

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ



РІВНЕНСЬКИЙ
ДЕРЖАВНИЙ
ГУМАНІТАРНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ

Рівненський державний гуманітарний
університет
факультет історії, політології та міжнародних
відносин
Кафедра політичних наук

АНОТАЦІЯ

Назва дисципліни / освітнього компонента	Електронне урядування
Освітня програма	ОП 052 «політологія»
Компонент освітньої програми	Вибірковий
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	3 кредити ЄКТС / 90 годин
Вид підсумкового контролю з	залік
Мова викладання	Українська мова викладання
Викладач	Герасимчук Таміла Федорівна, кандидат історичних наук, доцент, професор кафедри політичних наук
CV викладача на сайті кафедри	https://sites.google.com/site/majbutnomupolitologu/about-me
E-mail викладача	tamila.gerasymchuk@rshu.edu.ua

Навчальна дисципліна «Електронне урядування» призначена для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» факультету історії, політології та міжнародних відносин Рівненського державного гуманітарного університету, а також для всіх здобувачів, що цікавляться проблемами електронного урядування.

Метою викладання навчальної дисципліни «Електронне урядування» є: формування комплексу професійних компетентностей щодо розуміння процесів цифровізації в системі державного управління та місцевого

самоврядування, направленості трансформаційних процесів в Україні в контексті впровадження електронного урядування, електронної демократії та електронної держави; набуття здобувачами практичних навичок щодо використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій задля покращення рівня і якості надання електронних адміністративних послуг громадянам і подальшого інноваційного розвитку публічної служби; вміння застосовувати у професійній діяльності основні методи і принципи електронного урядування; оцінювати та аналізувати розвиток електронного урядування та якість електронних послуг, що надаються державою для громадян та суб'єктів бізнесу з метою виконання правових зобов'язань України щодо європейської інтеграції, загалом, та входження до цифрового ринку Європейського Союзу.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3. Здатність до пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел. **ЗК 4.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. **ЗК 5.** Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 8. Вміння виявляти, аналізувати та вирішувати проблеми. **Фахові компетентності (ФК)**

ФК 1. Здатність виявляти та аналізувати причини виникнення кризових та конфліктних ситуацій в соціально-політичній сфері, визначати оптимальні шляхи їх врегулювання.

ФК 3. Здатність здійснювати комплексний аналіз внутрішніх та зовнішніх зв'язків політичних явищ, їх характерних ознак на регіональному, національному, міжнародному, глобальному рівнях.

ФК 5. Здатність об'єктивної оцінки діяльності політичних суб'єктів з точки зору їх соціальної ефективності, адекватності потребам та інтересам суспільства.

ФК 6. Здатність виявляти та аналізувати причини виникнення кризових та конфліктних ситуацій в соціально-політичній сфері, визначати оптимальні шляхи їх врегулювання.

Інтегративні кінцеві програмні результати навчання, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна

Програмні результати навчання

ПРН 5. Розуміння сутності, характеру, закономірностей та основних функцій системи управління політичною сферою.

ПРН 6. Розуміння базових засад інформаційно-аналітичної, консультативної діяльності в сфері політики.

ПРН 7. Знання інфраструктури професійної діяльності, її видів і форм, умов функціонування системи політичного управління.

ПРН 11. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей.

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Концептуальні засади та державна політика електронного урядування.

Тема 1. Вступ до курсу. Сутність та функції електронного урядування.

Тема 2. Електронна демократія та електронна держава. Концепції е-демократії.

Тема 3. Електронне урядування як умова розвитку електронної демократії.

Тема 4. Впровадження та застосування електронного урядування в державах-членах ЄС.

Тема 5. Організаційно-правове забезпечення електронного урядування в Україні. Електронні інформаційні ресурси.

Змістовий модуль 2. Електронна взаємодія в органах публічної влади.

Тема 6. Електронні адміністративні послуги.

Тема 7. Впровадження систем електронного документообігу: робота з електронними документами.

Тема 8. Доступ до публічної інформації. Відкриті дані. Реалізація політики відкритих даних органами державної влади та місцевого самоврядування. Портал відкритих даних, його призначення та функції. OSINT технології у роботі з відкритими даними.

Тема 9. Електронне урядування в умовах війни. Good governance.

Тема 10. Інформаційна безпека в електронному урядуванні. Захист інформації в системах електронного урядування.

Основна частина матеріалу, опанування яким передбачене у межах вивчення навчального курсу, пропонується Вашій увазі на сайті https://sites.google.com/site/majbutnomupolitologu/assignments/elektronne_uraduvanna

Очні консультації: за попередньою домовленістю з викладачем щосереди, з 12.45 до 14.05 (2 академічні години).

Онлайн консультації: за попередньою домовленістю з викладачем щовівторка, з 19.00 до 21.00; щочетверга з 19.00 до 21.00.