового дисциплін циклів загальної і професійної підготовки навчального плану інформація про обрані дисципліни заноситься до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти. Із цього моменту вибіркова дисципліна стає обов'язковою для вивчення.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу у Рівненському державному гуманітарному університеті» (<https://cutt.ly/cgcQNYw>) та «Положенням про практики у Рівненському державному гуманітарному університеті» (<http://surl.li/ackqz>) практична підготовка є обов'язковим компонентом ОП і має на меті оволодіння студентами сучасними методами, формами організації діяльності в галузі їх майбутньої професії.

В ОПП М передбачено такі види практик: виробнича (технологічна) – 6 кредитів у 2 семестрі та виробнича (переддипломна) – 6 кредитів у 3 семестрі. Практики проводяться після засвоєння здобувачами програми теоретичної підготовки.

Виробнича (технологічна) практика формує такі компетентності та програмні результати навчання: ЗК1, ЗК3, ЗК7, СК1, СК2, СК5, СК9, Р1–Р3, Р8, Р13.

Виробнича (переддипломна) практика формує такі компетентності та програмні результати навчання: ЗК1, ЗК3, ЗК7, СК1, СК2, СК5, СК7, СК9, Р1–Р3, Р8, Р13.

Під час виробничих практик здобувачі вищої освіти вчаться приймати самостійні рішення в умовах майбутньої професійної діяльності, систематизують, збагачують знання і використовують їх у різних професійних ситуаціях.

Практична підготовка здійснюється також під час проведення практичних занять, лабораторних робіт й підготовки

проектів.

Згідно з проведеним анкетуванням 100 % здобувачів відповіли, що їм забезпечена можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності під час проходження практик (<https://cutt.ly/HWHs7iE>).

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОПП М (2020 р.) містить низку освітніх компонентів, які сприяють набуттю не тільки суто професійних (hard skills), але й соціальних навичок (soft skills), а саме: навички комунікації («Іноземна мова у професійній діяльності», «Ділове адміністрування», «Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі», «Публічне адміністрування», «Влада і бізнес», «Соціальний та корпоративний менеджмент»); здатність брати на себе відповідальність і працювати в критичних умовах («Антикризове управління», «Управління змінами»); здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту («Управління розвитком персоналу»), лідерські якості («Менеджмент організацій», «Конфліктологія», «Управління розвитком персоналу»), здатність логічно і системно мислити («Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)», «Управління проектами», «Фінансовий менеджмент», «Управління якістю», «Бренд-менеджмент», «Дослідження та регулювання споживчого ринку», «Управління витратами»); адаптивність («Маркетинговий менеджмент», «Логістичний менеджмент», «Стратегічне управління підприємствами торгівлі та сфери послуг»).

Також є можливість здійснити вибір ВК, що формують soft skills із загальноуніверситетського переліку, оприлюдненого на сайті (<https://cutt.ly/LINv98X>).

Формування soft skills здобувачів за ОПП М здійснюється в процесі освітньої діяльності під час підготовки кваліфікаційних робіт, виробничих практик, що сприяє розвитку лідерських якостей і навичок міжособистісного спілкування в професійному середовищі.

Яким чином зміст ОП ураховує вимоги відповідного професійного стандарту?

Відповідно до професійного стандарту, зміст ОПП М орієнтований на здобуття компетентностей, що свідчать про придатність випускників до працевлаштування і подальшого навчання за професіями за класифікатором ДК 003:2010: 1210 керівник підприємств, установ та організацій; 122 керівник виробничих та інших основних підрозділів; 131 керівники малих підприємств без апарату управління; 14 менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів.

Фахові вимоги до зазначених професій враховуються шляхом такого структурування освітніх компонентів:

– освітні компоненти, спрямовані на здобуття компетентностей керівника підприємств, установ та організацій: за ОПП М (2020 р.) – ОК02–ОК04, ОК10; ВК01, ВК10–ВК11, ВК13; за ОПП М (2021 р.) – ОК04–ОК08, ОК11; ВК01, ВК07, ВК19;

– освітні компоненти, спрямовані на здобуття компетентностей керівника виробничих та інших основних підрозділів: за ОПП М (2020 р.) – ОК04, ОК05–ОК09, ОК11–ОК12; ВК02, ВК04–ВК05 та ін.; за ОПП М (2021 р.) – ОК04–ОК10, ОК12; ВК01–ВК02, ВК04–ВК05, ВК08 та ін.;

– освітні компоненти, спрямовані на здобуття компетентностей керівника малих підприємств без апарату управління: за ОПП М (2020 р.): ОК03, ОК04, ОК05–ОК13; ВК01–ВК02, ВК04–ВК05 та ін.; за ОПП М (2021 р.) – ОК04–ОК08, ОК10–ОК12; ВК01–ВК11, ВК16–ВК20;

– освітні компоненти, спрямовані на здобуття компетентностей менеджера (управителя) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів: за ОПП М (2020 р.): ОК01–ОК13; ВК01–ВК02 та ін.; за ОПП М (2021 р.) – ОК01–ОК12, ВК01–ВК02 та ін.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Фактичне навантаження студентів РДГУ (включно із самостійною роботою) визначається «Положенням про організацію освітнього процесу в РДГУ» (п. 7.1.), згідно з яким: навчальний день – складник навчального часу здобувача вищої освіти тривалістю не більше 9 академічних год.; навчальний тиждень – складник навчального часу здобувача вищої освіти тривалістю, як правило, 45 академічних год. (1,5 кредита ЄКТС); кредит ЄКТС (30 год.) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання.

Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить 60 кредитів ЄКТС.

Навчальний час, відведений для самостійної роботи здобувача вищої освіти, регламентується навчальним планом і повинен становити не менше 50 % та не більше 67 % загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення конкретної дисципліни (п. 6.10.2).

Графіком навчального процесу та навчальним планом передбачається рівномірне навчальне навантаження впродовж семестру, навчального року з урахуванням обсягу окремих освітніх компонентів.

За результатами анкетування, 91,7% студентів стверджують, що фактичне навантаження відповідає досягненню цілей та програмних результатів навчання (<https://cutt.ly/YWHfzV6>).

За навчальним планом ОПП М (2020/2021) загальний обсяг годин на практичні заняття становить – 328/340 год., лабораторні – 20/20 год., лекційні – 362/360 год. Отже, відповідно до навчальних планів передбачено рівномірний розподіл годин між теоретичним і практичним навантаженням.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти,

продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

За ОПП М не здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

Інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП можна отримати за посиланням: <http://www.rshu.edu.ua/pravylyl-pryiomu-do-rdhu>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Відповідно до правил прийому на навчання до РДГУ у 2020 р. (далі – Правила прийому) для здобуття ступеня магістра за ОПП М мали право вступати особи, які отримали базову вищу освіту освітнього ступеня бакалавр або ОКР спеціаліста / освітній ступінь магістра іншої спеціальності. Відповідно до Правил прийому до РДГУ (<http://www.rshu.edu.ua/pravylyl-pryiomu-do-rdhu>) конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі освітнього ступеня бакалавр проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання з іноземної мови й фахового вступного іспиту. Для вступників на базі диплома спеціаліста/магістра оцінювання з іноземної мови відбувається в університеті.

Конкурсний бал розраховувався як сума балів, отриманих за результатами фахового випробування, вступного іспиту з іноземної мови і середнього балу документа про здобутий освітній ступінь (ОКР) вищої освіти. Фахові вступні випробування проводяться в усній формі та згідно з графіком вступних іспитів у РДГУ. Програми і білети для зазначених випробувань щорічно готуються викладачами, затверджуються на засіданнях випускових кафедр та навчально-методичною комісією факультету і подаються до приймальної комісії університету у встановлені терміни та доводяться до відома вступників. Програми вступних іспитів виставляються на сайті університету в розділі «Вступнику» – «Приймальна комісія» (<https://cutt.ly/2WHgVMT>). Питання на перевірку знань вступників щорічно оновлюються у відповідності із оновленням змісту компонент ОП.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання вступників, отриманих в інших ЗВО, регулюється «Положенням РДГУ про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються в закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки» (http://www.rshu.edu.ua/images/navch/pol_por_vidr_per_navch.pdf). Для перезарахування результатів попереднього навчання (формального, неформального) особа, яка переводиться з іншого ЗВО, до заяви додає академічну довідку, сертифікати про проходження сертифікатних програм декану факультету.

При повній відповідності назви вивченої дисципліни, шкали оцінювання з обсягом, рівноцінним або більшим, ніж зазначений у навчальному плані освітньої програми, на яку переводиться чи поновлюється особа, дисципліна перезараховується автоматично. При розбіжностях між раніше використаною шкалою оцінювання результатів навчання з діючою, оцінка за 100-бальною шкалою перезараховується за схемою: А – 90, В – 82, С – 74, D – 64, E – 60.

При частковій невідповідності назви чи обсягів дисципліни в наданому особою документі та навчальному плані ОП М, на яку поновлюється чи переводиться особа, проводиться співбесіда, під час якої діагностуються знання, уміння. Результати співбесіди викладач оцінює за національною шкалою, шкалою ЄКТС та 100-бальною шкалою.

Усі документи РДГУ, що регулюють питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, розміщені на офіційному вебсайті та знаходяться у відкритому доступі.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Практики застосування вказаних правил щодо визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, для зарахування на навчання за ОПП М не було.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Згідно із Законом України «Про освіту», неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за короткотривалими програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та / або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Документом що регламентує порядок перезарахування результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти на території України чи за її межами, у тому числі з використанням систем дистанційної освіти, а також інформальної освіти, яка здійснювалася здобувачами в порядку самоосвіти, є «Положення про визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти РДГУ, здобутих у неформальній та інформальній освіті» (https://www.rshu.edu.ua/images/nmr/pol_for_inform.pdf). Перезарахування результатів здійснюється на

добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач вищої освіти досяг певного рівня результатів навчання, передбачених ОП, за якою він навчається (п. 3.2).

Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання шляхом неформальної освіти, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому змістовому модулю, темі, ІНДЗ, які передбачені робочою програмою навчальної дисципліни (п. 3.5).

Також в РДГУ розроблено «Положення про сертифікатні програми» (<https://cutt.ly/XWHhDcJ>). Сертифікатна програма (СП) – це спеціалізований навчальний курс встановленої тривалості, який передбачає цільову підготовку групи суб'єктів (слухачів).

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, отриманих у неформальній освіті, за ОП М не було.

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

Підготовка здобувачів вищої освіти за ОП М здійснюється на денній і заочній формі навчання.

Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в РДГУ» (<https://cutt.ly/Xl7FRiE>) освітній процес в університеті здійснюється в таких формах: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота здобувачів вищої освіти, практична підготовка, контрольні заходи. Основні види навчальних занять в університеті (лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, консультація) проводяться із застосуванням відповідних методів навчання.

Застосування комплексу вербальних методів навчання (розповідь, бесіда, дискусія, пояснення), наочних (ілюстративно-демонстраційні), практичних (виконання завдань лабораторних і практичних робіт), дослідницьких (дослід, виконання наукових проєктів) у поєднанні з інноваційними методами (інтерактивні методи, методи розвитку критичного мислення, інформаційно-комунікаційні технології тощо) спонукає здобувачів ОП до самоосвіти та розвитку креативності, забезпечує формування системних знань, розуміння і суджень, а також уміння і навичок застосування теоретичних знань на практиці.

Вибір форм і методів навчання і викладання відповідає студентоцентрованому підходу, враховує потреби здобувачів та спрямований на досягнення заявлених в ОП М результатів навчання, що відображено в робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах. Згідно з результатами опитування 91,7 % випускників ОП задоволені інноваційністю методів викладання в РДГУ (<https://cutt.ly/YWHh6ao>).

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

РДГУ сприяє реалізації студентоцентрованого підходу у виборі форм і методів навчання і викладання. За кожною дисципліною ОП М викладачі визначають форми і методи навчання, які наведено в робочих програмах навчальних дисциплін (силабусах), де здобувачі вищої освіти мають можливість з ними ознайомитись.

Вибір методів і форм навчання відповідає принципам академічної свободи для всіх учасників освітнього процесу. Куратор надає кваліфіковані консультації щодо формування та реалізації індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти, організації освітнього процесу. Викладачі роз'яснюють, які форми і методи навчання можливі в опануванні освітніх компонентів ОП. Пропагуються кращі практики викладання навчальних дисциплін, які демонструються під час відкритих занять викладачів кафедр.

Для визначення рівня задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання проводиться анкетування. За результатами такого опитування виявлено, що 91,7 % здобувачів вищої освіти за ОП М вважають, що форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених в освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, а також зазначають, що форми і методи навчання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи (<https://cutt.ly/CWHjd8p1>).

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в РДГУ» освітній процес базується на принципах науковості, гуманізму, демократизму, настигності, безперервності, академічної мобільності, академічної свободи та незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій (<https://cutt.ly/NWHjQLG>).

Для всіх учасників освітнього процесу забезпечується академічна свобода, яка полягає в самостійності і незалежності під час провадження педагогічної, науково-педагогічної та наукової діяльності.

Науково-педагогічним працівникам надається можливість творчо наповнювати зміст дисциплін, вносити зміни в робочі програми навчальних дисциплін, обирати методи навчання для ефективного засвоєння знань та активізації пізнавальної діяльності, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій, самостійно обирати форму вивчення окремих тем відповідно до можливостей і запитів аудиторії або окремих учасників освітнього процесу на індивідуальних заняттях.

Академічна свобода здобувачів вищої освіти досягається шляхом надання їм права вільно обирати теми

кваліфікаційних робіт (п. 6.9 Положення), тематику наукових досліджень, реалізувати право на академічну мобільність, на навчання одночасно за декількома ОПП (<https://cutt.ly/rLEfFVy>), брати участь у формуванні індивідуального навчального плану шляхом забезпечення права на вільний вибір дисциплін. Формальні чи неформальні інституційні практики не є перешкодою для реалізації здобувачами освіти своєї академічної свободи з цих питань.

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

На початку навчального року відбуваються організаційні збори здобувачів вищої освіти, на яких їм повідомляють загальну інформацію про ОПП М, а також студенти можуть ознайомитися з ОПП на вебсайтах РДГУ та кафедри у вільному доступі (<https://bit.ly/3DFpYAS>, <https://bit.ly/2YrQorj>).

Більш детально і кваліфіковано здобувачам вищої освіти за ОПП М інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів, надається викладачами на першому занятті з дисципліни або на настановній конференції з практики.

Інформація щодо цілей, змісту і очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонентів чітко окреслена в робочих програмах і силабусах, розміщених на сайті кафедри (<https://sites.google.com/rshu.edu.ua/kafedramen>). Під час анкетування всі здобувачі ОПП М відзначили, що надається доступна і зрозуміла інформація щодо оцінювання результатів навчання для ОПП загалом (<https://cutt.ly/FWfeBLY>).

Робочі програми навчальних дисциплін розробляють відповідно до «Положення про робочу програму навчальної дисципліни» та методичних рекомендацій до їх розробки (<https://cutt.ly/JWzQ28c>).

Викладачами розроблено силабуси навчальних дисциплін, де подається детальний опис змісту і вимог до вивчення навчальної дисципліни і критеріїв оцінювання («Положення про силабус навчальної дисципліни РДГУ» (<https://cutt.ly/HWzWrqv>)).

Доступ до інформаційних ресурсів щодо освітньої діяльності в РДГУ вільний і безоплатний.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Освітня діяльність за ОПП М полягає в нерозривності навчання і наукових досліджень. Науково-дослідницький компонент ОПП охоплює як навчальні дисципліни, так і індивідуальну роботу. До видів науково-дослідної роботи належать: виконання кваліфікаційної роботи магістра, написання статей і тез, проведення наукових досліджень під час виробничої (технологічної) практики участь у науково-практичних конференціях, виконання індивідуальних навчально-дослідницьких завдань (ІНДЗ). Тематика ІНДЗ відображена в робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах. Під час проходження виробничої (переддипломної) практики здобувачі мають змогу опанувати емпіричні методи наукового пізнання шляхом виконання дослідно-експериментальної частини кваліфікаційної роботи. З основами науково-дослідної роботи студенти ознайомлюються в межах навчальної дисципліни «Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)» (2017, 2019, 2020 рр.) (викладач – проректор з наукової роботи РДГУ, д.е.н., проф. Дейнега О.В.), де вивчають не тільки теоретичні засади, але й набувають практичні навички науково-дослідної роботи за фаховим спрямуванням.

Викладачі кафедри працюють над науковими темами «Регіональні особливості організації та розвитку ринку сільського туризму» (державний реєстраційний номер – 0116U007706); «Удосконалення управління брендом вищого навчального закладу» (державний реєстраційний номер – 0116U007705). До їх виконання залучаються і здобувачі вищої освіти.

Здобувачі вищої освіти виконують кваліфікаційні роботи магістра, самостійно обирають їх теми й апробують результати досліджень на всеукраїнських (міжнародних) наукових конференціях, звітних наукових конференціях викладачів і здобувачів вищої освіти, на Міжнародній науково-практичній конференції «Наука, освіта, суспільство очима молодих», а також публікуються у збірниках наукових праць. Так, у 2019–2021 рр. випускниками-магістрами було прийнято участь у наступних науково-практичних конференціях (<https://cutt.ly/BQZja7L>).

Про комплексність підходу до розвитку наукового потенціалу здобувачів спеціальності 073 Менеджмент свідчить перемога здобувачки Язвінської Т.В. у 2020 р. на Всеукраїнському конкурсі дипломних робіт студентів вищих навчальних закладів освіти (диплом II ступеня Хмельницького національного університету).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

У процедурі затвердження робочих програм навчальних дисциплін у 2020 р. взяли участь не тільки члени кафедри, а й представники підприємств, організацій та установ, що є потенційними роботодавцями (протокол № 9 від 12.09.2019 р.; протокол № 9 від 11.09.2020 р. засідання кафедри менеджменту).

21 січня 2020 р. проведено засідання кафедри менеджменту за участю представників академічної спільноти, роботодавців, студентського самоврядування, викладацького складу кафедри з метою обговорення оновлень ОПП М (2020 р.) і покращення якості викладання фахових дисциплін. Запропоновані зміни обговорювалися для перегляду структурних компонентів, циклів їх викладання, кількості кредитів. Також обговорювалися методики, методи та технології викладання, зміст лекційних матеріалів та практичних робіт, рекомендований список літератури, інформаційних ресурсів (протокол № 01).

Проведено спільні засідання (круглий стіл «Перспективи фахової підготовки менеджера», 15.06.2021 р.) щодо обговорення проблем підготовки здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/qQPYNdk>).

У 2021–2022 н.р. заплановано круглий стіл «Міждисциплінарний зв'язок участі освіти (магістрів менеджменту) у регіональному розвитку Рівненської області» (протокол № 6 від 25.06.2021 р.).

Оновлення змісту навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик відбувається в результаті

підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників під час:

- стажування в закладах вищої освіти України та за кордоном, що передбачає обмін досвідом із підготовки фахівців;
- участі викладачів кафедри в науково-практичних конференціях (<https://cutt.ly/BQZja7L>),
- викладачі кафедри, котрі забезпечують реалізацію ОПП М, є консультантами, керівниками та експертами підприємств, організацій, установ, галузевих проєктів: (<https://cutt.ly/XQZEXHb>), що дає змогу впроваджувати їх практичний досвід у зміст навчальних дисциплін.

На основі принципу академічної свободи викладачі визначають, які наукові та практичні досягнення варто пропонувати здобувачам вищої освіти під час навчання.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Інтернаціоналізація діяльності РДГУ регулюється «Положенням про стратегію інтернаціоналізації РДГУ» (<http://surl.li/aeczy>) та «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність РДГУ» (<https://cutt.ly/RQXThqb>). РДГУ уклало угоди про співпрацю з низкою зарубіжних ЗВО (<http://dir.rshu.edu.ua/partners/>).

Здійснюється стажування НПП у ЗВО-партнерах (Польща). Так, у Вищому Семінаріумі Духовному UKSW (м. Варшава) стажування для освітян «Академічна доброчесність» пройшли Дейнега О. В., Дейнега І. О., Поляк К. Ю.; у суспільній академії наук у Лодзі – «Інформаційна підтримка прийняття підприємством маркетингових рішень» – Дейнега О. В., Дейнега І. О.; у Вищій Школі Уні-Терра (м. Познань) – Савченко О. Р., Поляк К. Ю., Мединська Т. І., Бобровський А. Л.

Викладачі, які реалізують ОПП М, беруть участь у міжнародних конференціях та публікуються в закордонних наукових виданнях (<https://cutt.ly/BQZja7L>).

Здобувачі вищої освіти за ОПП М мають право проходити стажування і семестрове навчання за програмами академічної мобільності в ЗВО-партнерах.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в РДГУ» (https://www.rshu.edu.ua/images/navch/pol_org_osv_proc_05032020.pdf) і «Положення про оцінювання знань та умінь здобувачів вищої освіти Рівненського державного гуманітарного університету»

(http://www.rshu.edu.ua/files/univer/pol_ocinuvana_znan_umin_zvo_rshu_2018_zamin.pdf) контрольні заходи спрямовані на перевірку та оцінювання результатів навчання і включають поточний та підсумковий контроль. Зміст, форми і стратегію реалізації контрольних заходів визначено в ОПП М, навчальному плані, робочих програмах дисциплін і силабусах.

Поточний контроль здійснюється під час практичних та лабораторних занять і має на меті перевірку рівня підготовки здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи. Форма проведення поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань визначаються відповідною кафедрою і відображаються окремо в кожній робочій програмі.

Виконання здобувачем вищої освіти усіх видів робіт, завдань, передбачених навчальним планом на семестр із відповідної навчальної дисципліни та наявність мінімального порогового рівня оцінки кожного програмного результату є обов'язковою умовою для допуску до підсумкового контролю з дисципліни. Результати модульного контролю фіксуються в журналах обліку роботи академічних груп.

Підсумковий контроль (семестровий контроль і атестація) здійснюється з метою оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти на другому освітньому рівні або на окремих його етапах.

Форми підсумкового контролю з навчальних дисциплін відображено в ОПП М та навчальному плані. Семестровий контроль здійснюється у формах семестрового екзамену або заліку з конкретної навчальної дисципліни в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою програмою навчальної дисципліни, і в терміни, і в терміни, встановлені графіком навчального процесу факультету і розкладу екзаменаційної сесії (<https://cutt.ly/xWHlro4>). Екзамени проводяться згідно з розкладом, який доводиться до відома викладачів і студентів не пізніше, як за місяць до початку сесії.

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на певному освітньому рівні. Атестація випускників ОПП М проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра.

В умовах пандемії COVID-19 поточний, семестровий контроль та атестація здобувачів вищої освіти може відбуватися в дистанційному режимі згідно з визначеним Порядком (http://www.rshu.edu.ua/images/navch/method_recdo.pdf).

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів і критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується шляхом відображення відповідної інформації в робочій програмі навчальної дисципліни та силабусі, оприлюднених на сайті кафедри (<https://sites.google.com/rshu.edu.ua/kafedramen>).

У робочій програмі навчальної дисципліни наведено розподіл балів за змістовими модулями, а також вказані максимальні та мінімальні бали з кожного контрольного заходу з урахуванням їх важливості й трудомісткості.

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів за кількісними критеріями здійснюється за національною шкалою

(відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, не зараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F).

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять і самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за виконання лабораторних досліджень; оцінка (бали) за практичну діяльність під час практик; оцінка за ІНДЗ; оцінка (бали) за курсову роботу. Викладачі на заняттях проводять роз'яснювальну роботу з метою ознайомлення здобувачів вищої освіти з формами й методами контролю та критеріями оцінювання.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Відповідно до «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в РДГУ»

(<https://cutt.ly/PlOLCsz>) та «Положення про оцінювання знань та умінь здобувачів вищої освіти РДГУ»

(<https://cutt.ly/PlOLMZh>) прозорість контролю забезпечується ознайомленням здобувачів вищої освіти на початку вивчення дисципліни з формами контрольних заходів і критеріями їх оцінювання.

Здобувач вищої освіти самостійно може ознайомитися з інформацією про форми контрольних заходів до початку вивчення дисциплін, яка міститься на сайті кафедри (ОПП, графік навчального процесу, розклад занять, робочі програми навчальних дисциплін, силабуси) (<https://sites.google.com/rshu.edu.ua/kafedramen>).

Викладачі на першому занятті з навчальної дисципліни надають здобувачам вищої освіти за ОПП М інформацію про форми контрольних заходів (форми підсумкового та поточного контролю) та критерії оцінювання результатів навчання, ознайомлюють із робочою програмою дисципліни, силабусом.

Графік проведення екзаменаційної сесії оприлюднюється на дошці оголошень деканату та на сайті факультету не пізніше ніж за місяць до початку сесії (<https://bit.ly/2WXX1a>).

Збір інформації щодо чіткості та зрозумілості критеріїв оцінювання здійснюється шляхом проведення анкетування, у результаті чого, за потреби, вносяться зміни в організацію освітнього процесу. Згідно з опитуванням здобувачів вищої освіти 100 % зазначають, що їм своєчасно надається інформація щодо форми контрольних заходів та критеріїв оцінювання (<https://cutt.ly/sWHIRwT>).

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 10.07.2019 р. №959, атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи магістра, яка завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту. Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота магістра містить розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері менеджменту, освіти та науки, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів описана в «Положенні про організацію освітнього процесу в РДГУ», «Положенні про оцінювання знань та умінь студентів РДГУ», «Положенні про екзаменаційну комісію у РДГУ», «Положенні РДГУ про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються в закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки». Ці документи оприлюднені на сайті університету та знаходяться у вільному доступі (<http://www.rshu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/polozhennia-ta-rekomendatsii>). Вони визначають процедуру проведення контрольних заходів, а також процедури повторного складання й оскарження результатів.

За ОПП М розробляється навчальний план, який затверджується рішенням вченої ради університету та є основою для складання графіку навчального процесу, що затверджується наказом ректора РДГУ. Він регулює процедуру освітнього процесу (послідовність і тривалість окремих його елементів), зокрема контрольних заходів.

Екзамени проводяться згідно з розкладом, який доводиться до відома викладачів і здобувачів вищої освіти не пізніше, як за місяць до початку сесії.

Для проведення атестації здобувачів створюються екзаменаційні комісії, персональний склад яких затверджується наказом ректора РДГУ не пізніше ніж за місяць до початку її роботи. Графік проведення захисту кваліфікаційних робіт також затверджується наказом ректора РДГУ та оприлюднюється на дошках оголошень кафедри та деканату.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Один з основних принципів запобігання конфлікту інтересів – прозорість і неупередженість оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, що є важливим індикатором якості освітнього процесу.

Зокрема, об'єктивність екзаменаторів забезпечується єдністю вимог і рівними умовами для всіх здобувачів, а також відкритістю інформації про ці умови, єдиними критеріями оцінювання, наведеними в робочих програмах і силабусах навчальних дисциплін, своєчасним оприлюдненням термінів складання контрольних заходів.

Контроль об'єктивності оцінювання викладачами навчальних досягнень студентів здійснюється Центром якості освіти шляхом анонімного опитування здобувачів вищої освіти. За результатами анкетування студентів ОПП М

100% опитаних респондентів вважають, що правила проведення контрольних заходів є чіткими та зрозумілими, доступними і забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження (<https://cutt.ly/VWHzsm6>).

Встановлено єдині правила повторного складання контрольних заходів, оскарження результатів підсумкової атестації, які регулюються «Положенням про оцінювання знань та умінь здобувачів вищої освіти РДГУ» (<https://cutt.ly/sQVURbI>) і «Положенням про екзаменаційну комісію у РДГУ» (<https://cutt.ly/MQV9ixR>).

Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів вищої освіти ОПП М, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Порядок повторного проходження контрольних заходів регулюється «Положенням про організацію освітнього процесу в РДГУ» (<https://cutt.ly/cl7zC7B>); «Положенням про оцінювання знань та умінь здобувачів вищої освіти РДГУ» (<https://cutt.ly/sQVURbI>); «Положенням про екзаменаційну комісію у РДГУ» (<https://cutt.ly/MQV9ixR>). Здобувачу вищої освіти, який отримав під час семестрових контрольних заходів незадовільну оцінку, надається можливість поліпшити результат оцінювання до початку наступного семестру. Повторне складання семестрового модульного контролю допускається не більше двох разів із кожної дисципліни у встановлений строк: один раз викладачу, другий – комісії згідно з графіком, який укладається деканом факультету.

Здобувачі вищої освіти, які не з'явилися на екзамені без поважних причин, одержують незадовільну оцінку. Студенту, який за результатами повторного оцінювання отримав незадовільні оцінки, дозволяється повторне вивчення залікового кредиту.

Не допускається перескладання екзаменів із метою підвищення оцінки. Але у виняткових випадках дозвіл може надати ректор.

Здобувач вищої освіти, який не склав атестаційний екзамен або не захистив кваліфікаційну роботу, допускається до повторної атестації протягом трьох років після закінчення університету.

Для повторного складання атестаційних екзаменів чи захисту тієї ж роботи здобувач вищої освіти повинен поновитися за місяць до початку атестації на відповідній спеціальності.

За ОПП М процедури повторного проходження контрольних заходів не відбувалось.

Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в РДГУ», п. 6.12.3.6. (<https://cutt.ly/cl7zC7B>), «Положенням про оцінювання знань та умінь здобувачів вищої освіти РДГУ», п. 3.3.18. (<https://cutt.ly/sQVURbI>) здобувач вищої освіти має право на оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів. У разі незгоди з атестаційною (екзаменаційною) оцінкою здобувач має право подати апеляцію на ім'я ректора в одноденний термін після оприлюднення оцінок з обов'язковим повідомленням завідувача кафедри та декана факультету. За умови несвоєчасного подання апеляції або з порушенням процедури подання вона не розглядається. У випадку надходження апеляційної заяви наказом ректора створюється комісія для її розгляду. До складу комісії входять: голова комісії – проректор з навчально-виховної роботи, декан факультету, завідувач кафедри, викладач кафедри, який не є екзаменатором.

Апеляція розглядається в присутності здобувача вищої освіти на засіданні апеляційної комісії в триденний термін. Члени комісії проводять співбесіду зі здобувачем на підставі тесту, аркуша усної відповіді або письмової роботи, при цьому не допускається додаткове опитування здобувача вищої освіти. Рішення апеляційної комісії оголошується відразу після її засідання. Згідно з цим рішенням екзаменатор (семестровий екзамен) або секретар екзаменаційної комісії (атестація) вносить відповідні зміни до екзаменаційної відомості або протоколу засідання ЕК.

За ОПП М оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів не відбувалось.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності в університеті регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу в РДГУ» (<https://cutt.ly/cl7zC7B>) – п. 6.12.3.3, «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в РДГУ» (<https://cutt.ly/PloLCsz>) – п. 6., де врегульовано процес запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових працях учасників освітнього процесу; «Положенням про академічну доброчесність у РДГУ» (<https://cutt.ly/FQV4qGc>), де вказано форми академічної недоброчесності і визначено академічну відповідальності за порушення академічної доброчесності; «Положенням про Інституційний репозитарій РДГУ» (http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/pol_repoz_rshu.pdf) (запроваджено правила і норми академічної доброчесності, дотримання стандартів чесної та високопрофесійної діяльності науково-педагогічних і педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти).

З метою реалізації норм «Положення про академічну доброчесність у РДГУ» затверджено «Порядок застосування системи «StrikePlagiarism» для перевірки кваліфікаційних робіт на наявність плагіату в РДГУ»

(https://www.rshu.edu.ua/images/rshu/nak_45_01_01_02032020.pdf) та порядок перевірки робіт на плагіат на поточний навчальний рік (<https://rshu.edu.ua/contact/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist>).

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

У РДГУ діє рекомендована МОН України система «StrikePlagiarism.com», яка використовується в ЗВО ЄС і має високі стандарти якості (наказ ректора РДГУ від 02.03.2020 р., № 45-01-01). Виконавчим директором Plagiat.pl Алі

Тахмазовим для працівників РДГУ проведено вебінар «Методологія оцінки наукових і студентських робіт з використанням антиплагіатної системи» (<https://cutt.ly/8QBr5Ab>). Працівники університету, відповідальні за функціонування системи (Х. Туркова, О. Романенко), пройшли навчання з її використання. Відповідно до «Порядку застосування системи «StrikePlagiarism» для перевірки кваліфікаційних робіт на наявність плагіату в РДГУ» (<https://cutt.ly/UQ5bOSY>) здобувачі вищої освіти подають кваліфікаційні роботи для перевірки на плагіат згідно з графіком. Адміністратор системи й експерт упродовж семи календарних днів із дати реєстрації кваліфікаційної роботи надають електронний звіт системи перевірки на наявність плагіату та експертний висновок (<https://cutt.ly/FQV4qGc>; <https://cutt.ly/EWj4T5p>).

У РДГУ функціонує Рада з питань академічної доброчесності, на кожному факультеті діють відповідні комісії. З метою дотримання академічної доброчесності на ОПП М на випусковій кафедрі створено комісію на чолі з доц. Поляк К.Ю. (11.09.2020 р., протокол № 9).

Працює інституційний репозитарій, який формує наукова бібліотека РДГУ з метою накопичення електронного архіву наукових і освітніх матеріалів для подальшого використання та перевірки на плагіат (<http://repository.rshu.edu.ua/>).

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

Академічна доброчесність популяризується в ЗВО через постійну роз'яснювальну роботу комісій з академічної доброчесності, які консультують здобувачів вищої освіти щодо вимог до написання робіт на принципах самостійності, коректного використання інформації з інших джерел та уникання плагіату. На вченій раді факультету ДКМТФ систематично заслуховуються питання про дотримання академічної доброчесності учасників освітнього процесу (протокол №3 від 23 грудня 2020 р., від 27.04.2021 р. № 2).

25.02.2020 р. проведено зустріч із представником компанії «Plagiat.pl» М. Маєвським, який презентував систему «StrikePlagiarism.com», що впроваджена в РДГУ з 01.03.2020 р., проведено семінари для здобувачів вищої освіти 03.03.2020 р. (<http://www.rshu.edu.ua/newhome/1527-v-rdhu-proishov-seminar-zakademichnoi-dobrochesnosti>) та 12.05.2020 р. виконавчим директором Plagiat.pl Алі Тахмазов для працівників РДГУ («Методологія оцінки наукових і студентських робіт з використанням антиплагіатної системи» (<https://cutt.ly/klxrLOR>)).

На факультеті ДКМТФ заходи щодо академічної доброчесності проводять відповідно до «Плану заходів сприяння академічної доброчесності» (<https://drive.google.com/drive/folders/1stXF7xslAAhskZFot8z3185WvUK5E2mV?usp=sharing>). Проф. Дейнега О. В., який проходив наукове стажування для освітян «Академічна доброчесність» у Польщі, в межах навчальної дисципліни «Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)» розкриває принципи дотримання академічної доброчесності.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

Відповідно до «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в РДГУ» (http://www.rshu.edu.ua/images/navch/pol_pro_sist_vnutr_zab_yak_osv_zvo.pdf) визначено відповідальність за академічний плагіат учасників освітнього процесу. У «Положенні про академічну доброчесність у РДГУ» (http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/pol_acad_dobr_rshu.pdf) вказано, що за порушення академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента ОП; відрахування із закладу освіти; позбавлення академічної стипендії або пільг з оплати навчання. Розгляд питань щодо порушень принципів академічної доброчесності здійснюється на засіданнях Ради з питань академічної доброчесності за офіційно поданими заявами. Рішення про притягнення до академічної відповідальності науково-педагогічних працівників університету ухвалюється вченою радою РДГУ. Рішення щодо академічної недоброчесності здобувачів вищої освіти ухвалюється вченою радою факультету (інституту) або вченою радою університету.

Ситуації порушення академічної доброчесності щодо здобувачів вищої освіти за ОПП М не зафіксовано. У процесі анкетування 83,3 % вважають доречним перевіряти студентські роботи на наявність академічного плагіату (<https://cutt.ly/HWHzmqE>).

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний добір викладачів на вакантні посади науково-педагогічних працівників проводиться на основі: законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказу МОН України від 05.10.2015 р. № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)», Статуту РДГУ (http://www.rshu.edu.ua/images/st_rshu_2017.pdf) та «Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників у РДГУ» (<http://www.rshu.edu.ua/files/univer/zamvakant2018.pdf>).

Розгляд документів претендентів на вакантні посади здійснюється конкурсною комісією університету (склад затверджується наказом ректора РДГУ). Кандидатури претендентів попередньо обговорюються на засіданнях кафедр у їх присутності (заслуховується звіт про навчальну, науково-методичну та виховну роботу), розглядаються на вченій раді факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики, а остаточне затвердження відбувається на засіданні конкурсної комісії університету. Під час первинного проходження конкурсу для оцінювання рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому провести пробні

заняття.

Згідно з наказом РДГУ від 07.06.2019 р. № 112-01-01 при конкурсному відборі на вакантні посади науково-педагогічних працівників ураховують інформацію про види та результати професійної діяльності особи за спеціальністю.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

РДГУ залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Випускова кафедра співпрацює з керівниками ТОВ «Овіс» (Федорович Н. В.), ТОВ «СТЕМП» (Стрибулевич Л. Л.), ТМ «Скиба» (Василець С. Д.), управління культури і туризму Рівненської ОДА (Гаврилова Я. К.), ТОВ «ТЕРЛИЧ» (Васьковець О. Я.), Рівненська ТПП (Ярошук М. Я.) та інші (<https://cutt.ly/XQZEXHb>).

Практика є необхідною складовою підготовки фахівців. Для її проведення, укладені договори, базами практики згідно з якими є: ТОВ «Хлібодар», ТОВ «Олісма», ВПУ № 24 м. Корець, готельно-ресторанний комплекс «Колиба», ТОВ «Агропартнери Рівне», КП «Рівненський центр зайнятості», ТОВ «МЕ-КАБ», ТзОВ «Вп-паритет», ПП «Віліс», Смизька селищна рада Дубнівського району Рівненської області, ПП «ІБК» ДЕДАЛ», ТОВ «ЕКСПАНСІЯ», ТОВ «Овіс», ТОВ «СТЕМП», КНП «Радохівська ЦРЛ», та ін. (<https://cutt.ly/XQZEXHb>).

Роботодавці залучаються до освітнього процесу шляхом: обговорення професійних компетентностей освітньо-професійної програми, структури навчальних дисциплін ОПП М, баз практик, результатів атестації тощо (протокол № 12 від 04.12.2019 р.; протокол № 1 від 21.01.2020р.; протокол № 5 від 12.05.2020р.; протокол № 9 від 11.09.2020р.; протокол № 2 від 09.02.2021 р.; протокол № 6 від 25.06.2021р.).

Проведено спільні засідання із роботодавцями (круглий стіл «Перспективи фахової підготовки менеджера», 15.06.2021 р.) щодо обговорення проблем підготовки здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/qQPYHDK>).

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

Кафедра систематично залучає до проведення занять професіоналів-практиків, фахівців та експертів: 1) тренінг «Персональний брендинг», проведений в рамках проекту «Школа свідомого громадянина», спікер – Чудінович О., жовтень 2019 р. (<https://bit.ly/2VgFkKL>); 2) проєкт «Найкраща робота – власна справа», організатор ГО ProSkill, спікери – Вашук С., керівник КА «Центр сприяння бізнесу» та Сабо С., член ГО «Інформаційно-освітній простір «InfoHub», грудень 2019 р. (<https://bit.ly/3tfxvSh>); 3) лекція «Особливості податкової системи України», лектори – Матвійчук І. М. та Вакольчук Т. Г., фахівці центру обслуговування платників ДФС, лютий 2020 р.; 4) вебінар «Питання практичної спрямованості як ключової складової підготовки фахівців за спеціальністю «Менеджмент», спікер – Волгіна Г. В., керівник Параграф+, березень 2020 р.; 5) навчальна програма «Skills Lab: успішна кар'єра», проведена Центром «Розвиток КСВ» і Фондом ООН у галузі народонаселення (28.07-20.09.20 р.) (<https://bit.ly/38OydMF>; <https://bit.ly/3jJJJ2g>).

У 2021–2022 н. р. передбачено залучення до аудиторних занять таких професіоналів-практиків: Височанський В. І. директор КНП «Здолбунівська ЦМЛ» для забезпечення дисципліни «Медичний менеджмент» (наказ № 224-04-01 від 09.09.2021 р.) та Туза О. В., керівник відділу інформації на ТРК Рівне 1 для проведення гостьових лекцій з дисципліни «Захист прав споживачів» (протокол № 2 від 9 лютого 2021 р.). Викладачі кафедри мають досвід консультування, є керівниками та експертами галузевих проєктів (<https://cutt.ly/TWNxJMX>).

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

Процедура підвищення кваліфікації і стажування викладачів регламентуються «Положенням про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у РДГУ» (<https://cutt.ly/CloolrH>).

Дотримуючись принципів академічної свободи, кожен викладач має право вільно обирати місце, тематику, строки підвищення кваліфікації. Усі викладачі кафедри, які реалізують ОПП М, пройшли стажування в закладах вищої освіти України (ПВНЗ «Рівненський інститут слов'янознавства КСУ»; НУВГП; НУ «Острозька академія»;

Полтавський університет економіки і торгівлі Міжгалузевий інститут підвищення кваліфікації та ін.) та за кордоном (Республіка Польща: Вища школа Уні-Терра; Вищий Семінаріум Духовної UKSW (м. Варшава); суспільна академія наук у Лодзі; «Brama Grodzka – Teatr NN» (Люблін); підприємства в Корицині (Белосток), Крупі (Люблінське воєводство), ін.).

Викладачі кафедри є активними учасниками онлайн-стажувань, про що свідчать сертифікати участей (<https://cutt.ly/qQZEYhc>).

В РДГУ функціонує Регіональний комплексний науково-методичний центр інноваційних технологій освітнього процесу РДГУ (керівник – д. пед. н, проф. Петренко О.Б.), який сприяє розвитку освітнього простору регіону (<https://cutt.ly/HWjN8ft>).

Також РДГУ організував тренінг «Створення дистанційних курсів на платформі Moodle», учасниками якого були викладачі кафедри (<https://cutt.ly/glo2l1H>).

Практикою сприяння професійному розвитку викладачів кафедри (Поляк К. Ю., Трало І. М. та Дейнеги І. О.) є допомога наставників – проф. Юхименко-Назарук І.А.; проф. Дейнега О.В.).

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

В університеті створена система заохочення викладачів за досягнення у фаховій сфері, що відображено в «Стратегії розвитку Рівненського державного гуманітарного університету на 2020-2025 роки» (<https://cutt.ly/Wl09cJ7>) (п.3.6). Стимулювання розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних працівників регламентується «Статутом РДГУ», «Колективним договором між адміністрацією і колективом РДГУ на 2015–2020 рр.» (додаток № 7

«Положення про матеріальне заохочення та матеріальну допомогу працівникам РДГУ» (<https://cutt.ly/Clo9SQQ>), «Положенням про конкурс наукової та науково-технічної діяльності РДГУ «Науковець року» (<https://cutt.ly/klo9H4F>) та ін. Статутом РДГУ (<https://cutt.ly/2lo9ZoF>) за досягнення високих результатів у професійній діяльності працівників передбачено систему мотивації, вид і розмір яких, визначається ректором закладу. Викладачі випускової кафедри за ОП М мають низку грамот і подяк, державні відзнаки. Зокрема, гарант ОП доц. Савченко О. Р., проф. Юхименко-Назарук І. М., завідувач кафедри доц. Микитин Т. М., проф. Целех О. Б., доц. Трало І. М., доц. Поляк К. Ю., доц. Шимко О. В. нагороджені Почесними грамотами РДГУ, Управління освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації, Рівненської міської ради, Рівненської обласної державної адміністрації; Дейнега І. О., нагороджена Подякою МОН України (№ 473-к, від 13.11.2018 р.); Дейнега І. О., Микитин Т. М., Бобровський А. Л. - переможці університетського конкурсу «Науковець року» (<https://cutt.ly/qQZEYhc>).

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Документи про фінансову діяльність, організацію освітнього процесу та інші документи нормативно-правової бази розташовані на сайті РДГУ: <http://www.rshu.edu.ua/rsuh/publicna-informatsiia/finansovi-dokumenty>. Освітня діяльність з підготовки здобувачів вищої освіти за ОП М забезпечується матеріально-технічною базою РДГУ, яка відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності. РДГУ має достатні матеріальні ресурси для реалізації освітнього процесу за ОП М (навчальні аудиторії, лабораторії, кабінети з вільним доступом до безпроводної мережі Інтернет, мультимедійне і комп'ютерне забезпечення). Навчально-методичне забезпечення ОП М розроблене в повному обсязі та дає змогу гарантувати досягнення визначення цілей та програмних результатів ОП. Здобувачі вищої освіти за ОП М мають вільний доступ до фондів та електронних каталогів наукової бібліотеки РДГУ, де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану (<http://library.rshu.edu.ua/>).

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

РДГУ забезпечує вільний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та наукової діяльності в межах ОП М. Для забезпечення освітнього процесу РДГУ використовує комп'ютерну техніку та мережеве обладнання, необхідне для функціонування локальної інформаційно-обчислювальної мережі. Лабораторії мають відкриту безпроводну зону Wi-Fi, що дає можливість використовувати портативні засоби для доступу до інтернету. Фонд наукової бібліотеки РДГУ налічує більш як півмільйона одиниць і постійно поповнюється науковими на навчально-методичними працями науковців університету. Формується фонд електронних джерел інформації (обсяг баз даних – 306 040 записів, у т. ч. записів у електронному каталозі – 305 640). Бібліотека отримує майже 100 назв періодичних видань. За результатами опитування 91,7 % студентів задоволені навчально-методичним забезпеченням освітнього процесу та 75,0 % – матеріально-технічним (<https://cutt.ly/IWHc7m7>). Освітнє середовище в ЗВО загалом задовільняє потреби та інтереси здобувачів вищої освіти завдяки збалансованості матеріальних ресурсів і відповідності критеріям студентоцентрованого навчання.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

РДГУ має необхідні документи, які засвідчують право володіння приміщеннями для здійснення освітнього процесу (наказ МОН України від 13.07.2018 р. № 768 «Про закріплення державного майна за Рівненським державним гуманітарним університетом»), висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи (від 27.06.2013 р. № 05.03.02-04/57842), документи щодо відповідності нормам з охорони праці (Декларація відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки, зареєстрована в журналі обліку суб'єктів господарювання в Управлінні Держпраці у Рівненській області від 13.01.2016 р. № 005). Соціально-побутова інфраструктура РДГУ включає бібліотеки, медичний пункт, пункти харчування, актові зали, спортивні майданчики. ЗВО розроблено план заходів щодо реалізації доступності до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на 2018–2021 рр. (затверджений на вченій раді РДГУ 29.11.2018 р., протокол № 10). Проведено експертизу доступності приміщень гуртожитку № 1 (вул. Чорновола, 76 а) (http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/zvit_to_g1_01112019.pdf). Центральний вхід до корпусу № 1 (вул. С. Бандери, 12) відповідає п. 5.3 ДБН В 2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд». Отже, забезпечено доступ до навчальних приміщень (http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/eksp_visn_zab_dostup_inv.pdf).

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією

підтримкою відповідно до результатів опитувань?

Органом студентського самоврядування є ГО Студентська рада РДГУ, створена з метою вирішення здобувачами вищої освіти питань щодо навчання і побуту, захисту прав, інтересів студентів, їх участі в громадському житті, в управлінні РДГУ. Цей дорадчий орган забезпечує студентам інформаційну, соціальну та організаційну підтримку. У РДГУ існують механізми забезпечення соціальної підтримки здобувачів вищої освіти. Зокрема, працює центр «Студентська соціальна служба» (<http://catcut.net/XwTP>), який займається підтримкою соціально незахищених категорій здобувачів вищої освіти: студенти-сироти, позбавлені батьківського піклування, студенти з інвалідністю, студенти-учасники АТО та діти осіб, які брали участь в АТО. Центр залучений до розв'язання соціальних проблем, надає комплекс соціальних послуг, сприяє соціально-психологічній адаптації здобувачів вищої освіти (першого курсу), надає послуги щодо розробки, організації й реалізації соціально-профілактичних заходів. Центр активно співпрацює з Рівненським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, міською службою у справах дітей, інтернет-центром «Окуляр» для людей з порушенням зору, відокремленим підрозділом Всеукраїнської громадської організації людей з інвалідністю по зору «Генерація успішної дії» у Рівненській області, Рівненським регіональним центром фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт».

У РДГУ функціонує Центр Європейської педагогічної освіти, спрямований на підвищення рівня конкурентоспроможності випускників завдяки отриманню декількох спеціалізацій із використанням зарубіжного досвіду за програмою «Подвійний диплом».

Куратор інформує здобувачів з усього кола питань навчання в університеті. Комунікація викладачів зі студентами здійснюється під час проведення навчальних занять, консультацій. В умовах адаптивного карантину в університеті використовують змішану форму навчання (поєднання дистанційного та аудиторного навчання). Здобувачі освіти отримували належну інформаційну підтримку й під час використання технологій дистанційного навчання. У підготовці здобувачів успішно використовуються платформи Google Meet, Zoom, інтернет-застосунки Viber і Telegram, електронна пошта, практикується запровадження системи Moodle.

З питань освітньої, соціальної, інформаційної чи консультативної підтримки студенти можуть звернутися безпосередньо в деканат факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики та на кафедру менеджменту (dekanat.dkmtf@rshu.edu.ua: тел. (0362) 634664, (0362)633346).

Згідно з опитуванням здобувачів вищої освіти 100 % студентів задоволені наданням організаційної, інформаційної, консультативної підтримки (<https://cutt.ly/7WHvvsI>).

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

РДГУ створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами. На сайті РДГУ розміщена детальна інформація для осіб, які мають право на спеціальні умови вступу (<http://www.rshu.edu.ua/spetsialni-umovy-pry-vstupi>).

Відповідно до «Положення про Центр «Студентська соціальна служба» РДГУ»

(http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/pol_css_rshu.pdf) зазначений підрозділ надає індивідуальні та групові консультації здобувачам вищої освіти з особливими освітніми потребами, здійснює соціально-психологічний супровід осіб різних соціальних категорій. За підтримки Центру та з ініціативи студентів психолого-природничого факультету проведено круглий стіл «Люди з інвалідністю у світовій та українській літературі та їх внесок в історію» (<https://cutt.ly/FQ1Hzdv>).

У РДГУ розроблено план заходів щодо реалізації доступності до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на 2018–2021 рр. (затверджений на вченій раді РДГУ 29.11. 2018 р., протокол № 10). Корпус № 1 обладнано пандусом, у гуртожитках № 5, № 6, № 7 є кімнати для здобувачів вищої освіти з особливими потребами та спеціально обладнані вбиральні.

На підтримку студентів з особливими потребами спрямована діяльність «Лабораторії інклюзивного та особистісно-орієнтованого розвитку особами музичного мистецтва» в Інституті мистецтв РДГУ (протокол засідання вченої ради ІМ № 12 від 27 грудня 2018 р.) (<https://bg-bg.facebook.com/muzpedRivne/posts/1177283549378009>).

На ОПП М студенти з особливими потребами не навчаються.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

У РДГУ наявні чіткі і зрозумілі процедури вирішення конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації ОПП М.

Для запобігання і врегулювання конфліктних ситуацій проводиться необхідна роз'яснювальна робота з учасниками освітнього процесу. Зокрема, в РДГУ діє центр «Студентська соціальна служба», завданням якого є створення сприятливих умов для реалізації соціальних прав студентів; проведення профілактичних заходів щодо попередження негативних явищ у студентському середовищі; підтримка і розвиток волонтерського руху серед студентів; реалізація програм соціального становлення та соціальної підтримки студентів.

З метою запобігання дискримінації в межах діяльності Регіонального комплексного науково-методичного центру інноваційних технологій кафедри теорії і методики виховання в університеті проводять акції «16 днів проти гендерно обумовленого насилля» у межах Міжнародної акції з попередження і подолання насильства в сім'ї. 29.01.2021 р. відбулася консультативна онлайн-зустріч представників гендерних центрів ЗВО і дослідницької спільноти, організована громадською експертною Радою з гендерних питань при МФО «Рівні можливості». Зустріч сприяла обговоренню заходів у зв'язку з планами МОНУ щодо розроблення Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти до 2030 р. і визначила необхідність включення гендерного компонента в освітній процес ЗВО (<https://cutt.ly/6kmE4P5>).

Процедуру врегулювання конфліктних ситуацій (сексуальні домагання, дискримінація, корупція) регулює «Положення про політику попередження і боротьби з сексуальними домаганнями в РДГУ» (<https://cutt.ly/gkmRXhE>).

В університеті відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» діяла «Антикорупційна програма РДГУ на 2017–2020 роки» (<https://cutt.ly/yWaBunX>), де прописано процедуру розгляду скарг, пов'язаних з корупцією. Наказом ректора від 04.03.2020 р. № 49-01-01 затверджено «Положення про комісію з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання антикорупційної програми Рівненського державного гуманітарного університету». Згідно з наказом № 19-04-01 від 29.01.2021 р. на посаду уповноваженого з антикорупційної діяльності призначено доц. Чернія В. А. (<https://cutt.ly/tWaBTPz>). Скринька довіри уповноваженого з антикорупційної діяльності розміщена за посиланням <https://rshu.edu.ua/skrin-ka-doviri>. 10.02.2021 р. затверджено «Антикорупційну програму Рівненського державного гуманітарного університету на 2021–2023 рр.» (http://rshu.edu.ua/images/anticor/ap_rshu_21_23.pdf). Також скринька довіри створена ГО «Студентська рада РДГУ» (<https://cutt.ly/8Wj3GDy>). На дошці оголошень факультету є номер телефону, за яким можна звернутися у випадку конфліктних ситуацій та скринька довіри (<https://cutt.ly/LWJ1YNU>).

Анкетування студентів за ОПП М дало підстави стверджувати, що 100 % здобувачів не стикалися особисто із випадками хабарництва з боку викладачів (або співробітників університету) (<https://cutt.ly/yWHbeck>).

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регулюються «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у РДГУ» (http://www.rshu.edu.ua/images/navch/pol_pro_sist_vnutr_zab_yak_osv_zvo.pdf) та «Положенням про експертизу освітніх програм та навчальних планів у РДГУ» (http://www.rshu.edu.ua/images/nmr/pol_ekspert_op_2019.pdf), «Порядком розгляду та затвердження освітніх програм, навчальних планів та освітнього контенту навчальних дисциплін навчально-методичними комісіями, навчально-методичною радою та вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету» (http://www.rshu.edu.ua/images/nmr/poryadok_rozglyadu_op_np_nmkd_pidruchniki_bop.pdf).

Щороку відбувається перегляд і оновлення ОПП М у зв'язку із затвердженням нормативних документів (Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти – наказ МОН України від 10.07.19 р. № 959; Національної рамки кваліфікацій – постанова КМУ від 25.06.2020 р. № 519), оновленням «Методичних рекомендацій щодо підготовки навчальних планів у Рівненському державному гуманітарному університеті» (https://www.rshu.edu.ua/images/navch/met_rek_pnp_2021.pdf) та побажаннями й рекомендаціями стейкхолдерів згідно із «Положенням про стейкхолдерів освітнього процесу у РДГУ» (https://rshu.edu.ua/images/nauka/2021_pol_steikhold_op.pdf).

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

У контексті реалізації заходів щодо внутрішнього забезпечення якості освіти запроваджено прозорий механізм формування, моніторингу та корекції освітніх програм, які розміщені на офіційному сайті РДГУ (<https://cutt.ly/fl2azBY>). Координація функцій із розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОПП М покладена на Центр якості освіти та спеціальну комісію, створену при Навчально-методичній раді для здійснення експертизи освітніх програм та навчальних планів, до складу якої входить гарант ОПП М. Перегляд ОПП М здійснюється щорічно з урахуванням пропозицій всіх учасників освітнього процесу та стейкхолдерів.

За результатами круглого столу, анкетування здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 Менеджмент (протокол № 12 від 04.12.2019 р.), засідання кафедри менеджменту (протокол № 1 від 21.01.2020 р.) та урахування рецензій стейкхолдерів Васильця С. Д., виконуючого директора ТМ «Скиба»; Федоровича Н. В., комерційного директора ТОВ «Овіс», та Гаврилової Я. К., заступника начальника управління культури і туризму Рівненської ОДА, до ОПП М (2020 р.) було внесено зміни:

1) до обов'язкового циклу введено дисципліни: ОК05, ОК11, ОК13; до вибіркового: ВК01, ВК02, ВК04, ВК05, ВК08, ВК13, ВК14, ВК16, ВК17, ВК19;

2) з переліку ОК виключено дисципліни «Цивільна безпека» та «Корпоративне управління»; з ВК – «Електронне діловодство», «Соціальна філософія», «Управління інфраструктурою ринку», «Маркетингові дослідження регіональних ринків», «Комунікативний менеджмент», «Управління трудовими ресурсами», «Концепції сучасного природокористування»;

3) дисципліну «Комп'ютерно-інформаційні системи в освіті та науці» змінено на «Комп'ютерно-інформаційні системи в бізнесі» та перенесено з циклу ВК до ОК;

4) низку дисциплін, які були чітко зосереджені на торговельну та туристичну галузі (наприклад «Інвестиційна політика торговельних підприємств» та «Управління інвестиційною діяльністю туристичних підприємств») перейменували без конкретизації галузі.

Засіданням кафедри (протокол № 5 від 12.05.2020 р.) ухвалено рішення, пов'язане з процесами реформування галузі охорони здоров'я, про введення до вибіркового циклу ОПП М (2021 р.) таких структурних компонентів, як: «Логістичне управління медичними організаціями» та «Медичний менеджмент», враховуючи кількісний показник здобувачів-лікарів за ОПП М (2019; 2020 рр.). У зв'язку з цим Федорович Н. В. надав пропозицію про вилучення з

навчального плану дисципліни «Екологічний менеджмент», яку підтримав Василюк С. Д. і відзначив також, що необхідністю є коригування навчальної дисципліни «КІТ у бізнесі» на «КІТ за професійним спрямуванням». Конструктивний діалог стейкхолдерів та завідувача кафедри під час круглого столу (червень 2021 р.) був присвячений обговоренню результатів якості освіти здобувачів, їхнім перспективам згідно з ОПП М 2021–2022 н.р., (зокрема, урахування регіонального контексту в окремих навчальних компонентах) (<https://cutt.ly/XQZEXHb>).

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти РДГУ залучені до участі в діяльності вченої ради університету, вченої ради факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики, органів студентського самоврядування. Випускники ОПП М (2020 р.) Яковлева Г.О. та Матвієнко А.А. брали участь в обговоренні ОП на засіданні кафедри менеджменту (протокол № 2 від 09.02.2021 р.), їхні пропозиції були враховані в ОПП М (2021). Думка студентів вивчається також під час анонімного анкетування. Результати анкетування беруться до уваги під час перегляду ОП. Зразки анкет і форми для онлайн-опитувань розміщені на сторінці Центру якості освіти (ЦЯО) РДГУ: <https://www.rshu.edu.ua/category-list/725-tsentr-iakosti-osvity>. Зміст анкет розробляється з урахуванням сутності основних понять ЗУ «Про освіту»: якості освіти; якості освітньої діяльності; академічної доброчесності та ін. Автори анкет – д.пед.н., проф. Вербець В. В., д.пед.н., проф. Войтович І. С. Результати анкетування опрацьовують у ЦЯО окремо для кожного факультету, курсу, спеціальності відповідно до сумарної кількості студентів. Звіти надсилаються в деканати факультетів і гарантам ОП, органам студентського самоврядування. Анкетування студентів щодо змісту ОПП М і процедур забезпечення її якості засвідчило, що 91,7 % студентів долучалися до процесу перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості (особисто чи через органи студентського самоврядування) та їх думка враховується при оновленні ОПП М (<https://cutt.ly/aWHmlGI>).

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Згідно з «Положенням про студентське самоврядування в Рівненському державному гуманітарному університеті» (<https://cutt.ly/3WsUuDN>) органи студентського самоврядування:

- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначенні стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти та дотримання академічної доброчесності;

- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм.

Органи студентського самоврядування аналізують та узагальнюють зауваження і пропозиції здобувачів вищої освіти щодо організації освітнього процесу і можуть звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

Адміністрація РДГУ зобов'язана реагувати на звернення та інформувати студентське самоврядування РДГУ про прийняті рішення.

Здобувачі вищої освіти за ОПП М (2019 р.) Скіц В. В. (студекан), Бенещук Т. В., Ісаєва Ю. В. були представниками студентського активу факультету ДКМТФ і залучались до обговорення результатів анкетування на засіданні кафедри менеджменту (протокол № 12 від 04.12.2019 р.). Студент ОПП М (2020 р.) Харчук М. О. на сьогодні входить до складу студентського самоврядування факультету.

На факультеті ДКМТФ доброю традицією є проведення щорічного дня студентського самоврядування (у жовтні), який дозволяє здобувачам вищої освіти спробувати себе в якості декана, його заступників і викладачів.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

За ОПП М інтереси роботодавців враховуються шляхом проведення круглих столів, конференцій, участі в засіданнях кафедри. Під час зустрічей із роботодавцями розглядаються пропозиції щодо оновлення ОПП.

Результати обговорень відображаються в протоколах засідань кафедри (від 12.09.2019р. № 9; від 04.12.2019 р. № 12; 21.01.2020 р. № 1; від 12.05.2020 р. № 5; від 11.09.2020 р. № 9; від 11.11.2020 р. № 12; від 09.02.2021р. № 2; від 25.06.2021р. № 6).

Пропозиції від роботодавців з питань оновлення ОПП надходять у процесі безпосереднього спілкування під час проведення зустрічей, зокрема: ТМ «Скиба» (Василюк С. Д.), відділ туризму управління культури туризму Рівненської ОДА (Гаврилова Я.К.), ТОВ «Овіс» (Федорович Н. В.) (<https://bit.ly/2WPPSBC>; <https://bit.ly/3ndoRzs>). У процесі таких зустрічей узгоджували навчальні плани, тематику випускних робіт, баз практики, ділилися власним практичним досвідом, обговорювали можливість набуття студентами кафедри практичних навичок на базі своїх підприємств, організацій, установ.

Для більш конкретного аналізу ОПП М передбачено проведення анкетування чи інтерв'ювання потенційних роботодавців (<https://cutt.ly/UWHQcDs>). З ініціативи студентського самоврядування, за підтримки кураторів академічних груп реалізується програма зустрічей-презентацій з роботодавцями.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Університетом постійно проводиться робота щодо з'ясування кар'єрного росту випускників, здійснюються їх

опитування (<https://cutt.ly/zgrtb3y>). За ОПП М перший випуск здійснено у 2019–2020 р. Низка здобувачів кафедри працює за фахом: Яковлева Г. О. (керівник відділу обліку бухгалтерії ТОВ «Експансія»), Ісаєва Ю. В. (менеджер зі збуту в компанії Arvato Lpp (Гданськ, Польща)), Хільчук А. О. (менеджер з підтримки користувачів київської фірми (поштовий сервіс @ukr.net), Предко В. В. (лікар ортопед-травматолог вищої категорії МЦ «Норімед»), Жилінський А. П. (завідувач відділення ургентної хірургії КНП «Центральна міська лікарня» Рівненської міської ради), Матвієнко А. А. (директор паб «Крилатий пес»), Сочинська А. І. (менеджер мобільного оператора Водафон). Серед здобувачів ОП (2020 р.) Селіванов А. А (II курс) займає посаду головного лікаря КП РОФМЦ РОР, успішно поєднуючи навчання з роботою.

На сайті кафедри в рубриці «Випускники» (<https://sites.google.com/rshu.edu.ua/kafedramen>) та в Google Forms (<https://bit.ly/2WZl69l>) розміщена анкета випускника ОПП М, що дозволяє отримати інформацію щодо кар'єрного шляху та траєкторії працевлаштування випускників кафедри.

Університет дистанційно використовує метод кейсів у освітньому процесі на ресурсі <https://casers.org/>, що дозволяє здобувачам вищої освіти удосконалити професійні навички для майбутнього працевлаштування (<https://cutt.ly/Rl2G6CG>).

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Центр якості освіти координує дії з підготовки, організації, супроводу і проведення освітньої діяльності у сфері вищої освіти відповідно до стандартів / нормативних документів освітньої діяльності з підготовки здобувачів вищої освіти, забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти РДГУ.

Здійснюється контроль і моніторинг внутрішніх показників освітньої діяльності за ОПП М згідно з «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Рівненському державному гуманітарному університеті» (<https://cutt.ly/QWj5tsL>).

Суттєвих недоліків у ході проведення процедур внутрішнього забезпечення якості вищої освіти за час реалізації ОПП М не виявлено. У процесі реалізації ОПП М проведено контрольні роботи та опитування здобувачів вищої освіти, які засвідчили достатньо високий їх рівень знань і задоволеність умовами й методами навчання та оцінювання, а також матеріально-технічним й інформаційним забезпеченням освітнього процесу і простору (<https://cutt.ly/FWfeBLY>).

Перманентна співпраця зі стейкхолдерами, участь практиків в освітньому процесі, опитування здобувачів вищої освіти та випускників-магістрів щодо якості освітнього процесу, структури навчальних компонент, можливостей їх професійної траєкторії тощо є підґрунтям змін ОП М за роками (2019, 2020, 2021 рр.).

У процесі здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості освіти було оновлено робочі програми навчальних дисциплін ОП та силабуси відповідно до оновлених у 2021 р. положень РДГУ – «Положення про робочу програму навчальної дисципліни (зі змінами)»

(https://www.rshu.edu.ua/images/nmr/pol_rob_prog_navch_disc_2021.pdf) та «Положення про силабус навчальної дисципліни (зі змінами)» (https://www.rshu.edu.ua/images/nmr/pol_silabus_2021.pdf).

Також згідно з рекомендаціями НАЗЯВО розширено перелік вибірковок дисциплін (<https://cutt.ly/eWcRuMI>).

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?

Освітня програма акредитується вперше, тому результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти, які беруться до уваги під час удосконалення ОПП М, відсутні.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

У РДГУ учасники академічної спільноти університету мають можливість бути залученим до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП згідно з «Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у РДГУ» (<https://cutt.ly/zWj6rgW>):

- взяти участь у розробці та обговоренні проекту ОП, подавши пропозиції (<https://drive.google.com/drive/u/o/folders/13YLYPixG5JzTukJ22uDAOVc8AXsDNSad>);
- проводити опитування або брати в них участь (http://www.rshu.edu.ua/images/cyao/ank_cyo_npp.pdf);
- пропагувати політику академічної доброчесності (http://rshu.edu.ua/images/rshu/pol_acad_dobr_rshu.pdf) на заняттях зі здобувачами вищої освіти та в самостійній науково-дослідній роботі;
- планувати свої підвищення кваліфікації чи стажування (як у межах України, так і за кордоном) (<http://www.rshu.edu.ua/contact/stazhuvannia>);
- брати участь в різноманітних науково-практичних конференціях всеукраїнського та міжнародного рівнів (напр., <https://www.rshu.edu.ua/contact/naukovi-zakhody/plan-naukovykh-zakhodiv>), програмах професійного розвитку (напр., <http://www.rshu.edu.ua/newhome/1606-prohramy-profesiinoho-rozvytku-dlia-vykladachiv-rdhu>), семінарах, займатися науково-методичною роботою, залучати до згаданих заходів здобувачів вищої освіти; долучатись до освітніх проектів для викладачів (наприклад, «Teach Me Online» <http://www.rshu.edu.ua/newhome/1703-osvitnii-proiekt-dlia-vykladachiv-teach-me-online>), які орієнтовані на підвищення ефективності онлайн-викладання, що особливо актуально в умовах карантину.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

У контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти відповідальність між структурними підрозділами РДГУ розподілена таким чином:

– Центр якості освіти – забезпечення ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти університету

(<http://www.rshu.edu.ua/category-list/725-tsentr-iaкости-osvity>);

– навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації) – супровід започаткування провадження освітньої діяльності за новими спеціальностями (рівнями вищої освіти), надання консультативної та методичної допомоги при формуванні відомостей про самооцінювання під час акредитації освітніх програм

(<http://www.rshu.edu.ua/rsuh/litsenzuvannia-ta-akredytatsiia>);

– навчальний відділ – організація, планування, контроль, аналіз та вдосконалення освітнього процесу; організація систематичного контролю за проведенням усіх видів навчальних занять; проведення систематичного контролю за діяльністю кафедр університету; аналіз і контроль навчально-методичного забезпечення освітнього процесу

(<http://www.rshu.edu.ua/navchalnyi-viddil>);

– навчально-науковий відділ – участь в організації підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; забезпечення ефективного використання інтелектуального потенціалу та сучасних методів управління й організації науково-дослідної роботи студентів в університеті; дотримання академічної доброчесності

(<http://www.rshu.edu.ua/contact/naukovyi-viddil>).

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

У РДГУ права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу регулюються такими документами: «Статут Рівненського державного гуманітарного університету» (затверджений наказом МОН України № 842 від 13.06.2017 р., (http://www.rshu.edu.ua/images/st_rshu_2017.pdf); «Правила внутрішнього розпорядку Рівненського державного гуманітарного університету», затверджені на конференції трудового колективу університету (протокол № 1 від 13.06.2016 р.) (http://www.rshu.edu.ua/images/rshu/pravula_vn_gozp.pdf); «Положення про організацію освітнього процесу в Рівненському державному гуманітарному університеті» (затверджено на засіданні вченої ради РДГУ, протокол № 9 від 25.10.2018 р.) (https://www.rshu.edu.ua/images/navch/pol_org_osv_proc_05032020.pdf).

У цих положеннях викладено основні аспекти організації освітнього процесу в РДГУ, де є чітке і зрозуміле роз'яснення щодо правил та обов'язків усіх його учасників.

Інформація знаходиться у відкритому доступі на офіційному сайті РДГУ в рубриках «Публічна інформація»

(<http://www.rshu.edu.ua/rsuh/publicna-informatsiia/statut#>), «Навчання»

(<http://www.rshu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu/polozhennia-ta-rekomendatsii>), «Локальні документи університету» (<http://www.rshu.edu.ua/rsuh/publicna-informatsiia/lokalni-dokumenty-universytetu>)

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://drive.google.com/drive/folders/1OD7aodeMRXUV6x8LVBGl9iBvcdS6yF3k>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

ОПП М (2020 р.): https://rshu.edu.ua/files/univer/osvitni_programi/osv_prog_mag_073_menegment_2020.pdf

ОПП М (2021 р.): https://rshu.edu.ua/files/univer/osvitni_programi/osv_prog_mag_073_menegment_2021.PDF

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

Освітня програма розвивається з огляду на сучасні тенденції розвитку галузі управління та адміністрування.

Проведений самоаналіз свідчить про такі сильні сторони ОПП М:

– відповідність Стратегії розвитку РДГУ й політиці забезпечення якості освіти;

– багаторічний досвід підготовки здобувачів вищої освіти з менеджменту, що дає змогу підготувати конкурентоспроможного, висококваліфікованого професіонала в галузі управління та адміністрування;

– постійне вдосконалення освітньої програми з урахуванням регіонального аспекту та галузевих реформ в Україні, що дозволило збільшити контингент здобувачів;

– налагоджені довготривалі партнерські відносини з підприємствами, організаціями та установами, предметом яких є: їх наукове консультування; перманентне вивчення особливостей функціонування, що дозволяє переносити набутий практичний досвід у змістове наповнення навчальних компонентів ОПП; проходження практики здобувачами вищої освіти;

– посилено академічний потенціал викладацького складу за ОПП М: упродовж останніх років захищено чотири докторські і три кандидатські дисертації, отримано дев'ять сертифікатів із володіння іноземною мовою на рівні B2;

- залучено професіоналів-практиків до реалізації ОПП М;
 - оновлення матеріально-технічної бази для забезпечення освітнього процесу за ОПП М;
 - забезпечення можливостей для реалізації здобувачами своїх індивідуальних потреб у професійному розвитку, а також для формування соціальних навичок і креативності (soft skills) (зокрема, і через співпрацю з громадською організацією «Жіноча платформа «Рівні Разом», Рівненською торгово-промисловою палатою), створення умов для реалізації студентоцентрованого навчання;
 - участь викладачів та здобувачів у регіональних, національних і міжнародних наукових проєктах, конкурсах.
- Підготовка фахівців за ОПП М здійснюється вперше. За результатами атестації випускників буде визначено слабкі сторони і проведено необхідні заходи щодо покращення її змісту.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Упродовж найближчих трьох років вбачаємо за необхідність удосконалення окремих освітніх компонентів за ОПП М відповідно до вимог і побажань стейкхолдерів, здобувачів вищої освіти та академічної спільноти.

Вважаємо доцільними такі заходи:

- підтримка та розширення партнерських зв'язків з підприємствами, організаціями та установами, вітчизняними і закордонними ЗВО та науковими установами;
- подальше залучення професіоналів-практиків до реалізації ОПП М;
- залучення роботодавців та інших замовників, яким потрібні фахівці, до соціального партнерства в галузі управління та адміністрування з метою найповнішого задоволення потреб ринку праці;
- подальша активізація наукових публікацій здобувачів вищої освіти у міжнародних та вітчизняних наукових виданнях;
- активізація академічної мобільності студентів та науково-педагогічних працівників;
- розвиток дистанційного навчання за освітньою програмою «Менеджмент», створення дистанційних курсів з дисциплін освітньої програми «Менеджмент»;
- безперервний розвиток і вдосконалення освітніх послуг;
- удосконалення традиційних та пошук сучасних форм запровадження наукових результатів у зміст і методику навчання;
- забезпечення реалізації принципів академічної доброчесності відповідно до вимог стандарту ESG 2015.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПБ: Постоловський Руслан Михайлович

Дата: 10.09.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Ділове адміністрування	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK10_Dilove_administruvannia.PDF	IM29sEUtrnPM17PmLHLrppZov9lVc6H4lcJbmn95AU8=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Управління змінами	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK06_Upravlinnia_zminamy.PDF	U510lGBrRWkNcnwk26RhN7VK9MiO9z/HAH8cZbiDdj8=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Менеджмент організацій	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK04_Management_organizacij.PDF	UqQdg70s3uu81c5ulYF/1ianLTicX5uaGag/j+6mBwU=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Публічне адміністрування	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK03_Publichne_administruvannia.PDF	BRBhtjw9U4pKeN1SPVyRwdBSdn7lvsoazLvER62GNu4=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025.
Підготовка кваліфікаційної роботи	підсумкова атестація	25100_OK16_Metodychka_Kvalifikacijna_robota.PDF	ZZa81eddQSt+ADjF2UjigCzPGLrycwt7vBAuaOFcx1=	Інформаційні ресурси наукової бібліотеки Рівненського державного гуманітарного університету, загальний фонд якої нараховує понад півмільйона примірників друкованих видань та електронних джерел інформації. Книжковий фонд – 7080 шт., у тому числі 5381 книга, 839 брошури та 860 журналів. Обладнання і матеріали згідно з вимогами дослідження за темою магістерської роботи.
Виробнича (переддипломна) практика	практика	25100_RP_OK15_vyrobnycha_pereddiplomna_praktyka.PDF	QrH95vISQ7IviMaovxZns531swge/nY3Ks39dTvnyJ4=	Не потребує.
Виробнича (технологічна) практика	практика	25100_RP_OK14_Vyrobnycha_tekhnologichna_praktyka.PDF	rW1M3UJ5+ogt5gRUvOmAEixZJqH3tY6yIVPakYWeYos=	Не потребує.
Бренд-менеджмент	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK13_Brand_management.PDF	3NTzh+7ccGAFIfr4oBGChXlmil8/XUwm+oIDSqQu8Y=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Дослідження та регулювання споживчого ринку	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK11_Doslidzennia_i_reguluvannia_spozhyvchoho_rynku.PDF	LbkGNEaeg7k+xtCsMNYaKvcBKgJGJ37kiDQbF5ZWmY=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Фінансовий менеджмент	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK09_Finansovyj_management.PDF	EY7gzst7icBqLpG5rqedhZrRF933WS516S5Z+cM6yXU=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200×200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025.
Управління якістю	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK08_Upravlinnia	kiW+qyGkITFE3lLLXXUL9rKw	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук,

		_jakistu.PDF	WS3Nmo1kdtg8W+U2SY=	мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200x200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Управління проектами	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK07_Upravlinnia_proektamy.PDF	Hola6DxFaZnqBGPg79jL6dOn4LbavDbcGxde9N+qzRY=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 9 термінальних станцій Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 7 термінальних станцій Пакети для розробки програмного забезпечення: Visual Studio Professional 2012, Delphi 10 Lite, Microsoft Expression Studio 4 Ultimate. Пакет офісних додатків: Microsoft Office 2010 Trial. Веб-браузер: Microsoft Internet 11. Системи управління базами даних MySQL Server 5.x, MS SQL Server, Firebird SQL Server, HeidiSQL. Прикладне програмне забезпечення для математичного моделювання: Deductor Academic, BFWin Trial, Microsoft Mathematics Прикладне програмне забезпечення для автоматизації бізнес-аналізу та бухгалтерії: Microsoft SharePoint, IC бухгалтерія 8 для України навчальна версія.
Антикризове управління	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK05_Antykryzove_upravlinnia.PDF	pFv/RNFoQJYhEsNqKGUoWW1O4WOW6ZZptVpUJF7vOI=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200x200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025. Роздатковий матеріал.
Іноземна мова у професійній діяльності	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK02_Inozemna_mova_u_profesijnij_dijalnosti.PDF	rC7YtrIUdRkvGDHbt4bxs3/E7n1xxvaA5h1CYrLNHUE=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200x200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025.
Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK01_Metodologia_i_metody_naukovykh_doslizhen.PDF	mysc4Qnp/gS9FwLjI+IzDQAw+hRjfs1y17ifljgOaM=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Мультимедійний проектор CL760Black WithoutOS (2019 р.). Проекційний екран SRM-1103, 200x200 см. Ноутбук для навчання ASUS 54025.
Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі	навчальна дисципліна	25100_RP_S_OK12_KIT_biznesu.PDF	iF50A0I5EdSWJbcT/DSL+h2oCEsFritzCOBKk1MObr0=	Технічне забезпечення / обладнання: ноутбук, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для: - комунікації та опитувань; - виконання домашніх завдань; - виконання завдань самостійної роботи; - проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль); - виконання практичних робіт. Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 9 термінальних станцій Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 7 термінальних станцій Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 8 термінальних станцій Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb + 8 термінальних станцій Аудиторія мережевих технологій, Термінальний сервер: AMD FX-8320 3.5GHz/ 32 Gb RAM/ Intel 535 240GB/ RAIDo 1Tb

						<p>+ 9 термінальних станцій</p> <p>Пакети для розробки програмного забезпечення: Visual Studio Professional 2012, Delphi 10 Lite, Microsoft Expression Studio 4 Ultimate.</p> <p>Пакет офісних додатків: Microsoft Office 2010 Trial.</p> <p>Веб-браузер: Microsoft Internet 11.</p> <p>Системи управління бази даних MySQL Server 5.x, MS SQL Server, Firebird SQL Server, HeidiSQL.</p> <p>Прикладне програмне забезпечення для математичного моделювання: Deductor Academic, BWin Trial, Microsoft Mathematics</p> <p>Прикладне програмне забезпечення для автоматизації бізнес-аналізу та бухгалтерії: Microsoft SharePoint, ІС бухгалтерія 8 для України навчальна версія.</p>
--	--	--	--	--	--	---

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ID викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
349142	Шимко Ольга Володимирівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом кандидата наук ДК 042962, виданий 08.11.2007, Атестація доцента 12ДЦ 034009, виданий 25.01.2013	20	Управління якістю	<p>Освіта: Київський торговельно-економічний інститут, 1984 р. Спеціальність «Товарознавство і організація торгівлі непродовольчими товарами»; кваліфікація –товарознавець вищої кваліфікації.</p> <p>Кандидат економічних наук, 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність (08.07.05 - Економіка торгівлі та послуг), «Організація торгівлі текстильними товарами в умовах ринкової економіки», Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Підвищення кваліфікації: 1. Полтавський університет економіки і торгівлі Міжгалузевий інститут підвищення кваліфікації. Свідоцтво про підвищення кваліфікації ПК 01597997/ 00596-2021 від 25.06.2021р. Методика викладання дисциплін зі спец. 076 «Підприємництво, торгівля, біржова діяльність» 180 год. 2. Національний університет водного господарства та природокористування м. Рівне Сертифікат від 9.11.2017 English communication skills (level B2) - 200 год.</p> <p>Навчальні й навчально-методичні посібники: 1. Методичні вказівки до проведення практичних занять з дисципліни «Управління якістю» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент», освітньо-професійною програмою «Менеджмент» / Укладач: Шимко О.В. Рівне: РДГУ, 2019. 27с. 2. Шимко О.В. Методичні рекомендації до самостійного вивчення дисципліни «Управління якістю» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 „Менеджмент” у галузі знань 07 „Управління та адміністрування” / Укладач Шимко О.В. Рівне: РДГУ, 2021. 28 с.</p> <p>Публікації: 1. Шимко О. В. Диверсифікація як стратегічний напрям розвитку торговельних підприємств. Бізнес Інформ. 2018. №2. С. 159–163. 2. Шимко О. В. Імідж як інструмент досягнення конкурентних переваг торговельного підприємства. Бізнес Інформ. 2019. №1. С. 440–446. 3. Шимко О. В. Мерчандайзинг у системі управління торговельним підприємством. Бізнес Інформ. 2020. №1. С. 383–390.</p> <p>Підручники, посібники, монографії: Shymko Olha Strategic approach to ensuring the competitiveness of trade enterprises. Scientific approaches to the study of the world economy: collective monograph /Mishchenko Volodymyr, Drougova Olena, Domnina Irina – etc. – International Science Group. – Boston: Primedia eLaunch, 2020. 84 p. Available at:DOI: 10.46299/isg.2020.MONO.ECON.II. URL: http://isg-konf.com. С.12-17</p> <p>Науково-популярні публікації 1. Шимко О. В., Сенчук Л. О. Управління якістю медичної допомоги: теоретико-методологічний та практичний аспект. Man and environment, trends and prospects. Abstracts of I International Scientific and Practical Conference. SH SCW "NEW ROUTE" Tokyo, Japan. 2020. Pp. 18-22. URL: http://isg-konf.com.ua. 2. Шимко О.В. Стимулювання продажів в системі маркетингових комунікацій торговельного підприємства. Scientific achievements</p>

						<p>of modern society. Abstracts of the 5th International scientific and practical conference. Cognum Publishing House. Liverpool, United Kingdom. 2020. Pp.1108-1112. URL: http://sci-conf.com.ua.</p> <p>3. Шимко О.В. Дослідження споживачів текстильних товарів: теоретико-методологічний та практичний аспект. Сучасні тренди поведінки споживачів товарів і послуг: II Міжнародна науково-практична конференція, 20–21 лютого 2020 р. : [тези доп.]. Рівне: О. Зень, 2020. С.103-107</p> <p>4. Шимко О.В. Формування бізнес-моделі розвитку торговельних центрів на основі споживчого досвіду. Підприємництво, торгівля, маркетинг: стратегії, технології та інновації» [Електронне видання]: матеріали IV Міжнар. наук.-практ. конф. (Київ, 27 травня 2021 р.) / відп. ред. А. А. Мазаракі. Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2021. С.111-113 [Електронний ресурс] URL: https://knute.edu.ua/blog/read/?pid=16291</p> <p>5. Шимко О. В. Інноваційний розвиток торговельних підприємств // Сучасні тенденції розвитку фінансових та інноваційно-інвестиційних процесів в Україні. Матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції 12 березня 2021 року : збірник наукових праць [Електронний ресурс]. – Вінниця: ВНТУ, 2021. – С.310-312 https://conferences.vntu.edu.ua/public/files/fiip/zbirn2021.pdf</p> <p>Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів Нечидок І. – II місце Всеукраїнський конкурс дипломних робіт з маркетингу (Харків, 2017) Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років;</p> <p>1. 1984-1990 – Здобувчів міськторг (Ровенське обласне управління торгівлі Міністерства торгівлі УРСР) – товарознавець, заст. директора ЦУМу, завідувач магазину «Дитячий світ»;</p> <p>2. 1990-2001 – Рівненський обком профспілки працівників торгівлі, громадського харчування та послуг обрана секретарем обкому профспілки).</p>
236477	Дейнега Олександр Вікторович	Професор, Суміщення	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом доктора наук ДД 008197, виданий 05.03.2019, Агестат доцента ДЦ 001725, виданий 20.01.2001	35	<p>Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)</p> <p>Освіта: Український ордену Дружби народів інститут інженерів водного господарства, 1984 р. Спеціальність: «Економіка і організація водного господарства», кваліфікація – інженер-економіст Доктор економічних наук, 075 Маркетинг, 08.06.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності); «Інформаційна підтримка прийняття маркетингових рішень промисловим підприємством в умовах невизначеності». Професор кафедри менеджменту Стажування: 1. ПВНЗ «Рівненський інститут слов'янознавства КСУ», сертифікат АС № 22581687/17-67, Тренінгова програма підвищення управлінських компетенцій, «Розробка маркетингової стратегії управління підприємством» від 06.03.2017 р. 2. Суспільна академія наук у Лодзі (Spoleczna Akademia Nauk w Łodzi) (Республіка Польща), з 06.08.2018 р. по 02.11.2018 р., Zaświadczenie (Сертифікат) № 113-S, «Wsparcie informacyjne w podejmowaniu decyzji marketingowych przez przedsiębiorstwo» («Інформаційна підтримка прийняття підприємством маркетингових рішень») від 02.11.2018р. 3. Захист докторської дисертації, 2018 р. (ДД № 008197 від 05.03.2019р.) 4. Наукове стажування для освітан "Академічна добродієність", Вищий Семінаріум Духовний UKSW (Республіка Польща), з 02.03 по 11.03.2020 р., Сертифікат KW-032020/003 (120 год.) 5. Науково-педагогічне стажування у Бескидській асоціації екологічного виробництва та туризму Best Proeko (Beskidzkim Stowarzyszenie Produkcji Ekologicznej i Turystyki Best Proeko) (Республіка Польща) з 01.05.2021 по 10.08.2021, Zaświadczenie (Сертифікат) № 151/SNE/3 від 10.08.2021 (180 год.) Навчальні й навчально-методичні посібники: 1. Дейнега О.В. Конспект лекцій із дисципліни „Методологія та методи НД” для здобувачів вищої освіти спец. “Менеджмент” другого (магістерського) рівня вищої освіти / упорядник О.В. Дейнега. Рівне: РДГУ, 2019. 24 с. 2. Дейнега О.В. Методичні вказівки до самостійного вивчення курсу “Методологія та методи НД” для здобувачів вищої освіти спец.</p>

"Менеджмент" другого (магістерського) рівня вищої освіти /упорядник О.В. Дейнега. Рівне: РДГУ, 2019. 16 с.

3. Дейнега О. В. Методичні вказівки до проведення семінарських і практичних занять з дисципліни "Методологія та методи НД" для здобувачів вищої освіти спец. "Менеджмент" другого (магістерського) рівня вищої освіти /упорядник О.В. Дейнега. Рівне: РДГУ, 2019. 20 с.

Публікації:

1. Дейнега О.В. Оцінювання впливу макросередовища на діяльність машинобудівних підприємств. Науковий вісник Ужгородського НУ, Міжнародні економічні відносини та світове господарство. 2017. Вип. 14, ч. 1. С. 83-88.
2. Дейнега О.В. Формування інформаційних оцінок негентропії середовища для машинобудівних підприємств. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Економічні науки». Вип. 25. Ч. 1. 2017. С. 133-138.
3. Дейнега О.В., Дейнега І.О., Якубовська Н.В. Оцінювання інформаційного потенціалу наукомісткого продукту в аграрній сфері. Економіка та суспільство. № 11. 2017. С. 349-356.
4. Дейнега О.В. Маркетинговий аналіз як інструмент задоволення інформаційних потреб ринково орієнтованого підприємства. Глобальні та національні проблеми економіки. Вип. 18. 2017. С. 201-207.
5. Omelchuk O., Koltun V., Deineha O., Popov M., Korchynska O., Trusii O. Reforming management activities to improve the efficiency and effectiveness of public administration. INTERNATIONAL JOURNAL OF SCIENTIFIC & TECHNOLOGY RESEARCH. V. 9, ISSUE 03, 2020. PP. 950-956. / Scopus.

Підручники, посібники, монографії:

1. Дейнега О.В. Маркетингова концепція формування продукто-орієнтованого інформаційного забезпечення підприємств : монографія. Рівне: вид. О. Зень, 2017. 291 с.
2. Дейнега І.О., Дейнега О.В. Економіка підприємства : навч. посіб. Рівне: О. Зень, 2020. 171 с.

Офіційний опонент дисертацій:

1. Подлевський А. А. Назва дисертації: «Державне регулювання виробничої кооперації в Україні». Шифр та назва спеціальності – 08.00.03 – Економіка та управління національним господарством. Спецрада К 47.104.03 Національного університету водного господарства та природокористування, 2017 р.
2. Попко О. В. Назва дисертації: «Експорторієнтований маркетинг вітчизняних операторів молочного ринку». Шифр та назва спеціальності – 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності). Спецрада К 47.104.03 Національного університету водного господарства та природокористування, 2020 р.
3. Нефедова О. Г. Назва дисертації: «Формування конкурентоспроможного адаптаційного потенціалу підприємства в умовах нестабільності ринку». Шифр та назва спеціальності – 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності). Спецрада Д 41.052.10 Одеського національного політехнічного університету, 2021 р.

Науковий керівник комплексної НДР кафедри менеджменту «Удосконалення управління брендом вищого навчального закладу» (державний реєстраційний номер – 0116U007705). Термін виконання: 2016–2019 рр.

Науково-популярні публікації:

1. Дейнега О. В., Якубовська Н. В. Економіка знань як базова парадигма розвитку аграрного сектору економіки. Аграрна наука та освіта Поділля: матеріали міжнародної науково-практичної конференції. Ч.2. 2017. С. 149-151.
2. Дейнега О. В., Дейнега І. О., Волошин В.С. Класифікаційні ознаки інформаційних систем в менеджменті. Перспективи розвитку економіки України: теорія, методологія, практика : матеріали XXII міжнародної науково-практичної конференції (м. Луцьк, 24-25 травня 2017 року). Луцьк : Вежа-Друк, 2017. С. 149-151.
3. Дейнега О. В., Волошин В. С. Інформаційне забезпечення підприємств як складова формування їх конкурентоздатності. Маркетингові інновації в освіті, туризмі, готельно-ресторанній, харчовій індустрії та торгівлі : Міжнародна науково-практична

						<p>інтернет-конференція, (Харків, 3 жовтня 2017 р.). Х. : ХДУХТ, 2017. С. 237-238.</p> <p>4. Дейнега О. В., Дейнега І. О., Волошин В.С. Заклад вищої освіти у ланцюгу поставок освітньої послуги. Маркетинг та логістика в системі менеджменту: матеріали XII міжнародної наук.-практ. конф. (м. Львів, 25-27 жовтня 2018 р.). Львів, 2018. С.66-68.</p> <p>5. Дейнега О. В., Робейко К. Г. Інноваційна діяльність організації у системі управління персоналом. Професійний менеджмент в сучасних умовах розвитку ринку: матеріали доповідей VII науково-практичної конференції з міжнародною участю (1 листопада 2018 року). 2018. С. 99-101.</p> <p>6. Дейнега О. В. Причини академічного плагіату та методи боротьби з ним в освітньому середовищі. Академічна доброчесність : виклики сучасності : зб. наук. есе учасн. наук. стаж. для освітян. Республіка Польща, Варшава, 2–11 березня 2020 р. Варшава, 2020. С. 44-48.</p> <p>Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів Хмельницький національний університет, 2018 р., студентка напрямку підготовки 6.030601 "Менеджмент" денної форми навчання Якубовська Є.</p> <p>Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях</p> <p>Академік Академії економічних наук України зі спеціальності Менеджмент (17.06.2020 р. № 1083)</p> <p>Проректор з наукової роботи РДГУ з 2016 р. по даний час.</p>	
111658	Дейнега Інна Олександрівна	Професор, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом доктора наук ДД 008941, виданий 15.10.2019, Диплом кандидата наук ДК 033078, виданий 09.03.2006, Атестація доцента 12/ДЦ 023565, виданий 09.11.2010	23	Бренд-менеджмент	<p>Освіта:</p> <p>Українська державна академія водного господарства, 1998 р., Спеціальність: «Економіка підприємства», кваліфікація – економіст.</p> <p>Доктор економічних наук, (08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)), «Формування комплексу маркетингових комунікацій закладів вищої освіти: теорія, методологія, практика»</p> <p>Професор кафедри менеджменту</p> <p>Стажування:</p> <p>1. «Opracowanie brandbook instytucji szkolnictwa wyższego» («Розробка брендбуку закладів вищої освіти»), Społeczna Akademia Nauk w Łodzi (Суспільна академія наук у Лодзі), Республіка Польща, з 06.08.2018 р. по 02.11.2018 р., Zaświadczenie (Сертифікат) № 112-S, від 02.11.2018р. (120 год.)</p> <p>2. Наукове стажування для освітян «Академічна доброчесність», Вищий Семінаріум Духовний UKSW (Республіка Польща), з 02.12 по 13.12.2019 р., Сертифікат KW-122019/027 (120 год.)</p> <p>3. Підвищення кваліфікації під час XIV міжнародної науково-практичної конференції «Маркетингові технології в умовах глобалізації економіки України», 28-30 листопада 2019 р., м. Хмельницький, сертифікат від 30.11.2019 р. (30 год.)</p> <p>4. Захист докторської дисертації, 2019 р. (ДД № 008941 від 15.10.2019р.)</p> <p>5. Курс «Експерт з акредитації освітніх програм: онлайн тренінг» Сертифікат від 27.09.2020 р. (5 год.)</p> <p>6. Науково-педагогічне стажування у Бескидській асоціації екологічного виробництва та туризму Best Proeko (Beskidzkim Stowarzyszenie Produkcji Ekologicznej i Turystyki Best Proeko) (Республіка Польща) з 01.05.2021 по 10.08.2021, Zaświadczenie (Сертифікат) № 151/SNE/2 від 10.08.2021 (180 год.)</p> <p>Публікації:</p> <p>1. Prokopenko O., Kazanska O., Deineha I., Butenko N., Omelyanenko V., Bovkun O. Communication business processes of industrial enterprises in the conditions of globalization. International Journal of Management (IJM), Volume 11, Issue 5, May 2020, pp. 884-895. / Scopus.</p> <p>2. Deineha I., Maslov A., Potryvaeva N., Bererzhnytska U., Verbivska L., Koliadych O. Institutional Environment Tools for Small and Medium-Sized Enterprises Development. Estudios de economia aplicada. Volumen:39-3. 2021. DOI: http://dx.doi.org/10.25115/eea.v39i3.4798 / Scopus.</p> <p>3. Дейнега І.О. Сучасні тренди в управлінні товарною політикою поліграфічних підприємств. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія «Міжнародні економічні відносини та світове господарство». Вип. 18. 2018. С. 140-145.</p> <p>4. Дейнега І.О. Маркетингові</p>

інструменти реалізації стратегій освітньої міграції. Бізнес-навігатор. Вип. 4 (47). 2018. С. 34-37.

5. Дейнега І.О. Реклама як інструмент формування цільового ринку закладів вищої освіти. Інтелект XXI. Вип.4. 2018. С. 126-130.

6. Дейнега І.О. Методичні аспекти бренд-кодування закладів вищої освіти. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Серія: Економіка і управління». Том 29 (68). № 4. 2018. С. 93-97.

Підручники, посібники, монографії:

1. Дейнега І. О. Маркетингові комунікації закладів вищої освіти на ринку освітніх послуг: монографія. Рівне: вид. О.Зень, 2018. 278 с.

2. Дейнега І.О., Дейнега О.В. Економіка підприємства : навч. посіб. Рівне: О.Зень, 2020. 171 с.

Офіційний опонент дисертації: Рожко Наталія Ярославівна. Назва дисертації: «Формування поведінки стейкхолдерів на ринку фруктів та овочів в умовах його структурного та когнітивного розвитку» дисертація на здобуття наукового ступеня доктора економічних наук за спеціальністю 08.00.04 – Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), спеціалізована вчена рада Д 47.104.03 у Національному університеті водного господарства та природокористування, 2021 р.

Робота у складі експертних комісій МОН по проведенню акредитаційних експертиз:

1. Експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (реєстр від 23.12.2020 р.).

2. Експерт експертної комісії проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійної програми Менеджмент зі спеціальності 073 Менеджмент за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у Уманському національному університеті садівництва (наказ МОН від 05.03.2021 №490-Е).

3. Експерт експертної комісії проведення акредитаційної експертизи освітньої програми Менеджмент зі спеціальності 073 Менеджмент за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти у Дніпровському державному технічному університеті (наказ МОН від 19.05.2021 №1091-Е).

Виконавець комплексної НДР кафедри менеджменту Удосконалення управління брендом вищого навчального закладу (державний реєстраційний номер – 0116U007705). Термін виконання: 2016–2019 рр.

Науково-популярні публікації:

1. Дейнега І. О., Андрощук М. С. Формування ефективного бренду закладу вищої освіти як вагомий чинник впливу на поведінку їх стейкхолдерів. Сучасні тренди поведінки споживачів товарів і послуг: матеріали II міжнар. наук.-практ. конф. м. Рівне, 20-21 лютого 2020 р. Рівне, 2020. С. 71-74.

2. Дейнега І.О. Брендінг у діяльності закладів вищої освіти. Інформаційні технології: наука, техніка, технологія, освіта, здоров'я: тези доповідей XXVIII міжнародної науково-практичної конференції МістоCAD-2020, 28-30 жовтня 2020 р. Ч. III. Харків, 2020. С. 103.

3. Дейнега О. В., Дейнега І.О. Ідентифікування об'єктів комунікаційного впливу закладів вищої освіти. Маркетингові технології в умовах глобалізації економіки України: матеріали XIV міжнародної наук.-практ. конф., м. Хмельницький, 28-30 листопада 2019 р. Хмельницький, 2019. С. 57-59.

4. Дейнега І.О. Маркетинг і брендінг як базові інструменти розвитку сучасних освітніх організацій. Менеджмент та маркетинг у складі сучасної економіки, науки, освіти, практики: матеріали VI міжнародної науково-практичної дистанційної конференції (м. Харків, 22-23 березня 2018 р.). Харків, 2018. С. 374-377.

5. Дейнега І.О., Власюк Л. Цифровий маркетинг освітніх закладів / І.О. Дейнега, Л.Власюк. Маркетинг і цифрові технології: зб. матеріалів III Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Одеса, 25-26 травня 2018 р.). Одеса, 2018. С. 69-70.

6. Дейнега І.О., Андрощук М.С. Розширення комунікацій між вищою освітою та бізнес-середовищем як обов'язкова передумова її стабільного розвитку. Тези доповідей Міжнародної науково-практичної Інтернет-конференції, присвяченої 50-річчю заснування Харківського державного університету харчування та торгівлі (м. Харків, 3 жовтня 2017 р.). Харків, 2017. С. 165-167.

						<p>Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів</p> <p>1. Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів (Хмельницький національний університет, 2017 р., студент спеціальності 7.03060101 "Менеджмент організації і адміністрування" денної форми навчання Самков В.)</p> <p>2. Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів (Хмельницький національний університет, 2019 р., студентка спеціальності 073 "Менеджмент" денної форми навчання Тимошук Н.)</p> <p>3. Підготовка переможця Всеукраїнського конкурсу дипломних робіт студентів (Хмельницький національний університет, 2021 р., студентка спеціальності 073 "Менеджмент" денної форми навчання Язвінська Т.)</p> <p>Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях; Член Рівненської обласної організації всеукраїнської громадської організації "Українська Асоціація Маркетингу" з 2001 року і по теперішній час (Довідка № 22/03 від 22 березня 2019 р.).</p> <p>Наукове консультування підприємств, установ, організацій: У 2015–2018 р.р. в рамках проєктів «Сприяння розвитку індивідуального будівництва з застосуванням природних матеріалів та відновлювальних джерел енергії» та «Рівненський інноваційний кластер «Впровадження», комерціалізація наукових розробок екологічного та соціального спрямування» здійснювала наукове консультування керівників та провідних спеціалістів підприємств Рівненського, Здолбунівського та Костопільського районів Рівненської області (Довідка РОО УАМ № 22/03 від 22 березня 2019 р.).</p>	
59003	Трало Ірина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики		15	Дослідження та регулювання споживчого ринку	<p>Освіта: Рівненський інститут слов'янознавства Київського славістичного університету, 2005 р., Спеціальність: «Менеджмент організації», кваліфікація - менеджер-економіст. Кандидат економічних наук, (071 Облік і оподаткування) (08.00.09 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності) «Бухгалтерський облік та аналіз дисконтованої довгострокової дебіторської заборгованості»</p> <p>Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Стажування:</p> <p>1. Міжнародне стажування на тему "Інтернаціоналізація закладів освіти: міжнародні проєкти та партнерства", Університет Суспільних наук (UNS) м. Лодзь (6 кредитів ECTS), сертифікат № 2021/02/0071.21 від 2 лютого 2021 р.</p> <p>2. Курс підвищення кваліфікації "Інструменти фасилітації для проведення ефективних навчальних заходів в онлайн-форматі", Центрально-Європейська академія навчання та сертифікації (1 кредит ECTS), сертифікат № 1775.2 від 23.01.2021 р.</p> <p>3. Курс із стратегічного фандрейзингу та проєктного менеджменту, регіональний Центр підвищення кваліфікації Київської області (1 кредит ECTS), сертифікат № 20/C/6417 від 09.12.2020 р.</p> <p>4. Курс підвищення кваліфікації в сфері застосування проєктного підходу та міжсекторної співпраці "Проєктний підхід та міжсекторна співпраця в діяльності сучасного закладу освіти, ОТГ та APP", Центрально-Європейська академія навчання та сертифікації (1 кредит ECTS), сертифікат № 0447.21 від 2.02.2021 р.</p> <p>5. Курс підвищення кваліфікації «Грантові проєкти фінансової перспективи ЄС 2021-2027: формування бюджету», Центрально-Європейська академія навчання та сертифікації (1 кредит ECTS), сертифікат № 0537.21 від 01.03.2021 р.</p> <p>Навчальні й навчально-методичні посібники:</p> <p>1. Трало І.М. Конспект лекцій із дисципліни „Дослідження та регулювання споживчого ринку” для здобувачів вищої освіти спец. "Менеджмент" другого (магістерського) рівня вищої освіти / упорядник І.М.Трало. Рівне: РДГУ, 2021. 24 с.</p> <p>2. Трало І.М. Методичні вказівки до самостійного вивчення курсу</p>

						<p>“Дослідження та регулювання споживчого ринку” для здобувачів вищої освіти спец. “Менеджмент” другого (магістерського) рівня вищої освіти /упорядник І.М. Трало Рівне: РДГУ, 2021. 18 с.</p> <p>3. Трало І. М. Методичні вказівки до проведення семінарських і практичних занять з дисципліни “Дослідження та регулювання споживчого ринку” для здобувачів вищої освіти спец. “Менеджмент” другого (магістерського) рівня вищої освіти /упорядник І.М. Трало. Рівне: РДГУ, 2021. 20 с.</p> <p>4. Трало І. М. Робочий зошит з дисципліни “Дослідження та регулювання споживчого ринку” для здобувачів вищої освіти спец. “Менеджмент” другого (магістерського) рівня вищої освіти /упорядник І.М. Трало. Рівне: РДГУ, 2021. 16 с.</p> <p>Захист дисертації: Захист кандидатської дисертації, 2020 р. (ДК № 058061 від 26.11.2020р.)</p> <p>Науково-популярні публікації: 1. Tralo I.M. Discounting in Accounting as a Tool for Cash Flows Management of the Enterprise. Економічний журнал Одеського політехнічного університету, 2019, № 3 (9). С. 136-142. URL: https://economics.opu.ua/ejoru/2019/N03/150.pdf. (індексується в базах: Index Copernicus, Google Scholar).</p> <p>2. Трало І. М. Окремі питання нормативно-правового регулювання довгострокової заборгованості підприємств. Міжнародний збірник наукових праць Проблеми теорії та методології бухгалтерського обліку, контролю і аналізу, 2019, Випуск 3 (44). С. 97-102 (індексується в базах: Index Copernicus, Google Scholar, DOAJ, WorldCat, BASE, Ulrich's Periodical Directory, RePec).</p> <p>3. Трало І. М. Дисконтування дебіторської заборгованості в обліковій політиці підприємства. Економіка, управління та адміністрування, 2020, №1(91). С. 154-159 (індексується в базах: Index Copernicus, DOAJ, Ulrich's Periodicals Directory; WorldCat; BASE; Google Scholar, ResearchBib).</p> <p>4. Трало І. М. Облікова інформація для цілей управління грошовими потоками підприємства. Підприємницька модель економіки та управління розвитком підприємства: тези Міжнародної науково-практичної конференції (8-9 листопада 2018 р.). Житомир: ЖДТУ, 2018. С. 739. URL: https://conf.ztu.edu.ua/wp-content/uploads/2017/12/683.pdf.</p> <p>5. Трало І. М. Бухгалтерський облік довгострокової дебіторської заборгованості з використанням методу дисконтування. Економіка, фінанси, облік та право: аналіз тенденцій та перспектив розвитку: збірник тез доповідей міжнародної науково-практичної конференції (5 березня 2020 р., м. Полтава). Полтава: ЦФЕНД, 2020. Ч. 3. 63 с. С. 43-45. URL: http://www.economics.in.ua/2020/03/3.html</p> <p>Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях: Голова правління ГО «Жіноча платформа «Рівні Разом»». Угода про співпрацю між ГО «Жіноча платформа «Рівні Разом»» та кафедрою менеджменту РДГУ – проведення тренінг-курсу «Skills Lab: сучасний ринок праці» Регіональний партнер "Пакт заради молоді 2025" - серія тренінгів та активностей щодо працевлаштування та розвитку кар'єри молоді. Меморандум про співпрацю від 27.05.2021</p>	
81256	Пелех Оксана Богданівна	Професор, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом кандидата наук ДК 046053, виданий 09.04.2003, Аттестат доцента 12ДЦ 040944, виданий 22.12.2014	21	Ділове адміністрування	<p>Освіта: Рівненський державний технічний університет, 2001 р.</p> <p>Спеціальність: «Облік і аудит»; кваліфікація – економіст.</p> <p>Доктор економічних наук, 051 Економіка (08.00.03 – економіка та управління національним господарством), «Структурний аналіз національної економіки і структурна політика в Україні» Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Стажування: 1.Наукове стажування для освітян “Академічна доброчесність” у Вищому Семінаріумі Духовному UKSW (Республіка Польща, м. Варшава) з 22.03 по 30.04.2021 р. (180 годин, довідка KW-300421/007).</p> <p>2. Цикл навчальних вебінарів з наукометрії "Головні метрики сучасної науки. Scopus та Web of Science". Сертифікат № AC 1171/04.12.2020. Навчальні й навчально-методичні посібники:</p>

1. Пелех О.Б. Ділове адміністрування: методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни, виконання практичних завдань здобувачами вищої освіти другого (магістерського) рівня денної форми навчання спеціальності 073 "Менеджмент". Рівне: РДГУ, 2021. 17 с.

2. Пелех О.Б. Ділове адміністрування: методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни, виконання практичних завдань здобувачами вищої освіти другого (магістерського) рівня заочної форми навчання спеціальності 073 "Менеджмент". Рівне: РДГУ, 2021. 16 с.

3. Пелех О. Б. «Ділове адміністрування»: методичні вказівки до розв'язування задач здобувачами вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 073 "Менеджмент". Рівне: РДГУ, 2021. 20 с.

Підручники, посібники, монографії

1. Пелех О. Структурні зміни та зрушення в національній економіці України: аналіз та оцінка: монографія. Рівне: О. Зень, 2019. 380 с. (26,5 д.а.)

Публікації:

1. Пелех О. Б. Структурний аналіз і структурно-темпологічна аналітика. Агросвіт. 2019. № 24. С. 66–70.

2. Пелех О. Б. Завдання структурної політики України на сучасному етапі розвитку. Агросвіт. 2019. № 23. С. 62-72.

3. Пелех О. Б. Динаміка макроекономічних змін у структурі валового внутрішнього продукту України. Ефективна економіка. 2018. № 11. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6657>

4. Пелех О. Б. Сутність, концептуальні засади й особливості структурної політики. Проблеми економіки. 2018. №2. С. 121–127.

5. Пелех О. Б. Чинники зміни структури сучасної економіки. Бізнес Інформ. 2018. №1. С. 28-34.

Захист дисертації:
Захист докторської дисертації, у 2020 р. (ДД № 010356 26.11.2020р.)

Науково-популярні публікації:

1. Пелех О. Б., Мельничук Н. Я. Оплата праці працівників закладів освіти. Фінансово-економічні механізми розвитку підприємництва: теоретичний та практичний аспекти: всеукраїнська науково-практична конференція, 19-20 листопада 2020. м. Дніпро: НМетАУ. С. 189-192.

2. Пелех О.Б. Структурні дисбаланси зовнішньоекономічної діяльності України. Суспільні трансформації і безпека: людина, держава, соціум: міжнародна науково-практична конференція, 29 жовтня 2020. м. Львів, ПРАТ Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна академія управління персоналом», Інститут адміністрування та післядипломної освіти НУ «Львівська політехніка». С.232-235.

3. Пелех О.Б. Структурна та інноваційна політика України у 2010-2020 рр. Сучасні тенденції розвитку фінансових та інноваційно-інвестиційних процесів в Україні: міжнародна науково-практична конференція. 28 травня 2021 р. м. Херсон. С.82-85.

4. Пелех О.Б. Теоретичні підходи до проблем економічного розвитку: неокласичні моделі. Тенденції та перспективи розвитку менеджменту в умовах глобальних викликів: міжнародна науково-практична конференція. 12 березня 2021 р. м. Вінниця. С. 276-279.

5. Пелех О.Б. Нові теоретичні підходи до теорій економічного розвитку. Сталий розвиток суспільства: концептуальні та практичні аспекти: міжнародна науково-практична конференція, 11 червня 2021 р. м. Рівне:РДГУ.

Виконавець науково-дослідної теми: «Механізм регулювання міграції населення в умовах трансформації регіональних ринків праці» (номер державної реєстрації 0116U004032, Інститут регіональних досліджень імені М.І. Долишнього НАН України) (2016-2018 рр.) – обґрунтовано структурні зміни економіки як компенсаційний механізм формування міграційно-циркулярних ринків праці та відносини, що формуються в процесі планування, управління, забезпечення й поліпшення якості трудових ресурсів в рамках системи менеджменту (адміністрування) на мікро- та макро- рівнях.

Наукове консультування:
Наукове консультування (методи і процеси управління змінами та проектами в організації; сукупність управлінських відносин у підсистемах організації, її стосунки з зовнішнім середовищем) керівників та провідних спеціалістів

						підприємств Рівненської області, зокрема у рамках Міжнародної спеціалізованої виставки "ВольБІТ", Українсько-оманському бізнес-форумі, українсько-польських бізнес-зустрічах в рамках діяльності Торгово-промислової палати. (довідка №56.01/465 від 24 листопада 2020 р.)	
46784	Сяська Олена Василівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом магістра, Український державний університет водного господарства та природокористування, рік закінчення: 2003, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 007953, виданий 26.09.2012, Атестат доцента 12ДЦ 043350, виданий 30.06.2015	15	Фінансовий менеджмент	<p>Освіта: Український державний університет водного господарства та природокористування, 2003 р., Спеціальність «Менеджмент організацій»; кваліфікація - магістр з менеджменту. Кандидат економічних наук (051 Економіка) 08.06.06 - економіка природокористування та охорони навколишнього середовища, «Економічне регулювання водокористування в комунальному господарстві», Доцент кафедри менеджменту Стажування: Рівненський інститут слов'янознавства Київського славістичного університету, кафедра менеджменту та маркетингу (довідка № 76 від 20.06.2017 р.), тема підвищення кваліфікації: «Підвищення професійного рівня шляхом поглиблення і розширення професійних знань, умінь і навичок, набуття досвіду виконання додаткових завдань та обов'язків у межах спеціальності». Підручники, посібники, монографії: 1. Сяська О. В. Інноваційно-інвестиційний менеджмент сфери водопостачання та водовідведення // Водний менеджмент в Україні: проблеми та інновації розвитку: [колективна монографія] / за ред. д.т.н., професора Л.Ф. Кожушка, д.т.н., професора, член-кор. НААН В.А. Сташук, д.е.н., професора, академіка НААН М.А. Хвесика, д.т.н., професора А.М. Рокочинського. Рівне, 2018. С. 408-431. (особистий внесок 1,51 д.а.). Навчальні й навчально-методичні посібники: 1. Конспект лекцій з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В. Рівне, РДГУ, 2019. 39 с. 2. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійного вивчення дисципліни «Фінансовий менеджмент» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В. Рівне, РДГУ, 2019. 54 с. 3. Збірник тестових завдань з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В. Рівне, РДГУ, 2021. 30 с. Публікації: 1. Сяська О.В. Економічне регулювання діяльності підприємств ВКГ. Вісник Волинського інституту економіки та менеджменту: Збірник наукових праць. Серія «Економічні науки». Луцьк, 2018. Випуск 21. С. 287–296. 2. Сяська О.В. Аналіз впливу динаміки комунальних тарифів в Україні на платоспроможність населення. Вісник Волинського інституту економіки та менеджменту: Збірник наукових праць. Серія «Економічні науки». Луцьк, 2019. Випуск 24. С. 143–150. 3. Сяська О.В. Оцінювання потенціалу державного регулювання у сфері водопостачання та водовідведення. Науковий вісник Полтавського університету економіки і торгівлі. Економічні науки. Полтава, 2019. № 4 (95). С. 39–47. (Index Copernicus) Науково-популярні публікації: 1. Сяська О.В., Кравчук Я.А. Євроінтеграція України: внутрішні фактори та зовнішній вплив на фінансову сферу // Прикладні аспекти інформаційного забезпечення та обґрунтування технічних і управлінських рішень: Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції студентів та молодих науковців. Рівне: РВВ РДГУ, 2017. С. 38-40. 2. Сяська О.В., Левчишин В.О. Аналіз грошово-кредитних відносин України з МВФ // Економіка та управління: сучасний стан і перспективи розвитку: Матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції 23-24 листопада 2017 р. Частина 1-3. Одеса: Одеська державна академія будівництва та</p>

						<p>архітектури, 2017. С. 613-615.</p> <p>3. Сяська О.В., Полохович А.М. Етика управлінського рішення. Формування ефективної моделі управління підприємствами, установами та організаціями: матеріали ІІ науково-практичної інтернет-конференції. (Рівне, 2-3 листопада 2017 року). URL: http://www.conf.dkm.rv.ua/arhiv/2017</p> <p>4. Сяська О.В. Роль фінансового менеджменту в управлінні підприємством. Фінансово-економічні механізми розвитку підприємництва: теоретичний та практичний аспекти; Збірник тез за матеріалами Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих учених (19 – 20 листопада 2020 р.). Частина 1. Дніпро: НMetAU, 2020. С. 268-270.</p> <p>5. Сяська О.В., Цехмейструк О.М. Основні фактори впливу на конкурентоспроможність підприємства. Прикладні аспекти інформаційного забезпечення та обґрунтування технічних і управлінських рішень: матеріали V Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції здобувачів вищої освіти та молодих науковців (м. Рівне, 14 травня 2021 р.). URL: https://drive.google.com/drive/folders/1cvlEcDNsq0l9Rx54ekK7bs85g_-t-W6</p> <p>Наукове консультування підприємств, установ, організацій: Науково-практичне консультування ТзОВ «Стемп» (м. Рівне) з питань стратегічного планування в процесі управління підприємством (з 2018 р. по даний час). Довідка №12 від 31.03.2020 р.</p>	
135455	Крайчук Сергій Олександрович	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом магістра, Рівненський державний гуманітарний університет, рік закінчення: 2008, спеціальність: 080201 Інформатика, Диплом кандидата наук ДК 029945, виданий 30.06.2015, Агестат доцента АД 002384, виданий 23.04.2019	12	Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі	<p>Освіта: Рівненський державний гуманітарний університет, 2008 р., Спеціальність: «Інформатика», (кваліфікація - Інформатика, викладач інформатики в вищих навчальних закладах, спеціаліст з інформатики) Кандидат технічних наук, 05.15.09 – геотехнічна і гірничо механіка</p> <p>«Прогнозування сейсмостійкості наземних споруд під час вибухів циліндричних зарядів із застосуванням комп'ютерних технологій»</p> <p>Доцент кафедри економічної кібернетики</p> <p>Стажування:</p> <p>1. Наукове міжнародне стажування для українських науковців в Університеті Марії Кюрі-Складовської на факультеті математики, фізики та інформатики в м. Люблін у Польщі, 3 22 травня по 22 листопада 2018 року. Тривалість курсу – 180 годин, 6 кредитів ECTS</p> <p>2. EXL Exam Centre “Universal Test”. Сертифікат Level B2, № 000380383 від 27.12.2018 р.</p> <p>Навчальні й навчально-методичні посібники:</p> <p>1. Конспект лекцій з дисципліни «Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В., Крайчук С.О. Рівне, РДГУ, 2021. 42 с.</p> <p>2. Методичні рекомендації до практичних занять та самостійного вивчення дисципліни «Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В., Крайчук С.О. Рівне, РДГУ, 2021. 23 с.</p> <p>3. Збірник тестових завдань з дисципліни «Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти денної та заочної форм навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / Сяська О.В., Крайчук С.О. Рівне, РДГУ, 2021. 32 с.</p> <p>4. Методичні вказівки щодо виконання лабораторних робіт з дисципліни «WEB-дизайн та WEB-програмування» для студентів спеціальності 051 «Економіка» спеціалізації «Економічна кібернетика» / Крайчук С.О. – Рівне: РДГУ, 2018 – 42с.</p> <p>5. Технологія проектування та адміністрування БД і СД: методичні вказівки до виконання курсової роботи для студентів спеціальності 051 «Економіка» спеціалізації «Економічна кібернетика» / Крайчук С.О. – Рівне: РДГУ, 2018 – 23с.</p> <p>Публікації:</p>

						<p>1. Alina Dychko, Igor Yermeyev, Natalya Remez, Serhii Kraychuk and Natalia Ostapchuk. Structural redundancy as robustness assurance of complex geoengeering systems E3S Web Conference. Volume 166, 2020. / Scopus</p> <p>2. A. Kniazevych, S. Kraichuk, N. Ostapchuk, The Concept of Management of The Development of National Innovation Systems International Conference on High Technology for Sustainable Development (HiTech). 11-14 June 2018. Institute of Electrical and Electronics Engineers (IEEE). 2018. – Sofia, Bulgaria. – P. 1-3. / Scopus</p> <p>3. Стрільчук Р.М., Крайчук С.О. Зміна трендів сучасної інтернет-комерції Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Економічні науки». – Херсон, 2018. – Вип. 29, ч. 1. – С. 73-76.</p> <p>4. Князевич А.О., Крайчук О.В., Крайчук С.О., Стрільчук Р.М. Управління інноваційним розвитком підприємств на основі теорії синергетики [Електронний ресурс] // Ефективна економіка. – № 3. – 2019. – Режим доступу : http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6943</p> <p>5. Князевич А.О., Крайчук С.О., Демидок С.М. Контролінг інноваційних проектів // Інвестиції: практика та досвід. - № 8, 2021. – С. 5-10</p> <p>Підручники, посібники, монографії:</p> <p>1. N. Remez, A. Dychko, A. Bronytskiy, S. Kraychuk. Simulation of shock waves from explosion of mixture explosives charges / Topical scientific researches into resource-saving technologies of mineral mining and processing / Multi-authored monograph. – Sofia, Bulgaria: Publishing House "St.Ivan Rilski". 2020. – P. 149 – 165. Авторський внесок 20%.</p> <p>2. Anna Kniaziewicz, Aleksandr Krajczuk, Sergij Krajczuk. International assessment of economy innovation and factors influence on the development of countries. The Role of Technology in the Socio-economic Development of the Postquarantine World. Series of monographs Faculty of Architecture, Civil Engineering and Applied Arts Katowice School of Technology Monograph • 42. – Katowice: Publishing House of Katowice School of Technology, 2020. P.23-36. Авторський внесок 20%</p> <p>Науково-популярні публікації:</p> <p>1. Крайчук С.О. Інформаційні системи та технології в управлінні підприємством / Р.М.Стрільчук, С.О. Крайчук // Підприємство, бухгалтерський облік та фінанси: національні особливості та світові тенденції: зб. Матер. Всеукр. наук.-практ. конф. (м. Київ 15-16 вересня 2017 р.) – К.: ГО «Київський економічний науковий центр», 2017. – С.115-118.</p> <p>2. Matviichuk L. E-Tools Using in Teaching Computer Sciences for Students of Pedagogical and Technical Higher Educational Establishments: Experience Analysis / L.Matviichuk, N. Ostapchuk, O. Kraychuk, S. Kraychuk // American Journal of Education. – 2017. – № 4 (2). Volume 123. – P. 1063 – 1072.</p> <p>3. Крайчук С.А., Стрільчук Р.Н. Тенденції розвитку ринку Інтернет-торговлі в Україні. Наука і образование в современном мире : матер. междунар. науч.-практ. конф. – Караганды РИО «Большак-Баспа», 2019. – Т. 1. – С. 292-294.</p> <p>4. Anatoly Vlasuyk, Viktor Zhukovskyy, Natalya Zhukovska, Serhiy Kraychuk. About Two-dimensional Mathematical Model of Contaminant Migration in Unsaturated Catalytic Porous Media with Traps / Proceedings of IV International scientific and practical conference: Modeling, control and information technologies: No 4 (2020). P.96 – 99.</p> <p>5. Крайчук А.В., Стрільчук Р.Н., Крайчук С.А. Составляющие элементы процесса управления стратегическими возможностями машиностроительных предприятий // Экономика и управление производством : матер. 84-й науч.-техн. конф. проф.-препод. состава, научных сотрудников и аспирантов (с международным участием). Минск, 3-14 февраля 2020 г. [Электронный ресурс]. – Минск: БГТУ, 2020. – С.107-109.</p> <p>Виконання наукової теми: Виконавець державної бюджетної НДР «Інформаційно-аналітична система органічного землеробства та забезпечення екологічної стійкості ґрунтів» (державний реєстраційний номер – 0120U000235) з 28.02.2020р.</p>	
20911	Микитин Тарас Миронович	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій,	Диплом кандидата наук КН 005704, виданий 10.06.1994, Атестат	26	Управління проектами	Освіта: Український інститут інженерів водного господарства, 1987р.

менеджменту, технологій та фізики	доцента ДЦ 000728, виданий 22.07.2000		<p>Спеціальність: гідромеліорація, кваліфікація інженер-гідротехнік. Рівненський інститут слов'язнавства Київського інституту «Слов'янський університет», 2017 р.</p> <p>Спеціальність: «Маркетинг», кваліфікація – спеціаліст з маркетингу</p> <p>Кандидат технічних наук, 192 Будівництво та цивільна інженерія (06.01.02 - Меліорація та зрошуване землеробство), «Оптимізація параметрів водоприймачів осушувальних систем Західного Полісся України», Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Стажування:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Міжнародний інститут інновацій «Наука-навчання-розвиток» (Варшава, Польща). Сертифікат №052, від 11.12.2017. 2. Відкритий дистанційний курс Тренінг «Створення дистанційних курсів на платформі Moodle» (15 год.), 22.03.2021 р., м. Рівне. <p>Публікації:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Микитин Т. М. Проектування екологічних стежок у Рівненській області // Беларусь-Україна: много-векторные направления развития туризма в регионах. Монографія/ А.О.Васильченко [и др.]. – Пінск: ПолесГУ, 2020. С. 95-102. 2. Yakymchuk A., Valyukh A., Mykytyn T. Management of the nature conservation areas of Ukraine's Polissya region based on the international experience // Problems and Perspectives in Management. Issue #1 (cont.) (Volume 15 2017) . 15(1-1), 183-190. (Web of Science) 3. Т. Mykytyn Place of marketing of sustainable development in work of amalgamated hromadas // Globalization, the State and the Individual. Free University of Varna. No 1(17)/2018 с.35-43. (Index Copernicus). 4. Mykytyn T., Yakymchuk A., Szymanski J., Zaitsev D. Peculiarities of Financing National Natural Parks in Poland and Ukraine // International journal of new economics and social sciences (Ijones) № 2 (6) 2017 , p.152-163. (Index Copernicus). 5. Mykytyn T. The evolution of a formation and development of sustainable marketing // International journal of new economics and social sciences (Ijones) № 1 (5) 2017 , p.66-72. (Index Copernicus) <p>Навчальні й навчально-методичні посібники:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конспект лекцій з дисципліни "Управління проектами" для магістрів спеціальності 073 «Менеджмент» / Т.М. Микитин - Рівне: РДГУ, 2019 – 24 с. 2. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни "Управління проектами" для магістрів спеціальності "Менеджмент" / Микитин Т.М. - Рівне: РДГУ, 2019 -16 с. <p>Науково-популярні публікації:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Микитин Т.М., Шелюк В.О. Використання рекреаційного потенціалу національних природних парків України // Реабілітаційні та фізкультурно-рекреаційні аспекти розвитку людини (Rehabilitation & recreation) : науковий журнал. – Рівне : НУВГП, 2017. – № 2. С.45-52. 2. Микитин Т.М. Формування організаційних структур об'єднаних територіальних громад Рівненської області / Т.М.Микитин, Р.П. Сивий // Децентралізація влади, проведення реформ в Україні. Сучасний стан та проблеми підготовки кадрів для об'єднаних територіальних громад : мат-ли І Міжнар. наук.-метод. конф. – Рівне: НУВГП. – 2018. – 231 с. – С. 178-180. 3. Микитин Т.М. Реалізація проекту „Shtetle routes / Б.М.Берташ, Т.М.Микитин // Об'єкти єврейської культурної спадщини в транскордонному туризмі як спосіб збереження культурної спадщини": Наукові записки Рівненського обласного краєзнавчого музею. Збірник наукових праць. Випуск XVI. Матеріали наукової конференції „Наша спадщина: де минуле зустрічається з майбутнім”. – Рівне: Дятлик М., 2018. – 333 с. 4. Микитин Т. Організація роботи та управління національними парками. Досвід Польщі для України / Т. Микитин, В.Шелюк, Я.Шиманський // Матеріали міжнародної науково-практичної конференції «Україна-Польща: стратегічне партнерство в системі геополітичних координат» (м.Київ, 16-17 березня 2017р.) – К.: НУБіП, 2017. – С.244-246. 5. Микитин Т. М., Берташ Б. М. Стратегія розвитку як складова Проекту організації території національного природного парку, охорони, відтворення та рекреаційного використання його природних комплексів і об'єктів// Геологічне, гідрологічне та
-----------------------------------	---------------------------------------	--	--

							біологічне різноманіття Полісся. Збірник наукових праць міжнародної науково-практичної конференції до 130-річчя від дня народження видатного польського дослідника Полісся Станіслава Малковського та у рамках проведення водного форуму до 105-річчя національного університету водного господарства і природокористування – Рівне: НУВГП, 2020. С. 188-193. Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях: Голова ради ГО «Рівненський центр маркетингових досліджень» з 1999 р. і по даний час (Довідка № 2019/06/04 від 05 квітня 2019 року).
111987	Савченко Ольга Ростиславівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом спеціаліста, Рівненський інститут слов'янознавства Київського інституту "Слов'янський університет", рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент організацій, Диплом кандидата наук ДК 058259, виданий 10.03.2010, Атестація доцента 12ДЦ 034007, виданий 25.01.2013	20	Управління змінами	Освіта: Рівненський інститут слов'янознавства Київського інституту «Слов'янський університет», 2001 р. Спеціальність: «Менеджмент організацій», кваліфікація – менеджер у митній справі. Кандидат економічних наук, (073 Менеджмент) 08.00.04 - Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності); «Ризик-менеджмент на підприємствах хімічної промисловості». Доцент кафедри менеджменту Стажування: 1. Науково-викладацьке стажування у Вищій Школі Уні-Терра у Познані (Республіка Польща) з 25.04.2019 р. по 25.10.2019 р., виконала 180 годин наукових, викладацьких та організаційних видів робіт. Тема: «Менеджмент та маркетинг у практиці сучасних соціально-економічних систем». Сертифікат № 50/19 від 25.10.2019 р. 2. Відкритий дистанційний курс Тренінг «Створення дистанційних курсів на платформі Moodle» (15 год.), 22.03.2021 р., м. Рівне. Навчальні й навчально-методичні посібники: 1. Савченко О.Р. Конспект лекцій із дисципліни «Управління змінами» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня денної та заочної форм навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 80 с. 2. Савченко О.Р. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «Управління змінами» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня заочної форм навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 33 с. 3. Савченко О.Р. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни «Управління змінами» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 35 с. Публікації: 1. Савченко О.Р. Підсистема оптового ринку і факторне середовище внутрішнього ринку. Науково-виробничий журнал «Інноваційна економіка». 2018. №. 3-4. С. 120-125. (Index Copernicus). 2. Савченко О.Р. Господарські зв'язки підприємства. Інфраструктура ринку. 2020. №39. URL: http://www.market-infr.od.ua/39-2020 (категорія Б) 3. Савченко О.Р. Мотиваційний складник стратегічного розвитку торговельних підприємств в умовах змін. Інфраструктура ринку. 2020. №45. С. 152-157. URL: http://www.market-infr.od.ua/45-2020 (категорія Б) 4. Савченко О.Р. Системно-функціональна модель публічного адміністрування реформування галузі охорони здоров'я. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Том 31 (70). №5, 2020. С. 66-70 (категорія Б). 5. Савченко О.Р. Сучасні обриси менеджменту й адміністрування культурної сфери України. Електронне наукове фахове видання «Східна Європа: економіка, бізнес та управління». 2021. №2 (29). С. 30-35. URL: http://www.easterneurope-ebm.in.ua (категорія Б). Науково-популярні публікації: 1. Савченко О.Р., Савченко О.С. Факторна модель підприємства. Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих науковців „Прикладні аспекти інформаційного забезпечення та обґрунтування технічних і управлінських рішень”, м. Рівне, 16 травня, 2018 р. С. 54-56

						<p>2. Савченко О.Р., Сочинська А.І. Управління якістю транспортних послуг. Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих науковців „Прикладні аспекти інформаційного забезпечення та обґрунтування технічних і управлінських рішень”, м. Рівне, 16 травня, 2019 р. С. 64-66</p> <p>3. Савченко О.Р. Вертикаль комунікацій сфери послуг в умовах реформ. Економіка в контексті глобальних змін: праці міжн. наук.-практ. конф., м. Дніпро, 18 липня 2020 р. С. 76-79.</p> <p>4. Савченко О.Р. Особливості управління змінами організацій у регіональному контексті//Звітна наукова конференція викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти РДГУ (13-14 травня 2021), м. Рівне.</p> <p>Наукове консультування підприємств, установ, організацій:</p> <p>1. Консультант з питань ефективного управління господарською діяльністю ПП «Промресурс» (Хмельницька обл., м. Шепетівка), довідка № 49 від 06.08.2018 р.</p> <p>2. Консультант з питань бухгалтерського обліку та менеджменту керівництва ПрАТ «Роздільський керамічний завод», довідка № 114-20 від 28.08.2020 р.</p>
26744	Юхименко-Назарук Ірина Анатоліївна	Професор, Сумісництво	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом магістра, Національний університет водного господарства та природокористування, рік закінчення: 2005, спеціальність: 050107 Економіка підприємства, Диплом доктора наук ДД 007483, виданий 05.07.2018, Диплом кандидата наук ДК 007850, виданий 26.09.2012, Атестація доцента 12ДЦ 045352, виданий 15.12.2015	12	<p>Антикризове управління</p> <p>Освіта: Національний університет водного господарства та природокористування, 2005 р. Спеціальність «Економіка підприємства», кваліфікація - магістр з економіки підприємства.</p> <p>Доктор економічних наук, 071 Облік і оподаткування (08.00.09 – Бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності)), «Розвиток теорії та методології бухгалтерського обліку в контексті неінституційної теорії». Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Стажування: 1. Міжнародне стажування з англійською мовою додатком за напрямом професійної діяльності, Словаччина-Австрія, 2020 р. (Європейський сертифікат у форматі 3.0-ECTS), №SK9273/29.02.2020</p> <p>2. Підвищення кваліфікації Грантової проєкти фінансової перспективи ЄС 2020-2027 формування бюджету сертифікат № 0539.21 від 22 березня 2021р.</p> <p>3. Підвищення кваліфікації «Проектний підхід до секторальної співпраці в діяльності сучасного закладу освіти, об'єднаної територіальної громади та агенції регіонального розвитку» сертифікат № 0453.21 від 22 березня 2021 р. Публікації:</p> <p>1. Норд Г.Л., Юхименко-Назарук І.А. Оцінка фінансового стану як складова антикризового управління // Вісник Державного університету «Житомирська політехніка». Серія: Економіка управління та адміністрування. 2020. Випуск 3. Навчальні й навчально-методичні посібники:</p> <p>1. Юхименко-Назарук І.А. Мединська Т.І. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни "Антикризове управління" для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 "Менеджмент" денної та заочної форм навчання. Рівне: РДГУ, 2021. 20 с.</p> <p>2. Юхименко-Назарук І.А. Мединська Т.І. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни "Антикризове управління" для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 "Менеджмент" денної та заочної форм навчання. Рівне: РДГУ, 2021. 16 с.</p> <p>3. Юхименко-Назарук І.А. Мединська Т.І. Конспект лекцій з дисципліни "Антикризове управління" для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 "Менеджмент" денної та заочної форм навчання. Рівне: РДГУ, 2021. 24 с.</p> <p>Захист дисертації: Захист докторської дисертації, 2018 р. (ДД № 007483 від 5 липня 2018 р.)</p> <p>Науково-популярні публікації: 1. Юхименко-Назарук І.А. Особливості антикризового управління організації в умовах сьогодення // Звітна наукова конференція викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти РДГУ (13-14 травня 2021), м. Рівне</p> <p>2. Юхименко-Назарук І.А. Облік специфічних активів: інституційний аспект // Моделювання та прогнозування соціально-економічного міжнародного співробітництва: матеріали Міжн. наук.-практ. конф. (м. Київ, 1-2</p>

						<p>вересня 2017 р.). Київ: Таврійський національний університет ім. В.І.Вернадського, 2017. С. 127-129.</p> <p>3. Юхименко-Назарук І.А. Розвиток облікової оцінки специфічних активів // Перспективи розвитку аграрного сектору економіки в умовах глобалізації: матеріали VIII Міжн. наук.-практ. молодіжної інтернет-ковф. (у заочній формі). (м. Київ, 30 вересня 2017 р.). К: ННЦ "ІАЕ", 2017. С. 244-248.</p> <p>4. Юхименко-Назарук І.А. Оцінка специфічних активів підприємства // Стратегія и тактика развития производственно-хозяйственных систем : сб. науч. тр. / под ред. В.В. Кириенко. Гомель : ГГТУ им. П.О. Сухого, 2017. С. 80-83.</p> <p>5. Юхименко-Назарук І.А. Розвиток облікової оцінки специфічних активів / І.А. Юхименко-Назарук // Проблеми та перспективи розвитку сучасної науки: матеріали міжнародної-практичної конференції науковців, аспірантів та здобувачів вищої освіти, 10 травня 2019р., Рівне, Україна / НУВГП. Рівне, 2019. С. 294-296.</p> <p>Наукове консультування установ, підприємств, організацій:</p> <p>1. Консультування щодо питань управлінської діяльності, антикризового менеджменту та бухгалтерського обліку ТзОВ «Острозький піщаний кар'єр». Довідка №43/2018 від 20.02.2018 р.</p> <p>2. Консультування щодо питань бухгалтерського обліку та ефективного управління підприємницькою діяльністю юридичних та фізичних осіб ТОВ "ЕВРОТОН" Довідка № 59 від 10.04.2019 р.</p>	
94439	Поляк Катерина Юрївна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом спеціаліста, Рівненський державний гуманітарний університет, рік закінчення: 2001, спеціальність: 050201 Менеджмент у невиробничій сфері. Диплом кандидата наук ДК 045047, виданий 12.12.2017	20	Менеджмент організацій	<p>Освіта: Рівненський державний гуманітарний університет, 2001 р. Менеджмент у невиробничій сфері; менеджер – економіст</p> <p>Кандидат економічних наук, (071 Облік і оподаткування) 08.00.09 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності) «Бухгалтерський облік та економічний аналіз наслідків надзвичайних ситуацій».</p> <p>Доцент кафедри менеджменту</p> <p>Стажування:</p> <p>1. Наукове стажування Вища Школа Уні-Терра у Познані (Республіка Польща, м. Познань) з 25.04.2019 р. по 25.10.2019 р., виконала 180 годин наукових, викладацьких та організаційних видів робіт, сертифікат №65/19 від 25.10.2019 р.)</p> <p>2. Наукове стажування для освітян "Академічна доброчесність" у Вищому Семінаріумі Духовному UKSW (Республіка Польща, м. Варшава) з 02.12 по 13.12.2019 р., виконала 120 годин аудиторної та позааудиторної, у тому числі дистанційної роботи, довідка KW-122019/030)</p> <p>3. Захист кандидатської дисертації, 2017 р. (ДК № 045047 від 12.12.2017р.)</p> <p>Навчальні й навчально-методичні посібники:</p> <p>1. Поляк К.Ю. Конспект лекцій з дисципліни «Менеджмент організацій» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» / уклад. Поляк К.Ю. - Рівне: РДГУ, 2019. - 37 с.</p> <p>2. Поляк К.Ю. Менеджмент організацій: методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня денної та заочної форми навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / Поляк К.Ю. - Рівне: РДГУ, 2021. - 20 с.</p> <p>3. Поляк К.Ю. Менеджмент організацій : методичні вказівки до виконання практичних занять для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня заочної форми навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / Поляк К.Ю. - Рівне: РДГУ, 2021. - 18 с.</p> <p>Публікації:</p> <p>1. Поляк К. Ю. Аналітичне забезпечення управління господарською діяльністю підприємства в умовах надзвичайних ситуацій // Бізнес-навігатор: наук. – вироб. журн. /Міжн. ун-т бізнесу і права. - Херсон, 2019. - Вип. 6.1(56). - с. 209-214.</p> <p>2. Поляк К. Ю. Наслідки надзвичайних ситуацій з позиції впливу на господарську діяльність як об'єкту управління, бухгалтерського обліку та економічного аналізу // Ефективна економіка: електронне наукове фахове видання. 2017. № 2. URL: http://www.economy.nayka.com.ua/?</p>

						<p>ор=1&z=5455.</p> <p>3. Поляк К. Ю. Обґрунтування впливу наслідків надзвичайних ситуацій на показники економічного аналізу господарської діяльності підприємства // Вісник ЖДТУ. Серія: економічні науки. Житомир: ЖДТУ. – 2017. – № 1 (79). – С. 36-43.</p> <p>4. Поляк К. Ю. Сучасний стан обліково-аналітичної системи управління господарською діяльністю в умовах надзвичайних ситуацій // Вісник ЖДТУ. Серія: економічні науки. Житомир: ЖДТУ. – 2016. – № 4 (78). – С. 61-75.</p> <p>5. Поляк К. Ю. Конфліктологія як необхідна складова сучасного менеджменту [Електронний ресурс] // Укрлогос: міжнародний мультидисциплінарний науковий онлайн-журнал. 2020. - Режим доступу: https://www.ukrlogos.in.ua/10.11232-2663-4139.12.05.html (DOI: 10.36074/2663-4139.12.05). Науково-популярні публікації:</p> <p>1. Поляк К. Ю. Формування інформаційного простору управління господарською діяльністю підприємств в умовах надзвичайних ситуацій // Соціально-компетентне управління корпораціями в умовах поведінкової економіки: [матеріали міжнар. наук.-практ. конф. (18 лютого 2020 р.)] / відп. ред. О. М. Полінкевич, Л. В. Шостака. – Луцьк, 2020. – 612 с.-384-386.</p> <p>2. Поляк К. Ю. Специфіка економічної поведінки суб'єктів господарювання в умовах надзвичайних ситуацій // Сучасні тренди поведінки споживачів товарів і послуг: II Міжнародна науково-практична конференція, 20–21 лютого 2020 р. : [тези доп.]. – Рівне: О. Зень, 2020. – 206 с.-с.18-20.</p> <p>3. Поляк К. Ю. Деякі аспекти управління асортиментом товарів та послуг на підприємстві // Менеджмент та маркетинг у складі сучасної економіки, науки, освіти, практики: Щорічний збірник наукових робіт. Матеріали VIII міжнародної науково-практичної дистанційної конференції, м. Харків, 19 березня 2020 р.) / редкол.: В.В. Малий та ін. – Харків.: Нац. фармац. ун-т, 2020. – 385 с.-с. 340-342.</p> <p>4. Поляк К. Ю. Особливості управління персоналом на автотранспортному підприємстві // Менеджмент та маркетинг у складі сучасної економіки, науки, освіти, практики: Щорічний збірник наукових робіт. Матеріали VIII міжнародної науково-практичної дистанційної конференції, м. Харків, 19 березня 2020 р.) / редкол.: В.В. Малий та ін. – Харків.: Нац. фармац. ун-т, 2020. – 385 с.-с. 354-356.</p> <p>5. Поляк К. Ю. Удосконалення управління персоналом підприємства // Прикладні аспекти інформаційного забезпечення та обґрунтування технічних і управлінських рішень : тези доп. III Всеукраїнської науково-практичної конференції здобувачів вищої освіти та молодих науковців (16 травня 2019). – Рівне : РДГУ, 2019.</p> <p>6. Поляк К. Ю., Бакай М. В. Роль зносу основних засобів у фінансовій діяльності підприємства // Звітна наукова конференція викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти РДГУ (13-14 травня 2021), м. Рівне.</p> <p>7. Поляк К. Ю., Коновалова Т. П. Доходи у фінансовій діяльності підприємства // Звітна наукова конференція викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти РДГУ (13-14 травня 2021), м. Рівне.</p> <p>Наукове консультування установ, підприємств, організацій:</p> <p>1. Консультант з питань бухгалтерського обліку та менеджменту керівництву АН «Ваш Дім» (м. Рівне), довідка №23 від 10.09.2018 р.</p> <p>Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях:</p> <p>Волонтер проекту Рівненського центру маркетингових досліджень «Про розвиток сільського зеленого екологічного туризму як планомірна складова економічного розвитку Березнівського району, реалізованого в рамках програми «Підтримка розвитку регіону за рахунок коштів ЕС», №47 від 27 січня 2019 р.</p>	
111987	Савченко Ольга Ростиславівна	Доцент, Основне місце роботи	Факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики	Диплом спеціаліста, Рівненський інститут слов'янознавства Київського інституту "Слов'янський університет", рік закінчення: 2001, спеціальність: 0502 Менеджмент	20	Публічне адміністрування	Освіта: Рівненський інститут слов'янознавства Київського інституту «Слов'янський університет», 2001 р. Спеціальність: «Менеджмент організацій», кваліфікація – менеджер у митній справі. Кандидат економічних наук,

організацій, Диплом кандидата наук ДК 058259, виданий 10.03.2010, Агестат доцента 12ДЦ 034007, виданий 25.01.2013

(073 Менеджмент) 08.00.04 - Економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності); «Ризик-менеджмент на підприємствах хімічної промисловості».

Доцент кафедри менеджменту

Стажування:

1. Науково-викладацьке стажування у Вищій Школі Уні-Терра у Познані (Республіка Польща) з 25.04.2019 р. по 25.10.2019 р., виконала 180 годин наукових, викладацьких та організаційних видів робіт. Тема: «Менеджмент та маркетинг у практиці сучасних соціально-економічних систем». Сертифікат № 50/19 від 25.10.2019 р.

2. Відкритий дистанційний курс: Тренінг «Створення дистанційних курсів на платформі Moodle» (15 год.), 22.03.2021 р., м. Рівне

Навчальні й навчально-методичні посібники:

1. Савченко О.Р. Конспект лекцій із дисципліни «Публічне адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня денної та заочної форм навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 80 с.

2. Савченко О.Р. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «Публічне адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня заочної форм навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 36 с.

3. Савченко О.Р. Методичні вказівки до практичних занять з дисципліни «Публічне адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : О. Р. Савченко. Рівне: РДГУ, 2019. 20 с.

Публікації:

1. Савченко О.Р. Система державного управління України. Вісник Волинського інституту економіки та менеджменту. 2019. №24. С. 100-110.

2. Савченко О.Р. Господарські зв'язки підприємства. Інфраструктура ринку. 2020. №39. URL: <http://www.market-infr.od.ua/39-2020> (категорія Б)

3. Савченко О.Р. Мотиваційний складник стратегічного розвитку торговельних підприємств в умовах змін. Інфраструктура ринку. 2020. №45. С. 152-157. URL: <http://www.market-infr.od.ua/45-2020> (категорія Б)

4. Савченко О.Р. Системно-функціональна модель публічного адміністрування реформування галузі охорони здоров'я. Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Том 31 (70). №5, 2020. С. 66-70 (категорія Б).

5. Савченко О.Р. Сучасні обриси менеджменту й адміністрування культурної сфери України. Електронне наукове фахове видання «Східна Європа: економіка, бізнес та управління». 2021. №2 (29). С. 30-35. URL: <http://www.easterneurope-bm.in.ua> (категорія Б)

Науково-популярні публікації:

1. Савченко О.Р. Митна політика держави як механізм сталого економічного розвитку держави. Матеріали Звітної наукової конференції РДГУ, м. Рівне, 09 квітня, 2019 р.

2. Савченко О. Р. Обриси митної політики України на шляху до євроінтеграції / О. Р. Савченко // Матеріали VII міжн. наук.-практ. інтернет-конференції «Сучасний рух науки». м. Дніпро, 6-7 червня, 2019 р. Дніпро. С. 1498-1503.

3. Савченко О. Р. Вертикаль комунікацій сфери послуг в умовах реформ. Економіка в контексті глобальних змін : праці міжн. наук.-практ. конф., м. Дніпро, 18 липня 2020 р. Дніпро, 2020, С. 76-79

4. Савченко О.Р. Дисципліна «Менеджмент і адміністрування» в структурі професійної підготовки фахівців сфери культури: Україна першого двадцятиліття XXI ст.: культурно-мистецький вимір: прог. XVI міжнар. наук.-практ. конф., м. Рівне, 17-18 лист., 2020 р. Рівне: РДГУ, 2020. С.8.

5. Савченко О.Р. Публічне адміністрування: відповідність теорії та практики // Звітна наукова конференція викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти РДГУ (13-14 травня 2021), м. Рівне.

Виступи у семінарах, конференціях міжнародного (з віздом за межі України), всеукраїнського рівнів:

						Учасник I Всеукраїнської науково-практичної конференції «Управління та адміністрування в умовах протидії гібридним загрозам національній безпеці» (в рамках реалізації проекту Erasmus+ «Академічна протидія гібридним загрозам» WARN 610133-EPP-1-2019-1-FI-EPPKA2-SVNE-JP), м. Київ, 7 грудня 2020. Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях: Волонтер проекту Рівненського центру маркетингових досліджень «Про розвиток сільського зеленого екологічного туризму як планомірна складова економічного розвитку Березнівського району, реалізованого в рамках програми «Підтримка розвитку регіону за рахунок коштів ЄС», № 47 від 27 січня 2019р. Заступник декана з навчально-методичної роботи з 2020 р. по даний час.
65371	Павелків Катерина Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	Філологічний факультет	Диплом спеціаліста, Рівненський державний гуманітарний університет, рік закінчення: 2004, спеціальність: 010103 Педагогіка і методика середньої освіти. Мова та література (англійська, німецька). Диплом кандидата наук ДК 001015, виданий 10.11.2011, Агестат доцента 12ДЦ 045347, виданий 15.12.2015	17	Іноземна мова у професійній діяльності Освіта: Рівненський державний гуманітарний університет, 2004. Спеціальність – педагогіка і методика середньої освіти. Мова та література (англ., нім.), кваліфікація – вчитель мови (англ., нім.) та зарубіжної літератури. Доктор педагогічних наук, 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) (13.00.04 – теорія і методика професійної освіти), «Теоретичні і методичні засади іншомовної підготовки майбутніх фахівців соціальної сфери в умовах освітнього середовища університету» Доцент кафедри іноземних мов Підвищення кваліфікації: 1. Уманський державний педагогічний університет ім. П.Тичини, (Довідка №959/01 від 12.04.2016), тема: "Обмін науково-методичним досвідом та вдосконалення науково-методичних навичок викладання дисципліни "Іноземна мова за професійним спрямуванням" 2. Університет Марії Кюрі-Склодовської (Польща) в обсязі 180 годин (22 листопада 2018 року по 23 травня 2019 року), сертифікат № 0122 від 23.05.2019 р. 3. Сертифікат про підвищення кваліфікації викладача як учасник International TESOL/TEFL Conference "Teaching English Globally" в обсязі 16 годин (м. Київ, 3-4 травня 2019 р.) 4. Сертифікат про підвищення кваліфікації як слухач курсу для викладачів "Teaching lexically" в обсязі 14 годин (м. Київ, травень 2019 р.) 5. Сертифікат про підвищення кваліфікації як учасник "Better Learning Conference 2019" в обсязі 9 годин (м. Київ, 5-6 червень 2019 р.) 6. 3 27 січня по 07 лютого 2020 року в рамках міжнародної програми «ERASMUS+» перебувала на стажуванні в м. Единбург (Великобританія), де відвідала курси для викладачів «Effective Communication and Practical Teaching Skills with an Introduction to Scottish Culture» в обсязі 30 годин та «Enhanced English Skills course» в обсязі 30 годин. 7. Сертифікат про підвищення кваліфікації в обсязі 45 годин як учасник вебінару "The cloud storage service for the online studying on the example of the zoom platform" (м. Люблін, Польща, 20-27 липня 2020 р.) 8. Сертифікат про підвищення кваліфікації як учасник он-лайн тренінгу «Ефективний розвиток навичок говоріння на уроках англійської офлайн та он-лайн» (17.02.2021; кількість годин - 2 год / 0,07 кредиту ЄКТС) 9. Сертифікат про підвищення кваліфікації як учасник третьої міжнародної онлайн-конференції для освітян «Сучасна освіта: складаємо пазли. Know How - Знаю, як» (15-16.02.2021; кількість годин - 7 / 0,2 кредиту ЄКТС) 10. Сертифікат про підвищення кваліфікації як учасник вебінару "Technology in Classroom" by Dr. Hisham AlSaghibini в рамках Cambridge Day Ukraine (24.03.2021; кількість годин - 1 год) 11. Захист дисертації, 2020 р., диплом ДД № 010410 від 26 листопада 2020 року. Публікації: 1. Павелків К. М. Прямий метод як один із компонентів успішного вивчення іноземної мови на немовних факультетах ВНЗ. Актуальні проблеми філології та методики викладання гуманітарних дисциплін: Збірник наукових праць. Наукові записки Рівненського державного гуманітарного університету. Рівне: РДГУ, 2017. С.

27-30.

2. Павелків К.М. Психолого-педагогічні умови вивчення іноземної мови на немовних спеціальностях у вищій школі // Актуальні проблеми філології та методики викладання гуманітарних дисциплін: Збірник наукових праць. Наукові записки Рівненського державного гуманітарного університету. – Рівне: РДГУ, 2016. – С. 40-43.

3. Павелків К. М. Competence approach to foreign language training of future specialists of social sphere. Proceedings of the Third International Conference of European Academy of Science. Bonn, Germany. 2018. С. 121-122.

4. Павелків К.М. Іншомовна підготовка фахівців у Республіці Польща в контексті європейської мовної політики Українська полоністика. 2018. № 15, С. 18-27.

5. Павелків К.М. Критерії та рівні іншомовної компетентності майбутніх фахівців соціальної сфери в умовах університету. Проблеми підготовки сучасного вчителя: збірник наукових праць Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Вип. 18. 2018. С. 273-283.

6. Павелків К.М. Іншомовна підготовка майбутніх фахівців соціального профілю: чинники та суперечності в реалізації. Молодь і ринок, № 11. 2018. С. 79-86.

7. Павелків К. М. Концепт «соціальне» як філософська основа іншомовної підготовки фахівців соціальної сфери. S World Journal – Svishnov. Bulgaria : SWorld and D.A. Tsenov Academy of Economics. 2019. Vol. 2, part 3, (October). P. 13–24.

8. Павелків К. М. Дослідження мотиваційного критерію іншомовної підготовки майбутніх фахівців соціальної сфери. Science Review. Warsaw : RS Global Sp. z O.O., 2019. № 8 (25). P. 30–33.

9. Павелків К. М. Діяльнісно-поведінковий компонент іншомовної компетентності майбутніх фахівців соціальної сфери. East European Science Journal Warsaw, Poland. 2019. № 11 (51), part 8. P. 55–60.

10. Павелків К. М. Рівні іншомовної компетентності майбутніх фахівців соціальної сфери. International Journal of Innovative Technologies in Social Sciences. Warsaw : RS Global Sp. Z O.O. 2019. № 8(20). P. 16–20.

11. Pavelkiv K., Fedyayeva V., Butenko N., Tombulatova I., Borysiuk I. Partnership pedagogy: practical experience of the EU countries and issues of implementation in Ukraine – Laplage em Revista (International), vol.7, n.Extra D, 2021, p.175-186.

Підручники, посібники, монографії
 Павелків К.М. Іншомовна підготовка фахівців соціальної сфери в умовах університету: теорія і практика: монографія. Рівне: Волин. обереги, 2019. 367 с.
 Навчальні й навчально-методичні посібники:
 1. Павелків К. М. Ділова англійська мова: Метод. посібник з курсу «Ділова англійська мова» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальностей 073 "Менеджмент", 075 "Маркетинг", 051 "Економіка" факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики. – Рівне: РДГУ, 2019. - 65 с.
 2. English for Master Students (Social Work) (англійська мова для магістрів спеціальності «Соціальна робота»): Навчально-методичний посібник/ Уклад. К. М. Павелків. – Рівне: РДГУ, 2019. – 50 с.
 3. Павелків К.М. Методичні рекомендації для вступників щодо складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови: Навчально-методичні рекомендації / Уклад. К. М. Павелків. – Рівне: РДГУ, 2019. – 50 с.

Науково-популярні публікації:
 1. Павелків К. М. Іншомовна підготовка фахівців соціальної сфери в країнах Європи. Сучасний рух науки: тези доп. VI міжнар. наук.-практ. інтернет-конф., 4-5 квіт. 2019 р. Дніпро, С. 836-840.
 2. Павелків К. М. Іншомовне кейс-навчання майбутніх фахівців соціальної сфери. Актуальні проблеми сучасної дошкільної та вищої освіти: зб. наук. доп. Одеса. 2019. С. 225-228.
 3. Павелків К. М. Іншомовна професійна підготовка майбутніх фахівців соціальної сфери як педагогічна проблема. Актуальні проблеми підготовки фахівців соціальної сфери: матеріали Всеукр. наук.-метод. семінару (м. Умань, 25 квіт. 2019 р.) С. 87-90.
 4. Павелків К. Інноваційні технології іншомовної підготовки майбутніх фахівців соціальної сфери в умовах

						освітнього середовища сучасного університету / К.Павелків // Інноваційний розвиток вищої освіти: глобальний, європейський та національний виміри змін: матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції (20–21 квітня 2021 року, м. Суми). – Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С.Макаренка, 2021. – С. 277–286.
--	--	--	--	--	--	--

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
Р-5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.	☒	Фінансовий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.
		Бренд-менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (мультимедійні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.	Усне та письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт залік.
		Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Управління проектами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота.	Екзамен; усне або письмове опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
		Управління якістю	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Екзамен; усне або письмове опитування; колоквиум; тестування; командні проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
Р-1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.	☒	Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями; самостійна робота (розв'язання завдань).	Усне та письмове опитування; тестування; проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконання завдань дослідження; залік.
		Антикризове управління	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

		самостійна робота (розв'язання завдань)		
		Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Управління якістю	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Екзамен; усне або письмове опитування; колоквиум; тестування; командні проекти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
		Дослідження та регулювання споживчого ринку	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Виробнича (технологічна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Виробнича (переддипломна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік
		Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації; захист кваліфікаційної роботи.
Р-2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення.	<input checked="" type="checkbox"/>	Антикризове управління	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Виробнича (технологічна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Виробнича (переддипломна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації;

			комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	захист кваліфікаційної роботи.
Р-3. <i>Проектувати ефективні системи управління організаціями.</i>	☒	Менеджмент організацій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
		Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Управління проектами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота.	Екзамен; усне або письмове опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
		Дослідження та регулювання споживчого ринку	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Виробнича (технологічна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Виробнича (переддипломна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації; захист кваліфікаційної роботи.
Р-4. <i>Обґрунтувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</i>	☒	Управління проектами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота.	Екзамен; усне або письмове опитування; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
		Ділове адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань);	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.

			індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	
		Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації; захист кваліфікаційної роботи.
<i>Р-6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</i>	☒	Дослідження та регулювання споживчого ринку	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Антикризове управління	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Публічне адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями; самостійна робота (розв'язання завдань).	Усне та письмове опитування; тестування; проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконання завдань дослідження; залік.
<i>Р-7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</i>	☒	Публічне адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Ділове адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.
		Іноземна мова у професійній діяльності	Словесний метод (дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (читання, анотування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.

			(дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (виконання домашніх завдань, робота над командними проектами, презентаціями, підготовка наукових публікацій).	
		Бренд-менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (мультимедійні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.	Усне та письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт залік.
<i>Р 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації; захист кваліфікаційної роботи.
		Виробнича (переддипломна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Виробнича (технологічна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
		Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні та практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.	Усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист лабораторних і практичних робіт; екзамен.
<i>Р 9. Вміти спілкуватись у професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Іноземна мова у професійній діяльності	Словесний метод (дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (читання, анотування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (виконання домашніх завдань, робота над командними проектами, презентаціями, підготовка наукових публікацій).	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; командні проєкти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
		Публічне адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
		Ділове адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.
<i>Р-10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

			завдань).		
			Ділове адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.
			Менеджмент організацій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
<i>P-11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями; самостійна робота (розв'язання завдань)	Усне та письмове опитування; тестування; проекти; реферати, есе; презентації результатів виконання завдань дослідження; залік.
			Менеджмент організацій	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань)	Екзамен; усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист практичних робіт.
			Управління змінами	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
<i>P-12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		Публічне адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань).	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень.
			Менеджмент організацій	Словесний метод (лекція, дискусія); практичний метод (практичні заняття); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота.	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
			Підготовка кваліфікаційної роботи	Робота з навчально-методичною літературою; відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота.	Презентації результатів виконаних завдань та досліджень, участь у науково-практичних конференціях і семінарах; наукові публікації; захист кваліфікаційної роботи.
<i>P-13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</i>	<input checked="" type="checkbox"/>		Менеджмент організацій	Словесний метод (лекція, дискусія); практичний метод (практичні заняття); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота.	Екзамен; усне або письмове опитування; реферати; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; захист практичних робіт.
			Фінансовий менеджмент	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах;

		(конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	залік.
	Ділове адміністрування	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання програмних завдань); індивідуальна науково-дослідна робота студентів.	Усне або письмове опитування; тестування; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; залік.
	Комп'ютерно-інформаційні технології у бізнесі	Словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); практичний метод (лабораторні та практичні заняття); наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); самостійна робота (розв'язання завдань); індивідуальна науково-дослідна робота здобувачів вищої освіти.	Усне або письмове опитування; тестування; командні проекти; реферати, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; презентації та виступи на наукових заходах; захист лабораторних і практичних робіт; екзамен.
	Виробнича (технологічна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.
	Виробнича (переддипломна) практика	Словесний (пояснення, бесіда, консультування); практичний метод; наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); робота з навчально-методичною літературою та інтернет-ресурсами; робота із звітністю підприємства; самостійна робота.	Перевірка звітної документації, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, диференційований залік.