

РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра економіки та управління бізнесом

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВК09 «ЗВІТНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ»

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність	051 «Економіка» (шифр і назва спеціальності)
освітня програма	«Економічна кібернетика» (назва спеціалізації)
факультет	факультет документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики (назва інституту, факультету)

2021 – 2022 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Звітність підприємств» для здобувачів вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» спеціалізації «Економічна кібернетика». 2021 р.

Мова навчання - українська

Розробник: *Т.В. Липінська*, викладач кафедри економіки та управління бізнесом

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри економіки та управління бізнесом

Протокол № _____ від «_____» _____ 20__ року

Завідувач кафедри економіки та управління бізнесом _____ (Дейнега І.О.)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “_____” _____ 20__ року № _____

Голова навчально-методичної комісії _____ (Савченко О.Р.)

© Т.В. Липінська, 2021

© РДГУ, 2021

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки» (шифр і назва)	За вибором	
Модулів – 2	Спеціальність: <u>051 «Економіка»</u> (шифр і назва)	Рік підготовки	
Змістових модулів – 3		3-й	3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання –		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		5-й	5-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2,5 самостійної роботи студента – 3,5		Освітній рівень: <i>бакалавр</i>	Лекції
	18 год.		6 год.
	Практичні		
	18 год.		8 год.
	Самостійна робота		
	54 год.		76 год.
	Індивідуальні завдання – год.		
Вид контролю: залік			
Передумови для вивчення дисципліни: "Бухгалтерський облік", "Фінансовий і податковий облік".			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни „Звітність підприємств” є формування у майбутніх фахівців теоретичних знань і практичних навичок формування фінансової, податкової, соціальної та статистичної звітності підприємств України відповідно до вимог чинного законодавства.

Завданнями навчальної дисципліни є дослідження складу, структури та взаємозв'язку регламентованої звітності підприємств України, вивчення принципів і методів організації звітності підприємств відповідно до вимог чинного законодавства; набуття навичок формування звітності.

Згідно з вимогами Стандарту вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка та освітньо-професійної програми «Економіка» РДГУ дисципліна забезпечує набуття здобувачами вищої освіти таких загальних та фахових компетентностей:

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

3. Очікувані результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

P10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

P12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

P18. Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.

P19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

4. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Основні засади класифікації та формування звітності

Тема 1. Основи звітності підприємств

Місце та роль звітності в діяльності підприємств. Визначення і класифікація звітності підприємств. Користувачі звітності.

Змістовий модуль 2. Фінансова і статистична звітність підприємств

Тема 2. Фінансова звітність підприємств

Нормативні документи, які регулюють порядок складання фінансової звітності. Загальні вимоги до складання фінансової звітності.

Тема 3. Баланс підприємства

Баланс як прийом в економічних дослідженнях. Поточний бухгалтерський баланс. Методичні рекомендації щодо формування показників балансу. Ліквідаційний баланс.

Тема 4. Звіт про фінансові результати

Суть та призначення звіту про фінансові результати. Методичні рекомендації щодо формування показників звіту про фінансові результати.

Тема 5. Звіт про власний капітал

Суть та призначення звіту про власний капітал. Методичні рекомендації щодо формування та співставності показників звіту.

Тема 6. Звіт про рух грошових коштів.

Суть та призначення звіту про рух грошових коштів. Методичні рекомендації щодо формування показників звіту.

Тема 7. Примітки до фінансової звітності. Звітність за сегментами.

Сутність та призначення Приміток до фінансової звітності. Методичні рекомендації щодо формування Приміток до фінансової звітності. Сутність та порядок формування Звіту за сегментами.

Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва

Організаційно-правові характеристики суб'єктів малого підприємництва. Склад та призначення фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва. Особливості складання фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва. Методичні рекомендації щодо формування фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва.

Тема 9. Статистична звітність підприємств

Склад і призначення статистичної звітності. Особливості складання статистичної звітності. Строки і періодичність подання статистичної звітності. Галузева статистична звітність.

Змістовий модуль 3. Податкова звітність

Тема 10. Податкова звітність підприємств

Нормативні документи, які регулюють порядок формування і подачі податкової звітності. Класифікація податкової звітності. Загальні вимоги до складання податкової звітності. Порядок виправлення помилок. Відповідальність за неподачу (несвоєчасну подачу) податкової звітності. Декларація з податку на прибуток підприємств. Декларація з ПДВ. Звітність по ЄСВ.

5. Структура навчальної дисципліни

Тема	Кількість годин, відведених на:									
	Денна форма					Заочна форма				
	Усього	Лекції	Практичні заняття	Індивідуальні завдання	Самостійну роботу	Усього	Лекції	Практичні заняття	Індивідуальні завдання	Самостійну роботу
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
<i>Модуль 1</i>										
Змістовий модуль 1. Основні засади класифікації та формування звітності										
Тема 1. Основи звітності підприємств	9	2	2	-	5	8	1	-	-	7
Усього годин	9	2	2	-	5	8	1	-	-	7
Змістовий модуль 2. Фінансова і статистична звітність підприємств										
Тема 2. Фінансова звітність підприємств	7	1	1	-	5	7	-	-	-	7
Тема 3. Баланс підприємства	8	1	1	-	6	10	1	1	-	8
Тема 4. Звіт про фінансові результати	8	1	1	-	6	10	1	1	-	8
Тема 5. Звіт про рух грошових коштів	8	1	1	-	6	10	1	1	-	8
Тема 6. Звіт про власний капітал	7	1	1	-	5	10	1	1	-	8
Тема 7. Примітки до фінансової звітності.	8	1	1	-	6	10	1	1	-	8
Тема 8. Звітність за сегментами. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	9	2	2	-	5	9	-	1	-	8
Тема 9. Статистична звітність підприємств	13	4	4	-	5	7	-	-	-	7
Усього годин	68	12	12	-	44	73	5	6	-	62
Змістовий модуль 3. Податкова звітність										
Тема 10. Податкова звітність підприємств	13	4	4	-	5	9	1	2	-	7
Усього годин	13	4	4	-	5	9	1	2	-	7
Разом	90	18	18	-	54	90	6	8	-	76

6. Теми семінарських занять

7. Теми практичних занять

№ теми	Тема	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1.	Основні засади формування та подачі звітності підприємств. Внутрішня звітність	2	-
2.	Фінансова звітність підприємств	6	-
2.1	Формування початкового балансу. Визначення оборотів за період	2	-
2.2	Підготовка даних до формування фінансової звітності: формування ЖРГО, обороти за період, оборотно-сальдова відомість	2	-

№ теми	Тема	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
2.3	Формування аналітичних відомостей	2	-
3	Формування кінцевого Балансу (ф№1),	1	1
4	Формування Звіту про фінансові результати (ф№2)	1	1
5	Формування Звіту про рух грошових коштів (ф№3)	1	1
6	Формування Звіту про власний капітал (ф№4)	1	1
7	Формування Приміток до фінансової звітності (ф №5)	1	1
9	Фінансовий Звіт суб'єкта малого підприємництва (ф №1-м, ф№2-м)	1	1
11	Статистична звітність підприємств	2	-
12	Податкова декларація з податку на прибуток підприємств, Податкова декларація з ПДВ. Звітність з ЄСВ	2	2

8. Теми лабораторних занять

9. Самостійна робота

№	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Основи звітності підприємств	5	7
2	Фінансова звітність підприємств	5	7
3	Баланс підприємства	6	8
4	Звіт про фінансові результати	6	8
5	Звіт про рух грошових коштів	6	8
6	Звіт про власний капітал	5	8
7	Примітки до фінансової звітності.	6	8
8	Звітність за сегментами. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	5	8
9	Статистична звітність підприємств	5	7
10	Податкова звітність підприємств	5	7

10. Індивідуальні завдання

11. Методи навчання

- МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
- МН2 – практичний метод (лабораторні та практичні заняття);
- МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
- МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань)

12. Методи оцінювання

Поточний контроль знань здійснюється шляхом:

- Усного і письмового опитування на практичних заняттях (МО2).
- Оцінка домашніх завдань і самостійної роботи, тестування (МО4).
- Оцінка рефератів, контрольних робіт (МО6).
- Оцінка презентацій результатів виконаних завдань та досліджень (МО7).
- Захист практичних робіт (МО9).
- Підсумковий контроль проводиться у вигляді заліку (МО10).

13. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів є:

- стандартизовані тести;
- регламентовані форми фінансових, податкових, статистичних звітів, реферати;
- розрахункові роботи;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень.

14. Критерії оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для заліку
90-100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

15. Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Для зарахування заліку:

- сума балів ≥ 60 ;
- виконане наскрізне завдання по формуванню форм звітності;
- виконана модульна контрольна робота.

Розподіл балів:

- практичні заняття: 50 балів (5 балів • 10 тем);
- модульна контрольна робота: 30 балів;
- самостійна робота: 20 балів.

Формою підсумкового контролю є залік. Оцінювання рівня знань студентів здійснюється в межах від 0 до 100 балів (включно). Залік зараховується, якщо студент набрав не менше 60 балів, виконав усі самостійні та модульні контрольні роботи.

Поточне тестування та самостійна робота										Сума		
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2								Змістовий модуль 3		Самостійна робота	МКР
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10			
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	20	30	100

16. Методичне забезпечення дисципліни

1. Опорний конспект лекцій, бланки форм звітності та методичні вказівки до заповнення форм фінансової звітності розміщені на ресурсі е-навчання кафедри економіки та управління бізнесом www.ek3moodlecloud.com.

17. Питання для підготовки до підсумкового контролю

1. Місце та роль звітності в діяльності підприємств.
2. Визначення і класифікація звітності підприємств.
3. Користувачі звітності.

4. Способи, правила та терміни подачі звітності.
5. Склад та призначення фінансової звітності.
6. Класифікація фінансової звітності за періодичністю. Строки її формування і подачі.
7. Загальні вимоги до складання фінансової звітності. Нормативне регулювання.
8. Баланс як прийом в економічних дослідженнях.
9. Склад, інформативність та призначення бухгалтерського балансу.
10. Ліквідаційний баланс.
11. Консолідований баланс.
12. Особливості відображення інформації в бухгалтерському балансі.
13. Особливості відображення в звітності нематеріальних активів.
14. особливості відображення в звітності основних засобів.
15. Визначення чистого прибутку (збитку) звітного періоду і особливості його відображення у фінансовій звітності.
16. Особливості відображення та розшифровки у фінансовій звітності інформації про дебіторську та кредиторську заборгованість.
17. Суть та призначення звіту про фінансові результати.
18. Основні засади формування показників звіту про фінансові результати.
19. Особливості формування та спів ставності 1 - 3 розділу Звіту про фінансові результати.
20. Суть та призначення звіту про власний капітал.
21. Особливості формування та співставності показників звіту про власний капітал.
22. Складники власного капіталу, їх відображення у фінансовій звітності.
23. Суть та призначення звіту про рух грошових коштів.
24. Особливості формування звіту про рух грошових коштів за прямим методом
25. Особливості формування звіту про рух грошових коштів за непрямим методом
26. Відображення основної діяльності підприємства у звіті про рух грошових коштів.
27. Відображення інвестиційної діяльності підприємства у звіті про рух грошових коштів.
28. Відображення фінансової діяльності підприємства у звіті про рух грошових коштів.
29. Сутність та призначення Приміток до фінансової звітності.
30. Особливості формування Приміток до фінансової звітності.
31. Сутність та призначення Звіту за сегментами.
32. Поняття звітного сегменту. Класифікація діяльності підприємства за сегментами.
33. Особливості співставності показників форм фінансової звітності.
34. Суть консолідованої звітності, об'єктивні причини її виникнення. Об'єднання підприємств: порядок відображення в обліку та звітності.
35. Склад, структура та призначення фінансового звіту СМП.
36. Особливості формування ФЗ СМП.
37. Суть та призначення податкової звітності підприємств.
38. Класифікація податкової звітності.
39. Загальні вимоги до складання та подання податкової звітності.
40. Відповідальність за неподачу (несвоєчасну подачу) податкової звітності.
41. Призначення та види Декларації з податку на прибуток підприємств.
42. Особливості заповнення Декларації з податку на прибуток підприємств.
43. Особливості подачі Декларації з податку на прибуток підприємств.
44. Додатки до Декларації з податку на прибуток підприємств.
45. Призначення та види звітності з ПДВ.
46. Особливості заповнення та подачі Декларації з ПДВ.
47. Додатки до Декларації з ПДВ. Розрахунок бюджетного відшкодування.
48. Види звітності щодо податку з доходів фізичних осіб.
49. Класифікація, склад і призначення соціальної звітності.
50. Звітність підприємств по ЄСВ.
51. Звітність підприємств до фондів соціального страхування.
52. Склад і призначення статистичної звітності.
53. Особливості складання і подачі статистичної звітності.
54. Особливості виправлення помилок у фінансовій і податковій звітності.
55. Уточнюючі розрахунки.

18. Рекомендована література

Базова

1. Звітність підприємств : підручник / М.І. Бондар, Ю.А. Верига, М.М. Орищенко та ін. – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 570с.

2. Звітність підприємств : навч. посіб. / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. – К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. – 432 с.

3. Іванчук. Н.В. Звітність підприємств : навчальний посібник. Острогоз : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. - 208 с

Допоміжна

4. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», затверджений Верховною Радою України від 16.07.1999 р. № 996 — XIV (з змінами і допов.).

5. Податковий кодекс України N 2755-VI від 02.12.2010р.

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» від 07.02.13 № 73

7. П(с)БО 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.05.1999 р. №137.

8. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 20 «Консолідована фінансова звітність» / Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 30.07.99р. за №176 (з чинними змінами та доповненнями).

9. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва» / Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 25.02.2000р. за №39.

10. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами» / Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 19.05.05р. за №412 (з чинними змінами та доповненнями).

11. Порядок подання фінансової звітності / Затверджено постановою КМУ від 28.02.2000р. за №419.

12. Постанова Правління Пенсійного фонду України «Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від: 27.09.2010 за № 21-5.

13. Постанова Правління Пенсійного фонду України «Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звітності по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням» від 18.01.2011 р. за №4.

14. Постанова Правління Пенсійного фонду України «Про порядок формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 8 жовтня 2010 року за № 22-2.

15. Звітність підприємств : навч. посіб. (для студ. вищ. навч. закл. за спец. «Облік і оподаткування») / [В. П. Пантелеєв, О. А. Юрченко, Г. М. Курило, К. В. Безверхий ; за заг. редакцією д. е. н., проф. В. П. Пантелеєва]. - К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. - 432 с.

16. Бухгалтерський облік і фінансова звітність – об'єкти фінансового контролю. Методичний посібник. – К.: Атака, 2003. – 304 с.

17. Бухгалтерський облік та фінансова звітність в Україні: Навчально-практичний посібник / під ред. С.Ф. Голов. – Дніпропетровськ, ТОВ. «Баланс-Клуб», 2001. – 832 с.

18. Верига Ю.А. Звітність підприємств. Начальний посібник рекомендовано МОН України. – К: ЦУЛ, 2005. – 656 с.

19. Костюченко В.М.: Консолідована фінансова звітність: міжнародний досвід та практика України. Навчальний посібник. – К.: ЦУЛ, 2007. – 528 с.

20. Лень В.С. Звітність підприємств. Підручник затверджено МОН України. – К.: ЦУЛ, 2006. – 612с.

19. Інформаційні ресурси

1. Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальності 051 «Економіка» спеціалізації «Економічна кібернетика».

2. Сайт кафедри економіки та управління бізнесом: <http://www.ekibernetika.org.ua>.

3. **Бібліотеки:**

– РДГУ: абонемент №1 – м. Рівне, вул. Пластова, 31, тел.22-59-15,

абонемент №2 – м. Рівне, вул. Толстого, 3,

абонемент №3 – м. Рівне, вул. Пластова, 41;

– обласна наукова – м. Рівне, майдан Короленка, 6, тел.22-10-63;
– міська – м. Рівне, вул. Київська, 44, тел. 24-12-47.

4. Законодавство України [http:// www. zakon.rada.gov.ua](http://www.zakon.rada.gov.ua)
5. Урядовий портал [http:// www. kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua)
6. Бухгалтерський портал <http://www.dtkk.com.ua>
7. Тижневик «Баланс» <http://www.balance.dp.ua>
8. Журнал «Бухгалтерія-Бізнес» – <http://www.buhgalteria.com.ua/>
9. Вісник Податкової служби України – <http://www.visnuk.com.ua>

Робоча програма «Звітність підприємств»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__-20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Завідувач кафедри _____ (_____) (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____) (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робоча програма «Звітність підприємств»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__-20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Завідувач кафедри _____ (_____) (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____) (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робоча програма «Звітність підприємств»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__-20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Завідувач кафедри _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робоча програма «Звітність підприємств»

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__-20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Завідувач кафедри _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “____” _____ 20__ року № ____
Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)
(підпис) (прізвище та ініціали)