

ПЛАН
заходів Рівненського державного гуманітарного університету щодо реалізації рекомендацій НАЗЯВО (ЕГ, ГЕР)
за результатами акредитації ОП «Маркетинг» (ID 35973)
за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

№ з/п	Назва критерію/підкритерію	Рекомендація ЕГ	Рекомендація ГЕР	Заходи щодо удосконалення ОП	Терміни виконання	Відповідальні особи/підрозділ
1.	Проектування освітньої програми:		При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту ініціювати провести обґрунтування досягнення РН конкретними ОК, зв'язок РН з ЗК та СК.	Проаналізувати відповідність досягнення РН конкретними ОК. Включити матрицю відповідності РН з ЗК та СК.	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР.
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту ініціювати розробникам силабусів і робочих програм ОК здійснювати конкретний опис тем чи окремих питань щодо забезпечення обраних РН ОП «Маркетинг».	Удосконалити силабуси і робочі програми конкретним описом тем чи окремих питань щодо забезпечення обраних РН ОП «Маркетинг».	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР, навчальний відділ.
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі передбачити необхідність розробників силабусів і робочих програм визначити місце ОК у СЛС, тобто наводити пререквізити, кореквізити та постреквізити.	Розробникам силабусів та робочих програм визначити місце ОК у СЛС, навести пререквізити, кореквізити та постреквізити.	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП, розробники силабусів та робочих програм. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна

						комісія НМР, навчальний відділ.
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі врахувати вимоги професійного стандарту «Рекламист».	Врахувати вимоги професійного стандарту «Рекламист».	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП, НМР
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі чітко визначити мету, яка не описуватиме орієнтацію і особливості ОП та буде чітко відповідати місії та стратегії РДГУ.	Визначити мету, яка чітко відповідатиме місії та стратегії РДГУ.	Травень – червень 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР
		1.ЕГ рекомендує розробити форму рецензії стейкхолдерів для ОП 2025, з елементами відгуку, у тому числі пропозиції та рекомендації, а також дату надання рецензії.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка рекомендує розробити форму рецензії стейкхолдерів для ОП 2025, з елементами відгуку, у тому числі пропозиції та рекомендації, а також дату надання рецензії.	Розробити форму рецензії стейкхолдерів для ОП 2025, з елементами відгуку, у тому числі з пропозиціями та рекомендаціями, а також датою надання рецензії.	При черговому перегляді ОП	Центр якості освіти
		2.ЕГ рекомендує актуалізувати структуру ОП відповідно до Статті 9 примітка 1 (Освітні програми) ЗУ Про вищу освіту.		Актуалізувати структуру ОП відповідно до Статті 9 примітка 1 (Освітні програми) ЗУ Про вищу освіту.	При черговому перегляді ОП	НМР
2.			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту разом з прийнятною комісією виокремити кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми на основі НРК5.	Виокремити кількість кредитів ЄКТС в ОП, необхідних для виконання цієї програми на основі НРК5	Травень – червень 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, приймальна комісія

			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі розглянути можливість зазначення не НРК, а назв освітньо-професійного чи освітнього ступеня.	Зазначити в ОП в розділі 1. Загальна інформація, в передумовах – назви освітньо-професійного чи освітнього ступеня.	Травень – червень 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі впорядкувати розділ в ОП про придатність до працевлаштування.	Впорядкувати розділ в ОП про придатність до працевлаштування.	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту ініціювати обговорення разом із розробниками силабусів і робочих програм ОК назв обов'язкових ОК (організації неймінгу) та доцільності виокремлення окремих ОК.	Провести обговорення гаранту, робочій групі разом із розробниками силабусів і робочих програм ОК назв обов'язкових ОК та доцільності виокремлення окремих ОК.	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП, розробники силабусів і робочих програм ОК. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР
			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту ініціювати розробникам силабусів і робочих програм ОК доцільність розгляду усіх тем ОК як для здобувачів за денною формою навчання, так і за заочною формою навчання.	Внести зміни до силабусів і робочих програм ОК щодо розгляду усіх тем ОК як для здобувачів за денною формою навчання, так і за заочною формою навчання.	Травень – червень 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, розробники силабусів і робочих програм ОК. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР, навчальний відділ

			При черговому перегляді ОП «Маркетинг» гаранту та робочій групі ініціювати обговорення СЛС, а саме вивчення у 1-му семестрі як вихідних навчальних дисциплін ОК12 Організація економічної діяльності та ОК13 Економіка праці і соціально-трудові відносини.	Внести зміни до СЛС, а саме: вивчення у 1-му семестрі як вихідних навчальних дисциплін ОК12 Організація економічної діяльності та ОК13 Економіка праці і соціально-трудові відносини.	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР
		1.При наступному оновленні ОП доцільно включити матрицю відповідності визначених ОП РН і компетентностей.		Включити матрицю відповідності РН з ЗК та СК	При черговому перегляді ОП	Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР
		2.При наступному оновленні ОП прибрати ВК та підготовку кваліфікаційної роботи з матриць ОП як таку, що не надає, а перевіряє вже отримані під час навчання компетентності та ПРН.	ГЕР повністю не погоджується з ЕГ щодо рекомендації 2. При наступному оновленні ОП прибрати ВК та підготовку кваліфікаційної роботи з матриць ОП як таку, що не надає, а перевіряє вже отримані під час навчання компетентності та ПРН та констатує, що вибіркові ОК можуть мати місце, а кваліфікаційна робота не перевіряє як атестація у вигляді атестаційного екзамену, а саме надає.	Рекомендація ЕГ відхилена ГЕР.		
		3.Підвищити поінформованість здобувачів щодо процедури вибору НД шляхом проведення зустрічей з ними Гаранта ОП та кураторів груп.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, за критерієм 2, а саме 3. Підвищити поінформованість здобувачів щодо процедури вибору НД шляхом проведення зустрічей з ними Гаранта ОП та кураторів	Постійно проводити інформування здобувачів щодо процедури вибору НД шляхом проведення зустрічей.	2025 – 2026 н. р.	Гарант ОП, завідувач кафедри, куратори груп

			груп.			
		4.Доцільно проводити моніторинг здобувачів щодо навчального навантаження за курсами навчання та окремими ОК 1-2 рази на рік й враховувати результати під час перегляду РП і ОП.		Розробити анкети для здобувачів вищої освіти щодо навчального навантаження за курсами навчання та окремими ОК. Провести опитування здобувачів щодо навчального навантаження за курсами навчання та окремими ОК 1-2 рази на рік. Враховувати результати моніторингу під час перегляду РП і ОП.	Травень 2025 р. 1-2 рази на рік (щосеместрово: до 31 грудня та 30 червня) Щорічно при плановому перегляді РП і ОП	Центр якості освіти Центр якості освіти Гарант ОП, робоча група ОП. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, експертна комісія НМР
3.	Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання		До завершення 2024-2025 року гаранту ініціювати разом з приймальною комісією створити у розділі Вступнику вкладку Архів, де будуть зберігатись Правила прийому та інші документи вступної кампанії попередніх років.	Створити на вебсайті університету у розділі «Вступнику» вкладку «Архів» з Правилами прийому та іншими документами вступної кампанії попередніх років.	До 01 липня 2025 р.	Гарант ОП, приймальна комісія
			До завершення 2024-2025 року гаранту запланувати серію зустрічей із здобувачами щодо можливостей інформальної освіти.	Провести серію зустрічей із здобувачами вищої освіти щодо можливостей інформальної освіти.	До 01 липня 2025 р.	Гарант ОП, завідувач кафедри

		1. До кінця навчального року активізувати заходи щодо популяризації академічної мобільності серед студентів ОП, розширити інформаційну підтримку неформальної освіти.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ про те, щоб до кінця навчального року активізувати заходи щодо популяризації академічної мобільності серед студентів ОП, розширення інформаційної підтримки неформальної освіти.	Провести серію заходів щодо популяризації академічної мобільності серед студентів ОП. Розробити план заходів та провести серію зустрічей із здобувачами вищої освіти щодо можливостей неформальної освіти.	До 01 липня 2025 р. Постійно.	Гарант ОП, завідувач кафедри
4.	Навчання і викладання за освітньою програмою		НПП залученим до реалізації ОП «Маркетинг», до початку 2025 – 2026 н. р. оновити зміст ОК авторськими роботами.	Оновити зміст робочих програм та силабусів ОК авторськими роботами.	До 1 вересня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, розробники силабусів і робочих програм ОК. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, навчальний відділ
		1. Завідувачам кафедр здійснити контроль наявності на сайті ЗВО оприлюднених силабусів вибіркового НД загальної підготовки до початку процедури їх вибору в 2025-2026 н.р.		Проконтролювати наявність на сайті ЗВО силабусів вибіркового НД загальної підготовки.	До 1 січня 2026р.	Завідувачі кафедр, навчальний відділ
		2. НПП, що викладають на ОП, до початку 2025-2026 н.р. переглянути силабуси ОК та деталізувати інформацію щодо	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка рекомендує НПП, що викладають на ОП, до початку 2025-2026 н.р. переглянути силабуси та РП ОК і	Переглянути силабуси та РП ОК і деталізувати інформацію щодо нарахування балів за	До 1 вересня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, розробники силабусів і

		<p>нарахування балів за роботу на практичних заняттях, поточного контролю та привести у відповідність до Положення про силабус НД РДГУ.</p>	<p>деталізувати інформацію щодо нарахування балів за виконану роботу та привести у відповідність силабуси та РП ОК до Положення про силабус НД РДГУ.</p>	<p>виконану роботу та привести у відповідність силабуси та РП ОК до Положення про силабус НД РДГУ.</p>		<p>робочих програм ОК. <i>Контроль:</i> Центр якості освіти, навчальний відділ</p>
		<p>3.Голові навчально-методичної комісії факультету до початку 2025-2026 н.р. переглянути політику затвердження робочих програм з НД та здійснювати її до початку навч. семестру/навч. року з метою вчасного оприлюднення інформації на сайті кафедри.</p>		<p>Посилити контроль за затвердженням робочих програм з НД з метою вчасного оприлюднення інформації на сайті кафедри.</p>	<p>До 1 вересня 2025 р.</p>	<p>Гарант ОП, робоча група ОП, завідувач кафедри, голова НМК факультету</p>
5.			<p>Гаранту та робочій групі ініціювати перед відповідними структурними підрозділами обговорення необхідності деталізації поняття «модульний контроль» та доцільності проведення модульного контролю у конкретний період часу.</p>	<p>У співпраці з навчальним відділом обговорити доцільність проведення модульного контролю.</p>	<p>До 1 вересня 2025 р.</p>	<p>Навчальний відділ</p>
			<p>До завершення 2024-2025 н.р. забезпечити документування процедури виявлення та розгляду фактів порушення академічної доброчесності щодо осіб, яким ЗВО присуджено ступінь вищої освіти та присвоєно відповідну кваліфікацію.</p>	<p>У співпраці з відповідальною особою по виявленню та розгляду фактів порушення академічної доброчесності щодо осіб, яким ЗВО присуджено ступінь вищої освіти.</p>	<p>До 01 липня 2025 р.</p>	<p>Відповідальна особа</p>
6.	Людські ресурси		<p>ГЕР ПРОСИТЬ НАДАТИ Таблицю 2. Зведену інформацію</p>	<p>Оприлюднити Таблицю 2. Зведену</p>	<p>До 1 вересня 2025 р.</p>	<p>Гарант ОП, завідувач</p>

			про викладачів ОК, які наведені у ОП «Маркетинг» другої редакції 2024 року в контексті обґрунтування відповідності КОНКРЕТНОМУ ОК (кваліфікація, професійний досвід, наукові публікації) і ключовою є вимога про не загальне обґрунтування і не в цілому по окремих НПП, а з врахуванням відповідності НПП КОНКРЕТНОМУ ОК.	інформацію про викладачів ОК, які наведені у ОП «Маркетинг» другої редакції 2024 в контексті обґрунтування відповідності конкретному ОК на вебсайті кафедри.		кафедри
		1.Активізувати публікаційну активність НПП відповідно до забезпечуваних ОК до початку 2025-2026 н. р	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка передбачає активізацію публікаційну активність НПП відповідно до забезпечуваних ОК до початку 2025-2026 н. р.	Активізувати публікаційну активність НПП відповідно до забезпечуваних ОК.	До 1 вересня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, група забезпечення освітньої програми, завідувачі кафедр, Центр якості освіти
			ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка передбачає активізацію практики залучення професіоналів-маркетологів, стейкхолдерів для взаємодії в межах аудиторної роботи зі здобувачами клубу «Marketing & Economics».	Активізувати практику залучення професіоналів-маркетологів, стейкхолдерів для взаємодії в межах аудиторної роботи зі здобувачами клубу «Marketing & Economics».	Постійно	Завідувач кафедри, члени кафедри, стейкхолдери
		2.До кінця 2024-2025 н.р. провести конкурсний відбір НПП РДГУ.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка передбачає до кінця 2024-2025н.р. оголошення і проведення конкурсного відбору НПП РДГУ.	Оголошення та проведення конкурсного відбору НПП РДГУ.	До 01 листопада 2025 р.	Адміністрація РДГУ, відділ кадрів

		3.Відновити матеріальне стимулювання НПП з урахуванням рейтингування до кінця 2024-2025 навчального року.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка передбачає відновлення матеріального стимулювання НПП з урахуванням рейтингування до кінця 2024-2025 навчального року.	Відновити матеріальне стимулювання НПП з урахуванням рейтингування.	До 01 липня 2025 р.	Бухгалтерія, Центр якості освіти
7.	Освітнє середовище та матеріальні ресурси	1.ЕГ вважає за доцільне збільшити кількість аудиторій оснащених мультимедійними засобами для покращення викладання ОК.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка вважає за доцільне порекомендувати збільшити кількість аудиторій оснащених мультимедійними засобами для покращення викладання ОК ОП «Маркетинг».	Збільшити кількість аудиторій оснащених мультимедійними засобами.	На постійній основі	Адміністрація РДГУ
8.	Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми		Гаранту та робочій групі ініціювати перед Центром якості освіти та навчально-методичним відділом (ліцензування та акредитації) розробку Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми.	Розробити / Оновити Положення про розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми.	До 01 вересня 2025 р.	Центр якості освіти, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації), НМР
			Центру якості освіти та навчально-методичному відділу удосконалити систему забезпечення якості РДГУ щодо вчасного реагування на результати моніторингу ОП «Маркетинг» та/або освітньої діяльності з реалізації ОП «Маркетинг».	Удосконалити систему забезпечення якості РДГУ	На постійній основі	Центр якості освіти, навчальний відділ, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації), експертна комісія НМР

			Центру якості освіти та навчально-методичному відділу забезпечити повне врахування зауважень та рекомендацій, сформульованих під час акредитацій інших ОП при черговому перегляді ОП.	Проконтролювати повне врахування зауважень та рекомендацій, сформульованих під час акредитацій інших ОП.	При черговому перегляді ОП у 2025 – 2026 н.р.	Центр якості освіти, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації)
			Гаранту ОП ініціювати на засіданні кафедри економіки і управління бізнесом обговорення назви кафедри щодо корелювання зі спеціальностями, за якими здійснюється підготовка здобувачів ВО.	Обговорити зміну назви кафедри.	До 01 липня 2025 р.	Завідувач кафедри, члени кафедри
			Центру якості освіти переглянути функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти щодо удосконалення процедури аналізу відповідності наукового доробку НПП змісту ОК.	Удосконалити процедуру аналізу відповідності наукового доробку НПП змісту ОК.	На постійній основі	Центр якості освіти
			Центру якості освіти переглянути і перевірити точність, чіткість заповнення у відомостях самооцінювання Таблиці 2. Зведена інформація про відповідність НПП саме ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ і внесення такої інформації у ВСО.	Удосконалити перевірку інформації у відомостях самооцінювання Таблиці 2. Зведена інформація про відповідність НПП.	Постійно при проходженні акредитації	Центр якості освіти, навчальний відділ, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації)
			Центру якості освіти детальніше перевіряти дотримання вимог щодо формування робочих груп (груп забезпечення), враховуючи Постанову КМУ від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої	Удосконалити перевірку дотримання вимог щодо формування робочих груп (груп забезпечення).	Постійно	Центр якості освіти, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації)

			діяльності», а саме п. 35-38.			
			При оголошенні конкурсу на заміщення вакантних посад доцільно поширити практику оприлюднення основних конкурсних вимог до НПП у контексті викладання ОК та тематики наукових досліджень	Запровадити практику оприлюднення основних конкурсних вимог до НПП у контексті викладання ОК та тематики наукових досліджень.	Постійно при оголошенні конкурсу.	Відділ кадрів
		1.ЕГ рекомендує центру якості освіти та навчально-методичному відділу до 1 вересня 2025 року переглянути процедуру формування складу робочої групи ОП та привести у відповідність внутрішні локальні акти РДГУ. Гаранту ввести до складу робочої групи ОП зовнішніх стейкхолдерів та здобувачів вищої освіти.		Оновити Положення «Про експертизу освітніх програм та навчальних планів у РДГУ» від 30.01.2025 р., вказавши процедуру формування складу робочої групи ОП.	До 1 вересня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, Центр якості освіти, НМР, навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації)
		2.Завідувачу кафедри та гаранту з 2025-2026 н. р. запровадити практику залучення професіоналів-практиків до проведення аудиторних навчальних занять та рецензування навчально-методичних матеріалів з ОК.		Розширити практику залучення професіоналів-практиків до проведення аудиторних навчальних занять та рецензування навчально-методичних матеріалів з ОК.	3 1 вересня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, завідувач кафедри
9.	Прозорість та публічність		До завершення 2024-2025 н. р. гаранту перед технічними службами ініціювати питання про уможливість перекладу інформації сайту кафедри англійською мовою.	Розглянути можливість перекладу інформації сайту кафедри англійською мовою.	До 01 липня 2025 р.	Гарант ОП, завідувач кафедри, відділ інформаційного та мережевого

						забезпечення
		1. Удосконалити висвітлення на сайті закладу у вкладці «Обговорення проєктів ОП» інформації про громадське обговорення проєктів ОП, надання пропозицій та зауважень, інформації щодо врахування або відхилення наданих пропозицій стейкхолдерів до початку 2025-2026 н. р.	ГЕР погоджується із рекомендацією ЕГ, яка передбачає удосконалення висвітлення на сайті РДГУ у вкладці Освітні програми Проєктів ОП з інформацією про громадське обговорення проєктів ОП, надання пропозицій та зауважень, інформації щодо обґрунтування підстав врахування або відхилення наданих пропозицій від стейкхолдерів до початку 2025-2026 н. р.	Висвітлення на сайті РДГУ у вкладці Освітні програми Проєктів ОП інформації про громадське обговорення проєктів ОП, надання пропозицій та зауважень, інформації щодо обґрунтування підстав врахування або відхилення наданих пропозицій від стейкхолдерів.	До 01 липня 2025 р.	Гарант ОП, робоча група ОП, НМР, відділ інформаційного та мережевого забезпечення, завідувач кафедри

Розглянуто на засіданні кафедри економіки та управління бізнесом 19.06.2025р. Протокол №8

Розглянуто на засіданні НМК факультету документальних комунікацій, менеджменту, технологій та фізики 26.06.2025р. Протокол №6

Гарант ОПП



Оксана ПАЛАМАРЧУК

Завідувач кафедри



Тетяна ПАНЮК

ПОГОДЖЕНО:

Навчально-методичний відділ (ліцензування та акредитації)



Олена БАЙЛО

Центр якості освіти



Наталія ПОЛЩУК