

**Рівненський державний гуманітарний університет**  
**Художньо-педагогічний факультет**  
**Кафедра івент-індустрій, культурології та музеєзнавства**  
**Силабус навчальної дисципліни**

<b>Назва дисципліни</b>	<b>Управління конфліктами в організації</b>
	6 кредити / 180 годин
<b>Вид підсумкового контролю</b>	екзамен
<b>Викладач (і)</b>	Травинська Юлія Володимирівна Викладач
<b>Профайл викладача (ів) на сайті кафедри, в соцмережі</b>	
<b>E-mail викладача:</b>	julia3trav@gmail.com
<b>Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі</b>	-
<b>Мова викладання</b>	українська
<b>Консультації</b>	<b>Очні консультації:</b> щовівторка, з 09.15 до 12.15 (2 академічні години) <b>Он лайн- консультації:</b> щосереди, з 16.00 до 18.00

**Цілі навчальної дисципліни**

**Метою та завданнями навчальної дисципліни** навчальної дисципліни «Управління конфліктами в організації» є надати здобувачам першого (бакалаврського) рівня вищої освіти теоретичні основи про природу та виникнення конфлікту, закономірностей розвитку та практичних навичок в управлінні, попередженні та розв'язанні конфліктних ситуацій в організації

**Завданням** навчальної дисципліни є:

- розуміння природи конфлікту
- розуміння виникнення конфлікту
- управління конфліктною ситуацією
- попередження конфліктів в організаціях
- причини виникнення та подолання конфліктних ситуацій в організаціях

**Загальні компетентності:**

ЗК07 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК09 Здатність працювати в команді.

ЗК10 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК12. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК13.Здатність виявляти ініціативу та підприємливість

ЗК14. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

**Спеціальні (фахові) компетенції**

СК24. Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.

СК25. Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування

СК31. Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.

**1. Очікувані результати навчання**

Після закінчення вивчення навчальної дисципліни «Управління конфліктами в організації» здобувач повинен оволодіти наступними програмними результатами навчання:

Програмні результати:

PP15. Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.

PP16. Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.

### **Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей**

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Управління конфліктами в організації» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Психологія», «Основи менеджменту», «Менеджмент і адміністрування», «Підприємництво у соціокультурній сфері»

Мотивація здобувачів вищої освіти здійснюється через можливість виконання практичних занять, брати активну участь у обговоренні навчального матеріалу по дисципліні

Спільна (групова) діяльність передбачає групову роботу здобувачів вищої освіти, з викладачем з цієї дисципліни

Самостійна діяльність здобувачів вищої освіти передбачена між лекціями та при підготовці матеріалу для виконання на практичних заняттях.

### **Перелік тем**

Змістовий модуль 1 Теоретичні основи конфлікту

Тема 1 Становлення конфліктології як науки та навчальної дисципліни

Тема 2. Сутність конфлікту та його особливості

Тема 3. Види конфліктів та причина їх виникнення

Тема 4. Функції конфлікту.

Тема 5. Динаміка конфлікту та механізм його виникнення

Змістовий модуль 2. Психологія і соціологія конфлікту

Тема 6 Психологія особистості у конфлікті

Тема 7. Групові особливості виникнення конфліктів і організації

Тема 8 Соціологія конфлікту

Змістовий модуль 3 Управління, розв'язання та профілактика конфліктів в організаціях

Тема 9. Процес управління конфліктами

Тема 10. Стратегія розв'язання конфліктів в організаціях

Тема 11 Профілактика конфліктів в організаціях

Тема 12 Мистецтво як засіб психологічного захисту особистості в конфлікті

### **Рекомендована література та інформаційні ресурси**

#### **Основна**

1. Брич В.Я., Корман М.М. Креативний менеджмент: підручник. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 220 с.
2. Довгань Л.Є., Ситник Н.І. Креативний менеджмент: навчальний посібник. Київ: НТУУ «КПІ», 2014. 248с.
3. Захарченко В.І., Корсікова Н.М., Меркулов М.М. Інноваційний менеджмент: теорія і практика в умовах трансформаційної економіки: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 448 с.
4. Кузьмін О.Є., Князь С.В., Литвин І.В., Зінкевич Д.К. Креативний менеджмент: навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2010. 124 с.
5. Окорський В. П., Валюх А. М.. Креативний менеджмент: підручник. Рівне : НУВГП, 2017.

344 с.

6. Самокиш О.В. Креативний менеджмент: навчальний посібник. Київ: Кондор-Видавництво, 2016. 204 с.
7. Свидрук І.І. Креативний менеджмент: навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2019. 224 с.

#### Додаткова

1. Про інноваційну діяльність: Закон України від 4 липня 2020 р. № 40-IV // Відомості Верховної Ради України. 2020. № 36.
2. Аблязов Р.А., Падурець Г.І., Чудаєва І.Б. Командний менеджмент: навчальний посібник. Київ: «Вид. дім «Професіонал», 2008. 352 с.
3. Божидарнік Т.Н. Василик Формування й розвиток креативного менеджменту на підприємстві. *Економіст*. 2015. № 3. С. 37-39.
4. Брич В.Я., Корман М.М. Психологія управління: навчальний посібник. Київ: Кондор-Видавництво, 2013. 384 с.
5. Воскобійник С.Я. Сучасні методи навчання як запорука розвитку креативності персоналу. Стратегічні напрямки розвитку науки: фактори впливу та взаємодії: матеріали міжнародної наукової конференції, 2020. Т.1. С 70-72.
6. Здібності, творчість, обдарованість: теорія, методика, результати досліджень / за ред. В. О. Моляко, О. Л. Музики. Житомир: Вид-во Рута, 2006. 320 с.
7. Інноваційне підприємництво: креативність, комерціалізація, екосистема: навчальний посібник / За ред. Ю. М. Бажал. Київ: Пульсари, 2015. 278 с
8. Калініченко Ю.Б. Креативність як основа менеджменту організації. *Маркетинг і менеджмент інновацій*. 2011. № 4, Т. II. С. 186-191.
9. Краснокутська Н. В. Інновацій менеджмент: навчальний посібник. Київ: КНЕУ, 2003. 504 с.
10. Мосійчук І.В. Креативний менеджмент сучасного бізнесу. *Економіка. Управління. Інновації. Серія: Економічні науки*. 2019. Вип. 1. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/eui\\_2019\\_1\\_7](http://nbuv.gov.ua/UJRN/eui_2019_1_7)
11. Мала Н.Т. Креативність як складова ефективного управління. Електронний науковий архів Науково-технічної бібліотеки Національного університету «Львівська політехніка», 2011. С. 1-23. URL: <http://ena.lp.edu.ua:8080/handle/ntb/12412>
12. Осовська Г. В. Менеджмент організацій: навчальний посібник. Київ: Кондор, 2005. 860 с.

#### Посилання на сайти

1. Постанова Верховної Ради України «Про Концепцію науковотехнологічного та інноваційного розвитку України». Відомості Верховної Ради. 1999. №37, ст. 336. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/>.
2. Основні принципи креативного менеджменту [Електронний ресурс] – Режим доступу : [http://mmcis.ua/ua/analytics/igor\\_galitsa/osnovnye\\_principy\\_kreativnogo\\_menedzhmenta](http://mmcis.ua/ua/analytics/igor_galitsa/osnovnye_principy_kreativnogo_menedzhmenta).
3. Інтернет-портал для управлінців Менеджмент.com.ua. URL: <http://www.management.com.ua/hrm/motivation.php>
4. Науковий журнал «Маркетинг і менеджмент інновацій». URL: <http://mmi.fem.sumdu.edu.ua>
5. Рівненська обласна універсальна наукова бібліотека. URL: <http://libr.rv.ua/>
6. Наукова бібліотека РДГУ <https://library.rshu.edu.ua/>
7. Сайт онлайн - бібліотеки URL: [http://ualib.com.ua/br\\_2031.html](http://ualib.com.ua/br_2031.html).

#### Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань
- виконання домашніх завдань
- виконання завдань самостійної роботи
- проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль)

## Види та методи навчання і оцінювання

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК7	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	ПРН11	Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.	МН1 МН4 МН5 МН6	МО1 МО3
ЗК14	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.			МН2 МН5 МН6	МО7 МО9
СК24	Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.			МН2 МН4 МН5 МН6	МО3 МО7 МО9
ЗК9	Здатність працювати в команді.	ПРН11,	Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.	МН2 МН3 МН5 МН6	МО7 МО9
ЗК10	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.	ПРН15,	Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.	МН2 МН5 МН6	МО7 МО9
ЗК12	Здатність розробляти та управляти проектами.	ПРН16	Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.	МН2 МН6	МО3 МО7 МО9 МО6
СК25	Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування			МН2 МН6	МО7 МО9
ЗК13	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість	ПРН11	Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.	МН2 МН3 МН4	МО3 МО7 МО9
СК31	Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.	ПРН15,	Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.	МН2 МН3 МН5 МН6	МО7 МО9 МО6 МО5

### 1. Методи навчання.

МН1 –словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 –практичний метод (практичні заняття);

МН3 –наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);

МН5 –відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

МН6 –самостійна робота (розв'язання завдань);

### 12. Методи оцінювання.

- МО1 –екзамени;
- МО2 –усне або письмове опитування
- МО3 - колоквиум,
- МО4 –тестування;
- МО5 – командні проекти;
- МО6 – реферати, есе;
- МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- МО9 – захист лабораторних і практичних робіт.

**Система та критерії оцінювання  
у Рівненському державному гуманітарному університеті**

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми / виду діяльності може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			

64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	задовільно	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
		семестрового контролю	незначну частину навчального матеріалу			
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

*Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка за ІНДЗ (\*за наявності) та оцінка за екзамен.*

### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

#### Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота												Підсумковий тест (екзамен)	Сума	
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2				ІНДЗ*					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	-	40	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			

#### Приклад критеріїв по видах діяльності

№ з.п.	Вид навчальної діяльності*	Оціночні бали*	Кількість балів
T1	Робота на лекційних заняттях Виконання завдань під час практичних занять		5
T2	Робота на лекційних заняттях Виконання завдань під час практичних занять		5
T3	Робота на лекційних заняттях Виконання завдань під час практичних занять		5
T4	Робота на лекційних заняттях Виконання завдань під час практичних занять		5
T5	Робота на лекційних заняттях Виконання завдань під час практичних занять		5
T6	Виконання завдань під час практичних занять Участь в обговоренні під час практичних занять		5
T7	Виконання завдань під час практичних занять Участь в обговоренні під час практичних занять		5
T8	Виконання завдань під час практичних занять		5

	Участь в обговоренні під час практичних занять		
T9	Виконання завдань під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи		5
T10	Виконання завдань під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи		5
T11	Виконання завдань під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи		5
T12	Виконання завдань під час практичних занять Виконання завдань самостійної роботи		5
Підсумковий тест / Екзамен		40	40
Разом		100	

#### **Політика дисципліни**

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

#### **Політика доброчесності**

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.