

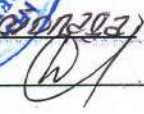
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Рівненський державний гуманітарний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради Рівненського  
державного гуманітарного університету  
Протокол від 14.07 » липень 2024 р. № 11

Введено в дію наказом

від 14.07.2024 » 2024 р. № 113-01-01

В. о. ректора  Роман ПАВЕЛКІВ

**ПОРЯДОК**

**ЗАСТОСУВАННЯ У РІВНЕНЬСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ  
ГУМАНІТАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ СИСТЕМИ  
«STRIKERPLAGIARISM» ДЛЯ ПЕРЕВІРКИ ТЕКСТОВИХ  
ДОКУМЕНТІВ НА НАЯВНІСТЬ ПЛАГІАТУ**

## Загальні положення

1. Порядок застосування у Рівненському державному гуманітарному університеті (далі – Університет) системи «StrikePlagiarism» для перевірки текстових документів на наявність плагіату (далі – Порядок) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Методичних рекомендації для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії», Положення про академічну доброчесність у Рівненському державному гуманітарному університеті, Положення про кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти в Університеті, а також із врахуванням досвіду в цій сфері Національного університету «Львівська політехніка» та Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка.

2. Перевірка текстових документів (дисертацій, кваліфікаційних випускних робіт, наукових статей, а також монографій, підручників, навчальних посібників, інших науково- та навчально-методичних праць, поданих на розгляд вченої ради Університету щодо надання рекомендацій до друку) на наявність плагіату здійснюється з метою дотримання академічної доброчесності, підвищення якості робіт та стимулювання самостійності й індивідуальності під час їх написання.

3. В Університеті виявлення фрагментів аналізованого документа, ідентичних текстам, розміщеним у порівняльній базі даних забезпечується за допомогою системи **StrikePlagiarism** (<http://strikeplagiarism.com>). У разі потреби можуть застосовуватися інші не заборонені в Україні вільнодоступні системи, насамперед, для перевірки курсових робіт, письмових поточних робіт, теоретичних та творчих результатів самостійної роботи здобувачів вищої освіти та наукових праць працівників Університету, що затверджуються науково-методичними радами факультетів.

4. Відповідальні за адміністрування системи «StrikePlagiarism» призначаються наказом керівника закладу з числа науково-педагогічних працівників. Облікові записи для використання системи StrikePlagiarism створюються на основі доменних адрес електронної пошти @rshu.edu.ua.

5. За підготовку файлу для перевірки відповідає автор(и) роботи. Допускаються формати файлів .doc, .docx, .odt, які не містять захисних елементів.



6. Під час підготовки файлу до перевірки на плагіат забороняються будь-які текстові спотворення, що можуть свідчити про можливі маніпуляції у тексті: заміна букв, інтервали, мікропробіли, білі знаки, парафрази (зміна порядку слів, використання синонімів, зміна орфографії тощо, порівняно з фрагментом, знайденим у джерелі).

7. Академічний плагіат полягає в оприлюдненні (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення (частково або повністю) опублікованих академічних творів інших авторів без зазначення авторства, а також використання чужого тексту без належного цитування.

8. Джерела перевірки включають домашню базу даних (репозитарій бібліотеки Університету), програму обміну базами даних (документи з бази даних інших закладів) та відкриті Інтернет-ресурси.

9. Для перевірки на плагіат роботи здобувачів та працівників Університету надсилаються з корпоративної пошти (домен (@rshu.edu.ua) на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua). Для інших осіб допускається надсилання робіт із власних поштових скриньок.

10. Порогові показники максимального значення коефіцієнтів подібності K1 (кількість фраз довжиною 5 слів або більше) та K2 (кількість фраз довжиною 25 слів або більше) встановлюються окремо для кожного виду роботи.

11. Результати перевірки оформлюються у вигляді протоколу аналізу звіту подібності (Додаток 1), який забирається у відповідальній особі за адміністрування системи «StrikePlagiarism» після отримання відповідної інформації на пошту, з якої робота була надіслана.

12. Отримані результати у протоколі аналізу звіту подібності носять рекомендаційний характер і є допоміжним матеріалом для остаточного рішення про змістове наповнення поданого тексту та відповідність його вимогам, що висуваються до текстових документів такого типу.

13. За порушення академічної доброчесності у текстових документах здобувачі та працівники Університету несуть відповідальність, передбачену Положенням про академічну доброчесність Університету та іншими нормативно-правовими актами.

14. Відповідальні за адміністрування системи «StrikePlagiarism» несуть відповідальність за невчасне формування звіту подібності за умови дотримання автором роботи термінів подачі тексту.

### **Перевірка кваліфікаційних робіт здобувачів**

1. Перед поданням до атестаційної комісії усі кваліфікаційні роботи



здобувачів обов'язково повинні бути перевірені на наявність плагіату.

2. Відповідність кваліфікаційних робіт здобувачів вимогам, що висуваються до робіт такого типу, встановлюється на засіданнях кафедр та атестаційної комісії. За допомогою системи «StrikePlagiarism» генеруються коефіцієнти подібності, які визначають відсоток запозичень, знайдених в аналізованому тексті, виявляються можливі текстові маніпуляції і надається рекомендація про допущення чи недопущення роботи до подальшого захисту з позиції дотримання академічної доброчесності.

3. У процесі перевірки експерт може виключити деякі фрагменти з коефіцієнтів подібності, які він приймає і виключає з коефіцієнтів подібності (коректно оформлене цитування; самоцитування (тези чи статті, що відображають зміст дослідження); усталені словесні конструкції, власні назви, нормативно-правові акти тощо).

4. За результатами перевірки текст кваліфікаційної роботи може мати такі показники подібності:

- Запозичення, виявлені в роботі є законними і не є плагіатом. Рівень подібності не перевищує допустимої межі (K1 – до 35% та K2 – до 12%). Така робота рекомендується до захисту.

- Запозичення не є плагіатом, але перевищено граничне значення рівня подібностей (K1 – від 35,01% до 65% та/або K2 – від 12,01% до 30%). Така робота повертається на доопрацювання і потребує повторної перевірки.

- Виявлено запозичення і плагіат або навмисні текстові спотворення (маніпуляції), як передбачувані спроби укриття плагіату, які роблять роботу невідповідною вимогам законодавства (стаття 32. Закону України «Про вищу освіту», пункт 3.1 статті 42. Закону України «Про освіту») та вимог НАЗЯВО (Критерій 5), а також кодексу етики і процедурам (K1 – від 65,01% до 100% та/або K2 – від 30,01% до 100%). Така робота не приймається і не допускається до захисту.

5. Перед перевіркою на академічний плагіат автор кваліфікаційної роботи (здобувач) в термін, встановлений відповідною кафедрою, готує і подає науковому керівнику файл кваліфікаційної роботи у форматі, прийнятному для перевірки на плагіат, з урахуванням таких вимог:

- назва файлу, у якому міститься робота, обов'язково повинна містити: П.І.Б. здобувача, шифр та/або назва спеціальності, форму навчання.

*Наприклад, Бігун О. І., 013, денна,*

*або Бігун О. І., початкова освіта, денна,*

*або Бігун О. І., 013 Початкова освіта, денна.*

- робота обов'язково має бути з титульним аркушем та списком використаних джерел (наявність додатків не є обов'язковою);



- на титульному аркуші інформація про здобувача зазначається у такому вигляді: **Олена БІГУН** або **Олена Іванівна Бігун** (лише у називному відмінку);

- на титульному аркуші інформація про наукового керівника зазначається у наступному вигляді: науковий ступінь, вчене звання, власні імена наукового керівника (без скорочень).

*Наприклад, кандидат педагогічних наук, доцент Іван БОРОВИЙ, або кандидат педагогічних наук, доцент Іван Олегович Боровий;*

- тема кваліфікаційної роботи повинна співпадати із темою, затвердженою відповідним наказом по Університету;

- кваліфікаційні роботи іноземних здобувачів подаються на перевірку виключно тією мовою, якою здійснювалось навчання.

6. Науковий керівник здобувача подає підготовлену до перевірки на плагіат роботу на відповідну кафедру у терміни, встановлені завідувачем кафедри.

7. Працівник кафедри, призначений відповідальним за дотримання академічної доброчесності, надсилає з корпоративної пошти кваліфікаційні роботи для перевірки на плагіат на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua) згідно із затвердженим в Університеті графіком.

8. Графік подачі робіт для перевірки на плагіат розробляється щорічно відповідальною особою за адміністрування системи «StrikePlagiarism» для здобувачів освітнього ступеня бакалавра і магістра окремо та оприлюднюється не пізніше, ніж за місяць до початку здійснення перевірки.

9. Кваліфікаційні роботи, у яких не дотримано зазначених вище вимог, або, які були надіслані не з корпоративної пошти, до уваги не беруться.

10. За несвоєчасність подання робіт на перевірку відповідальність несуть декани факультетів та завідувачі кафедр.

11. Якщо робота належна, вона приймається, рекомендується до захисту і додається до бази даних. У такому випадку видається лише протокол аналізу звіту подібності.

12. Якщо у тексті кваліфікаційної роботи виявлено компіляцію джерел, запозичення без належного оформлення посилань, випадки застосування методів обманювання або за будь-яким із критеріїв допустимий рівень подібності перевищено, наукового керівника інформують про можливість упродовж 5 календарних днів доопрацювання роботи здобувачем (за умови, якщо це не порушує графік проведення засідання атестаційної комісії) та про необхідність повторної перевірки на академічний плагіат. У такому випадку керівнику кваліфікаційної роботи надається протокол аналізу звіту



подібності і повний звіт подібності роботи. За умови успішної повторної перевірки така робота рекомендується до захисту. За умови повторного виявлення перевищеного рівня подібності робота знову повертається на доопрацювання і повторну перевірку. Якщо за другою спробою повторної перевірки відсоток подібності перевищує допустимі межі, робота відхиляється та не допускається до захисту.

13. Якщо робота не відповідає вимогам законодавства, здобувачі не мають права на її доопрацювання та повторну перевірку на плагіат, а також не допускаються до атестації.

14. Протокол аналізу звіту подібності забирається у відповідальній особи за адміністрування системи «StrikePlagiarism» після отримання відповідної інформації на пошту, з якої робота була надіслана.

15. Якщо кваліфікаційна робота зовсім не подавалась на перевірку або у протоколі звіту подібності зазначено, що робота потребує доопрацювання, вона не може бути допущена до захисту.

16. Перевірка кваліфікаційних робіт виконується один раз за рахунок Університету.

17. Повторна перевірка кваліфікаційних робіт здійснюється за рахунок здобувача у розмірі, встановленому відповідно до затвердженого керівником закладу кошторису витрат на перевірку різних видів робіт на виявлення текстових співпадінь, ідентичності, схожості (на плагіат).

18. Оплата за повторне проходження перевірки на плагіат кваліфікаційних робіт здійснюється у будь-якому відділенні банку або через Інтернет-банкінг за такими реквізитами:

**Одержувач:** Рівненський державний гуманітарний університет

**Банк одержувача:** ДКСУ м. Київ

**Код:** 25736989

**Розрахунковий рахунок:** UA 278201720313251002201015208

**Призначення:** за повторну перевірку на плагіат П.І.Б. здобувача, спеціальність, форма навчання (денна чи заочна).

19. Після оплати копія квитанції обов'язково надсилається експерту одночасно з повторною подачею роботи на перевірку.

20. Повний і короткий звіти подібності усіх робіт, які надсилались на перевірку, зберігаються у відповідальній особи за адміністрування системи «StrikePlagiarism» і можуть бути оприлюднені на вимогу ректора, проректора з інноваційної діяльності та міжнародного співробітництва, уповноваженого з антикорупційної діяльності РДГУ, експертів від НАЗЯВО під час проходження процедури акредитації відповідної освітньої програми.



## Перевірка рукописів дисертацій

1. Рукопис дисертації, що надсилається на перевірку на плагіат, повинен відповідати таким вимогам:

- назва файлу, у якому міститься робота, обов'язково повинна містити: П.І.Б. автора, шифр та/або назва спеціальності.

*Наприклад, Бігун О.І., 011 Освітні, педагогічні науки;*

- робота обов'язково має бути з титульним аркушем та списком використаних джерел (наявність додатків не є обов'язковою);

- на титульному аркуші інформація про автора зазначається у такому вигляді: **Олена БІГУН** або **Олена Іванівна Бігун** (лише у називному відмінку);

- на титульному аркуші інформація про наукового керівника зазначається у наступному вигляді: науковий ступінь, вчене звання, власні імена наукового керівника (без скорочень).

*Наприклад, доктор педагогічних наук, професор Ольга ВЛАСОВА, або доктор педагогічних наук, професор Ольга Петрівна Власова.*

2. Рукописи дисертацій, у яких не дотримано зазначених вище вимог, до уваги не беруться.

3. Допустимі показники подібності для рукопису дисертації встановлюються відповідною радою, до якої така робота подається.

4. У процесі перевірки експерт може виключити деякі фрагменти з коефіцієнтів подібності, які він приймає і виключає з коефіцієнтів подібності (коректно оформлене цитування; самоцитування (тези чи статті за результатами дослідження); усталені словесні конструкції, власні назви, нормативно-правові акти тощо). Відповідно відсоткові показники подібності можуть автоматично перераховуватись.

5. Якщо робота належна, вона приймається, рекомендується до захисту і додається до бази даних, а протокол аналізу звіту подібності автор забирає у відповідальній особі за адміністрування системи «StrikePlagiarism» після отримання відповідної інформації на пошту, з якої робота була надіслана.

6. За вимогою протокол аналізу звіту подібності та повний звіт подібності роботи можуть бути надані вченому секретарю відповідної ради, до якої така робота подається до захисту.

7. Перевірка тексту рукопису дисертацій для здобувачів Університету виконується один раз за рахунок Університету. Перевірка дисертацій інших осіб та повторна перевірка здійснюється за рахунок автора у розмірі, встановленому відповідно до затвердженого керівником закладу кошторису витрат на перевірку різних видів робіт на виявлення текстових співпадінь,



ідентичності, схожості (на плагіат) пропорційно до кількості сторінок.

8. Оплата здійснюється у будь-якому відділенні банку або через Інтернет-банкінг за такими реквізитами:

**Одержувач:** Рівненський державний гуманітарний університет

**Банк одержувача:** ДКСУ м. Київ

**Код:** 25736989

**Розрахунковий рахунок:** UA 278201720313251002201015208

**Призначення:** за перевірку на плагіат рукопису дисертації П.І.Б. автора, назва роботи, кількість сторінок.

9. Після оплати копія квитанції обов'язково надсилається експерту одночасно з подачею роботи для перевірки на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua).

### **Перевірка рукописів монографій, підручників, навчальних посібників, поданих на розгляд вченої ради Університету щодо надання рекомендацій до друку**

1. Перевірка на плагіат рукописів монографій, підручників, навчальних посібників, поданих на розгляд вченої ради Університету щодо надання рекомендацій до друку, є обов'язковою і здійснюється за допомогою системи «StrikePlagiarism».

2. Для подання рукопису монографії, підручника, навчального посібника відповідальній особі за адміністрування системи «StrikePlagiarism» автор(и) готують файл рукопису у форматі, прийнятному для перевірки на плагіат, та надсилає(ють) його на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua).

3. У процесі перевірки експерт може виключити деякі фрагменти з коефіцієнтів подібності, які він приймає і виключає з коефіцієнтів подібності (коректно оформлене цитування; самоцитування (тези чи статті за результатами дослідження); усталені словесні конструкції, власні назви, нормативно-правові акти тощо). Відповідно відсоткові показники подібності можуть автоматично перераховуватись.

4. Результати перевірки на академічний плагіат надаються у вигляді протоколу аналізу звіту подібності, який забирається у відповідальній особі за адміністрування системи «StrikePlagiarism» після отримання відповідної інформації на пошту, з якої робота була надіслана.

5. За вимогою протокол аналізу звіту подібності та повний звіт подібності роботи можуть бути надані вченому секретарю Університету.

6. На підставі аналізу повного звіту подібності роботи та з урахуванням особливостей підготовки кожного видання на засіданні вченої



ради Університету приймається рішення щодо надання рекомендацій до друку.

7. Якщо вченою радою Університету рукопису монографії, підручника, навчального посібника надається рекомендація до друку, відповідальна особа за адміністрування системи «StrikePlagiarism» додає роботу до бази даних.

8. Перевірка тексту рукописів монографій, підручників, навчальних посібників, поданих на розгляд вченої ради Університету щодо надання рекомендацій до друку, здійснюється за рахунок автора(ів) у розмірі, встановленому відповідно до затвердженого керівником закладу кошторисом витрат на перевірку різних видів робіт на виявлення текстових співпадінь, ідентичності, схожості (на плагіат) пропорційно до кількості сторінок.

9. Оплата за перевірку здійснюється у будь-якому відділенні банку або через Інтернет-банкінг за такими реквізитами:

**Одержувач:** Рівненський державний гуманітарний університет

**Банк одержувача:** ДКСУ м. Київ

**Код:** 25736989

**Розрахунковий рахунок:** UA 278201720313251002201015208

**Призначення:** за перевірку на плагіат рукопису (монографії, підручника чи навчального посібника) П.І.Б. автора(ів), назва роботи, кількість сторінок.

10. Після оплати копія квитанції обов'язково надсилається експерту одночасно з подачею роботи для перевірки на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua).

### **Перевірка рукописів статей, поданих для публікування у фахових виданнях Університету**

1. Перевірка рукописів статей для публікування у фахових виданнях Університету здійснюється за допомогою не заборонених в Україні вільно доступних сервісів та програмних продуктів відповідно до редакційної політики кожного видання.

2. Перевірка рукописів статей за допомогою системи «StrikePlagiarism» можлива на платній основі за рахунок автора(ів) у розмірі, встановленому згідно із затвердженим керівником закладу кошторисом витрат на перевірку різних видів робіт на виявлення текстових співпадінь, ідентичності, схожості (на плагіат).

3. Для подання статті на перевірку, автор(и) готують файл у форматі, прийнятному для перевірки на плагіат, і подає(ють) до редакційної колегії



видання.

4. Відповідальний секретар редколегії відповідного фахового видання університету надсилає на адресу [antiplagiarism@rshu.edu.ua](mailto:antiplagiarism@rshu.edu.ua) рукопис статті для перевірки на плагіат та копію квитанції про оплату.

5. Допустимі показники подібності за кожним критерієм встановлюються для кожного фахового видання Університету та фіксуються в редакційній політиці.

6. У процесі перевірки експерт може виключити деякі фрагменти з коефіцієнтів подібності, які він приймає і виключає з коефіцієнтів подібності (коректно оформлене цитування; самоцитування (тези чи статті за результатами дослідження); усталені словесні конструкції, власні назви, нормативно-правові акти тощо). Відповідно відсоткові показники подібності можуть автоматично перераховуватись.

7. Після перевірки відповідальна особа за адміністрування системи «StrikePlagiarism» надає відповідальному секретареві редколегії фахового видання протокол аналізу звіту подібності та повний звіт подібності роботи для подальшого прийняття рішення про прийняття чи відхилення рукопису статті до публікування.

8. Якщо редакційною колегією рукопис статті приймається для публікування, то відповідальна особа за адміністрування системи «StrikePlagiarism» додає роботу до бази даних.

9. Якщо робота зовсім не відповідає вимогам законодавства з приводу академічної доброчесності, вона не приймається, а автору видається відповідне рішення з повним обґрунтуванням.

10. Оплата за перевірку рукопису статті на плагіат здійснюється у будь-якому відділенні банку або через Інтернет-банкінг за такими реквізитами:

**Одержувач:** Рівненський державний гуманітарний університет

**Банк одержувача:** ДКСУ м. Київ

**Код:** 25736989

**Розрахунковий рахунок:** UA 278201720313251002201015208

**Призначення:** за перевірку на плагіат рукопису статті П.І.Б. автора, назва роботи, кількість сторінок.

### **Перевірка мотиваційних листів**

1. Мотиваційний лист – це викладена вступником письмово інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності,



власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

2. Після завершення реєстрації у базі ЄДЕБО заяв вступників для участі у конкурсному відборі їхні мотиваційні листи додаються в базу даних (репозитарій Університету) без перевірки.

3. У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору (для впорядкування рейтингового списку вступників) Університет проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

4. Протокол аналізу звіту подібності та повний звіт подібності мотиваційного листа передається відповідальному секретарю приймальної комісії для прийняття подальшого рішення.

### **Прикінцеві положення**

1. Порядок подання апеляції на результат перевірки текстового документу, її розгляд, а також відповідальність авторів за академічний плагіат регламентуються Положенням про академічну доброчесність у Рівненському державному гуманітарному університеті.

2. Порядок застосування у Рівненському державному гуманітарному університеті системи «StrikePlagiarism» для перевірки текстових документів на наявність плагіату набуває чинності з дати його затвердження вченою радою Університету та вводиться в дію наказом керівника Університету.

3. Зміни та доповнення до Порядку застосування у Рівненському державному гуманітарному університеті системи «StrikePlagiarism» для перевірки текстових документів на наявність плагіату вносяться шляхом викладення його у новій редакції, яка ухвалюється рішенням вченої ради Університету та вводиться в дію наказом керівника Університету.