

**Затверджено**  
конференцією студентів РДГУ  
від 25 грудня 2014 р.

**Положення**  
**про студентське самоврядування у**  
**Рівненському державному**  
**гуманітарному університеті**

Рівне – 2015

**I. Загальні положення**

- 1.1. Студентське самоврядування в Рівненському державному гуманітарному університеті (далі – студентське самоврядування) – це право та можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні вищим навчальним закладом.
- 1.2. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні вищим навчальним закладом.
- 1.3. У своїй діяльності студентське самоврядування керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», чинним законодавством, нормативно-правовими актами та рішеннями Міністерства освіти і науки України, Статутом університету, цим Положенням.
- 1.4. Органи студентського самоврядування діють на принципах:
  - 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
  - 2) виборності та звітності органів студентського самоврядування;
  - 3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
  - 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.
- 1.5. Органи студентського самоврядування є незалежними від впливів політичних, релігійних та громадських об'єднань.
- 1.6. Адміністрація вищого навчального закладу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.
- 1.7. Органи студентського самоврядування:
  - 1) беруть участь в управлінні вищим навчальним закладом у порядку, встановленому цим Законом та статутом вищого навчального закладу;
  - 2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- 3) проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
  - 4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
  - 5) захищають права та інтереси студентів, які навчаються у вищому навчальному закладі;
  - 6) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
  - 7) приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
  - 8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
  - 9) розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
  - 10) вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
  - 11) вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
  - 12) мають право оголошувати акції протесту;
  - 13) виконують інші функції, передбачені Законом «Про вищу освіту» та цим Положенням.
- 1.8. За погодженням з органом студентського самоврядування вищого навчального закладу приймаються рішення про:
- 1) відрахування студентів з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання;
  - 2) переведення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
  - 3) переведення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
  - 4) поселення осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

- 5) затвердження правил внутрішнього розпорядку вищого навчального закладу в частині, що стосується осіб, які навчаються;
  - 6) діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі.
- 1.9. Керівник вищого навчального закладу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.
- 1.10. Студентське самоврядування виражає інтереси всіх студентів університету, незалежно від національності, громадянства, статі, соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних ознак, релігійних переконань, належності до політичних та громадських об'єднань.

## **II. Мета, головні завдання, зміст діяльності органів студентського самоврядування**

### **2.1. Мета:**

- демократизація студентського життя, об'єднання зусиль науково-педагогічних працівників та студентів, спрямованих на якісне навчання, виховання духовності і культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності за доручену справу;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх соціально-економічних, творчих, духовних та інших інтересів;
- колегіальне обговорення і вирішення всіх питань життєдіяльності студентів шляхом їх залучення у процес управління справами ВНЗ, формування в них навичок майбутнього організатора і керівника.

## 2.2. Головні завдання:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів у органах державної влади та управління, участь у реалізації державної молодіжної політики, сприяння задоволення їхніх потреб у сфері навчання, творчого пошуку, оздоровлення, відпочинку, працевлаштування;
- допомога адміністрації університету в організації навчально-виховної роботи, створенні умов для залучення студентів до різноманітних видів творчої діяльності – науково-дослідної, культурно-просвітницької, суспільно-гуманістичної, спортивно-оздоровчої, правоохоронної тощо;
- здійснення контролю за дотриманням студентами навчальної та трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку університету, забезпечення виконання Статуту університету;
- узгодження з адміністрацією університету питань виключення студентів, не пов'язаних з академічною заборгованістю;
- координація роботи з ректоратом, деканатами, кафедрами, викладачами, кураторами-наставниками академічних груп, комендантами гуртожитків у створенні належних умов для навчання, проживання і дозвілля студентів;
- здійснення поселення та виселення студентів з гуртожитку, контролю за дотриманнями ними правил проживання та поведінки в гуртожитках;
- сприяння пошуку та підтримці талановитих, обдарованих студентів, надання їм всебічної допомоги;
- сприяння в організації видавничої діяльності студентів, допомога їм в опублікуванні своїх наукових досліджень та наукових творів;
- участь у підготовці та організації наукових проєктів, молодіжних акцій, конкурсів, фестивалів, змагань, виставок, аукціонів та ін. спільно з благодійними фондами, організаціями, об'єднаннями, юридичними і фізичними особами в Україні та за її межами;
- представлення університету в місцевих, регіональних, всеукраїнських органах студентського самоврядування;

- сприяння розширенню регіонального, всеукраїнського, міжнародного співробітництва університету і сфері освіти, культури, праці, соціального становлення та розвитку студентів університету;
- участь у програмах міжнародного обміну студентами та програмах стажування;
- пропаганда здорового способу життя, запобігання вчиненню студентами правопорушень, викорінення шкідливих звичок;
- участь у розподілі стипендіального фонду в порядку, встановленому нормативними документами МОН України та Статутом університету.

## III. Організаційна структура студентського самоврядування

- 3.1. Основа організаційної структури студентського самоврядування – розвиток усіх сфер діяльності студентів на засадах демократії та саморегуляції, забезпечення реалізації індивідуальних інтересів та запитів студентів через удосконалення системи роботи комітетів, комісій, громадських, молодіжних об'єднань, організацій.
  - 3.1.1. Відповідно до типу, специфіки, традицій університету, потреб студентського колективу виділяються три ступені самоврядування: академічна група, факультет, університет.
- 3.2. **Академічна група** – головна структурна одиниця системи студентського самоврядування.
  - 3.2.1. Найвищим органом студентського самоврядування академічної групи є загальні збори, черговість проведення яких залежить від плану роботи, завдань колективу, але не рідше 1 разу на місяць.
  - 3.2.2. Виконавчим органом між проведенням загальних зборів є рада академічної групи, до складу якої входять: староста, заступник старости, профорг і фізорг академічної групи.

- 3.2.3. Члени ради академічної групи обираються на загальних зборах колективу академічної групи відкритим/закритим голосуванням простою більшістю голосів.
- 3.2.4. Колектив груп делегує представників до конференції студентів факультету.
- 3.3. **Конференція студентів факультету** – це вищий орган студентського самоврядування факультету.
- 3.3.1. Виконавчим органом між проведенням конференцій студентів факультету є студентський деканат.
- 3.3.2. Конференція студентів факультету обирає делегатів на участь у конференції студентів університету в кількості 10 чоловік.
- 3.4. **Студентський деканат** (далі – студдеканат) – виконавчий орган системи студентського самоврядування факультету.
- 3.4.1. Керівники студдеканату: студентський декан, заступники, референт, голови комітетів та тимчасових комісій.
- 3.4.2. Студдеканат обирається на конференції студентів факультету відкритим/закритим голосуванням строком на один рік.
- 3.4.3. Засідання студдеканату проводиться не рідше одного разу на місяць і вважається правомірним, якщо присутні не менше 2/3 обраних до його складу членів. Рішення студдеканату приймається за більшістю голосів.
- 3.4.4. Кожне засідання студдеканату фіксується протоколом, що підписується студентським деканом або його заступником, референтом.
- 3.4.5. Рішення студдеканату є обов'язковим для виконання студентами відповідного факультету.
- 3.4.6. Конференція студентів факультету має право припинити діяльність студдеканату через невиконання обов'язків.
- 3.4.7. Студдеканат факультету:
- планує свою роботу, координує роботу старостату;
  - надає допомогу радам академічних груп, гуртожитків у плануванні роботи, реалізації планових та поточних завдань;
  - інформує студентські колективи про рішення студентської ради університету, адміністрації факультету, університету;
  - забезпечує реалізацію студентських ініціатив;
  - інформує студентську раду університету про свою діяльність.

- 3.4.8. Члени студдеканату обирають голів комітетів та тимчасових комісій.
- 3.4.9. Комітети та тимчасові комісії факультету забезпечують:
- надання допомоги деканатам у дотриманні студентами навчальної дисципліни та правил внутрішнього розпорядку ВНЗ;
  - координацію діяльності рад академічних груп;
  - активну участь у заходах, які проводяться деканатом, студентською радою університету;
  - координування діяльності студентських самоврядних організацій та підтримку зв'язків з студентським самоврядуванням інших навчальних закладів;
  - участь в розподілі стипендіального фонду серед студентів із врахуванням їх досягнень у навчанні, науково-творчій роботі;
  - спонукання студентів до активної протидії аморальності, правопорушенням, бездуховності, антигромадській діяльності;
  - сприяння діяльності студентським радам гуртожитків (студмістечка).
- 3.5. **Студентський декан факультету** (далі – студдекан) – студент, який керує роботою студдеканату.
- 3.5.1. Студдекан факультету:
- є членом Вченої ради факультету та бере участь у її засіданнях;
  - співпрацює з деканатом факультету;
  - проводить засідання студентського деканату, координує обов'язки між головами комітетів та тимчасових комісій;
  - представляє роботу самоврядування факультету в студентській раді університету;
  - звітується на конференції студентів факультету про власну та діяльність комітетів та тимчасових комісій.
- 3.6. **Конференція студентів університету** – це вищий орган студентського самоврядування університету.
- 3.6.1. Виконавчим органом між проведенням конференцій студентів університету є студентський рада.
- 3.6.2. Кількість делегатів на конференції студентів університету складає по 10 чоловік від кожного факультету.

- 3.6.3. Конференція має право на визначення загальних засад функціонування студентського самоврядування. Конференція є правомочною за умови присутності на ній не менше двох третин (2/3) від загальної кількості обраних делегатів.
- 3.6.4. Конференція обирає президію, головуючого, секретаріат, лічильну комісію та інші робочі органи конференції.
- 3.6.5. Конференція має такі повноваження:
- 1) ухвалює Положення про студентське самоврядування, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;
  - 2) заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
  - 3) затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
  - 4) затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
  - 5) обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;
  - 6) обирає голову студентської ради терміном на 1 рік шляхом прямих таємних виборів більшістю голосів.
- 3.6.5.1. Конференція проводиться не рідше одного разу на навчальний рік. Дата, пропонований порядок денний конференції повідомляється не пізніше, ніж за 14 днів до її проведення студентською радою університету.
- 3.6.6. Позачергові конференції скликаються студентською радою або на вимогу не менше ніж однієї третини студентів університету, чи за ініціативою ректорату університету.
- 3.6.6.1. У роботі конференції беруть участь, крім студентів, представники адміністрації РДГУ, представники громадських організацій, органів

- державної влади та місцевого самоврядування, представники засобів масової інформації, запрошені гості. Всі учасники проходять реєстрацію.
- 3.6.6.2. Делегати, які не можуть бути присутніми на конференції з поважних причин, можуть передати право голосу іншому студенту того ж факультету, подавши заяву на ім'я голови студентської ради університету із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові студента, якому делегат передає право голосу. Передача голосу можлива не пізніше, як за день до проведення конференції.
- 3.6.6.3. Рішення конференції приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів конференції.
- 3.6.7. Рішення конференції є обов'язковим для виконання студентами та носять рекомендаційний характер для адміністрації університету.
- 3.6.8. Лічильна комісія здійснює реєстрацію делегатів конференції.
- 3.6.9. Ревізійна комісія звітується про свою роботу перед делегатами конференції щорічно.
- 3.7. **Студентська рада** (далі – студрада) – це виконавчий орган системи студентського самоврядування університету.
- 3.7.1. Студрада є виконавчим, координаційним, контролюючим органом системи студентського самоврядування, обирається конференцією студентів університету терміном на один рік.
- 3.7.2. Студрада є вищим органом студентського самоврядування в період між студентськими конференціями.
- 3.7.3. Членом студради може бути студент денної форми навчання, який успішно навчається, займається науковою роботою, бере активну участь у громадському житті університету та ефективно виконує прийняті на себе зобов'язання щодо підтримки студентського самоврядування, користується авторитетом і повагою серед студентської молоді.

3.7.4. Члени студради університету мають право:

- брати участь в управлінні діяльністю студентської ради, у визначенні основних напрямів діяльності органів студентського самоврядування всіх ступенів;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи, популяризувати серед студентів цілі та мету діяльності студентської ради;
- користуватися у встановленому порядку офісною технікою, інформаційною мережею та банком даних студентського самоврядування університету.

3.7.5. Члени студради університету зобов'язані:

- дотримуватися вимог цього Положення;
- сприяти виконанню студентами рішень студентської ради, конференцій.

3.7.6. Рішення про виключення зі складу студради приймається зборами її членів простою більшістю голосів.

3.7.7. Виключення зі складу студради можливе в таких випадках:

- за власним бажанням члена ради після подання заяви на ім'я голови студентської ради;
- за невиконання своїх обов'язків, доручень.

3.7.8. Референт студентської ради веде всю документацію студентської ради.

3.8. **Голова студентської ради університету** (голова студради) – студент, який керує роботою студентської ради університету.

3.8.1. Вибори голови студради здійснюються конференцією студентів університету з числа висунутих кандидатур шляхом прямих таємних виборів простою більшістю голосів терміном на один рік.

3.8.2. Повноваження голови студради:

- є членом Вченої ради університету та бере участь у її засіданнях;
- організовує роботу студради;
- представляє студраду в адміністрації університету, в державних органах, громадських організаціях;
- підписує рішення, прийняті студрадою, дає доручення від свого імені, укладає угоди в межах своїх повноважень;

- головує на засіданнях студради;
- видає розпорядження, які після обговорення обов'язкові для виконання всіма її членами;
- призначає голів комітетів та тимчасових комісій студради;
- разом зі своїми заступником, головами комітетів та тимчасових комісій здійснює керівництво поточною роботою студради;
- не рідше одного разу на рік звітує конференції студентів університету про діяльність студради.

3.8.3. Голова студради може бути відкликаний конференцією студентів університету на його прохання, а також у зв'язку з незадовільною його роботою на цій посаді, або через інші обставини, що унеможливають виконання ним своїх обов'язків. Пропозиції про відкликання голови студради можуть вноситися не менш як 50%+1 кількості членів студентської ради університету за їх підписами.

3.8.4. Питання про дострокове відкликання голови студради належить до компетенції позачергової конференції студентів університету.

3.9. **Заступник голови студради**значається головою студради.

3.9.1. Повноваження заступника голови студентської ради університету:

- координує студентське самоврядування всіх ступенів;
- веде роботу з питань співробітництва студентської ради з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів;
- у разі відсутності голови студентської ради виконує його обов'язки.

3.10. Для оперативного вирішення завдань студентської ради, проблем життєдіяльності студентських колективів, розвитку їх функцій, активізації студентського самоврядування створюються **комітети та тимчасові комісії**.

3.10.1. Комітети та тимчасові комісії визначаються рішенням конференції студентів університету, за потреби студрадою на засіданні, шляхом відкритого голосування

простою більшістю голосів. Керівниками кожного комітету та тимчасових комісій є голова, заступник.

- 3.10.2. Назви комітетів та тимчасових комісій, напрями їх діяльності обговорюються і затверджуються на студентській конференції, за потреби студрадою на засіданні.
- 3.11. **Студентське самоврядування в гуртожитку** у своїй діяльності керується Положенням про студентську раду гуртожитків Рівненського державного гуманітарного університету.
  - 3.11.1. До складу студентської ради гуртожитку входять: голова студентської ради гуртожитку, заступник, старости поверхів, референт.
- 3.12. Керівники підрозділів студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

#### **IV. Порядок обрання представників з числа студентів для участі у виборах ректора РДГУ**

##### **4.1. Підготовка до проведення голосування.**

- 4.1.1. Вибори представників проводяться шляхом прямих таємних виборів на загальних зборах факультету у які об'єднано декілька академічних груп (далі – групи спеціальностей). Об'єднання у групи здійснюється організаційним комітетом з проведення виборів ректора університету (далі – організаційний комітет).
- 4.1.2. Організаційний комітет забезпечує здійснення заходів щодо організації та проведення виборів представників, а саме:
  - виготовлення бюлетенів;
  - формування списків студентів відповідного факультету, які мають право голосувати, з метою обрання представників студентства для участі у виборах ректора Університету;
  - придбання (або виготовлення) скриньок;

- складання графіку проведення загальних зборів груп академічних груп;
  - затвердження форми протоколу лічильної комісії.
- 4.1.3. Студент університету, який на момент проведення виборів представників відсутній з поважної причини і відповідним попередженням свого студентського декана про відсутність, має право брати участь у виборах представників та бути обраним для участі у виборах ректора університету.
  - 4.1.4. Виборним представником може бути будь-який студент відповідного факультету.
  - 4.1.5. Організаційний комітет університету формує списки студентів, які мають право голосувати.
  - 4.1.6. Скриньки для голосування повинні бути прозорі та скріплені підписами організаційного комітету.
  - 4.1.7. Організацію обрання делегатів проводить студентська рада університету спільно з організаційним комітетом.
  - 4.1.8. До складу делегатів зі складу студентів на виборах ректора входять:
    - члени студентської ради університету;
    - студентські декани факультетів;
    - представники студентів від кожного факультету, обрані пропорційно до кількості студентів факультету та відповідної квоти.
  - 4.1.9. Порядок обрання делегатів від факультету: оголошуються визначені дні та час, коли кожен студент денної форми навчання може подати свою кандидатуру на обрання делегата від факультету. Список кандидатів затверджується на конференції студентів факультету.
  - 4.1.10. Організацію проведення таємного голосування проводить студентський деканат факультету за допомогою організаційного комітету.
- ##### **4.2. Визначення квоти.**
- 4.2.1. Визначення квоти виборних представників з числа студентів університету, проводиться із розрахунку 15% від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах ректора університету.

4.2.2. Загальна кількість (квота) представників з числа студентів університету розподіляється між факультетами пропорційно до кількості студентів, які навчаються на цих факультетах.

#### 4.3. Проведення голосування.

4.3.1. Вибори представників проводяться не пізніше ніж за 10 днів до виборів ректора університету за графіком, затвердженим організаційним комітетом.

4.3.2. Загальні збори факультету вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50% від загальної їх кількості.

4.3.3. На загальних зборах студентів факультету має бути присутній член організаційного комітету з проведення виборів ректора Рівненського державного гуманітарного університету.

4.3.4. На загальних зборах студентів факультету головує студекан факультету, обирається секретар, який веде протокол зборів, лічильна комісія для підрахунку бюлетенів.

4.3.5. Лічильна комісія з підрахунку голосів обирається в кількості 3 або 5 осіб із числа учасників загальних зборів шляхом відкритого голосування. Голова лічильної комісії обирається з числа її членів.

4.3.6. На підставі прийнятого рішення загальних зборів член організаційного комітету та лічильна комісія забезпечує виготовлення бюлетенів із внесенням обраних кандидатур. Кількість бюлетенів відповідає кількості учасників загальних зборів.

4.3.7. Бюлетені посвідчуються підписами члена організаційного комітету та головуючого на загальних зборах.

4.3.8. Члени лічильної комісії на основі списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні, видають бюлетені під підпис кожному студентові при пред'явленні документа, що посвідчує особу.

4.3.9. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь в голосуванні, особисто.

4.3.10. У бюлетені для голосування особа, яка голосує, робить позначку («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, після чого опускає заповнений бюлетень у скриньку.

4.3.11. У випадку, коли кандидати набрали однакову найменшу кількість голосів, що перевищує встановлену квоту для даного факультету, серед них проводиться другий тур виборів в тому самому приміщенні, одразу після підрахунку голосів.

4.3.12. Член організаційного комітету та лічильна комісія повторно виготовляють ту саму кількість бюлетенів із внесенням відповідних кандидатур, після чого проводиться процедура голосування аналогічно попередній.

#### 4.4. Підрахунок голосів.

4.4.1. Підрахунок голосів починається одразу після закінчення голосування в присутності студентів факультету і проводиться без перерви.

4.4.2. Після перевірки цілісності підписів скриньки для голосування відкриваються лічильною комісією. При відкритті скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени лічильної комісії. Підрахунок голосів здійснюється відкрито і гласно членами лічильної комісії в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування.

4.4.3. Лічильна комісія підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Підводить підсумки голосування і оформлює протокол.

4.4.4. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у таких випадках:

- якщо в бюлетені зроблено позначки більше встановленої квоти;
- якщо не зроблено жодної позначки;
- якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.



- 4.4.5. У спірних випадках щодо віднесення бюлетеня до складу недійсних, питання вирішується шляхом голосування членів лічильної комісії.
- 4.4.6. Результати підрахунку голосів вносяться в протокол, який складається у двох примірниках, кожен з яких підписують голова, секретар та члени лічильної комісії. Протокол лічильної комісії затверджується загальними зборами шляхом відкритого прямого голосування. Один примірник протоколу передається члену організаційного комітету, другий примірник передається відділу кадрів університету та студентській раді університету.
- 4.4.7. Процес голосування і підрахунку голосів може фіксуватися за допомогою відповідних відео- або фотозасобів, при цьому не повинна порушуватись таємниця голосування.
- 4.4.8. Після проведення зборів усіх факультетів організаційний комітет формує загальний по університету список представників з числа студентів для участі у виборах ректора і передає його виборчій комісії університету не пізніше ніж за 7 днів до дати виборів ректора.
- 4.4.9. Результати обрання представників, які братимуть участь у виборах ректора університету, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт тощо).
- 4.4.10. Уся виборча документація (бюлетені кожного факультету запаковані в конверт, який підписаний всіма членами лічильної комісії, протоколи лічильних комісій, списки студентів тощо) передаються члену організаційного комітету, який присутній на загальних зборах, для подальшого їх зберігання в установленому порядку.

## **V. Міжнародні і соціокультурні зв'язки**

- 5.1. Органи студентського самоврядування університету:
- представляють університет у міжнародних молодіжних організаціях, налагоджують взаємодію зі студентами зарубіжних країн, сприяють у реалізації міжнародних наукових, освітніх, культурних, спортивних програм;
  - можуть мати свої символи, атрибути для використання їх під час проведення міжнародних конференцій, конкурсів, захисту молодіжних проектів;
  - виступають проти політизації молоді, будь-якої монополії у міжнародному студентському русі, утверджують співробітництво на засадах гуманізму, демократії;
  - консолідують зусилля громадських, молодіжних організацій на розвиток міжнародного співробітництва молоді в ім'я миру та взаєморозуміння між державами;
  - беруть участь в організації вивчення студентами іноземних мов, дослідженні історії, культури, традицій народів держави, мова якої вивчається;
  - сприяють обміну студентів відповідно до Статуту університету.

## **VI. Матеріальна та фінансова база студентського самоврядування**

- 6.1. Органи студентського самоврядування університету є неприбутковою організацією, можуть мати права юридичної особи, реквізити, бухгалтерський облік, штатний розпис, рахунки в банківських установах у гривні та іноземних валютах, розпоряджатися коштами, які знаходяться на їхньому балансі та банківських рахунках, нести відповідальність згідно з чинним законодавством.
- 6.2. У своїй діяльності органи студентського самоврядування можуть використовувати різні джерела фінансування:

- кошти отримані за рахунок самостійної господарської діяльності органів самоврядування студентів у межах Статуту університету;
  - спонсорські внески;
  - добровільні внески студентів;
  - кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань;
  - 0,5% резервного фонду університету.
- 6.3. Кошти студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань та повноважень в інтересах студентів.
- 6.4. Кошторис подається на розгляд ректорату університету для включення його до бюджету.
- 6.5. Про свою фінансову діяльність органи студентського самоврядування університету звітують перед конференцією студентів, ревізійною комісією, бухгалтерією університету.
- 6.6. Адміністрація університету, факультетів та гуртожитків/студмістечка сприяє зміцненню матеріально-технічної бази для продуктивної діяльності органів самоврядування на всіх рівнях.
- 6.7. Органам студентського самоврядування надається приміщення, необхідна матеріально-технічна база.

## VII. Прикінцеві положення

Конференція студентів Рівненського державного гуманітарного університету від імені всіх студентів університету, висловлюючи волю студентів, дбаючи про забезпечення їхніх законних прав і свобод, маючи на меті розвивати їхній творчий потенціал, приймає це Положення.

Це Положення набирає чинності з дня його затвердження на конференції студентів університету 25 грудня 2014 року.

### СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ В РДГУ

