

РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра менеджменту

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВК19 «Публічне адміністрування»

(шифр і назва навчальної дисципліни)

спеціальність 073 «Менеджмент»
(шифр і назва спеціальності)

Освітня програма «Менеджмент»
(назва спеціалізації)

інститут, факультет, документальних комунікацій, менеджменту,
технологій та фізики
(назва інституту, факультету,)

2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни «**Публічне адміністрування**» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент», освітньо-професійною програмою «Менеджмент»

Мова навчання українська

Розробник: Савченко Ольга Ростиславівна, кандидат економічних наук, доцент

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від "30" серпня 2021 року № 8

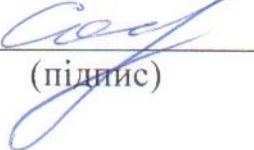
Завідувач кафедри менеджменту

Микитин Т.М. ()
(прізвище та ініціали) (підпис)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від "31" серпня 2021 року № 1

Голова навчально-методичної комісії

Савченко О.Р. ()
(прізвище та ініціали) (підпис)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань <i>07 «Управління та адміністрування»</i>	Обов'язкова	
Модулів – 2	Спеціальність: <i>073 «Менеджмент»</i>	Рік підготовки	
Змістових модулів – 2		5-й	5-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання : <i>не передбачено</i>		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		3-й	3-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 4 самостійної роботи здобувача вищої освіти – 2	Освітній ступінь: <i>магістр</i>	Лекції	
		16 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		14 год.	4 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год.
		Самостійна робота	
		60 год.	80 год.
		Індивідуальні завдання:	
		9 год.	
Вид контролю:			
залік	залік		
Передумови для вивчення дисципліни: менеджмент організацій, управління змінами, ділове адміністрування			

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

При підготовці магістрів менеджменту галузі знань «Управління та адміністрування» важливим є розгляд публічного адміністрування як системного явища в суспільстві, особливостей організації публічного адміністрування та його місця в соціальній та економічній сферах. Ця дисципліна формує у студентів системне бачення суспільної сфери як єдності економічної, соціальної та політичної сфер; значення громадянського суспільства, муніципальної влади та громадських об'єднань у формуванні та владоздійсненні політичного устрою країни; розкриває сутнісні аспекти публічного адміністрування, його закони, функції та принципи, методи та стилі, структуру, цінності та цілі тощо.

Метою вивчення дисципліни є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Основні **завдання**, які повинні бути розв'язані у процесі викладення дисципліни:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюцій;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства;
- опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери;
- оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загальноцивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Предмет публічного адміністрування – процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом організації діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

За результатами вивчення навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня повинен набути наступні

загальні компетентності:

- ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

спеціальні (фахові) компетентності:

- СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

3. Очікувані результати навчання

За результатами вивчення навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» здобувачем вищої освіти другого (магістерського) рівня мають бути набуті наступні **програмні результати навчання**:

Р 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

Р 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації середині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

Р9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

Р12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

Відповідно, здобувач вищої освіти магістерського рівня повинен **знати**:

- предметну сферу і методологічну основу публічного адміністрування;
- перспективні наукові напрями розвитку публічного адміністрування;
- технології та процедури формування цілей публічного адміністрування;
- закони, принципи та механізми публічного адміністрування;
- засади, механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування;
- основні засади публічного адміністрування в соціальній та економічній сферах;
- особливості публічного адміністрування в добровільних об'єднаннях;
- особливості відповідальності суб'єктів публічного адміністрування за правопорушення у цій сфері;

повинен **вміти**:

➤ підготувати нормативну документацію (накази, розпорядження тощо), пропозиції, рекомендації (проекти) для суб'єкта публічного адміністрування щодо визначення стратегічних цілей, завдань та етапів управлінських рішень на основі результатів системного аналізу суспільно-політичного та соціально-економічного стану розвитку сфери управління (об'єкта управління), застосовуючи методики визначення певних показників;

➤ визначати технологію управління суб'єктом публічної сфери, що є раціональною за ознаками досягнення мети діяльності та ресурсами, що використовуються, з урахуванням особливостей цього суб'єкта;

➤ виробити процедури та основний зміст кожного етапу вироблення та впровадження управлінського рішення з визначенням термінів, виконавців і вартості;

➤ уживати заходи із впровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури, виходячи зі змісту сучасних управлінських технологій;

➤ застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін.

4. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ ЯК СИСТЕМНЕ ЯВИЩЕ В СУСПІЛЬСТВІ

Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування.

Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Предметна сфера публічного адміністрування. Методологічна основа. Співвідношення управління та адміністрування. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

Література: [2, 4, 12, 17, 44, 46, 55].

Тема 2. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер.

Взаємозв'язок економічної науки, соціології та політології. Співвідношення економіки та політичної економії. Особливості поведінки людей у економічній та політичній сферах. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство. Дія ринкових принципів у політичній сфері. Публічна сфера і публічна політика.

Література: [5, 12, 40, 48, 51, 60].

Тема 3. Публічне адміністрування та влада.

Феномен влади. Публічна влада та публічне адміністрування. Влада як основний засіб публічного адміністрування. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування. Держава як суб'єкт політичної влади. Економічна влада. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади. Лобізм.

Література: [21, 23, 24, 36, 48, 49, 61, 72, 79].

Тема 4. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада.

Поняття муніципальної публічної влади і місцевого самоврядування. Місцеве самоврядування – демократична основа управління в державі. Основні фактори формування місцевого самоврядування. Роль місцевого самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування.

Сфери управління та компетенції місцевого самоврядування. Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування. Посадові особи місцевого самоврядування.

Інститути безпосередньої демократії в місцевому самоврядуванні. Вибори органів місцевого самоврядування. Місцевий референдум. Загальні збори громадян. Органи самоорганізації населення.

Література: [8, 9, 10, 37, 47, 48, 50, 65, 67].

Тема 5. Закони та принципи публічного адміністрування.

Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування.

Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами. Закон розмежування центрів влади та управління. Закон централізації та децентралізації влади. Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування.

Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.

Література: [3, 11, 25, 46, 48, 77].

Тема 6. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень.

Управління як визначальна функція публічного адміністрування. Управлінське рішення як наукова категорія. Пріоритетність політичного вибору цінностей та цілей.

Визначення цінностей та цілей – визначальна ланка прийняття рішень. Роль конкуренції в процесі прийняття рішень. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень. Послідовність етапів прийняття рішень. Динаміка виконання рішень.

Література: [5, 6, 14, 22, 48].

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ. ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В СОЦІАЛЬНІЙ ТА ЕКОНОМІЧНІЙ СФЕРАХ

Тема 7. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування.

Структура механізму та органів публічного адміністрування. Типологізація органів публічного адміністрування. Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування. Територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування.

Проблеми вибору найкращої форми правління.

Методи публічного адміністрування. Застосування демократичних методів.

Стиль публічного адміністрування.

Література: [11, 48, 72].

Тема 8. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування.

Поняття корупції та корупційних дій. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції.

Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.

Література: [39, 48, 62, 63, 72].

Тема 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування.

Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.

Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування. Критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.

Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм.

Література: [5, 16, 25, 26, 27, 28, 48, 71, 73]

Тема 10. Відповідальність у публічному адмініструванні.

Правопорушення та відповідальність. Відповідальність органів державної влади та місцевого самоврядування, державних і комунальних підприємств, установ і організацій, посадових осіб за правопорушення у сфері публічного адміністрування.

Відповідальність недержавних організацій, органів і осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування.

Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності.

Література: [41, 68].

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1												
Змістовий модуль 1. Публічне адміністрування як системне явище в суспільстві												
Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування	10	2	2	-	-	6	9	1	-	-	-	8
Тема 2. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та	10	2	2	-	-	6	9	1	-	-	-	8

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.		л	п	лаб.	інд.	с.р.
політичної сфер												
Тема 3. Публічне адміністрування та влада	10	2	2	-	-	6	9	1	-	-	-	8
Тема 4. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада	8	1	1	-	-	6	9	-	1	-	-	8
Тема 5. Закони та принципи публічного адміністрування	10	2	2	-	-	6	10	1	1	-	-	8
Тема 6. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень	8	1	1	-	-	6	9	-	1	-	-	8
Разом за змістовим модулем 1	56	10	10	-	-	36	55	4	3			48
Змістовий модуль 2. Організація публічного адміністрування. Публічне адміністрування в соціальній та економічній сферах												
Тема 7. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування	9	2	1	-	-	6	9	1	1	-	-	7
Тема 8. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування	8	1	1			6	9	-	-	-	-	9
Тема 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування	9	2	1			6	8	1	-	-	-	7
Тема 10. Відповідальність у публічному адмініструванні	8	1	1	-	-	6	9	-	-	-	-	9
Разом за змістовим модулем 2	34	6	4	-	-	24	35	2	1	-	-	32
Разом	90	6	4	-	-	60	90	6	4	-	-	80
Модуль 2												
ІНДЗ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Усього годин	90	16	14	-	-	60	90	6	4	-	-	80

6. Теми семінарських занять

Не передбачені

7. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Ознайомлення із основною метою, принципами та завданням курсу.</i>	2
2	Тема 2. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Розв'язування тестових завдань. Обговорення реферативних доповідей</i>	2
3	Тема 3. Публічне адміністрування та влада: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Проведення дебатів</i>	2
4	Тема 4. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Обговорення реферативних доповідей</i>	1
5	Тема 5. Закони та принципи публічного адміністрування: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Розв'язування тестових завдань</i>	2
6	Тема 6. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Обговорення результатів індивідуальних завдань за тематикою</i>	1
7	Тема 7. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Розв'язування тестових завдань</i>	1
8	Тема 8. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Проведення дебатів</i>	1
9	Тема 9. Результативність та ефективність публічного адміністрування: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Обговорення результатів індивідуальних завдань за тематикою</i>	1
10	Тема 10. Відповідальність у публічному адмініструванні: <i>Обговорення питань, передбачених тематичним змістом дисципліни. Обговорення реферативних доповідей</i>	1
	Разом	14

8. Теми лабораторних занять

Не передбачені

9. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Джерела ідей управління суспільством і країною. Формування та розвиток теорій управління суспільством і країною.	6/8
2	Особливості поведінки людей у економічній та політичних сферах.	6/8
3	Феномен влади. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування. Лобізм	6/8
4	Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування. Посадові особи місцевого самоврядування. Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування. Регіональна стратегія (Рівненської області) до 2027 року: роль менеджера у її реалізації	6/8
5	Проблеми вибору найкращої форми правління. Стиль публічного адміністрування	6/8
6	Визначення цінностей та цілей – визначальна ланка прийняття рішень. Роль конкуренції в процесі прийняття рішень. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень. Послідовність етапів прийняття рішень. Динаміка виконання рішень	6/8
7	Принципи організації діяльності органів публічного адміністрування. Територіально-адміністративний аспект публічного адміністрування. Проблеми вибору найкращої форми правління	6/7
8	Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний	6/9
9	Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм	6/7
10	Відповідальність недержавних організацій, органів і осіб, які не перебувають на державній службі чи службі в органах місцевого самоврядування, за правопорушення у сфері публічного адміністрування. Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності	6/9
	Разом	60/80

10. Індивідуальні завдання.

Індивідуальна робота здобувача вищої освіти виконується в межах самостійної роботи на основі знань, вмінь та навичок одержаних під час лекційних та практичних занять, та охоплює зміст навчального курсу в цілому.

Метою індивідуальної роботи є ознайомлення з існуючими нормативними, літературними та електронними джерелами тієї чи іншої теми, закріплення та поглиблення теоретичних знань з операційного менеджменту та вмінь аналізувати та синтезувати отримані знання для використання їх в майбутньому на практиці.

Індивідуальна робота виконується у формі реферату та має відповідати вимогам, до оформлення наукових робіт, а також вимогам кафедри, які ставляться

до цього виду самостійної роботи. захист реферату здійснюється кожним здобувачем вищої освіти у присутності здобувачів даного напряму підготовки.

Теми рефератів:

1. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна
2. Основні теорії та школи управління суспільством і країною другої половини ХХ століття.
3. Японський варіант людських стосунків. Соціально-інженерний та гуманітарний підходи.
4. Концепція раціонального вибору та «новий менеджеризм». Публічне управління в контексті неокласичної теорії.
5. Соціальна сфера: публічне адміністрування та людина; публічне адміністрування та колектив; публічне адміністрування та суспільство.
6. Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин.
7. Вибори органів місцевого самоврядування. Місцевий референдум.
8. Загальні збори громадян.
9. Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища.
10. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами. Закон розмежування центрів влади та управління.
11. Закон централізації та децентралізації влади. Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування.
12. Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування. Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.
13. Роль конкуренції в процесі прийняття рішень. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень. Динаміка виконання рішень.
14. Нові тенденції в системі публічного адміністрування.
15. Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.
16. Зростання ролі позаекономічних факторів.
17. Публічне адміністрування у сфері науки, культури, мистецтва. Принципи оцінювання ефективності реалізації соціальної політики.
18. Основні напрями державного регулювання економікою. Керуюча система в період криз і спадів.
19. Держава як гарант забезпечення умов для підприємницької діяльності. Нові тенденції у взаємовідносинах суспільства та бізнесу.
20. Управління власністю в умовах демократії, правової держави. Механізми взаємодії суспільства та економіки.

11. Методи навчання.

Під час викладання навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня лектором використовуються наступні методи навчання:

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (практичні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);

МН5 – відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);

МН6 – самостійна робота (розв'язання програмних завдань).

12. Методи оцінювання.

Оцінка якості засвоєння навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» охоплює поточний контроль успішності, виконання самостійної роботи, модульний контроль та складання підсумкового заліку.

Для поточного контролю засвоєння студентами навчального матеріалу під час аудиторних занять та у процесі самостійної роботи передбачено усне та/або письмове опитування, тестування, написання та захист рефератів, порядок проведення та зміст яких доводиться до здобувачів освіти на початку семестру.

Рівень засвоєння навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» визначається за рейтинговою системою оцінювання. Підсумкова оцінка якості засвоєння навчальної дисципліни визначається за результатами заліку, порядок проведення якого визначається графіком навчального процесу.

13. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів є:

МО2 – усне або письмове опитування;

МО4 – тестування;

МО6 – реферати, есе;

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО10 – залік.

14. Критерії оцінювання результатів навчання.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для іспиту	
90-100	відмінно	
82-89	добре	
74-81		
64-73	задовільно	
60-63		
33-59	незадовільно з можливістю повторного складання	
1-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

15. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Залік

Поточне тестування та самостійна робота										МО4, 6	Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2						
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	30	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
Модульний контроль - 10						Модульний контроль - 10					

16. Методичне забезпечення

Методичне забезпечення навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» включає:

- опорний конспект лекцій з дисципліни «Публічне адміністрування»;
- методичні вказівки до виконання контрольної роботи з дисципліни «Публічне адміністрування»;
- методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни «Публічне адміністрування»;
- наочний роздатковий матеріал (схеми, моделі).

17. Питання для підготовки до підсумкового контролю

1. Назвіть відмінності між категоріями «публічне адміністрування» та «публічне управління»
2. Охарактеризуйте соціальну політику та соціальну сферу, безпеку прав та інтересів суспільства
3. Розкрийте основні підходи до розуміння публічного адміністрування

4. Назвіть види юридичної відповідальності в сфері публічного адміністрування
5. Розкрийте поняття та назвіть види добровільних об'єднань, загальні принципи їх управління
6. Обґрунтуйте предметну сферу публічного адміністрування
7. Охарактеризуйте методологічну основу публічного адміністрування
8. Охарактеризуйте особливості взаємовідносин суспільства та бізнесу, забезпечення цивілізованих засад конкуренції
9. Дайте характеристику сучасного механізму взаємовідносин суспільства та економіки
10. Охарактеризуйте публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сферу діяльності та навчальну дисципліну
11. Назвіть джерела ідей та формування теорій управління суспільством і країною
12. Вкажіть на основні ознаки ринкової соціально-орієнтованої економіки
13. Назвіть основні теорії управління суспільством другої половини ХХ століття
14. Охарактеризуйте сучасну економічну систему України
15. Назвіть основні напрямки формування та розвитку сучасної економічної системи
16. Вкажіть на особливості соціально-інженерного та гуманітарного підходів
17. Вкажіть на особливості концепції японського варіанту людських стосунків
18. Назвіть принципи оцінювання ефективності реалізації соціальної політики в Україні
19. Обґрунтуйте особливості системності публічної сфери
20. Розкрийте сутність «соціального захисту» та назвіть види соціальної допомоги
21. Охарактеризуйте соціальну політику держави як гаранту її спрямованості на ринкову економіку
22. Назвіть характерні особливості публічного адміністрування та соціально-політичної сфери в сучасних умовах
23. Вкажіть на основні ознаки сучасного суспільного розвитку й управління
24. Назвіть критерії оцінки продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування
25. Охарактеризуйте дію ринкових принципів у політичній сфері
26. Розкрийте поняття результативності та ефективності публічного адміністрування
27. Вкажіть на особливості формування сучасного громадянського суспільства в Україні
28. Обґрунтуйте фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний
29. Назвіть сутнісні характеристики сучасного громадянського суспільства в Україні
30. Розкрийте нормативно-правову базу антикорупційної діяльності України

31. Обґрунтуйте місце і роль громадянського суспільства в сфері публічного адміністрування
32. Вкажіть на особливості організації органів публічного адміністрування
33. Обґрунтуйте системно-функціональні властивості публічного адміністрування та влади
34. Розкрийте методи та стилі публічного адміністрування
35. Обґрунтуйте механізм взаємодії влади та публічного адміністрування
36. Розкрийте поняття корупції та корупційних дій
37. Обґрунтуйте взаємозалежність політичної та економічної влади
38. Охарактеризуйте публічну службу України
39. Розкрийте сутність та значення муніципальної публічної влади і місцевого самоврядування
40. Обґрунтуйте управління як визначальну функцію публічного адміністрування
41. Назвіть структурно-функціональні аспекти функціонування органів публічного адміністрування
42. Розкрийте систему місцевого самоврядування в Україні
43. Охарактеризуйте місцеве самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування
44. Назвіть основні цінності та цілі українського суспільства і держави
45. Вкажіть на особливості соціального управління в сучасних умовах
46. Розкрийте технологію, особливості та пріоритетність вибору цілей, цінностей та управлінських рішень в сфері публічного адміністрування
47. Розкрийте основні закони публічного адміністрування
48. Охарактеризуйте сучасні тенденції та фактори, що визначають складність інституту публічного адміністрування
49. Назвіть загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування
50. Розкрийте сутність бюрократії та бюрократизму, назвіть їх ознаки та атрибути

18. Рекомендована література (основна, допоміжна)

1. Абашина О.В. Соціокультурні засади формування економічних систем нового типу // Економічні науки. – Кіровоград. - 2010. – Вип. 17.
2. Авер'янов В.Б., Андрійко О. Дискусійні питання законодавчого регулювання державної служби в Україні // Вісник державної служби України. – 2005. - №3. – С.8.
3. Авер'янов В.Б. Органи виконавчої влади / В.Б. Авер'янов. – К. : Ін Юре, 1997. – С. 9.
4. Англійсько-українській словник термінів і питань з державного управління / Уклали: Г. Райт та ін.: Пер. В. Івашко. – К.: Основи, 1996. – 128 с.
5. Атаманчук Г.В. Теорія державного управління / Г.В. Атаманчук. : М. : Юрид. лит., 1997. - 400 с.

6. Бакуменко В. Методологічна база державно-управлінських рішень / В. Бакуменко // Вісник УАДУ. – 2000. - № 1. – С. 5-18.
7. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : монографія / В.Д. Бакуменко. – К. : Вид-во УАДУ, 2000.
8. Барабаш Ю. Г. Актуальне конституційно-правове дослідження з проблематики муніципальної влади в Україні / Ю. Г. Барабаш // Часопис Київського університету права. – 2010. – № 2. – С. 343–344.
9. Батанов О. В. Муніципальна влада в Україні: поняття, сутність та функції / О. В. Батанов // Проблеми формування добросовісного, належного місцевого врядування : зб. матеріалів та документів / [за ред. М. Пухтинського, О. Власенка]. – К. : Атіка, 2008. – С. 240–250.
10. Батанов О. В. Муніципальна влада в Україні: проблеми теорії та практики : [монографія] / О. В. Батанов ; [відп. ред. М. О. Баймуратов]. – К. : ТОВ «Видавництво «Юридична думка», 2010. – 656 с.
11. Борденюк В. Механізм (апарат) державного управління як система органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування / В. Борденюк // Право України. – 2005. - № 6. – С. 17.
12. Бубнис Г. Проблемы модернизации публичного (государственного) управления / Г. Бубнис, В. Смальскис // Теорія та практика державного управління : зб. наук. пр. – Х. : Вид-во ХарРі «Магістр», 2008. – Вип. 2. – С. 30-33.
13. Введение в институциональную экономику: Учеб. пособие / Под ред. Д.С.Львова. - М. «Издательство «Экономика», 2005.- 639с.
14. Воронков А.А. Методы анализа и оценки государственных программ в США / А.А. Воронков. – М. : Наука, 1986. – С. 59.
15. Воронкова В.Г. Концепція сталого економічного та політичного розвитку: соціально-філософський аналіз // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. Збірник наукових праць / Гол. ред. В.Г.Воронкова. - Вип.28.-Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, 2007.- 236 с.
16. Гаврилишин Б. Дороговкази в майбутнє : До ефективніших суспільств. Доповідь римському клубові / Б. Гаврилишин. – К., 1993. – 132с.
17. Гнидюк Н. Публічна адміністрація як об'єкт структурних змін // Збірник наукових праць УАДУ / За заг. ред. В.І. Лугового, В.М. Князева. – К.: Вид-во УАДУ, 2001. – Вип. 1. – С. 202-212.
18. Гончарова С.Ю. Соціальна політика: [навч. посібник] / С.Ю. Гончарова, І.П. Отенко. - Х.: ХДЕУ, 2003. - 200с.
19. Горбатов В.М. Конкурентоспособность и циклы развития интегрированных структур бизнеса: Монография. - Х.: ИД «ИНЖЭК».2006.- 592 с.
20. Государственная политика и управление : учебник : в 2 ч. – М. : Рос. полит. энцикл. (РОССПЭН), 2006. – Ч. 1 : Концепция и проблемы государственной политики и управления / под ред. Л.В. Сморгунова. – С. 217.
21. Государственное и муниципальное управление: справочник. – М. : Магистр, 1997. – С. 93.
22. Государственное управление: основы теории и организации : учебник : в 2 т. – Т. 1 / под ред. В.А. Козбаненко М. : Статут, 2002. – С. 311.

23. Демидов А. Ценностные измерения власти // А. Демидов // ПОЛИС. – 1996. – №2. – С. 121.
24. Демократизації: світовий досвід для України. – К. : МУНД, 2007. – С. 75.
25. Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій: Монографія. – Х.: Вид-во ХарПІ УАДУ “Магістр”, 2003. – 236 с.
26. Дзюндзюк В.Б. Новий публічний менеджмент // Зб. наук. праць Харківського регіонального інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2003. – №1. – С. 76-81.
27. Дзюндзюк В.Б. Проблема визначення ефективності діяльності організацій публічного сектора // Зб. наук. праць Харківського регіонального інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2002. – №1. – С.7-12.
28. Дзюндзюк В.Б. Суцільно-якісне управління та підвищення ефективності діяльності публічних організацій // Зб. наук. праць Харківського регіонального інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2003. – №2. – Частина 1. – С.43-50.
29. Закон України „Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України” № 1602-III-ВР від 23.03.2000р.
30. Закон України „Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії” № 48-ВР від 22.05.2008р.
31. Закон України «Про державну соціальну допомогу, малозабезпеченим сім’ям» від 01.07.2000 р. // Праця і зарплата. – 2000. - №25. - С. 2-3.
32. Закон України “Про державну підтримку малого підприємництва» № 51-52-ВР від 2000р.
33. Закон України „Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні» №7-ВР від 21.12.2001р.
34. Закон України «Про об’єднання громадян». (Відомості Верховної Ради (ВВР), 1992, № 34, ст.504). (Вводиться в дію Постановою ВР N 2461-XII (2461-12) від 16.06.92, ВВР, 1992, N 34, ст.505) із змінами, внесеними згідно із Законами України.
35. Закон України „Про стимулювання розвитку регіонів” № 51-ВР від 08.09.2005р.
36. Козаков В. Ціннісні ознаки діяльності державно-владних структур / В. Козаков // Вісник НАДУ. – 2006. - № 4. – С. 178.
37. Колодій А.М., Олійник А.Ю. Державне будівництво і місцеве самоврядування : навч. посіб. – К. : Юрінком Інтер, 2001. – 304 с.
38. Конституція України: прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. – К.: Преса України, 1997. – 80 с.
39. Корупція - одна із найактуальніших соціальних проблем сучасності. Режим доступу: <http://mns.if.ukrtel.net/sb.htm>.
40. Красин Ю.А. Публичная сфера и публичная политика в российском измерении // Публичная политика в России : По итогам российско-канадского проекта «Университет Калгари – Горбачев Фонд». – М.: Альпина Бизнес Букс, 2005. – 193 с.

- 41.Кримінальний кодекс України // Офіційний вісник України. – 2001. - №21. – Ст. 920.
- 42.Кульчинський Б.В. Порівняння економічних систем: український контекст // Наук. вісник: Зб. наук.-техн. праць. – Вип. 14.1. – Львів: УкрДЛТУ, 2004. – С. 109-113.
- 43.Лазор О.Д., Лазор О.Я. Державна служба в Україні : навч. посібник. – вид. 3-тє, допов. і переробл. – К. : Дакор, 2009. – 560 с.
- 44.Л. Дідківська. Теоретико-методологічні засади вдосконалення конкурентної політики держави // Конкуренція. – К. – 2007.
- 45.Малиновський В.Я. Державне управління: Навчальний посібник. – 3-тє вид., переробл. і допов. – К.: Атіка, 2009. – 608 с.
- 46.Мельник А.Ф. Державне управління / А.Ф. Мельник // Державна служба : посібник для викладачів, магістрів та державних службовців. – Ч. 1. – Луганськ : Східноукраїнський держ. ун-т, 2000. – С. 80.
- 47.Мельник А.Ф. Державне управління : підручник / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А.Ю. Васіна ; за ред. А.Ф. Мельник. – К. : Знання, 2009. – 582 с.
- 48.Мельник А.Ф. Публічний сектор і державна політика в демократичному суспільстві : монографія / А.Ф. Мельник, О.В. Длугопольський. – Т. : Економічна думка, 2008. – С. 168.
- 49.Мельник А.Ф. Основні моделі місцевого самоврядування / А.Ф. Мельник // Державне управління, державна служба і місцеве самоврядування : монографія / кол. авт., за заг. ред. проф. О.Ю. Оболенського. – Хмельницький : Поділля, 1999. – С. 300.
- 50.Мельтюхова Н. Становлення і розвиток публічної адміністрації в Україні / Матеріали науково-практичної конференції. Європеїзація публічного адміністрування в Україні в контексті Європейської інтеграції. – Дніпропетровськ. – 2009. – С. 77-78.
- 51.Мескон М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. – М. : Дело, 1992. – 704 с.
- 52.Мінченко М.В., Чижів Л.П., Фролков А.В. Планування та прогнозування соціально-економічного розвитку регіонів. – Суми: ВТД „Університетська книга”, 2004. – 442с.
- 53.Навчально економічний словник–довідник/ за ред. Г.І. Башнянина, В.С. Іфтемчука. – Львів: Магнолія 2006, 2008. – 688с
- 54.Научные основы государственного управления в СССР. – М.: Наука, 1968. – 440 с.
- 55.Національна економіка: Підручник / За ред. проф., к.е.н. П.В.Круша. - К.: Каравела; Піча Ю.В., 2008. - 416 с.
- 56.Нікітін В.В. Ресурсний потенціал становлення громадянського суспільства в Україні / Нікітін В.В. – Х.: Магістр, 2006. – 247 с.
57. Освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», кваліфікація: магістр менеджменту, для студентів з терміном навчання 1 рік 4 місяці / уклад. : О.Р. Савченко ; Рівнен. держ. гуманіт. ун-т. – Рівне: РДГУ, 2019.– 16 с.

58.Органи самоорганізації населення: створення, легалізація, організація діяльності: Нормат. акти, навч.-метод. матеріали / [В.В. Кравченко, Н.В. Кравченко, В.С. Лісовик та ін.]; ред. В.В. Кравченко – К.: Атіка, 2004. – 175 с.].

59.Павлов Р. Н. Институты социальной ответственности бизнеса и проблемы корпоративного управления в России: Науч.-метод. Разработка. – М.: ИПК Госслужбы, 2003. – С. 11.

60.Петровський П. Проблема визначення сучасної парадигми державного управління / П. Петровський // Вісник НАДУ. – 2006. - №2. – С. 63.

61.Політичні інститути й економіка: взаємодія та взаємозалежність. Автореф. дис... канд. політ. наук: 23.00.02 / І.М. Стулова; Одес. нац. юрид. акад. — О., 2002. — 18 с.: рис. — укр.

62.Про боротьбу з корупцією : Закон України від 16 листопада 1996 р.

63.Про засади запобігання і протидії корупції : Закон України від 7 квітня 2011 року № 3206-VI.

64.Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні. Закони України. - Том 1. - К.: Книга, 1996.

65.Пухтинський М. О. Актуальні проблеми організації та діяльності муніципальної влади в Україні: спроба системного дослідження / М. О. Пухтинський // Держава і право : зб. наук. праць. – Вип. 48. – К. : Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2010. – С. 715–717.

66.Рабинович П.М. Основи загальної теорії держави та права: Навч. посіб. – К. : ІСДО, 1995. – 156с.

67.Райт Г. Державне управління / Г. Райт. – К.: Основи, 1994. – С. 186.

68.Рих А. Хозяйственная этика. – М.: Посев, 1996.

69.Серьогін С. Місцеві чинники у формуванні іміджу влади / С. Серьогін // Вісник НАДУ. – 2004. - № 2. – С. 94.

70.Скакун О.Ф. Теорія права і держави : Підручник. – 2-ге видання. – К. : Алерта; ЦУЛ, 2011. – 520 с.

71.Скрипнюк О. Правове забезпечення прав і свобод людини та громадянина в процесі реалізації державного управління / О. Скрипнюк // Право України. – 2007. - № 4. – С. 6.

72.Социально-экономический потенциал устойчивого развития: учебник / Под ред. Проф. Л.Г.Мельника (Украина) и проф. Л.Хенса (Бельгия). - Сумы: ИТД «Университетская книга», 2007. -1120 с.

73.Соціогуманітарні виміри державної політики : навч. посіб. / В. П. Трощинський, В. А. Скуратівський, П. К. Ситник та ін. - К. : Вид-воНАДУ, 2007. - 76 с.

74.Спікер П. Соціальна політика : теми та підходи / П. Спікер. - К. : Фенікс, 2000. - 400 с.

75.Становлення і розвиток малого бізнесу в регіоні: Колективна монографія / За ред. Н.І. Редіної. – Дн-ськ: ДДФА, 2008. – 508с.

76.Стулова І.М. Економіка і політика: можливі напрямки дослідження взаємозв'язків // Актуальні проблеми політики: Зб. наук. пр. – Одеса: Юридична література, 2001. – Вип.10-11 С. 487-492.

77. Стулова І.М. Функції держави в ринкових умовах // Держава і право. Зб. наук. пр. Юридичні і політичні науки. – Вип. 14. – Київ: Ін-т держави і права ім. В.М. Корецького НАН України, 2001. – С. 76-79.

78. Фурсін О.О. Формування концепції соціально-ринкового господарства і соціально-орієнтованого управління // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. Збірник наукових праць / Гол. ред. В.Г.Воронкова. - Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, 2009.

79. Шоляк О.Ю. Розвиток соціально-трудових відносин: економічний, правовий та обліковий підходи / О.Ю. Шоляк. – Економіка. – 2010. – С. 30.

80. Юридична енциклопедія: В 6 т. – К. : Українська енциклопедія ім. М.П. Бажана, 2003. – Т. 5. – 736 с.

81. Юридична енциклопедія : В 6 т. – К. : Українська енциклопедія ім. М.П. Бажана, 2003. – Т. 1. – 672 с.

82. Яременко О. О. Соціальна політика: теоретико-методологічні основи дослідження процесів формування та ефективної реалізації : монографія: статті: виступи: інтерв'ю / О. О. Яременко. - К., 2006. - 408 с.

19. Інформаційні (інтернет) ресурси

1. Автореферати дисертацій - розширений (тематичний) пошук. URL: http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis64r_81/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=ARD_EX&P21DBN=ARD&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=
2. Електронна бібліотека РДГУ. URL: <http://server.rdgu-dkm.rv.ua/library/>.
3. osvita.ua. URL: https://osvita.ua/vnz/reports/econom_pidpr/.
4. Сайт Верховної ради України. URL: <http://www.rada.com.ua>.
5. Он-лайн бібліотека для студентів. URL: <https://www.twirpx.com/>.
6. Додаток Google AdWords. URL: <https://ads.google.com>.
7. Законодавство України : <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
8. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського – 03039, м. Київ, вул.40- річчя Жовтня 3.
9. Національна парламентська бібліотека України – 01001, Україна, м. Київ, вул. Грушевського, 1.
10. Нормативные акты Украины URL: www.nau.kiev.ua.
11. Господарський кодекс України URL: www.zakon.rada.gov.ua.
12. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України 21 травня 1997 р. № 280/97 URL: www.rada.kiev.ua.
13. Регіональна стратегія (Рівненської області) до 2027 року. URL: <https://www.rv.gov.ua/storage/app/sites/11/2020/strategia-2027-proekt.pdf>

Робоча програма _____ *Публічне адміністрування* _____ (назва навчальної дисципліни)

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__ - 20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “_____” _____ 20__ року № _____

Завідувач кафедри _____ (_____)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “_____” _____ 20__ року № _____

Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)

Робоча програма _____ *Публічне адміністрування* _____ (назва навчальної дисципліни)

Перезатверджена без змін та доповнень (зі змінами та доповненнями) на 20__ - 20__ навчальний рік на засіданні кафедри _____

Розділ робочої програми навчальної дисципліни	Зміни і доповнення

Протокол від “_____” _____ 20__ року № _____

Завідувач кафедри _____ (_____)

Робочу програму схвалено навчально-методичною комісією факультету

Протокол від “_____” _____ 20__ року № _____

Голова навчально-методичної комісії _____ (_____)

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	ВК 19. Публічне адміністрування
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	3 кредити / 90 годин
Вид підсумкового контролю	ЗАЛІК
Викладач (і)	Савченко Ольга Ростиславівна
Профайл викладача (ів) на сайті кафедри, в соцмережі	https://cutt.ly/SQZxm1u
Е-mail викладача:	olha.savchenko@rshu.edu.ua
Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі	https://drive.google.com/drive/folders/17FFJYHVUq9Wdkx-zHKMD1XN_2OsRzBxM?usp=sharing
Мова викладання	українська
Консультації	https://cutt.ly/QW1vKjz

Цілі навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни є оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного адміністрування та набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

Основні завдання, які повинні бути розв'язані у процесі викладення дисципліни:

- узагальнення теоретичних засад у сфері публічного адміністрування, розуміння основних тенденцій та напрямів їх еволюцій;
- визначення суті, законів, принципів і механізмів публічного адміністрування в розвитку суспільства;
- опанування основами методології, технологіями та процедурами публічного адміністрування об'єктів публічної сфери;
- оволодіння методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загальноцивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;
- набуття навичок розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

Предмет публічного адміністрування – процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом організації діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

Згідно з вимогами Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент та освітньо-професійної програми «Менеджмент» РДГУ дисципліна забезпечує набуття здобувачами вищої освіти таких загальних та фахових компетентностей.

Загальні компетентності:

- ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

спеціальні (фахові) компетентності:

- СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;
- СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

За результатами вивчення навчальної дисципліни «Публічне адміністрування» здобувачем вищої освіти другого (магістерського) рівня мають бути набуті наступні **програмні результати навчання:**

Р 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

Р 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації середині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

Р 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами

Р 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)

Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Публічне адміністрування» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо пройшов підсумкову атестацію у вигляді написання та захисту бакалаврської кваліфікаційної роботи.

Перелік тем

1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування
2. Основні теорії управління суспільством
3. Публічна сфера – єдність економічної, соціальної та політичної сфер
4. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

5. Публічне адміністрування та влада
6. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада
7. Закони та принципи публічного адміністрування
8. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень
9. Цінності та «дерево цілей» публічного адміністрування
10. Механізми, органи, методи та стилі публічного адміністрування
11. Бюрократія в системі публічного адміністрування
12. Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування
13. Результативність та ефективність публічного адміністрування
14. Основні засади публічного адміністрування в соціальній сфері
15. Публічне адміністрування та економіка
16. Найважливіші функції публічного адміністрування у сфері економіки
17. Корпоративна влада та публічне адміністрування в добровільних об'єднаннях
18. Відповідальність у публічному адмініструванні

Рекомендована література та інформаційні ресурси

1. Абашина О.В. Соціокультурні засади формування економічних систем нового типу // Економічні науки. – Кіровоград. - 2010. – Вип. 17.
2. Авер'янов В.Б., Андрійко О. Дискусійні питання законодавчого регулювання державної служби в Україні // Вісник державної служби України. – 2005. - №3. – С.8.
3. Авер'янов В.Б. Органи виконавчої влади / В.Б. Авер'янов. – К. : Ін Юре, 1997. – С. 9.
4. Англійсько-українській словник термінів і питань з державного управління / Уклали: Г. Райт та ін.: Пер. В. Івашко. – К.: Основи, 1996. – 128 с.
5. Атаманчук Г.В. Теория государственного управления / Г.В. Атаманчук. : М. : Юрид. лит., 1997. - 400 с.
6. Бакуменко В. Методологічна база державно-управлінських рішень / В. Бакуменко // Вісник УАДУ. – 2000. - № 1. – С. 5-18.
7. Бакуменко В.Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : монографія / В.Д. Бакуменко. – К. : Вид-во УАДУ, 2000.
8. Барабаш Ю. Г. Актуальне конституційно-правове дослідження з проблематики муніципальної влади в Україні / Ю. Г. Барабаш // Часопис Київського університету права. – 2010. – № 2. – С. 343–344.
9. Батанов О. В. Муніципальна влада в Україні: поняття, сутність та функції / О. В. Батанов // Проблеми формування доброчесного, належного місцевого врядування : зб. матеріалів та документів / [за ред. М. Пухтинського, О. Власенка]. – К. : Атіка, 2008. – С. 240–250.
10. Батанов О. В. Муніципальна влада в Україні: проблеми теорії та практики : [монографія] / О. В. Батанов ; [відп. ред. М. О. Баймуратов]. – К. : ТОВ «Видавництво «Юридична думка», 2010. – 656 с.

11. Борденюк В. Механізм (апарат) державного управління як система органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування / В. Борденюк // Право України. – 2005. – № 6. – С. 17.
12. Бубнис Г. Проблемы модернизации публичного (государственного) управления / Г. Бубнис, В. Смальскис // Теорія та практика державного управління : зб. наук. пр. – Х. : Вид-во ХарРі «Магістр», 2008. – Вип. 2. – С. 30-33.
13. Введение в институциональную экономику: Учеб. пособие / Под ред. Д.С. Львова. - М. «Издательство «Экономика», 2005.- 639с.
14. Воронков А.А. Методы анализа и оценки государственных программ в США / А.А. Воронков. – М. : Наука, 1986. – С. 59.
15. Воронкова В.Г. Концепція сталого економічного та політичного розвитку: соціально-філософський аналіз // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. Збірник наукових праць / Гол. ред. В.Г. Воронкова. - Вип.28.-Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, 2007.- 236 с.
16. Гаврилишин Б. Дороговкази в майбутнє : До ефективніших суспільств. Доповідь римському клубові / Б. Гаврилишин. – К., 1993. – 132с.
17. Гнидюк Н. Публічна адміністрація як об'єкт структурних змін // Збірник наукових праць УАДУ / За заг. ред. В.І. Лугового, В.М. Князева. – К.: Вид-во УАДУ, 2001. – Вип. 1. – С. 202-212.
18. Гончарова С.Ю. Соціальна політика: [навч. посібник] / С.Ю. Гончарова, І.П. Отенко. - Х.: ХДЕУ, 2003. - 200с.
19. Горбатов В.М. Конкурентоспособность и циклы развития интегрированных структур бизнеса: Монография. - Х.: ИД «ИНЖЭК».2006.- 592 с.
20. Государственная политика и управление : учебник : в 2 ч. – М. : Рос. полит. энцикл. (РОССПЭН), 2006. – Ч. 1 : Концепция и проблемы государственной политики и управления / под ред. Л.В. Сморгунова. – С. 217.
21. Государственное и муниципальное управление: справочник. – М. : Магистр, 1997. – С. 93.
22. Государственное управление: основы теории и организации : учебник : в 2 т. – Т. 1 / под ред. В.А. Козбаненко М. : Статут, 2002. – С. 311.
23. Демидов А. Ценностные измерения власти // А. Демидов // ПОЛИС. – 1996. – №2. – С. 121.
24. Демократизації: світовий досвід для України. – К. : МУНД, 2007. – С. 75.
25. Дзюндзюк В.Б. Ефективність діяльності публічних організацій: Монографія. – Х.: Вид-во ХарРі УАДУ “Магістр”, 2003. – 236 с.
26. Дзюндзюк В.Б. Новий публічний менеджмент // Зб. наук. праць Харківського регіонального інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2003. – №1. – С. 76-81.
27. Дзюндзюк В.Б. Проблема визначення ефективності діяльності організацій публічного сектора // Зб. наук. праць Харківського регіонального інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2002. – №1. – С.7-12.
28. Дзюндзюк В.Б. Суцільно-якісне управління та підвищення ефективності діяльності публічних організацій // Зб. наук. праць Харківського регіонального

інституту УАДУ при Президентіві України “Актуальні проблеми державного управління”. – 2003.– №2. – Частина 1. – С.43-50.

29.Закон України „Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України” № 1602-III-ВР від 23.03.2000р.

30.Закон України „Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії” № 48-ВР від 22.05.2008р.

31.Закон України «Про державну соціальну допомогу, малозабезпеченим сім'ям» від 01.07.2000 р. // Праця і зарплата. – 2000. - №25. - С. 2-3.

32.Закон України “Про державну підтримку малого підприємництва» № 51-52-ВР від 2000р.

33.Закон України „Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні» №7-ВР від 21.12.2001р.

34.Закон України «Про об'єднання громадян». (Відомості Верховної Ради (ВВР), 1992, № 34, ст.504). (Вводиться в дію Постановою ВР N 2461-XII (2461-12) від 16.06.92, ВВР, 1992, N 34, ст.505) із змінами, внесеними згідно із Законами України.

35.Закон України „Про стимулювання розвитку регіонів” № 51-ВР від 08.09.2005р.

36.Козаков В. Ціннісні ознаки діяльності державно-владних структур / В. Козаков // Вісник НАДУ. – 2006. - № 4. – С. 178.

37.Колодій А.М., Олійник А.Ю. Державне будівництво і місцеве самоврядування : навч. посіб. – К. : Юрінком Інтер, 2001. – 304 с.

38.Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 черв. 1996 р. – К.: Преса України, 1997. – 80 с.

39.Корупція - одна із найактуальніших соціальних проблем сучасності. Режим доступу: <http://mns.if.ukrtel.net/sb.htm>.

40.Красин Ю.А. Публичная сфера и публичная политика в российском измерении // Публичная политика в России : По итогам российско-канадского проекта «Университет Калгари – Горбачев Фонд». – М.: Альпина Бизнес Букс, 2005. – 193 с.

41.Кримінальний кодекс України // Офіційний вісник України. – 2001. - №21. – Ст. 920.

42.Кульчинський Б.В. Порівняння економічних систем: український контекст // Наук. вісник: Зб. наук.-техн. праць. – Вип. 14.1. – Львів: УкрДЛТУ, 2004. – С. 109-113.

43.Лазор О.Д., Лазор О.Я. Державна служба в Україні : навч. посібник. – вид. 3-тє, допов. і переробл. – К. : Дакор, 2009. – 560 с.

44.Л. Дідківська. Теоретико-методологічні засади вдосконалення конкурентної політики держави // Конкуренція. – К. – 2007.

45.Малиновський В.Я. Державне управління: Навчальний посібник. – 3-тє вид., переробл. і допов. – К.: Атіка, 2009. – 608 с.

46.Мельник А.Ф. Державне управління / А.Ф. Мельник // Державна служба : посібник для викладачів, магістрів та державних службовців. – Ч. 1. – Луганськ : Східноукраїнський держ. ун-т, 2000. – С. 80.

47. Мельник А.Ф. Державне управління : підручник / А.Ф. Мельник, О.Ю. Оболенський, А.Ю. Васіна ; за ред. А.Ф. Мельник. – К. : Знання, 2009. – 582 с.
48. Мельник А.Ф. Публічний сектор і державна політика в демократичному суспільстві : монографія / А.Ф. Мельник, О.В. Длугопольський. – Т. : Економічна думка, 2008. – С. 168.
49. Мельник А.Ф. Основні моделі місцевого самоврядування / А.Ф. Мельник // Державне управління, державна служба і місцеве самоврядування : монографія / кол. авт., за заг. ред. проф. О.Ю. Оболенського. – Хмельницький : Поділля, 1999. – С. 300.
50. Мельтюхова Н. Становлення і розвиток публічної адміністрації в Україні / Матеріали науково-практичної конференції. Європеїзація публічного адміністрування в Україні в контексті Європейської інтеграції. – Дніпропетровськ. – 2009. – С. 77-78.
51. Мескон М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. – М. : Дело, 1992. – 704 с.
52. Мінченко М.В., Чижив Л.П., Фролков А.В. Планування та прогнозування соціально-економічного розвитку регіонів. – Суми: ВТД „Університетська книга”, 2004. – 442с.
53. Навчально економічний словник–довідник/ за ред. Г.І. Башнянина, В.С. Іфтемчука. – Львів: Магнолія 2006, 2008. – 688с
54. Научные основы государственного управления в СССР. – М.: Наука, 1968. – 440 с.
55. Національна економіка: Підручник / За ред. проф., к.е.н. П.В.Круша. - К.: Каравела; Піча Ю.В., 2008. - 416 с.
56. Нікітін В.В. Ресурсний потенціал становлення громадянського суспільства в Україні / Нікітін В.В. – Х.: Магістр, 2006. – 247 с.
57. Освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», кваліфікація: магістр менеджменту, для студентів з терміном навчання 1 рік 4 місяці / уклад. : О.Р. Савченко ; Рівнен. держ. гуманіт. ун-т. – Рівне: РДГУ, 2019.– 16 с.
58. Органи самоорганізації населення: створення, легалізація, організація діяльності: Нормат. акти, навч.-метод. матеріали / [В.В. Кравченко, Н.В. Кравченко, В.С. Лісовик та ін.]; ред. В.В. Кравченко – К.: Атіка, 2004. – 175 с.].
59. Павлов Р. Н. Институты социальной ответственности бизнеса и проблемы корпоративного управления в России: Науч.-метод. Разработка. – М.: ИПК Госслужбы, 2003. – С. 11.
60. Петровський П. Проблема визначення сучасної парадигми державного управління / П. Петровський // Вісник НАДУ. – 2006. - №2. – С. 63.
61. Політичні інститути й економіка: взаємодія та взаємозалежність. Автореф. дис... канд. політ. наук: 23.00.02 / І.М. Стулова; Одес. нац. юрид. акад.. — О., 2002. — 18 с.: рис. — укр.
62. Про боротьбу з корупцією : Закон України від 16 листопада 1996 р.
63. Про засади запобігання і протидії корупції : Закон України від 7 квітня 2011 року № 3206-VI.

64. Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні. Закони України. - Том 1. - К.: Книга, 1996.
83. Пухтинський М. О. Актуальні проблеми організації та діяльності муніципальної влади в Україні: спроба системного дослідження / М. О. Пухтинський // Держава і право : зб. наук. праць. – Вип. 48. – К. : Ін-т держави і права ім. В. М. Корецького НАН України, 2010. – С. 715–717.
84. Рабинович П.М. Основи загальної теорії держави та права: Навч. посіб. – К. : ІСДО, 1995. – 156с.
85. Райт Г. Державне управління / Г. Райт. – К.: Основи, 1994. – С. 186.
86. Рих А. Хозяйственная этика. – М.: Посев, 1996.
87. Серьогін С. Місцеві чинники у формуванні іміджу влади / С. Серьогін // Вісник НАДУ. – 2004. - № 2. – С. 94.
88. Скакун О.Ф. Теорія права і держави : Підручник. – 2-ге видання. – К. : Алерта; ЦУЛ, 2011. – 520 с.
89. Скрипнюк О. Правове забезпечення прав і свобод людини та громадянина в процесі реалізації державного управління / О. Скрипнюк // Право України. – 2007. - № 4. – С. 6.
90. Социально-экономический потенциал устойчивого развития: учебник / Под ред. Проф. Л.Г.Мельника (Украина) и проф. Л.Хенса (Бельгия). - Сумы: ИТД «Университетская книга», 2007. -1120 с.
91. Соціогуманітарні виміри державної політики : навч. посіб. / В. П. Трощинський, В. А. Скуратівський, П. К. Ситник та ін. - К. : Вид-во НАДУ, 2007. - 76 с.
92. Спікер П. Соціальна політика : теми та підходи / П. Спікер. - К. : Фенікс, 2000. - 400 с.
93. Становлення і розвиток малого бізнесу в регіоні: Колективна монографія / За ред. Н.І. Редіної. – Дн-ськ: ДДФА, 2008. – 508с.
94. Стулова І.М. Економіка і політика: можливі напрямки дослідження взаємозв'язків // Актуальні проблеми політики: Зб. наук. пр. – Одеса: Юридична література, 2001. – Вип.10-11 С. 487-492.
95. Стулова І.М. Функції держави в ринкових умовах // Держава і право. Зб. наук. пр. Юридичні і політичні науки. – Вип. 14. – Київ: Ін-т держави і права ім. В.М. Корецького НАН України, 2001. – С. 76-79.
96. Фурсін О.О. Формування концепції соціально-ринкового господарства і соціально-орієнтованого управління // Гуманітарний вісник Запорізької державної інженерної академії. Збірник наукових праць / Гол. ред. В.Г.Воронкова. - Запоріжжя: Вид-во ЗДІА, 2009.
97. Шоляк О.Ю. Розвиток соціально-трудова відносин: економічний, правовий та обліковий підходи / О.Ю. Шоляк. – Економіка. – 2010. – С. 30.
98. Юридична енциклопедія: В 6 т. – К. : Українська енциклопедія ім. М.П. Бажана, 2003. – Т. 5. – 736 с.
99. Юридична енциклопедія : В 6 т. – К. : Українська енциклопедія ім. М.П. Бажана, 2003. – Т. 1. – 672 с.

100. Яременко О. О. Соціальна політика: теоретико-методологічні основи дослідження процесів формування та ефективної реалізації : монографія: статті: виступи: інтерв'ю / О. О. Яременко. - К., 2006. - 408 с.

Інформаційні (інтернет) ресурси

1. Автореферати дисертацій - розширений (тематичний) пошук. URL: http://irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis64r_81/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=ARD_EX&P21DBN=ARD&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=
2. Електронна бібліотека РДГУ. URL: <http://server.rdgu-dkm.rv.ua/library/>.
3. osvita.ua. URL: https://osvita.ua/vnz/reports/econom_pidpr/.
4. Сайт Верховної ради України. URL: <http://www.rada.com.ua>.
5. Он-лайн бібліотека для студентів. URL: <https://www.twirpx.com/>.
6. Регіональна стратегія (Рівненської області) до 2027 року. URL: <https://www.rv.gov.ua/storage/app/sites/11/2020/strategia-2027-proekt.pdf>
7. Законодавство України : <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
8. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського – 03039, м. Київ, вул.40- річчя Жовтня 3.
9. Національна парламентська бібліотека України – 01001, Україна, м. Київ, вул. Грушевського, 1.
10. Нормативные акты Украины URL: www.nau.kiev.ua.
11. Господарський кодекс України URL: www.zakon.rada.gov.ua.
12. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України 21 травня 1997 р. № 280/97 URL: www.rada.kiev.ua.

Технічне й програмне забезпечення / обладнання

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань;
- виконання домашніх завдань;
- виконання завдань самостійної роботи;
- проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль).

Види та методи навчання і оцінювання

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання*	Методи оцінювання результатів навчання**
ЗК2.	Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)	Р 9.	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами	МН1 МН2 МН3 МН4 МН5 МН6	МО1 МО2 МО6
ЗК5.	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	Р 6.	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	МН1 МН2 МН3 МН4 МН5 МН6	МО1 МО2 МО6
СК1.	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів	Р 6.	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	МН1 МН2 МН3 МН4 МН5 МН6	МО1 МО2 МО6
СК5.	Здатність створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління	Р 7.	Організувати та здійснювати ефективні комунікації середині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	МН1 МН2 МН3 МН4 МН5 МН6	МО1 МО2 МО6 МО7

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання*	Методи оцінювання результатів навчання**
		Р 12.	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)		
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію	Р 6.	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	МН1 МН2 МН3 МН4 МН5 МН6	МО1 МО2 МО6 МО7

* МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); МН2 – практичний метод (лабораторні та практичні заняття); МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату); МН5 – відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо); МН6 – самостійна робота (розв'язання програмних завдань); МН7 – індивідуальна науково-дослідна робота студентів.

** МО1 – екзамен; МО2 – усне або письмове опитування; МО3 – колоквиум; МО4 – тестування; МО5 – командні проекти; МО6 – реферати, есе; МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень; МО8 – студентські презентації та виступи на наукових заходах; МО9 – захист лабораторних і практичних робіт; МО10 – залік.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни «Публічне адміністрування»

Поточне тестування та самостійна робота																	Іспит	Сума	
Змістовий модуль 1									Змістовий модуль 2								40	100	
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17			T18
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2			2
Модульний контроль - 12									Модульний контроль - 12										

Система та критерії оцінювання у Рівненському державному гуманітарному університеті

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми / виду діяльності може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень Компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90–100	A	відмінно	здобувач вищої освіти (ВО) виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82–89	B	дуже добре	здобувач ВО вільно володіє теоретичним матеріалом, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно-варіативний)		
74–81	C	добре	здобувач ВО вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64–73	D	задовільно	здобувач ВО відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)		

60–63	E	достатньо	здобувач ВО володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні	Середній (репродуктивний)		
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач ВО володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано
0–34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач ВО володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадовільно	не зараховано

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за виконання лабораторних досліджень; оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка за ІНДЗ; оцінка (бали) за участь у наукових конференціях, олімпіадах, підготовку наукових публікацій тощо.

Екзамен виставляється за результатами поточного модульного контролю, проводиться по завершенню вивчення навчальної дисципліни.

Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти. Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття; несвоєчасне виконання поставленого завдання тощо.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.