

### Силабус навчальної дисципліни

<b>Назва дисципліни</b>	Інноваційні технології в соціокультурній сфері
<b>Викладачі</b>	канд. пед. наук, доцент Тюска Валентина Борисівна
<b>Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни</b>	<u>3</u> кредитів / <u>90</u> годин
<b>Вид підсумкового контролю</b>	залік
<b>Профайл викладачів, сторінка дисципліни в CMS</b>	Сайт кафедри івент-індустрій, культурології та музеєзнавства <a href="http://kulturologiya.rv.ua">http://kulturologiya.rv.ua</a>
<b>E-mail:</b>	valentunatuska@ukr.net
<b>Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі</b>	
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Консультації</b>	<i>Очні консультації:</i> к-сть годин і розклад присутності на кафедрі згідно з графіком консультацій <i>Он лайн- консультації:</i> Розклад присутності викладача на спеціальному форумі в інтернет мережах Coogole Meet, Zoom (за створеними посиланнями). Спілкування із студентами через електронну пошту викладача; після запрошення викладачем групи здобувачів до дистанційного навчання через <b>zoom</b> або <b>meet</b> ; опрацювання необхідної інформації через Viber, Facebook; використання авторського профілю Google Scholar

### Цілі навчальної дисципліни

Зміст лекційних та практичних занять дозволяє здобувачам засвоїти сучасні інноваційні технологічні прийоми управління діяльністю закладі соціокультурної сфери. У результаті вивчення курсу здобувачі засвоять технології self-management, time-management і self-administration та способи їх реалізації у своїй професійній діяльності.

**Метою** викладання навчальної дисципліни є вивчення інноваційних технологічних аспектів організації та вирішення завдань управління установами в соціально-культурній сфері; формуванні в здобувачів сучасних фундаментальних знань,

оволодінні інноваційними навичками вирішення складних завдань управління соціально-культурною діяльністю, проектування гнучких і ефективних систем управління та забезпечення майбутнього керівника високим рівнем професіоналізму в пошуку та виборі форм, засобів і технологій управління закладами соціокультурної сфери .

**Завданнями** вивчення дисципліни є отримання здобувачами сучасних фундаментальних знань в сфері інноваційних технологій менеджменту соціально-культурної діяльності, зформувати знання, навички та вміння, необхідні менеджеру соціокультурної діяльності як керівнику установи культури, виховати у здобувачів відповідні професійні та особистісні якості керівника організації соціокультурної сфери , навчитися реалізовувати інноваційні технології підготовки та проведення запланованих заходів, впроваджувати на практиці інноваційні технологічні прийоми забезпечення і реалізації професійних управлінських завдань.

Навчальна дисципліна «Інноваційні технології в соціокультурній сфері» належить до вибіркових дисциплін.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- основні інноваційні технології менеджменту, що застосовуються в соціокультурній сфері;
- особливості планування діяльності закладів соціокультурної сфери;
- механізми фінансування та ціноутворення в сфері культури;
- технології підприємництва та економічного забезпечення в соціально-культурній сфері: спонсорство (фандрейзинг), благодійність, меценатство;

**вміти:**

- розробляти цілі і пріоритети виробничої інноваційної діяльності установ соціокультурної сфери, що реалізують соціально-культурні технології (культурно-освітні, пам'яткоохоронні , культурно-дозвіллеві, рекреативні);
- здійснювати управління всіма аспектами діяльності соціокультурними закладами;
- володіти технологією підготовки та розробки управлінських рішень з метою оптимізації діяльності закладів соціокультурної сфери.

У процесі вивчення дисципліни з.в.о. мають оволодіти наступними **компетентностями:**

**Інтегральна компетентність:** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі культури і мистецтва, у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і мистецтва та характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

**Загальні компетентності (ЗК) -**

1.ЗК12. Здатність розробляти та управляти проектами.

**Спеціальні (фахові) компетентності (СК) -**

1.СК30. Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства.

**Програмні результати навчання: (ПР)**

1.ПР06. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.

2.ПР07. Здійснювати проєктувальну роботу.

### **Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей**

*Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Інноваційні технології в соціокультурній сфері» належить до вибіркової навчальної дисципліни, освітній компонент циклу професійної підготовки;*

- при вивченні даної дисципліни використовуються знання, отримані з таких дисциплін (пререквізитів): Вступ до спеціальності, Тренінг ділових комунікацій, Менеджмент і маркетинг соціокультурної діяльності, Копірайтинг.

*Мотивація здобувачів вищої освіти полягає:*

- ✓ формування почуття задоволення від пізнання нового;
- ✓ усвідомлення розширення власних перспектив у плані знайомства з дійсністю, відкриття невідомих сторін оточуючої дійсності – закономірностей творчості;
- ✓ формування стійкої тенденції до продовження управлінської діяльності;
- ✓ вузькі соціальні мотиви (прагнення отримати схвалення, посісти гідне місце в соціальній групі, підтвердити свій статус, підвищити рівень креативності);
- ✓ мотиви соціального співробітництва, спілкування з іншими людьми упродовж здобуття вищої освіти.

*Спільна (групова) діяльність здобувачів вищої освіти при вивченні дисципліни може бути:*

- 1) за рівнем навчальних можливостей здобувачів – гомогенною та гетерогенною;
- 2) за особливостями розподілу навчальних завдань – однорідною, диференційованою, кооперованою, індивідуально -груповою;
- 3) за часом функціонування – пролонгованою та локальною.

*Самостійна діяльність здобувачів вищої освіти при вивченні курсу передбачає:*

- ✓ підготовку до аудиторних занять та опрацювання матеріалу практичних робіт;
- ✓ вивчення окремих тем або питань змістового модуля, які у робочій програмі винесено на самостійне опрацювання;
- ✓ підготовку рефератів та реферативних повідомлень, виступів на заняттях;
- ✓ виконання завдань для самоконтролю, що передбачає розв'язання практичних завдань, проходження тестів, відповідей на питання тощо.

### **Перелік тем**

Тема 1. Соціально-культурна сфера та технології менеджменту.

Тема 2. Моделювання процесів інноваційного управління в соціально-культурній сфері.

Тема 3. Технологія self-management в діяльності керівника установи культури.

Тема 4. Технологія time-management як основа self-management керівника соціокультурного закладу.

Тема 5. Технологія self-administration в діяльності соціокультурного закладу.

Тема 6. Соціокультурна діяльність в системі організаційного управління.

Тема 7. Технологія планування в сфері соціально-культурної діяльності.

Тема 8. Технологія інформаційного забезпечення менеджменту соціально-культурної діяльності.

Тема 9. Культурні програми як інноваційний метод управління.

Тема 10. Програмно-проектні технології менеджменту в сфері соціокультурної діяльності.

## Рекомендована література (основна, допоміжна)

### Основна

1. Апелло Ю. Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами. Харків: Фабула, 2019.
2. Борг Дж. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування. Фабула, 2019.
3. Бренд Р. Відновлення. Звільнення від наших залежностей. Київ: Моноліт-Bizz, 2020.
4. Вагнер Т. Створення інноваторів. Київ: K.Fund, 2015.
5. Граффітс К., Кості М. Посібник із креативного мислення Фабула, 2020.
6. Гілен П. Креативність та інші фундаменталізми. Харків: IST Publishing, 2012.
7. Грін Е. Спитай у керівника: як працювати з нетямущими колегами та босами. Харків: Vivat, 2019.
8. Гомперц В. Думай, як митець. Київ: ArtHuss, 2018.
9. Гоулман Д., Бояцис Р., Маккі Е. Емоційний інтелект лідера. Київ: Наш формат, 2019.
10. Граффітс К., Кості М. Посібник із креативного мислення Фабула, 2020.
11. Зеленська Л., Романова А. Івент-менеджмент: словник-довідник організатора заходів. Київ: НАКККІМ, 2015. 84 с.
12. Каплунов Д. Як писати комерційну пропозицію. Харків: Фабула, 2019.
13. Кемерон Дж. Шлях митця. Львів: Видавництво Старого Лева, 2017.
14. Кеннеді Д. Безжальний менеджмент та ефективність людських ресурсів. Харків: Фабула, 2019.
15. Конгер Дж. А. Мистецтво переконування. Київ: Книголав, 2017.
16. Крейг Н. Лідерство починається з призначення. Харків: Фабула, 2019.
17. Кушнір Р. Мистецтво відповідального спілкування. Дрогобич: Коло, 2017.
18. Маккрістал С., Коллінз Т., Сильверман Д., Фасселл К. Команда команд. Нові правила взаємодії у складному світі. Київ: Моноліт-Bizz, 2018.
19. Менсон М. Витончене мистецтво забивати на все. Нестандартний підхід до проблем. Київ: Наш формат, 2018.
20. Роем Д. Говори та показуй. Мистецтво створювати надзвичайні презентації. Vivat, 2017.
21. Радіонова О.М. Конспект лекцій з курсу «Івент-технології» (для студентів 2-го курсу денної та заочної форм навчання напрямів підготовки 6.140101 – «Готельно-ресторанна справа», 6.140103 – «Туризм»). Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015.
22. Тулген Б. Бути босом – легко. Бувай, неефективний менеджменте!. Київ: Наш формат, 2017.
23. Фовлер С. Націлені на результат. Що насправді мотивує людей. Київ: Наш формат, 2018.
24. Хессон Дж. Кишенькова книжка емоційного інтелекту: Невеличкі вправи для інтуїтивного життя. Харків: Вид-во «Ранок»: Фабула, 2020.
25. Школа І.М., Бутирська І.В. Інноваційний менеджмент. Чернівці: XXI, 2010.
26. Школа І.М., Ковальчук О.П. Менеджмент туризму. Чернівці: XXI, 2011.

### Додаткова

1. Бойко М. Г. Ціннісно-орієнтовне управління в туризмі : монографія . К. : КНТЕУ, 2010.
2. Гомперц В. Думай, як митець. Київ: ArtHuss, 2018.
3. Грін Е. Спитай у керівника: як працювати з нетямущими колегами та босами. Харків: Vivat, 2019.
4. Гоулман Д., Бояцис Р., Маккі Е. Емоційний інтелект лідера. Київ: Наш формат, 2019.
5. Граффітс К., Кості М. Посібник із креативного мислення. Харків: Вид-во «Ранок»: Фабула, 2020.

6. Мельниченко С. В. Інформаційні технології у туристичній індустрії : підручник. К. : КНТЕУ, 2011.
7. Мальська М. П. Туристичний бізнес: теорія та практика : підручник . 2-ге вид., перероб. та допов. К. : Центр учбової літератури, 2012.
8. Михайліченко Г. І. Інноваційний розвиток туризму: монографія .К. : КНТЕУ, 2012.
9. Міжнародний туризм : навч. посібник / Т. В. Божидарнік, Н. В. Божидарнік, Т. Л. Никитюк та ін. К. : Центр учбової літератури, 2012.
10. Менеджмент і маркетинг туризму : навч. посібник / Т. М. Афонченкова, О. В. Булюк, Б. П. Масенко та ін. ; за заг. ред. О. Є. Лугініна. К. : Ліра-К, 2012.

### Інформаційні (Інтернет) ресурси

- 1.Event-агенція..URL: <https://barvy-event.com>
- 2.Культура і креативність. URL: <https://www.culturepartnership.eu/ua/more-doc>
- 3.Шаленій. Event-агенція. URL: <https://shaleniy.com.ua/uk/#>
- 4.BARVY. Event-агенція. URL: <https://barvy-event.com/>
- 5.EVENT. UA. URL: <http://event.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: [www.nbuv.gov.ua](http://www.nbuv.gov.ua)

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань;
- виконання домашніх завдань;
- виконання завдань самостійної роботи.

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: операційна система Windows, MS Office.

### Види та методи навчання і оцінювання

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК12.	Здатність розробляти та управляти проектами	ПРН 6.	Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини	МН2, МН4, МН5	МО5, МО7, МО9
		ПРН 7.	Здійснювати проєктувальну роботу	МН1, МН2, МН4, МН5	МО2, МО4, МО5
СК 30.	Здатність розробляти та впроваджувати	ПРН 6.	Класифікувати та знаходити інноваційні	МН1, МН2, МН4	МО2, МО6, МО7

	сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства		рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини		
		ПРН 7.	Здійснювати проєктувальну роботу	МН2, МН4, МН5	МО5, МО7, МО9

### Методи навчання

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (практичні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);

МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання;

МН6 – самостійна робота.

### Методи оцінювання результатів навчання

МО2 – усне та письмове опитування;

МО5 – командні проєкти;

МО6 – реферати, есе;

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО8 – презентації та виступи на наукових заходах;

МО9 – захист практичних робіт;

МО10- залік.

### Система та критерії оцінювання

#### у Рівненському державному гуманітарному університеті

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми / виду діяльності може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує	Високий (творчий)	відмінно	

			відповіді, самостійно розкриває власні здібності			
82-89	B	добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним матеріалом, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)	добре	зараховано
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	зараховано
60-63	E	задовільно	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

Рейтингова оцінка з.в.о. формується шляхом сумування кількості балів, якими оцінюється сформованість знань, умінь і навичок під час засвоєння змісту елементів модуля.

### Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

#### Залік, 4 семестр

#### Приклад для заліку

Поточне тестування та самостійна робота										Підсумковий тест	Сума
Змістовний модуль 1											
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	20	100
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
Модульний контроль - 20											

*Приклад критеріїв по видах діяльності*

№ з.п.	Вид навчальної діяльності	Оціночні бали	Кількість балів
Т1-Т10	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	60
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	4	
	Виконання завдань самостійної роботи		
	Модульний контроль (контрольна робота / колоквиум / тестування)	20	20
Підсумковий тест		20	20
Разом		100	

**Політика дисципліни**

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

**Політика доброчесності**

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.