


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»



другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»
галузі знань 02 «Культура і мистецтво»
Кваліфікація: Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності

ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ РДГУ

Голова Вченої ради РДГУ

 проф. Р.М.Постоловський

(протокол № 3 від «30» березня 2023 р.)


Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 01.09.2023 р.
 проф. Р.М.Постоловський
(наказ 35-01-01 від «03» квітня 2023р.)

Рівне – 2023

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
«Менеджмент соціокультурної діяльності»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ другий (магістерський) рівень вищої освіти
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 028 Менеджмент соціокультурної діяльності
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 02 Культура і мистецтво
КВАЛІФІКАЦІЯ Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності

ВНЕСЕНО:

робочою групою у складі:

Виткалов В.Г. , к. пед. н., професор, гарант ОПП

(підпис)

Виткалов С.В., д. культурології, професор

(підпис)

Матусевич К.М., к. економ. н., доцент,
(підпис)

Кафедрою івент-індустрій, культурології та музеєзнавства
Протокол № 13 від «15» листопада 2022 р.

Завідувач кафедри _____ проф. Виткалов В.Г.
(підпис)

ПОГОДЖЕНО

Навчально-методичною комісією художньо-педагогічного факультету
Протокол № 11 від «25» листопада 2022 р.

Голова НМК доц. Власюк О.П.

(підпис)

Декан факультету доц. Дзюбишина Н.Б.

(підпис)

Голова НМР університету _____ проф. Войтович І.С.

(підпис)

Передмова

Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному, студентоцентрованому та проблемно-орієнтованому підходах підготовки здобувачів вищої освіти ОС «Магістр» у галузі знань 02 Культура і мистецтво за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності.

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 028 Менеджмент соціокультурної діяльності для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (наказ № 14 Міністерства освіти і науки України від 08.01.2020 р.)

Керівник робочої групи (гарант освітньої програми):

Виткалов Володимир Григорович, кандидат педагогічних наук, професор, професоркафедри івент-індустрій, культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету

Члени робочої групи:

Виткалов Сергій Володимирович, доктор культурології, професор, кафедри кафедри івент-індустрій, культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету.

Матусевич Костянтин Миколайович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри кафедри івент-індустрій, культурології та музеєзнавства Рівненського державного гуманітарного університету

Стейкхолдери:

1. **Петрова І.В.** – доктор культурології, професор кафедри івент-менеджменту та індустрії дозвілля Київського національного університету культури і мистецтв (рецензія додається);

2. **Кочубей Н.В.** – доктор філософських наук, професор, завідувач кафедри менеджменту та інноваційних технологій соціокультурної діяльності (рецензія додається);

3. **Алексіюк Р.І.** – керівник ТОВ «Обріз. Продакшн»; івент-агенції «Свято в хату» (рецензія додається);

4. **Стельмах О.М.** – директор Комунального закладу «Міський будинок культури» Рівненської обласної ради (рецензія додається);

5. **Цапук Оксана Вікторівна** – власниця івент-агенції «Tsapuk-event» (рецензія додається).

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована або розповсюджена без дозволу Рівненського державного гуманітарного університету.

Профіль освітньої програми магістра

зі спеціальності 028 Менеджмент соціокультурної діяльності

| 1 – Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Рівненський державний гуманітарний університет Художньо-педагогічний факультет Кафедра івент-індустрій, культурології та музеєзнавства |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Ступінь вищої освіти: магістр Освітня кваліфікація: Магістр з менеджменту соціокультурної діяльності Кваліфікація в дипломі: Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 028 Менеджмент соціокультурної діяльності |
| Офіційна назва освітньої програми | Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» |
| Тип диплома та обсяг освітньої програми | Диплом магістра. Одиничний. 90 кредитів ЄКТС/ 1 рік 4 місяці |
| Наявність акредитації | - |
| Цикл/рівень | НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень |
| Передумови | Перший (бакалаврський) рівень, ОКР «спеціаліст», магістр здобутого за іншою спеціальністю |
| Мова(и) викладання | Українська мова |
| Термін дії освітньої програми | На строк навчання |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми | http://rshu.rv.ua/ |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Метою освітньо-професійної програми є підготовка висококваліфікованих професіоналів соціокультурної сфери, володіючих навичками наукової, методичної, консультативної, інноваційної, креативної, науково-проектувальної діяльності, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності в активному професійному середовищі з невизначених умов і вимог. | |
| 3 – Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | Об'єктвивчення: менеджмент соціокультурної діяльності, принципи, технології, методи, форми і засоби функціонування та розвитку Цілі навчання: набути навичок наукової, методичної, консультативної, інноваційної та креативної науково-проектувальної діяльності у соціокультурній сфері (державною та іноземною мовами); сформувати науково, інноваційно-обґрунтовані підходи до організації та управління внутрішніми та зовнішніми соціокультурними процесами. Теоретичний зміст предметної області включає: сучасні соціокультурні процеси; історична ретроспектива соціокультурної діяльності; управлінська, інноваційна, креативна діяльність в соціокультурній сфері; принципи, методи, технології, форми та засоби функціонування соціокультурної сфери; проектні соціокультурні стратегії. Методи, методики та технології: загально наукові та |

| | |
|---|--|
| | спеціальні методи дослідження, методи реалізації менеджменту соціокультурної діяльності, професійні методики та технології. Інструменти та обладнання: наукові бібліотечні, архівні фонди; аудіовізуальні засоби; спеціалізоване програмне забезпечення, спеціалізовані бази даних, мережеві ресурси що використовуються в менеджменті соціокультурної діяльності. |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна |
| Основний фокус освітньої програми та спеціалізації | Спеціальна освіта в галузі 02 Культура і мистецтво спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності». Ключові слова: менеджмент, соціокультурна діяльність, інноваційні технології, культурні індустрії, проектний менеджмент, професійна компетентність. |
| Особливості програми | Особливістю програми є підготовка фахівців, здатних забезпечувати ефективну роботу в галузі соціокультурної діяльності в умовах сучасних глобалізаційних викликів, базуючись на регіональній етнокультурній специфіці. Виконується в активному професійному середовищі. |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | Випускники можуть працювати за професіями згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 (зі змінами): керівники підприємств, установ, організацій у сфері культури, відпочинку та спорту: 1229.6 Керівники підрозділів у сфері культури, відпочинку та спорту 1492 Менеджери (управителі) у сфері культури, відпочинку та спорту |
| Подальше навчання | Особа, що здобула вищу освіту другого (магістерського) рівня має право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | Викладання на засадах студентоцентрованого навчання, самонавчання, проходження практик із використанням загальних та спеціальних наукових методів. Поєднання лекційних, практичних, лабораторних, індивідуальних занять, самостійного навчання, консультацій, підготовки кваліфікаційної роботи |
| Оцінювання | <i>Види контролю:</i> поточний, модульний, підсумковий. <i>Форми контролю:</i> поточний, модульний (усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист лабораторних, практичних робіт, захист проектів); підсумковий (екзамени, заліки, звіти про проходження практик, захист кваліфікаційної роботи). <i>Оцінювання навчальних досягнень:</i> 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано / незараховано); 100-бальна шкала та шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в сфері менеджменту соціокультурної діяльності або у процесі |

| | |
|---|---|
| | навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК1.Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК2.Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК4.Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК5.Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК6.Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК7.Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> |
| Спеціальні (фахові, предметні) компетентності | <p>СК1.Здатність визначати напрями досліджень для розвитку соціокультурної діяльності.</p> <p>СК2.Здатність до практичної адаптації науково-обґрунтованих соціокультурних практик в їх глобальному, глокальному і локальному вимірах.</p> <p>СК3.Здатність до планування, обґрунтування та обговорення результатів проведеного дослідження.</p> <p>СК4.Здатність вирішувати соціокультурні проблеми за невизначених умов і вимог та надавати науково-обґрунтовані, професійні рекомендації та висновки.</p> <p>СК5. Здатність організовувати та реалізовувати науково-дослідні, науково-виробничі, соціокультурні проекти.</p> <p>СК6. Здатність швидко адаптуватися до викликів часу, до специфічних умов і напрямів професійної діяльності.</p> <p>СК7. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультаційну допомогу у розробленні соціокультурних проектів і програм.</p> <p>СК8. Здатність застосовувати креативні технології на практиці.</p> <p>Додатково до освітньо-професійної програми</p> <p>СК9. Здатність працювати з високим ступенем автономії, оцінювати потенційні результати, обмеження та ризики, брати відповідальність за планування і реалізацію соціокультурного проекту.</p> <p>СК10. Здатність до прогностичної та проектної діяльності у сфері культури, моделювання інноваційних соціально-культурних процесів і явищ, виявлення тенденцій їх розвитку.</p> <p>СК11. Здатність розробляти ефективні системи маркетингу соціокультурних продуктів та послуг (просування проектів, програм, акцій, івентів тощо).</p> <p>СК.12. Здатність бути лідером у соціокультурній сфері.</p> |
| 7.Програмні результати навчання (ПРН) | |
| <p>ПР1. Відшукувати, аналізувати та оцінювати інформацію, необхідну для постановки і вирішення як професійних завдань так і особистісного розвитку.</p> <p>ПР2. Використовувати на практиці фаховий науково-термінологічний апарат, вміти представляти підсумки виконаної роботи.</p> <p>ПР3. Вміти збирати та інтегрувати докази власної дослідницької позиції, обґрунтовувати результати соціокультурних практик, презентувати і відстоювати власну думку щодо результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР4. Здійснювати власну наукову та професійну діяльність з дотриманням вимог</p> | |

чинного законодавства.

ПР5. Використовувати міждисциплінарний підхід до вирішення складних задач і проблем соціокультурної діяльності.

ПР6. Аналізувати та оцінювати ризики, приймати ефективні рішення з питань соціокультурної діяльності.

ПР7. Розуміти і застосовувати сучасні світові соціокультурні практики.

ПР8. Використовувати «модель4к» для розв'язання задачі прийняття рішень, ведення переговорів і наукових дискусій у сфері менеджменту соціокультурної діяльності.

ПР9. Презентувати та обговорювати результати наукових і прикладних досліджень, соціокультурних стратегій і проектів державною та іноземною мовами.

Додатково до освітньо-професійної програми

ПР10. Здійснювати стратегічне, діагностичне, оперативне управління соціокультурними інституціями і проектами.

ПР11. Організувати конструктивний діалог між зацікавленими стейкхолдерами соціокультурних трансформацій задля досягнення спільно визначеної мети (місії).

ПР12. Збирати необхідні дані з різних джерел, обробляти і аналізувати їх практичні результати із застосуванням сучасних методів та спеціалізованого програмного забезпечення.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|---|--|
| Кадрове забезпечення | Науково-педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес, мають відповідну освіту, стаж науково-педагогічної роботи та рівень наукової та професійної активності, що відповідає державним вимогам. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Матеріально-технічне забезпечення відповідає державним вимогам щодо надання освітніх послуг і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу Рівненським державним гуманітарним університетом. Програмою передбачено використання лекційних аудиторій з мультимедійним обладнанням, спеціалізованих аудиторій. |
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Використання інформаційного освітнього середовища Рівненського державного гуманітарного університету та авторських розробок професорсько-викладацького складу: <ul style="list-style-type: none">- навчально-методичні комплекси дисциплін;- авторські підручники та навчальні посібники із загальних та фахових дисциплін;- методичні розробки науково-педагогічних працівників- офіційний сайт Рівненського державного гуманітарного університету;- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;- необмежений доступ до мережі Інтернет;- наукова бібліотека та читальні зали;- відділ комп'ютерного сервісу та технічних засобів навчання;- комп'ютерне програмне забезпечення. : http://kulturologiya.rshu.edu.ua |

9. Академічна мобільність

Регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text>

<https://www.rshu.edu.ua/contact/polozhennia-pro-akademichnu-dobrochesnist>

Національна кредитна На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним

| | |
|---|--|
| мобільність | гуманітарним університетом та вищими навчальними закладами, науковими установами і закладами культури і мистецтв України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними навчальними закладами |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | Можливе |

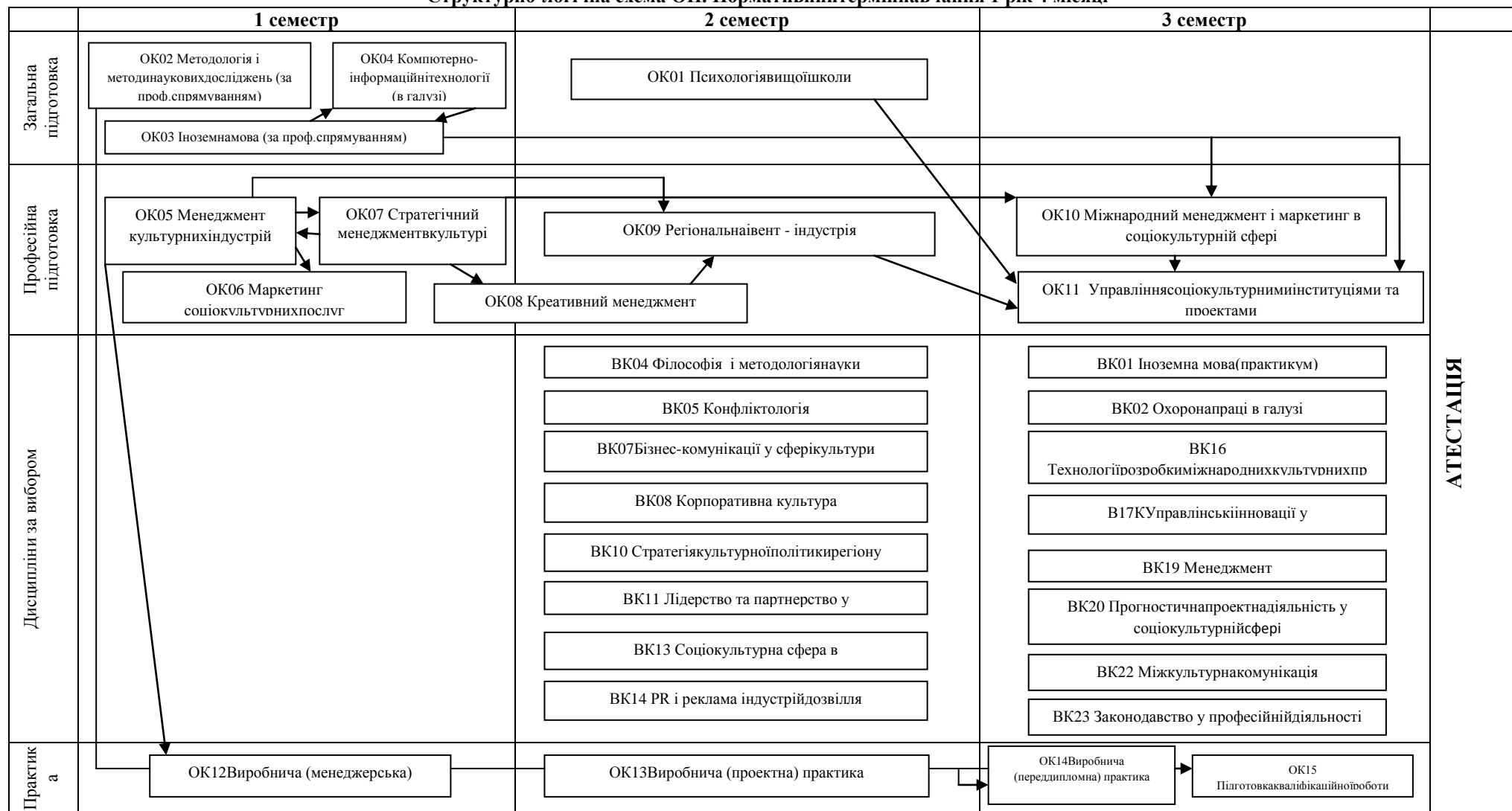
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

| Код н/д | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|---|--------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові компоненти | | | |
| OK01 | Психологія вищої школи | 3 | Екзамен |
| OK02 | Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням) | 6 | Залік |
| OK03 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 3 | Екзамен |
| OK04 | Комп'ютерно-інформаційні технології (в галузі) | 3 | Залік |
| Цикл професійної підготовки | | | |
| OK05 | Менеджмент культурних індустрій | 4 | Екзамен |
| OK06 | Маркетинг соціокультурних послуг | 4 | Екзамен |
| OK07 | Стратегічний менеджмент в культурі | 4 | Залік |
| OK08 | Креативний менеджмент | 6 | Екзамен |
| OK09 | Регіональна івент-індустрія | 6 | Екзамен |
| OK10 | Міжнародний менеджмент і маркетинг в соціокультурній сфері | 3 | Екзамен |
| OK11 | Управління соціокультурними інституціями та проектами | 3 | Екзамен |
| OK12 | Виробнича (менеджерська) практика | 6 | Залік (диференційований) |
| OK13 | Виробнича (управлінська) практика | 6 | Залік (диференційований) |
| OK14 | Виробнича (переддипломна) практика | 3 | Залік (диференційований) |
| OK15 | Підготовка кваліфікаційної роботи | 9 | Захист кваліфікаційної роботи |
| Загальний обсяг обов'язкових компонент: | | 66 | |
| Вибіркові компоненти | | | |
| ВК01 | Іноземна мова (практикум) | 3 | залік |
| ВК02 | Охорона праці в галузі | | |
| ВК03 | Вибір | | |
| ВК04 | Філософія і методологія науки | 3 | залік |
| ВК05 | Конфліктологія | | |
| ВК06 | Вибір | | |
| ВК07 | Бізнес-комунікації у сфері культури | 3 | залік |
| ВК08 | Корпоративна культура | | |
| ВК09 | Вибір | | |
| ВК10 | Стратегія культурної політики регіону та України | 3 | залік |
| ВК11 | Лідерство та партнерство в професійній діяльності | | |
| ВК12 | Вибір | | |
| ВК13 | Соціокультурна сфера в умовах трансформації | 3 | залік |

| | | | |
|---|--|---|-------|
| ВК14 | PR і реклама індустрій дозвілля | | |
| ВК15 | Вибір | | |
| ВК16 | Технології розробки міжнародних культурних програм | 3 | залік |
| ВК17 | Управлінські інновації у соціокультурній сфері | | |
| ВК18 | Вибір | | |
| ВК19 | Менеджмент фестивальної діяльності регіону | 3 | залік |
| ВК20 | Прогностична проектна діяльність в соціокультурній сфері | | |
| ВК21 | Вибір | | |
| ВК22 | Міжкультурна комунікація | 3 | залік |
| ВК23 | Законодавство в професійній діяльності | | |
| ВК24 | Вибір | | |
| Зальний обсяг вибірових компонент: | | 24 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 90 | |
| Атестація | | | |
| | Названавчальноїдисципліни | Форма атестації | |
| | | Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи | |

Структурно-логічна схема ОП. Нормативний термін навчання 1 рік 4 місяці



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|--|--|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи. |
| Вимоги кваліфікаційної роботи | <p>Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складної задачі або комплексної проблеми у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p> |

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
Нормативний термін 1 роки 4 місяці**

| | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 | СК12 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| ОК01 | | | | • | • | | | | | | | | • | | | | | | • |
| ОК02 | • | | | | • | • | | | • | • | | | | | | | | | |
| ОК03 | | • | | | | | • | • | | • | | • | | | | | | | |
| ОК04 | | | | | | • | • | | • | | | | • | | | | | | |
| ОК05 | | | • | • | • | | | | | • | | | | • | • | • | | | |
| ОК06 | | • | • | | | | • | | | • | | | | • | • | | | • | |
| ОК07 | | • | • | • | | | | • | | | • | | | | | • | • | | |
| ОК08 | | | • | | • | | | | | | | | • | | • | | | | |
| ОК09 | | | • | | • | | • | | • | | | | • | | • | | | • | |
| ОК10 | | | | | | • | • | | • | | | | | | | | | • | |
| ОК11 | | | | • | | | • | | | | | • | | • | | • | • | | |
| ОК12 | | • | • | • | • | | • | | | • | • | | • | | | | | | • |
| ОК13 | | • | • | • | • | | • | • | | • | | • | | | | • | | | |
| ОК14 | | • | • | | • | | • | | | • | | • | | | | • | | | |
| ОК15 | | • | • | • | | | • | • | • | • | | • | | | | | • | | |
| ВК01 | | | | • | • | | | • | | | | | • | | | | | | |
| ВК02 | | | | • | | | • | | | | • | | • | | | | | | |
| ВК03 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК04 | | • | | • | | | | | | • | | | • | | | | | | |
| ВК05 | | | | • | • | | | | | | • | | | | | • | | | |
| ВК06 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК07 | | | | | • | | • | | | | | • | | | | | | • | • |
| ВК08 | | | | • | • | | | | | | | | | | | • | | | • |
| ВК09 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК10 | | | | | • | • | | • | | | | | • | | | | | | |
| ВК11 | | | | • | • | | | | | | | | | | | • | | | • |
| ВК12 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК13 | | • | | | • | | | • | | | | | | • | | | • | | |
| ВК14 | | | • | | • | | • | | | • | | | | | • | | | • | |
| ВК15 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК16 | | | • | | • | | | | | | | • | | • | | | | | |
| ВК17 | | | • | • | | | | | | | • | | | | | | • | | |
| ВК18 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК19 | | | • | | • | | | | | | | • | | | • | | | | |
| ВК20 | | • | | • | | | | | | | | • | | | | • | • | | |
| ВК21 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |
| ВК22 | • | | | | • | • | | • | | | | | • | | | | | | |
| ВК23 | | | | • | | | • | | | | • | | | | | • | | | |
| ВК24 | в | і | л | ь | н | и | й | | | | в | и | б | і | р | | | | |

• – компетентність, яка набувається;

ОК_і – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;

ВК_і – номер вибіркової компоненти освітньої програми;

ЗК_і – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;

СК_і – номер компетентності в списку спеціальних (фахових) компетентностей профілю програми

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання
відповідними компонентами освітньої програми
Нормативний термін 1 роки 4 місяців**

| | ПР01 | ПР02 | ПР03 | ПР04 | ПР05 | ПР06 | ПР07 | ПР08 | ПР09 | ПР10 | ПР11 | ПР12 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| ОК01 | • | • | | | | | | | | | • | |
| ОК02 | | • | | | | | | | • | | • | • |
| ОК03 | | | • | • | | | | | | | | • |
| ОК04 | • | • | | | | | | | | | | • |
| ОК05 | | | | | • | • | | | | • | • | |
| ОК06 | | • | | | | • | • | • | | | | |
| ОК07 | | | • | | | • | | | | • | | |
| ОК08 | • | | • | | | | • | • | | | | • |
| ОК09 | | • | • | | • | | | • | | | | |
| ОК10 | | | | | | | • | | • | • | | |
| ОК11 | | | • | • | | • | | | • | • | | |
| ОК12 | • | • | | | • | • | | | | • | | |
| ОК13 | • | | | | • | • | | | • | • | | |
| ОК14 | | • | • | | | | | | | • | | |
| ОК15 | | • | • | | | | • | | | | | • |
| ВК01 | • | | | | | • | | | | | | |
| ВК02 | | | | | | | | • | | | • | |
| ВК03 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК04 | • | • | • | | | | | | | | | |
| ВК05 | • | | | • | | | | | | | | |
| ВК06 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК07 | | | | | | | | • | | | • | |
| ВК08 | | | | | • | | | • | | | | |
| ВК09 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК10 | | | | | | | | | • | • | • | |
| ВК11 | | | | | • | | | | | | • | |
| ВК12 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК13 | | | | | • | | • | | | | | • |
| ВК14 | • | | | | | | | • | | | • | • |
| ВК15 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК16 | | • | | | | | • | | • | | | |
| ВК17 | • | | | | | • | | | | • | | |
| ВК18 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК19 | | | | • | | • | | | | | | |
| ВК20 | | | | | | | | | • | • | | |
| ВК21 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |
| ВК22 | | | | | • | | | | • | | • | |
| ВК23 | | | | • | | • | | | | | | |
| ВК24 | в | і | л | ь | н | и | й | в | и | б | і | р |

- – програмний результат;
- ОК_і – номер обов'язкової компоненти освітньої програми;
- ВК_і – номер вибіркової компоненти освітньої програми;
- ПР_і – порядковий номер програмних результатів навчання профілю програми.

6. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості). Вона передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на інформаційних стендах;
- 4) забезпечення своєчасного підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти.
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми,



Виткалов В. Г. к.п.н., професор керівник робочої групи