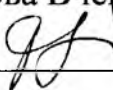



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради
Рівненського державного гуманітарного
університету
від « 28 » 04 2016 р.
протокол № 1
Голова Вченої ради

  **Головський Р.М.**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	магістр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	05 «Соціальні та поведінкові науки»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	052 «Політологія»
КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр політології. Викладач соціально-політичних дисциплін

Рівне, 2016 р.

Освітньо-професійна програма магістра за спеціальністю 052 «Політологія» розроблена до введення в дію Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти проектною групою Рівненського державного гуманітарного університету у складі:

керівник проектної групи (гарант освітньої програми):

доктор політичних наук, професор Гон М. М.

члени проектної групи:

доктор соціологічних наук, професор Кириленко О. М.

кандидат політичних наук, доцент Хаврук І. А.

Освітньо-професійна програма обговорена та схвалена на засіданні Вченої ради Рівненського державного гуманітарного університету.

Протокол № 4 від _____ 2016 р.

Голова Вченої ради _____ проф. Постолюк Р.М.

Введено в дію наказом ректора Рівненського державного гуманітарного університету від «31» 08 2016 р. № 144-а.01 як тимчасовий документ до введення Стандарту вищої освіти за відповідним рівнем вищої освіти за спеціальністю 052 «Політологія».

Ця програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Рівненського державного гуманітарного університету.

1. Профіль програми магістра зі спеціальності 052 «Політологія»	
1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Рівненський державний гуманітарний університет
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма магістра за спеціальністю 052 «Політологія»
Тип диплома та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра. Одиничний. 90 кредитів ЄКТС/ 1 рік 5 місяців
Акредитуюча організація	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Перший (бакалаврський) рівень, ОКР «спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська мова
Основні поняття та їх визначення	В програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно Закону України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01.07.2014 р., «Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти», затверджених наказом МОН України від 01.06.2016 р. № 600
2 – Мета освітньої програми	
	Підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють теоретичними знаннями та практичними вміннями і навичками, необхідними для розв'язання завдань політичної, управлінської, наукової та педагогічної діяльності.
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Об'єктами вивчення є суспільство, соціальна і політична системи, політичні явища, інститути і процеси, суспільно-політичні відносини, політична свідомість і культура. ▪ Теоретичний зміст предметної області включає основні поняття (політична система, громадянське суспільство, політична соціалізація, політична участь, політична діяльність, конфлікт, компроміс, консенсус, політичний режим тощо), концепції ((нео)інституціоналізм, транзитологічна парадигма, (пост)структуралізм, біхевіоризм, неомарксизм, (нео)лібералізм, соціокультурна теорія, теорії інформаційного суспільства, політична герменевтика тощо), принципи (антропоморфізму, об'єктивізму, нормативізму, фундаментальності, історизму), використання

	<p>яких дає змогу пізнати закономірності, фактори і тенденції розвитку політичної дійсності та уможливити прогнозування, а також регулювання і управління нею.</p> <ul style="list-style-type: none"> Методи, методики і технології включають: загально-логічні (аналіз і синтез, індукція і дедукція, абстрагування, моделювання і т.д.) загально-теоретичні (соціологічний, системний, культурологічний, нормативно-ціннісний, структурно-функціональний, біхевіористський, інституційний, антропологічний, порівняльний, історичний), емпіричні (контент-аналіз, івент-аналіз, когнітивного картування, анкетне опитування; спостереження, аналіз документів, експеримент) методи, засоби інформаційно-аналітичної діяльності, методики проведення наукових досліджень, інструментарій соціально-поведінкових наук, а також теоретичні засади, на яких засновані сучасні інформаційні технології суспільно-політичних відносин.
Орієнтація освітньої програми	Професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Професійна освіта в галузі «Соціальні та поведінкові науки» за спеціальністю 052 «Політологія».</p> <p>Спеціалізація: політична комунікація.</p> <p>Ключові слова: політика, політична дійсність, політичні явища, інститути і процеси, дослідження, політичний аналіз, методологія, технології, професійна компетентність, науковець.</p>
Особливості та відмінності	Освітньо-професійна програма розроблена з урахуванням власного багаторічного досвіду підготовки фахівців зі спеціальності «Політологія» та відповідного досвіду провідних вітчизняних університетів.
4 – Працевлаштування випускників освітньої програми та продовження освіти	
Професійні права	<p>2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2310.2 Асистент</p> <p>2310.2 Викладач вищого навчального закладу</p> <p>2433 Професіонали в галузі інформації та інформаційного аналізу</p> <p>2433.1 Молодший науковий співробітник (інформаційна аналітика)</p> <p>2419 Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної</p>

	<p>власності та інноваційної діяльності</p> <p>2419.3 Консультант (в апараті органів державної влади, виконкому)</p> <p>2419.3 Помічник-консультант народного депутата України</p> <p>2419.3 Радник (органи державної влади)</p> <p>2433 Професіонали в галузі інформації та інформаційного аналізу</p> <p>2433.2 Аналітик консолідованої інформації</p> <p>2443 Професіонали в галузі філософії, історії та політології</p> <p>2443.1 Молодший науковий співробітник (філософія, історія, політологія)</p> <p>2443.1 Науковий співробітник (філософія, історія, політологія)</p> <p>2443.1 Науковий співробітник-консультант (філософія, історія, політологія)</p> <p>2443.2 Експерт із суспільно-політичних питань</p> <p>2443.2 Консультант із суспільно-політичних питань (в партіях та інших громадських організаціях)</p> <p>2443.2 Політичний оглядач</p> <p>2443.2 Політолог</p> <p>2490 Радник</p>
Продовження освіти (академічні права)	Можливість продовження навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання та навчання проводиться у вигляді: лекцій (у тому числі мультимедійних та інтерактивних лекцій), практичних занять, лабораторних занять, самостійного навчання, індивідуальних занять, консультацій, підготовки дипломної роботи.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист дипломної роботи, атестація.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі професійної діяльності та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 3. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел. 4. Навички використання інформаційних і

	<p>комунікаційних технологій.</p> <p>5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>6. Вміння виявляти, аналізувати та вирішувати проблеми.</p> <p>7. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>8. Навички розробки та управління проектами.</p> <p>9. Набуття універсальних навичок організації та проведення навчальних занять.</p> <p>10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>12. Набуття соціальної відповідальності за результати власної діяльності.</p> <p>13. Володіння державною та, як найменше, однією з іноземних мов на рівні професійного і побутового спілкування.</p>
<p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p>	<p>1. Здатність до розуміння та пояснення основних концепцій, теоретичних і практичних проблем, сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю.</p> <p>2. Здатність визначати загальні та специфічні умови формування та розвитку політичних систем, політичних інститутів, політичних відносин та політичних процесів.</p> <p>3. Здатність здійснювати комплексний аналіз внутрішніх та зовнішніх зв'язків політичних явищ, їх характерних ознак на регіональному, національному, міжнародному, глобальному рівнях.</p> <p>4. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.</p> <p>5. Здатність об'єктивної оцінки діяльності політичних суб'єктів з точки зору їх соціальної ефективності, адекватності потребам та інтересам суспільства.</p> <p>6. Здатність виявляти та аналізувати причини виникнення кризових та конфліктних ситуацій в соціально-політичній сфері, визначати оптимальні шляхи їх врегулювання.</p> <p>7. Здатність організовувати та здійснювати соціально-політичні дослідження.</p> <p>8. Здатність використання методи збору емпіричної інформації, її обробки та аналізу з використанням інформаційних технологій.</p> <p>9. Здатність розробляти та впроваджувати рекомендації для розробки, прийняття та реалізації</p>

	<p>політичних рішень щодо вирішення прикладних політичних проблем.</p> <p>10. Здатність до розробки та оптимізації стратегій, концепцій, платформ, планів дій, програм діяльності суб'єктів політики.</p> <p>11. Здатність до підготовки наукових публікацій у формі тез, повідомлень, наукових статей, аналітичних звітів тощо.</p> <p>12. Здатність виконувати обов'язки викладача / асистента у вищих навчальних закладах.</p> <p>13. Здатність застосовувати сучасні інформаційно-комп'ютерні технології в навчальному процесі.</p>
--	---

7 – Програмні результати навчання

<p>Знання (Зн)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сучасних політологічних теорій та методологічних підходів до аналізу політичних систем, інститутів та процесів. 2. Основних закономірностей і тенденцій розвитку, механізмів формування та функціонування політичної системи суспільства. 3. Методології та методики проведення наукових досліджень у галузі політичних наук та політичної діяльності. 4. Функціональних можливостей і особливостей застосування комп'ютерних інформаційних технологій в освіті і науці. 5. Сутності, характеру, закономірностей та основних функцій системи управління політичною сферою. 6. Базових засад інформаційно-аналітичної, консультативної діяльності в сфері політики. 7. Інфраструктури професійної діяльності, її видів і форм, умов функціонування системи політичного управління. 8. Методики прогнозування політичних наслідків соціальних, економічних та інших управлінських рішень. 9. Основних завдань, принципів, психологічних та організаційних особливостей процесів навчання, виховання, наукової та педагогічної діяльності у вищій школі. 10. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для системного мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи. 11. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних
---------------------------	---

	галузей.
Уміння (Вм)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Застосовувати системний підхід, інтегруючи знання з інших дисциплін при здійсненні теоретичних та прикладних політичних досліджень в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог. 2. Користуватися сучасними методами пошуку, збору, систематизації та аналізу інформації, зокрема – засобами комп'ютерної техніки та програмного забезпечення. 3. Проводити дослідницьку та/або інноваційну діяльність. 4. Визначати методологічну основу та планувати наукове дослідження, обґрунтовувати вибір методів дослідження, проводити, оцінювати та представляти результати дослідження. 5. Використовувати методи прогнозування розвитку політичних процесів, об'єктів управління, оцінки їх стану та потенціальних можливостей. 6. Застосувати методи наукової організації праці, практично використовувати навички раціоналізації управлінської праці. 7. Розробляти проекти управлінських рішень та обґрунтовувати вибір їх оптимального варіанту, виходячи з критеріїв соціальної ефективності. 8. Проводити аналітичну та дослідницьку роботу з оцінки соціальних умов та конкретних форм управління в різноманітних політичних структурах. 9. Професійно вести управлінську, науково-дослідну роботу у відповідних установах, організаціях, громадських об'єднаннях. 10. Кваліфіковано здійснювати педагогічну діяльність у навчальних закладах.
Комунікація (Ком)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються. 2. Використання іноземних мов у професійній діяльності.
Автономія і відповідальність (АіВ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування. 2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди. 3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Проведення лекцій з навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками відповідної спеціальності, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, і працюють за основним місцем роботи, становить понад 50 % визначеної навчальним планом кількості годин; які мають науковий ступінь доктора наук або вчене звання професора – понад 25 %
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Використання сучасного програмного забезпечення в обраній спеціальності.
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Використання віртуального навчального середовища Рівненського державного гуманітарного університету та авторських розробок професорсько-викладацького складу.

9 – Основні компоненти освітньої програми

Перелік освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових і кваліфікаційних робіт)	Матрицю відповідності програмних компетентностей навчальним дисциплінам та структуру навчальної програми наведено в Додатках
--	--

10 – Академічна мобільність

(регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 року)

Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та вищими навчальними закладами й науковими установами України.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Рівненським державним гуманітарним університетом та зарубіжними навчальними закладами
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе

**1. Розподіл змісту освітньої програми
за групами компонент та циклами підготовки**

№ з/п	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів / %)		
		Нормативні компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми	Всього за весь термін навчання
1.	Цикл загальної підготовки	12 / 80	3 / 20	15 / 16,66
2.	Цикл професійної підготовки	27 / 50,94	26 / 49,06	53 / 58,89
3.	Практична підготовка	16 / 100	0 / 0	16 / 17,78
4.	Підготовка до атестації	6 / 100	0 / 0	6 / 6,67
Всього за весь термін навчання		61 / 67,78	29 / 32,22	90 / 100

2. Перелік компонент освітньої програми

Код дисципліни	Семестр	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, дипломна робота)	К-сть кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Цикл загальної підготовки (15 кредитів)				
1.1. Нормативні навчальні дисципліни (12 кредитів)				
О301	9	Методологія і методи наукових досліджень (за професійним спрямуванням)	3	Залік
О302	9	Педагогіка вищої школи	3	Екзамен
О303	10	Психологія вищої школи	3	Залік
О304	9	Іноземна мова в професійній діяльності	3	Екзамен
1.2. Навчальні дисципліни за вибором (3 кредити)				
В301	9	Комп'ютерно-інформаційні технології в освіті і науці (за професійним спрямуванням)	3	Залік
2. Цикл професійної підготовки (53 кредити)				
2.1. Нормативні навчальні дисципліни (27 кредитів)				
ОП01	10	Політичний аналіз	7	Екзамен
ОП02	9	Політична комунікація	5	Екзамен
ОП03	9	Політичний менеджмент і маркетинг	6	Екзамен
ОП04	10	Теорія і практика політичної реклами та PR	4	Екзамен
ОП05	10	Методика викладання соціально-політичних дисциплін у вищій школі	5	Екзамен
2.2. Навчальні дисципліни за вибором (26 кредитів)				
ВП01 / ВП02	9	Актуальні проблеми міжнародної політики / Геополітика та стратегії глобального розвитку	4	Залік
ВП03 / ВП04	10	Актуальні проблеми сучасної політичної науки / Сучасна зарубіжна політологія	6	Екзамен
ВП05 / ВП06	10	Менеджмент виборчих кампаній / Проектний менеджмент	3	Залік
ВП07 / ВП08	11	Інформаційні технології управління / Електронне урядування	4	Екзамен
ВП09 / ВП10	11	Політичні проблеми європейської інтеграції / Європейська інтеграція України	3	Залік
ВП11 / ВП12	11	Технології соціальної держави / Соціальна політика	3	Екзамен
ВП13 / ВП14	11	Гендерна політика / Геноцидознавство	3	Залік
3. Практична підготовка (22 кредити)				
ПП01	10	Політологічна (виробнича) практика	6	Екзамен
ПП02	11	Асистентська практика	6	Екзамен
ПП03	11	Переддипломна практика	3	Залік
К	9	Курсова робота	1	Залік
А	11	Підготовка до атестації	6	Залік

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	
ОЗ01	●		●		●								●	●	●	●	●			●	●			●		●	
ОЗ02	●						●		●			●														●	●
ОЗ03	●						●		●		●	●														●	●
ОЗ04	●	●	●	●	●				●	●	●		●	●		●	●								●	●	●
ВЗ01	●	●	●	●	●			●	●	●			●							●	●			●		●	●
ОП01	●	●	●	●		●	●	●	●			●		●	●		●	●	●			●	●	●		●	●
ОП02	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●
ОП03	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●	●
ОП04	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●		●		●	●			●	●
ОП05	●	●				●	●		●	●	●	●					●									●	●
ВП01	●	●	●	●		●			●				●	●	●	●				●						●	●
ВП02	●	●	●	●					●				●	●	●	●		●	●	●			●			●	●
ВП03	●	●	●	●	●		●				●		●	●		●			●							●	●
ВП04	●	●	●	●		●							●	●	●	●				●						●	●
ВП05	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ВП06	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ВП07	●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●		●	●	●	●		●	●
ВП08	●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●		●	●	●	●		●	●
ВП09	●	●	●	●	●	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●			●	●
ВП10	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●		●	●
ВП11	●		●	●		●				●		●		●	●	●		●	●	●	●	●	●	●			●
ВП12	●		●	●		●				●		●		●	●	●		●	●	●	●	●	●	●			●
ВП13	●		●			●				●				●				●	●					●			
ВП14	●		●			●				●				●				●	●					●			
ПП01	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
ПП02	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●			●	●	●	●			●			●	●	●
ПП03	●	●	●	●	●	●							●	●		●	●	●	●		●	●		●	●		●

● – компетентність, яка набувається;

ОЗ_j – обов'язкові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ОП_j – обов'язкові дисципліни циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ВП_j – дисципліни за вибором з циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ПП_j – практична підготовка;

ЗК_i – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;

СК_i – номер компетентності в списку спеціальних компетентностей профілю програми.

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ЗК08	ЗК09	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	СК01	СК02	СК03	СК04	СК05	СК06	СК07	СК08	СК09	СК10	СК11	СК12	СК13	
ОЗ01	●		●		●								●	●	●	●	●				●	●			●		●
ОЗ02	●						●		●			●														●	●
ОЗ03	●						●		●			●														●	●
ОЗ04	●	●	●	●	●				●	●	●		●	●		●	●								●	●	●
ВЗ01	●	●	●	●	●			●	●	●			●							●	●			●		●	●
ОП01	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●		●	●		●	●	●	●		●	●	●		●	●
ОП02	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●		●	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●
ОП03	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●		●	●	●	●	●	●	●			●	●	●		●
ОП04	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●		●	●		●	●	●	●			●	●		●	●
ОП05	●	●				●	●		●	●		●					●									●	●
ВП01	●	●	●	●		●			●				●	●	●	●					●					●	●
ВП02	●	●	●	●					●				●	●	●	●		●	●	●				●		●	●
ВП03	●	●	●	●	●		●				●		●	●		●			●						●	●	●
ВП04	●	●	●	●		●							●	●	●	●				●					●	●	●
ВП05	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ВП06	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
ВП07	●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●		●	●	●	●	●	●	●
ВП08	●	●	●	●		●	●	●		●	●	●	●	●		●	●		●		●	●	●	●	●	●	●
ВП09	●	●	●	●	●	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			●		●	●	●
ВП10	●	●	●	●	●	●	●			●	●	●		●			●	●	●	●	●	●	●	●		●	●
ВП11	●		●	●		●				●		●		●	●	●		●	●	●	●	●	●	●		●	●
ВП12	●		●	●		●				●		●		●	●	●		●	●	●	●	●	●	●		●	●
ВП13	●		●			●				●				●				●	●					●		●	●
ВП14	●		●			●				●				●				●	●					●		●	●
ПП01	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●
ПП02	●	●	●	●		●	●		●	●	●	●	●			●	●	●	●			●			●	●	●
ПП03	●	●	●	●	●	●							●	●		●	●	●	●		●	●		●	●		●

- – компетентність, яка набувається;
- ОЗ_j – обов'язкові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;
- ОП_j – обов'язкові дисципліни циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;
- ВП_j – дисципліни за вибором з циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;
- ПП_j – практична підготовка;
- ЗК_i – номер компетентності в списку загальних компетентностей профілю програми;
- СК_i – номер компетентності в списку спеціальних компетентностей профілю програми.

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	Зн 01	Зн 02	Зн 03	Зн 04	Зн 05	Зн 06	Зн 07	Зн 08	Зн 09	Зн 10	Зн 11	Вм 01	Вм 02	Вм 03	Вм 04	Вм 05	Вм 06	Вм 07	Вм 08	Вм 09	Вм 10	Ком 01	Ком 02	АіВ 01	АіВ 02	АіВ 03
ОЗ01	•		•	•				•		•		•	•	•	•	•				•						•
ОЗ02									•		•										•	•				•
ОЗ03	•									•												•	•			•
ОЗ04	•	•	•	•						•	•	•	•	•	•							•			•	•
ВЗ01	•		•	•				•	•		•		•	•	•		•			•	•	•				•
ОП01	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•		•	•	•	•	•	•	•			•	•	•
ОП02	•	•	•	•	•	•	•	•		•		•	•			•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ОП03	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ОП04	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•	•	•	•	•				•		•	•	•	•
ОП05	•		•	•				•	•		•		•	•	•		•				•	•				•
ВП01	•	•	•	•						•		•	•			•						•	•			•
ВП02	•	•	•	•							•	•	•		•	•						•	•	•		•
ВП03	•	•					•			•		•				•										•
ВП04	•	•								•		•	•			•							•			•
ВП05	•	•	•		•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•		•	•
ВП06	•	•	•		•	•	•	•			•	•	•	•	•		•	•	•	•	•		•		•	•
ВП07	•	•		•	•	•	•			•	•	•	•				•	•	•	•	•		•		•	•
ВП08	•	•		•	•	•	•			•	•	•	•				•	•	•	•	•		•		•	•
ВП09	•	•	•	•	•	•					•	•	•			•		•	•	•	•		•	•		•
ВП10	•	•	•	•	•	•					•	•	•			•		•	•	•	•		•	•		•
ВП11	•	•			•		•	•								•	•	•	•	•	•					•
ВП12	•	•			•		•	•								•	•	•	•	•	•					•
ВП13		•			•		•	•		•						•	•	•	•	•	•					•
ВП14		•			•		•	•		•						•	•	•	•	•	•					•
ПП01	•	•	•		•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•		•		•	•
ПП02	•	•		•				•	•		•										•	•			•	•
ПП03	•	•	•	•					•			•	•		•		•						•			•

• – програмний результат;

ОЗ_j – обов'язкові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки навчального плану спеціальності;

ОП_j – обов'язкові дисципліни циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ВП_j – дисципліни за вибором з циклу професійної підготовки навчального плану спеціальності;

ПП_j – практична підготовка;

Зн_i – порядковий номер категорії «знання» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

Вм_i – порядковий номер категорії «уміння» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

Ком_i – порядковий номер категорії «комунікація» у списку програмних результатів навчання у профілю програми;

АіВ_i – порядковий номер категорії «автономність і відповідальність» у списку програмних результатів навчання у профілю програми.

II. Атестація

Атестація студента здійснюється екзаменаційною комісією після завершення навчання на освітньому рівні з метою встановлення фактичної відповідності рівня підготовки вимогам освітньої програми. На атестацію студентів вноситься система програмних результатів навчання, що визначена в освітній програмі підготовки фахівця. Форма атестації: комплексний екзамен з фаху («Актуальні проблеми сучасної політичної науки» і «Методика викладання соціально-політичних дисциплін у вищій школі») та захист дипломної роботи магістра.

Дипломна робота магістра передбачає проведення аналізу та теоретичної розробки (моделювання та дослідження процесів і об'єктів) актуальних питань, проблем у відповідній галузі знань. Перелік тем дипломних робіт зі спеціальності визначаються випусковою кафедрою на початку навчального року. Тематика дипломних робіт повинна бути безпосередньо пов'язана з узагальненим об'єктом діяльності фахівця спеціальності 052 «Політологія» освітнього рівня «магістр». Перелік тем затверджується наказом ректора до початку переддипломної практики. Студенти мають право запропонувати на розгляд власну тему дипломної роботи.

Завдання на дипломну роботу магістра має відображати усі виробничі функції та типові задачі діяльності фахівця і має бути своєчасно доведене до студента (до початку переддипломної практики).

Керівниками дипломних робіт можуть бути професори, доценти, старші викладачі випускової кафедри, а також провідні фахівці виробничої сфери відповідної галузі.

Атестація здобувачів вищої освіти ступеня магістра здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань, відповідно до положення про екзаменаційну комісію, затвердженого вченою радою Рівненського державного гуманітарного університету.

III. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У Рівненському державному гуманітарному університеті функціонує система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти за кожною освітньою програмою;

6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;

8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;

9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення вищим навчальним закладом якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) може за поданням Рівненським державним гуманітарним університетом оцінюватися Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Гарант освітньої програми,
керівник проектної групи



професор Гон М.М.