

ПРОГРАМА

on-line роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти «Суспільні комунікації» за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» у Рівненському державному гуманітарному університеті у період з 24.03.2021 до 26.03.2021.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в Рівненському державному гуманітарному університеті (надалі – РДГУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для Рівненського державного гуманітарного університету, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і Рівненського державного гуманітарного університету.

Узгоджена програма on-line роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Внутрішні on-line зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники Рівненського державного гуманітарного університету та інші особи.

2.2. Рівненський державний гуманітарний університет забезпечує дистанційну присутність осіб, визначених у розкладі роботи експертної групи для кожної зустрічі on-line, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна on-line зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це Рівненський державний гуманітарний університет у розумні строки; Рівненський державний гуманітарний університет має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладі роботи експертної групи передбачено відкриту on-line зустріч. Рівненський державний гуманітарний університет зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату і час проведення такої зустрічі on-line, а також ID чи лінк за яким до цієї зустрічі можна приєднатися.

2.5. Рівненський державний гуманітарний університет надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від Рівненського державного гуманітарного університету з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 24.03.2021		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Рівненського державного гуманітарного університету	Члени експертної групи
09.00–09.40	Організаційна зустріч ЕГ з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП – Крет Роман Михайлович
09.40–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом Рівненського державного гуманітарного університету, відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП – Крет Роман Михайлович ; ректор університету – Постоловський Руслан Михайлович ; проректор з навчально-виховної роботи – Петрівський Ярослав Борисович ; проректор з науково-педагогічної роботи, європейської інтеграції та інновацій – Пелех Юрій Володимирович ; проректор з наукової роботи – Дейнега Олександр Вікторович
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
11.00–12.10	Зустріч 2 з академічним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП – Крет Роман Михайлович ; завідувач кафедри політології та соціології – Терешко Юрій Миколайович ; науково-педагогічні працівники, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: Вівчар Інна Володимирівна ; Кундеус Оксана Миколаївна ; Антончук Олександр Михайлович ; Крет Ольга Віталіївна ; Герасимчук Таміла Федорівна ; Андрощук Ірина Миколаївна ; Трофімчук Вероніка Миколаївна ; відповідальний за дистанційне навчання кафедри, де реалізується ОП – Крет Роман Михайлович
12.10–12.30	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.00	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.00–15.00	Зустріч 3 Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (фотозвіт, відеозвіт або відео трансляція)	Члени експертної групи; гарант ОП – Крет Роман Михайлович ; заступник директора наукової бібліотеки РДГУ – Семенюк Галина Потапівна ; провідний інженер-програміст відділу інформаційного та мережевого забезпечення – Романенко Олексій Вікторович ; керівник центру «Студентська соціальна служба» – Рибак Вікторія Аркадіївна
15.00–15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи

15.30–16.10	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування, відеоконференція	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування: голова студентської ради РДГУ – Балацак Наталія Іванівна ; член студентської ради від факультету історії, політології та міжнародних відносин на ОП – Лісовець Анастасія ; студекан факультету історії, політології та міжнародних відносин – Залужний Максим ; члени студентського самоврядування, у якому реалізовується ОП (студрада факультету історії, політології та міжнародних відносин) - Корольова Аліна, Павлюк Світлана, Десятничук Ілля
16.10–16.40	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.40–17.30	Зустріч 5 з роботодавцями , відеоконференція	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: начальник управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції Рівненської обласної державної адміністрації – Муран Олександр Григорович ; голова правління ГО «Аналітично-інформаційний центр «Захід-Схід» – Жовтенко Тарас Григорович ; виконавчий директор ГО «Еко клуб» – Мартинюк Андрій
17.30–18.00	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
18.00–18.40	Відкрита зустріч , відеоконференція	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації Рівненського державного гуманітарного університету)
18.40–19.00	Підведення підсумків Дня 1.	Члени експертної групи
День 2 – 25.03.2021		
08.45–09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи та Рівненського державного гуманітарного університету	Члени експертної групи
09.00–10.10	Зустріч 6 зі здобувачами вищої освіти, відеоконференція	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: 1 курс – Ружевиц Вікторія, Фуг Каріна ; 2 курс – Дем'яненко Ангеліна, Воят Софія ; 3 курс – Маначина Яна, Савчук Ірина ; 4 курс – Осейчук Ірина, Грицюк Вікторія
10.10–10.30	Підведення підсумків зустрічі 6. Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи

10.30–11.30	Зустріч 7 із адміністративним персоналом, відеоконференція	Члени експертної групи; керівник центру якості освіти – Джеджера Клавдія Віталіївна ; керівник Центру міжнародних відносин та роботи з іноземними студентами – Антонюк-Кисіль Павло Володимирович ; методист вищої категорії навчально-наукового відділу – Хролець Оксана Іванівна ; декан факультету історії, політології та міжнародних відносин – Шеретюк Валерій Миколайович ; заступник декана факультету історії, політології та міжнародних відносин з навчальної роботи – Сеєрова Ольга Владиславівна ; заступник декана факультету історії, політології та міжнародних відносин з наукової роботи – Галуха Любов Юріївна ; заступник декана факультету історії, політології та міжнародних відносин з виховної роботи – Карпухіна Тетяна Олександрівна ; відповідальний за практики на ОП - Крет Роман Михайлович
11.30–12.00	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами, відеоконференція	Члени експертної групи; керівник навчально-методичного відділу (ліцензування та акредитації) – Байло Олена Анатоліївна ; представники навчального відділу – Колосюк Ольга Андріївна (керівник навчального відділу), Кусік Галина Матвіївна (заступник начальника навчального відділу); головний бухгалтер – Андрощук Марія Семенівна ; заступник начальника відділу кадрів – Касаткіна Лілія Степанівна
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.30	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.30–15.40	Резервна зустріч 1 відеоконференція	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.40–16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 1	Члени експертної групи
16.00–16.30	Ознайомлення з інформацією, наданою ЗВО на запит експертів	Члени експертної групи
16.30–17.00	Підготовка до Фінальної зустрічі	Члени експертної групи
17.00–17.40	Фінальна зустріч	Члени експертної групи;

	відеоконференція	ректор університету – Постоловський Руслан Михайлович ; проректор з науково-педагогічної роботи, європейської інтеграції та інновацій – Пелех Юрій Володимирович ; гарант ОП – Крет Роман Михайлович
17.40–18.00	Підведення підсумків Дня 2.	Члени експертної групи
День 3 – 26.03.2021		
08.45-09.00	Налаштування on-line роботи експертної групи	
09.00-09.40	Резервна зустріч 2 Відео конференція (за необхідності)	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
09.40-10.00	Підведення підсумків резервної зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00–18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи