

РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра екології, географії та туризму

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВК 11 Екологічний контроль у карантинній службі

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність _____ 101 «Екологія»

(шифр і назва спеціальності)

освітньо-професійна програма _____ 101 «Екологія»

(шифр спеціалізація)

Освітній ступінь _____ бакалавр

(бакалавр/магістр)

інститут, факультет _____ Психолого-природничий

(назва інституту, факультету,)

Рівне – 2021-2022 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни ВК 11 «Екологічний контроль у карантинній службі» для здобувача освітнього ступеня бакалавр галузі знань 10 «Природничі науки» спеціальності 101 «Екологія» за освітньо-професійною програмою «Прикордонний екологічний контроль».

Мова навчання: українська.

Розробники: Лико Д.В., зав. кафедри екології, географії та туризму, доктор сільськогосподарських наук, професор;
Лисиця А.В., д.б.н., проф. кафедри екології, географії та туризму.

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри екології, географії та туризму
Протокол № 10 від „ 31 ” серпня 2021 року.

Завідувач кафедри екології, географії та туризму



(підпис)

(Д.В.Лико)
(прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією психолого-природничого факультету
Протокол № 1 від „ 25 ” січня 2022 року.

Голова навчально-методичної комісії



(підпис)

(Сяська І.О.)
(прізвище та ініціали)

© ББК Д.В. Лико, А.В. Лисиця, 2021 рік
© РДГУ, 2021 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Екологічний контроль у карантинній службі» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Екологія» для підготовки студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 101 «Екологія».

При розробці робочої програми враховано «Положення про робочу програму навчальної дисципліни», яке розроблено та введено в дію рішенням Вченої ради Рівненського державного гуманітарного університету від «31» жовтня 2019 р., протокол №9.

Робоча програма є нормативним документом, за своїм змістом визначає компетентності, якими повинен володіти здобувач вищої освіти.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС - 3	Галузь знань 10 «Природничі науки»	Обов'язкова	
	Спеціальність 101 «Екологія»		
Модулів - 2		Рік підготовки:	
Змістових модулів - 2		4-й	
Індивідуальне науково-дослідне завдання:		Семестр	
Загальна кількість годин — 90		8-й	
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних — 4 самостійної роботи студента — 8	Освітній рівень: бакалавр	14 год.	
		Практичні	
		16 год.	
		Самостійна робота студента	
		60 год.	
		З них аудиторна індивідуальна робота (АІР): 12 год.	
Вид контролю: екзамен			

Примітка. Співвідношення аудиторних годин до самостійної роботи студента 1:2 (для денної форми навчання).

2. Мета і завдання дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Екологічний контроль у карантинній службі» є поглиблення засвоєного матеріалу з курсу «Природоохоронне законодавство» та «Екологічне право», а студенти, які спеціалізуються в галузі природничих наук отримують теоретичні знання і практичні навички в організації і проведенні екологічного контролю у галузі карантинної служби, навчаться кваліфіковано вирішувати завдання, пов'язані з раціональним використанням і охороною природних ресурсів.

Основними завданнями дисципліни «Екологічний контроль у карантинній службі» є:

- вивчення основних методів та правил проведення екологічного контролю на промислових, сільськогосподарських та інших підприємствах;
- проведення державного контролю екологічно небезпечних транспортних вантажів та відходів, а також складання протоколів, адміністративних правопорушень в галузі природоохоронного законодавства;
- забезпечення контролю за виконанням Міжнародних зобов'язань України щодо торгівлі Червонокнижними та зникаючими видами дикої флори і фауни, колекцій мінералів та мисливських трофеїв;
- забезпечення контролю за перевезенням радіоактивних речовин і ядерних матеріалів та проведення їхнього хіміко-аналітичного контролю;

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен наступними **компетентностями**:

ЗК 1. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК 6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ФК 24. Здатність інформувати громадськість про стан екологічної безпеки та збалансованого природокористування.

ФК 27. Здатність встановлювати порядок переміщення товарів через митний кордон України та здійснювати їх радіаційний та хіміко-аналітичний контроль у пунктах пропуску, проводити контроль за якістю сировини тваринного та рослинного походження, визначати фітосанітарну безпеку експортованої рослинної продукції.

3. Програмні результати навчання

ПРН 19. Підвищувати професійний рівень шляхом продовження освіти та самоосвіти.

ПРН 21. Уміти обирати оптимальні методи та інструментальні засоби для проведення досліджень, збору та обробки даних.

ПРН 26. Використовувати методи та засоби радіаційного та хіміко-аналітичного контролю об'єктів, що перетинають державні кордони України, здійснювати контроль за якістю сировини тваринного та рослинного походження, визначати фітосанітарну безпеку експортованої рослинної продукції.

4. Програма навчальної дисципліни (дидактична карта дисципліни)

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Основи екологічного контролю та карантинні організми.

Тема 1. Теоретичні та прикладні аспекти екологічного контролю.

Мета та порядок здійснення природоохоронного інспектування. Основні вимоги до організації робіт із екологічного контролю. Історичні засади контрольної природоохоронної

діяльності на теренах України. Історичні джерела права про здійснення контролю в сфері охорони природи.

Науково-теоретичні дослідження питань екологічного контролю. Місце екологічного контролю в системі державної екологічної політики. Види екологічного контролю.

Тема 2. Карантинні організми, характеристика та поширення

Біологія та морфологія карантинних організмів, особливості поширення. Перелік регульованих шкідливих організмів: А-1 - Карантинні організми, відсутні в Україні. А-2 Карантинні організми, обмежено поширені в Україні. Карантинні хвороби та шкідники Рівненської області.

Змістовий модуль 2. Здійснення карантинного екологічного контролю.

Тема 3. Організаційно-правове забезпечення контролю карантинних організмів

Реорганізація Державної служби з карантину рослин України в Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів і захисту споживачів. Структура Державної служби. Основні завдання Державної служби з карантину рослин України. Органи, що здійснюють державне управління у сфері карантину рослин. Повноваження Кабінету Міністрів України у сфері карантину рослин. Повноваження центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері карантину рослин. Завдання центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин. Повноваження центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин.

Тема 4. Фітосанітарна експертиза (аналізи) як складова екологічного контролю у карантинній службі

Відбір зразків та фітосанітарна експертиза (аналізи). Уповноваження на проведення огляду та фітосанітарної експертизи (аналізів). Повторна фітосанітарна (арбітражна) експертиза (аналізи). Реєстр уповноважених фітосанітарних лабораторій. Реєстр виданих фітосанітарних та карантинних сертифікатів.

Тема 5. Проведення огляду, обстеження, аналізу, знезараження та інспектування об'єктів контролю у карантинній службі

Процедура проведення огляду, обстеження, аналізу, знезараження та інспектування об'єктів регулювання. Оформлення результатів огляду, інспектування, здійснення контролю за знезараженням.

Змістовий модуль 3. Здійснення карантинного екологічного контролю на державному кордоні України.

Тема 6. Фітосанітарний контроль на державному кордоні України

Контроль транспортних засобів, підконтрольних об'єктів і підкарантинних матеріалів, що прибувають в Україну. Порядок ввезення підкарантинних і підконтрольних матеріалів дипломатичними, консульськими, торговими представництвами, міжнародними та міжурядовими установами. Порядок транзиту підконтрольних і підкарантинних матеріалів. Знезараження та очищення підкарантинних, підконтрольних матеріалів і транспортних засобів.

Порядок оформлення документів на імпорт і транзит підкарантинних та підконтрольних матеріалів. Порядок оформлення документів на експорт підкарантинних і підконтрольних матеріалів. Звітність прикордонних пунктів з карантину рослин. Відповідальність за порушення карантинних правил

Тема 7. Фітосанітарні правила ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, транзиту, експорту, порядку переробки та реалізації підкарантинних матеріалів

Загальні положення організації фітосанітарного контролю підкарантинних матеріалів. Порядок перевезення підкарантинних матеріалів в межах країни. Порядок переробки та реалізації підкарантинних матеріалів.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Модуль 1.													
Змістовий модуль 1. Основи екологічного контролю та карантинні організми													
Тема 1. Теоретичні та прикладні аспекти екологічного контролю	10	2	2			6							
Тема 2. Карантинні організми, характеристика та поширення	10	2	2			6							
Разом за змістовим модулем 1.	20	4	4			12							
Змістовний модуль 2. Здійснення карантинного екологічного контролю													
Тема 3. Організаційно-правове забезпечення контролю карантинних організмів.	16	2	2			12							
Тема 4. Фітосанітарна експертиза (аналізи) як складова екологічного контролю у карантинній службі.	14	2	2			10							
Тема 5. Проведення огляду, обстеження, аналізу, знезараження та інспектування об'єктів контролю у карантинній службі.	14	2	2			10							
Разом за змістовим модулем 2.	44	6	6			32							
Змістовий модуль 3. Здійснення карантинного екологічного контролю на державному кордоні України													
Тема 6. Фітосанітарний контроль на державному кордоні України.	16	2	2			12							
Тема 7. Фітосанітарні правила ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, транзиту,	10	2	4			4							

експорту, порядку переробки та реалізації підкарантинних матеріалів.												
Разом за змістовим модулем 3.	26	4	6			1						
Усього годин	90	14	16			60						

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Екологічний контроль, його мета, завдання та основні види	2
2	Карантинні організми, обмежено поширені в Україні (Перелік А-2).	2
3	Організаційно-правове забезпечення контролю карантинних організмів.	2
4	Особливості проведення фітосанітарної експертизи для виявлення карантинних організмів.	2
5	Оформлення результатів огляду та інспектування карантинних організмів. Видача фітосанітарного та карантинного сертифікатів.	2
6	Контроль підкарантинних матеріалів, що прибувають в Україну та порядок перевезення підкарантинних матеріалів в межах країни.	2
7	Порядок переробки та реалізації підкарантинних матеріалів.	2
8	Контроль за транскордонними перевезеннями підкарантинних матеріалів.	2
	Разом	16

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Місце екологічного контролю в системі державної екологічної політики. Загальні положення екологічного контролю на кордоні.	2
2	Науково-теоретичні дослідження питань екологічного контролю.	2
3	Міжнародна співпраця у галузі охорони довкілля та екологічної безпеки.	2
4	Транскордонний контроль за забрудненням навколишнього природного середовища.	2
5	Теоретичні та прикладні аспекти екологічного контролю.	2
6	Загальні питання екологічного та радіологічного контролю.	2
7	Екологічний контроль автомобільного транспорту.	4
8	Вимоги до транспортних засобів у разі перевезення небезпечних вантажів.	4
9	Екологічний та радіологічний контроль морських та річкових суден.	4
10	Екологічний контроль вантажів.	2
11	Порядок відбору зразків продукції для проведення експертизи.	4
12	Особливості екологічного контролю об'єктів тваринного та рослинного світу.	4
13	Радіологічний контроль.	2
14	Здійснення екологічного контролю за охороною та раціональним використанням водних ресурсів.	4
15	Здійснення екологічного контролю за станом атмосферного повітря.	4
16	Здійснення екологічного контролю за використанням та охороною земель.	4

17	Екологічний контроль у сфері охорони, використання та відтворення тваринного та рослинного світу, занесених до Червоної книги України.	4
18	Основні завдання Державної служби з карантину рослин України.	4
19	Правова процедура внесення приписів до порушників екологічного законодавства посадовими та службовими особами екологічного контролю про усунення недоліків у їх діяльності.	2
20	Правові вимоги до внесення постанов про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) та припинення екологічно небезпечної діяльності органами екологічного контролю.	2
	Разом	60

8. Індивідуальні завдання.

Індивідуальні завдання – 20 балів

Підготувати у вигляді презентації інформацію про поширення карантинних організмів на території різних областей України:

- Динаміка поширення хвороб рослин, збудниками яких є віруси та бактерії
- Поширення золотистої картопляної нематоди (*Globodera rostochiensis*)
- Моніторинг амброзії полинолистої (*Ambrosia artemisiifolia* L);
- Визначення карантинних, буферних та регульованих зон при виявленні карантинних організмів
- Заходи боротьби з карантинними організмами

9. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (лабораторні та практичні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анування, рецензування, складання реферату);

МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань);

МН7 – індивідуальна науково-дослідна робота.

10. МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

МО2 – усне або письмове опитування;

МО4 – тестування;

МО6 – реферати, есе;

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО8 – презентації та виступи на наукових заходах;

МО9 – захист лабораторних і практичних робіт;

МО10 – екзамен.

11. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет, інше обладнання (дозиметри, радіометри, лабораторний посуд тощо) для:

- комунікації та опитувань,
- виконання домашніх завдань,
- виконання завдань практичної роботи,
- виконання завдань самостійної роботи,
- проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль),
- АІР.

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності.

12. Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти. Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізнь на заняття; правила користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття; відповідальність за несвочасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.

Основні складові політики доброчесності:

- Складати всі проміжні та фінальні завдання самостійно без допомоги сторонніх осіб.
- Надавати для оцінювання лише результати власної роботи.
- Не вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших студентів.
- Не публікувати відповіді на питання, що використовуються в рамках курсу для оцінювання знань студентів.

13. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, модульний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів вищої освіти, усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль.

Форма контролю: залік.

Критерії оцінювання. Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					Екзамен	Залік
90-100	A	Відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	Відмінно	зараховано
82-89	B	Дуже	здобувач вищої освіти вільно володіє	Достатній	Добре	

		добре	теоретичним матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	(конструктивно-варіативний)		
74-81	C	Добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	D	Задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	Задовільно	
60-63	E	Достатньо	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	Незадовільно	не зараховано
1-34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний)	Незадовільно	не зараховано

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за виконання лабораторних досліджень; оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка за ІНДЗ; оцінка (бали) за участь у наукових конференціях, олімпіадах, підготовку наукових публікацій тощо.

Здобувачам вищої освіти після аудиторних занять надається право підвищувати свій рейтинг лише під час складання іспитів (підсумкового модульного контролю) за графіком екзаменаційної сесії.

Залік виставляється за результатами поточного модульного контролю, проводиться по завершенню вивчення навчальної дисципліни

**Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни
«Екологічний контроль у карантинній службі»**

Поточне тестування та самостійна робота Модуль 1	ІНДЗ	Загальна
---	------	----------

Змістовий модуль № 1	Змістовий модуль № 2.	Змістовий модуль № 3		кількість балів
Т 1,2	Т 3,4,5	Т 6,7		
18	27	18	20	100
Модульний контроль - 5	Модульний контроль - 6	Модульний контроль - 6		

14. Питання для підготовки до підсумкового контролю

1. Мета та порядок здійснення природоохоронного інспектування.
2. Основні вимоги до організації робіт із екологічного контролю.
3. Історичні засади контрольної природоохоронної діяльності на теренах України.
4. Історичні джерела права про здійснення контролю в сфері охорони природи.
5. Науково-теоретичні дослідження питань екологічного контролю.
6. Місце екологічного контролю в системі державної екологічної політики.
7. Види екологічного контролю.
8. Біологія та морфологія карантинних організмів, особливості поширення.
9. Перелік регульованих шкідливих організмів: А-1 - Карантинні організми, відсутні в Україні.
10. Перелік регульованих шкідливих організмів: А-2 Карантинні організми, обмежено поширені в Україні. Карантинні хвороби та шкідники Рівненської області.
11. Реорганізація Державної служби з карантину рослин України в Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів і захисту споживачів.
12. Структура Державної служби.
13. Основні завдання Державної служби з карантину рослин України.
14. Органи, що здійснюють державне управління у сфері карантину рослин.
15. Повноваження Кабінету Міністрів України у сфері карантину рослин.
16. Повноваження центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері карантину рослин.
17. Завдання центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин.
18. Повноваження центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері карантину рослин.
19. Відбір зразків та фітосанітарна експертиза (аналізи).
20. Уповноваження на проведення огляду та фітосанітарної експертизи (аналізів).
21. Повторна фітосанітарна (арбітражна) експертиза (аналізи).
22. Реєстр уповноважених фітосанітарних лабораторій.
23. Реєстр виданих фітосанітарних та карантинних сертифікатів.
24. Процедура проведення огляду, обстеження, аналізу, знезараження та інспектування об'єктів регулювання.
25. Оформлення результатів огляду, інспектування, здійснення контролю за знезараженням .
26. Контроль транспортних засобів, підконтрольних об'єктів і підкарантинних матеріалів, що прибувають в Україну.
27. Порядок ввезення підкарантинних і підконтрольних матеріалів дипломатичними, консульськими, торговими представництвами, міжнародними та міжурядовими установами.
28. Порядок транзиту підконтрольних і підкарантинних матеріалів.
29. Знезараження та очищення підкарантинних, підконтрольних матеріалів і транспортних засобів.
30. Порядок оформлення документів на імпорт і транзит підкарантинних та підконтрольних матеріалів.
31. Порядок оформлення документів на експорт підкарантинних і підконтрольних матеріалів.
32. Звітність прикордонних пунктів з карантину рослин.
33. Відповідальність за порушення карантинних правил.
34. Загальні положення організації фітосанітарного контролю підкарантинних матеріалів.

35. Порядок перевезення підкарантинних матеріалів в межах країни.
36. Порядок переробки та реалізації підкарантинних матеріалів.

15. Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна

1. Положення про Державну екологічну інспекцію. – Затверджено постановою КМУ в редакції від 16 червня 2004 р., №770.
2. Положення про Державну екологічну інспекцію в областях, містах Києві та Севастополі. – Затверджено наказом Мінприроди від 19 грудня 2006 р., №548.
3. Положення про Державну Азово – Чорноморську екологічну інспекцію. – Затверджено наказом Мінприроди від 6 грудня 2006 р., №526.
4. Положення про Державну екологічну інспекцію Азовського моря. – Затверджено наказом Мінприроди від 23 лютого 2004 р., № 64.
5. Порядок організації та проведення перевірок суб'єктів господарювання щодо дотримання вимог природоохоронного законодавства. – Затверджено наказом Мінприроди від 10 вересня 2008 р., №464.
6. Методичні рекомендації «Про порядок проведення інспекторських перевірок по дотриманню природокористувачами вимог законодавства по охороні навколишнього природного середовища». – Затверджено наказом Головної екологічної інспекції Мінприроди від 28 березня 1994 р., №7.
7. Методичні рекомендації «Про порядок виявлення порушень та застосування заходів впливу до порушників природоохоронного законодавства». – Збірник методичних рекомендацій про державний контроль за дотриманням вимог природоохоронного законодавства». – За ред. А.М. Коренчука, В.Д. Солодкого. – Чернівці: Зелена Буковина, 1996. – с. 17-42.
8. Порядок обмеження, тимчасової заборони (зупинення) чи припинення діяльності підприємств, установ, організацій і об'єктів у разі порушення законодавства про охорону навколишнього природного середовища. – Затверджено постановою ВРУ від 29 жовтня 1992 р., №2751 – XII.
9. Перелік видів діяльності, що належать до природоохоронних заходів. – Затверджено постановою КМУ в редакції від 17 грудня 2004 р., №1700.
10. Закон України «Про охорону атмосферного повітря». – Збірник законодавчих актів: Законодавство України про охорону навколишнього середовища. – Київ, Парламентське видавництво. – 2006, с. 79-95.
11. Закон України «Про охорону земель». – Збірник законодавчих актів: Законодавство України про охорону навколишнього природного середовища. – Київ, Парламентське видавництво. – 2006, с. 96-119.
12. Закон України «Про державний контроль за використанням та охороною земель». – Збірник законодавчих актів: Законодавство України про охорону навколишнього природного середовища. – Київ, Парламентське видавництво. 2006, с. 120-129.
13. Положення «Про встановлення рівнів шкідливого впливу фізичних і біологічних факторів на атмосферне повітря». – Затверджено постановою КМУ від 31 грудня 1993 р., №1092.
14. Інструкція «Про зміст та порядок складання звіту проведення інвентаризації викидів забруднюючих речовин на підприємстві». – Затверджено наказом Мінприроди від 10 лютого 1995 р., №7.
15. Клименко М.О., Прищеп А.М., Клименко О.М. Екологічне інспектування. Навч.посібник.- Рівне: НУВГП, 2010.- 373 С.
16. Екологічне інспектування. Методичні вказівки до виконання самостійних робіт для студентів спеціальності 7.070801 “Екологія та охорона навколишнього середовища” денної та заочної форми навчання. Бондарчук Л.Ф., Луцьк: ЛДТУ, 2007– 42 С.
17. Екологічне інспектування. Методичні вказівки до виконання практичних робіт для студентів спеціальності 6.070800 “Екологія та охорона навколишнього середовища” денної та заочної форми навчання //Бондарчук С.П., Бондарчук Л.Ф. - Луцьк: ЛНТУ, 2009, – 32 С.
18. Екологічне інспектування / Курс лекцій для студентів спеціальності 7.04010601 -"Екологія та охорона навколишнього середовища" денної та заочної форм навчання. Бондарчук С.П.– Луцьк: ЛНТУ, 2011. -40 С.
19. Правова база з питань екології та охорони природного середовища. Збірник нормативно-правових актів. – К.: Атака, 2001. – 632с.

20. Свояк Н.І. Екологічне інспектування. – Черкаси: Вертикаль, Видавець Кандич С.Г. – 2008. – 464 с.

Додаткова

21. Інструкція з оформлення державними інспекторами з контролю за використанням і охороною земель Держземінспекції та її територіальних органів матеріалів про адміністративні правопорушення. – Затверджено наказом Держкомітету по земельних ресурсах від 28 квітня 2009 р., №205.

22. Порядок встановлення нормативів збору за забруднення навколишнього природного середовища і стягнення цього збору. – Затверджено постановою КМУ від 1 березня 1999 р., №303.

23. Інструкція про порядок обчислення та сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища. – Затверджено наказом Мінприроди та Державної податкової адміністрації від 19 липня 1999 р., №544/3837.

24. Методика розрахунку розмірів відшкодування збитків, заподіяних державі внаслідок порушення законодавства про охорону та раціональне використання водних ресурсів. – Затверджено наказом Мінприроди від 20 липня 2009 р., №389.

25. Збірник методичних рекомендацій про державний контроль за дотриманням вимог природоохоронного законодавства. – за ред. А.М. Коренчука, В.Д. Солодкого. – Чернівці: Зелена Буковина, 1996. – 248с.

26. Законодавство України про охорону навколишнього природного середовища. Збірник законодавчих актів. – Київ, Парламентське видавництво, 2006. – 200с.

Посилання на сайти

1. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3348-12> ЗУ № 3348-ХІІ від 30.06.1993р. «Про карантин рослин»

2. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/705-2007-%D0%BF> ПКМУ № 705 від 12.05.2007р. «Про деякі питання реалізації Закону України «Про карантин рослин»

3. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1121-05> Наказ Міністерства аграрної політики № 414 від 23.08.2005р. «Про затвердження Фітосанітарних правил ввезення з-за кордону, перевезення в межах країни, транзиту, експорту, порядку переробки та реалізації підкарантинних матеріалів»

4. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0285-95> Про затвердження Положення про екологічний контроль у пунктах пропуску через державний кордон України

5. <https://www.kmu.gov.ua/npras/79242299> Порядок проведення огляду, обстеження, аналізу, фумігації (знезараження) та інспектування (оформлення фітосанітарного та карантинного сертифікатів) об'єктів регулювання у сфері карантину рослин

6. <https://zakon.rada.gov.ua/> – Офіційний веб-сайт Верховної Ради України

7. <http://www.dei.gov.ua/> – офіційний веб-сайт Державної екологічної інспекції України.

8. <https://mepr.gov.ua/> - сайт Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України.

10. <http://www.ecology.lviv.ua> – сайт Департаменту екології і природних ресурсів Львівської обласної адміністрації

11. <http://www.nature.org.ua/> - Національна доповідь про стан навколишнього природного середовища в Україні.

12. <http://www.kegt-rshu.in.ua/> - сайт кафедри екології, географії та туризму РДГУ.

13. <http://library.rshu.edu.ua> - електронна бібліотека РДГУ.

14. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-2002-%D0%BF> - Про затвердження Порядку відбору зразків продукції тваринного, рослинного і біотехнологічного походження для проведення досліджень.

Робоча програма «Екологічний контроль у карантинній службі»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__ - 20__
навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “__” _____ 20__ року № __
Завідувач кафедри _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “__” _____ 20__ року № __
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робоча програма «Екологічний контроль у карантинній службі»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__ - 20__
навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “__” _____ 20__ року № __
Завідувач кафедри _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “__” _____ 20__ року № __
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

