

СИЛАБУС

Рівненський державний гуманітарний університет
Художньо-педагогічний факультет
Кафедра івент-індустрій, культурології та музеєзнавства

Назва дисципліни	Основи фандрейзингової діяльності
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	6 кредитів, 180 годин
Вид підсумкового контролю	залік
Викладач	Казначеева Людмила Миколаївна
Профайл викладача на сайті кафедри	http://kulturologiya.rv.ua/kafedra/item/7-
Е-mail викладача:	Kaznacheyeva1710@gmail.com
Посилання на освітній контент в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі	
Мова викладання	Українська
Консультації	Онлайн-консультації: вівторок, середа, четвер – 9.30-14.00 Офлайн-консультації

Цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є ознайомленні здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня з основами фандрейзингової діяльності.

Завдання:

- розглянути основні види, форми, принципи та методи фандрейзингової діяльності
- оволодіти знаннями про зарубіжний та вітчизняний досвід грантової підтримки, діяльності фондів та програм.

Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Основи фандрейзингової діяльності» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Інформаційно-комунікаційні технології», «Зарубіжна культура», «Музеї і сучасна регіональна культурна практика».

Мотивація здобувачів вищої освіти є провідним чинником підготовки фахівців.

Спільна (групова) діяльність є важливою технологією навчання.

Самостійна діяльність здобувачів вищої освіти – одна з основних форм організації навчання у вищій школі.

Перелік тем

Змістовий модуль 1.

ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ФАНДРЕЙЗИНГОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Тема 1. Фандрейзинг: поняття, сутність та соціальне значення

Тема 2. Фандрейзинг і форми фінансової підтримки

Тема 3. Основні принципи та методи фандрейзингової діяльності

Змістовий модуль 2.
ПРАКТИЧНІ ОСНОВИ
ФАНДРЕЙЗИНГОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Тема 1. Фандрейзинг як гуманітарна технологія соціального партнерства

Тема 2. Гранти, фонди та програми: зарубіжний досвід

Тема 3. Гранти, фонди та програми: вітчизняний досвід

Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна

1. Бугайчук А., Шпиг Н. Фандрейзинг: як залучити кошти до закладу освіти. Київ, 2021.
2. Кремадес А. Мистецтво фандрейзингу. Харків: Фабула, 2019.
3. Тейлор К. Мистецтво під ключ. Менеджмент і маркетинг культури. Київ: Art-Huss, 2021.
4. Чернявська О.В., Соколова А.М. Фандрайзинг. Київ: ЦУЛ, 2019.

Допоміжна

1. Башлай С. В., Салата Г. В. Технологія фандрайзингу для стимулювання розвитку об'єднання територіальних громад. Наукові записки Національного університету «Острозька академія». Серія «Економіка». Острог: Вид-во НаУОА, березень 2021. № 20(48). С. 96-101.
2. Данилова Л. Застосування інструментів фандрайзингу для реалізації проектів місцевого значення об'єднаних територіальних громад. Публічне управління і адміністрування в Україні. 2020. Вип. 20. С. 32-37.
3. Демуз І. Фандрайзинг і грантрайтинг як особливий фінансовий механізм міжнародної підтримки наукових проектів в Україні. Економічний вісник університету. 2019. № 43. С. 12-20.
4. Єгоричева С., Соколова А. Фандрайзинг у забезпеченні діяльності університетів третього віку. Ринок праці та зайнятість населення. 2018. № 3. С. 26-32.
5. Кобушко І., Котенко Н., Бойко К. Використання інформаційних технологій у фандрайзингу для соціальних проектів та стартапів. Соціальна економіка. 2017. Вип. 54 (2). С. 93-99.
6. Кобушко Я., Майборода О. Фандрайзинг як інструмент фінансування закладів вищої освіти. Вісник СумДУ. Серія: Економіка. 2020. № 1. С. 132-140.
7. Козак В. Фандрайзинг як інструмент розвитку територіальних громад в умовах децентралізації. Держ авне управління та місцеве самоврядування. 2018. Вип. 3 (38). С. 131-141.

Посилання на сайти

1. [Спільнокошт](#)
2. [Українська Біржа Благодійності](#)
3. [Causes](#)
4. [Crowdrise](#)
5. [GlobalGiving](#)
6. [GoFundMe](#)
7. [Indiegogo](#)
8. [Kickstarter](#)
9. [Firstgiving](#)

Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, мобільний пристрій (телефон) з підключенням до Інтернет.

Види та методи навчання і оцінювання

ЗК1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

СК9. Здатність проектувати розвиток музейно-заповідної мережі, закладів музейного типу

Програмні результати навчання:

ПР3. Розробляти організаційну структуру, основні завдання, напрями діяльності музеїв, заповідників та інших закладів музейного типу залежно від їх класифікаційної приналежності

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК 1, СК9	ЗК1.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. СК9. Здатність проектувати розвиток музейно-заповідної мережі, закладів музейного типу	ПР3	Розробляти організаційну структуру, основні завдання, напрями діяльності музеїв, заповідників та інших закладів музейного типу залежно від їх класифікаційної приналежності	1,2,3,4,5,6	2,5,6,7,8,9, 10

Методи навчання

- МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
МН2 –практичний метод (практичні заняття);
МН3 –наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
МН5 –відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
МН6 –самостійна робота (розв'язання завдань).

Методи оцінювання

- МО2 –усне або письмове опитування
МО5 – командні проєкти;
МО6 – реферати, есе;
МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
МО8 – презентації та виступи на наукових заходах;
МО9 – захист практичних робіт
М10 - залік

**Система та критерії оцінювання результатів навчання
У РДГУ**

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, бездопомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним матеріалом, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивний-варіативний)	добре	
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних	Середній (репродуктивний)	задовільно	

			положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал,			
--	--	--	--	--	--	--

**Розподіл балів, які отримують студенти
при вивченні дисципліни
залік**

Поточне тестування та самостійна робота		Написання рефератів та виготовлення презентацій з дисципліни, участь в науково-практичних, навчальних конференціях, підготовка та публікація наукової статті, підготовка інноваційних форм практичних занять-20	Сума
Змістовий модуль 1, 2			100
Т 1-6 – 10			
Модульний контроль – 10, залік – 20			

Критерії по видах діяльності

№ з.п.	Вид навчальної діяльності*	Оціночні бали*	Кількість балів
ТТ.1	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	10
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	3	
	Виконання завдань самостійної роботи	3	
ТТ.2	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	10
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	3	
	Виконання завдань самостійної роботи	3	
ТТ. 3	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	10
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	3	
	Виконання завдань самостійної роботи	3	
ТТ. 4	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	10
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	3	
	Виконання завдань самостійної роботи	3	
ТТ.5	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	10
	Виконання завдань під час практичних занять	3	

	Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи	3 3	
ТТ.6	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій Виконання завдань під час практичних занять Індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи	1 3 3 3	10
	Написання рефератів та виготовлення презентацій з дисципліни, участь в науково-практичних, навчальних конференціях, підготовка та публікація наукової статті, підготовка інноваційних форм практичних занять	20	20
	Модульний контроль, залік	10-20	10-20
	Разом		100

Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.