

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРЖЕНО

Вченою радою РДГУ

Протокол № 8 від «27» вересня 2019р.

Голова Вченої ради, ректор РДГУ



проф. Р.М. Постолювський

ПОЛОЖЕННЯ

про повторне вивчення дисциплін у

Рівненському державному гуманітарному університеті

Рівне-2019

ПОЛОЖЕННЯ

про повторне вивчення дисциплін

У Рівненському державному гуманітарному університеті

Введено в дію
рішенням Вченої ради
Рівненського державного
гуманітарного університету
від «27» вересня 2019 р.
Протокол № 8

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, та згідно наказу МОН України №943 від 16.10.2009 р. «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи», також листа МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119 «Про методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах».

1.2. Це Положення регламентує процедуру надання освітніх послуг у Рівненському державному гуманітарному університеті з повторного вивчення навчальних дисциплін, виконання курсових проектів (робіт), проходження практик здобувачів вищої освіти, з яких вони отримали:

- за результатами підсумкового контролю 0-34 бали;
- за результатами підсумкового семестрового контролю 35-59 балів та не перездали викладачу і комісії у встановлені деканатом строки.

1.3. Підсумковий контроль здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни, яка вивчається повторно, курсового проекту (роботи), практики заноситься у залікову книжку згідно навчального плану.

1.4. Якщо повторне вивчення навчальних дисциплін, виконання курсових проектів (робіт), проходження практики здійснюється здобувачем вищої освіти під час його навчання в останньому семестрі освітнього рівня «бакалавр», «магістр», то підсумковий контроль із зазначених видів навчальної роботи завершується за два тижні до початку роботи Екзаменаційної комісії, графік роботи якої затверджується наказом ректора університету. У разі якщо на момент завершення повторного терміну навчання у здобувача вищої освіти залишається академічна заборгованість то видається наказ ректора про продовження терміну навчання ще на один навчальний рік за кошти фізичних або юридичних осіб.

1.5. Повторне вивчення вибіркової дисципліни може бути замінено вивченням іншої вибіркової дисципліни відповідного обсягу.

1.6. Повторне вивчення дисциплін організовується за заявою здобувача вищої освіти додатково, понад ті обсяги занять, котрі передбачені навчальним планом на платній основі за заявою здобувача вищої освіти згідно затвердженого кошторису. Вартість повторного вивчення дисциплін розраховується згідно кількості кредитів ЄКТС, що виділені у навчальному плані на дисципліну. Вартість одного кредиту ЄКТС встановлюється щороку наказом ректора для повторного вивчення дисциплін, написання курсових робіт, проходження практик.

2. Організація повторного вивчення навчальних дисциплін, виконання курсових проектів (робіт), проходження практик

2.1. Після закінчення терміну, встановленого деканатом для ліквідації академічної заборгованості, здобувач вищої освіти, який бажає повторно вивчити навчальну дисципліну, виконати курсовий проект (роботу), пройти практику, пише на ім'я ректора університету заяву з проханням надати йому освітні послуги з повторного вивчення навчальної дисципліни, виконання курсового проекту (роботи), проходження практики та подає цю заяву декану факультету (додаток А). Якщо здобувач вищої освіти відмовляється від повторного вивчення дисципліни, його відраховують з університету з видачою академічної довідки встановленого зразка.

2.2. Декан факультету візує заяву та вказує на ній загальний обсяг кредитів ЄКТС навчальних дисциплін, курсових проектів (робіт), практик, які здобувач вищої освіти бажає вивчити (виконати) повторно.

2.3. Деканат факультету готує проект наказу про надання освітніх послуг з повторного вивчення навчальних дисциплін, виконання курсових проектів (робіт), проходження практик із зазначенням викладачів, рекомендованих кафедрами для роботи зі здобувачами вищої освіти та кількості кредитів ЄКТС і годин консультацій, виділених для цього.

2.4. План індивідуальної роботи здобувача вищої освіти та викладача з повторного вивчення навчальних дисциплін, виконання курсових проектів (робіт), проходження практик, форми звітності про її виконання затверджується кафедрою, за якою закріплена навчальна дисципліна.

2.5. Реалізація повторного вивчення дисциплін, захисту курсових проектів (робіт), звітів з практик здійснюється за рахунок годин індивідуальних консультацій, які включаються в картку основного навантаження викладача (за умови, що за викладачем закріплені здобувачі вищої освіти для повторного вивчення дисциплін, захисту курсових проектів (робіт), керівництва практиками в обсягах 0,1 від запланованого числа годин на дисципліну, 3 години на курсовий проект (роботу) та 3 години на перевірку звітів про повторне проходження практики, однак в обсягах не більше 70 годин на навчальний рік).

2.6. Обсяг лабораторних робіт, які потрібно виконати під час повторного вивчення навчальної дисципліни, визначається на підставі навчального плану відповідної форми навчання (денної, заочної чи дистанційної).

2.7. Складання екзаменів та заліків з навчальних дисциплін, які вивчаються повторно, захист курсових проектів (робіт), захист звітів з практик допускається не більше двох разів: один раз викладачу, другий — комісії, яка створюється деканом факультету (за потреби).

2.8. Здобувачів вищої освіти, які не ліквідували академічні заборгованості із навчальних дисциплін, курсових проектів (робіт), практик, які вивчали (виконували) повторно, відраховують з університету як таких, що не виконали навчальний план.

**Ректору РДГУ
проф. Постолювському Р.М.**

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

студента групи _____

факультету _____

ОР бакалавр магістр

(потрібне підкреслити)

спеціальність _____

№ залікової книжки _____

З А Я В А

Прошу надати мені освітні послуги на платній основі з повторного вивчення

1. _____

(назва навчальної дисципліни, курсового проекту (роботи), практики):

Кафедра _____

2. _____

(назва навчальної дисципліни, курсового проекту (роботи), практики):

Кафедра _____

Дата _____ (_____)

Підпис

Прізвище, ініціали

Не заперечую

Декан факультету

_____ (_____)

Підпис

Прізвище, ініціали