

**ПРОТОКОЛ**

22 липня 2019 р.

м. Рівне

№ 27

Засідання приймальної комісії

Голова приймальної комісії – Постолювський Р. М.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії – Джеджера К. В.

Присутні: 29 членів приймальної комісії (список додається).

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про зарахування за результатами співбесід вступників на здобуття ОС бакалавра на основі ПЗСО за денною формою навчання.

*Доповідає: відповідальний секретар ПК доц. Джеджера К. В.*

2. Різне.

2.1. Про стан ведення документів у паперові та електронній формі під час прийому вступників.

*Доповідає: заступник відповідального секретаря ПК ст. викл. Левчук В. В.*

**1. СЛУХАЛИ:**

Про зарахування за результатами співбесід вступників на здобуття ОС бакалавра на основі ПЗСО за денною формою навчання.

*Доповідач: відповідальний секретар ПК доц. Джеджера К. В.*

**УХВАЛИЛИ:**

1.1. Інформацію доц. Джеджери К. В. взяти до уваги.

*Рішення прийнято одногосно.*

**2. СЛУХАЛИ:**

Про стан ведення документів у паперові та електронній формі під час прийому вступників.

*Доповідач: заступник відповідального секретаря ПК ст. викл. Левчук В. В.*

**УХВАЛИЛИ:**

2.1. Схвалити стан ведення документів у паперові та електронній формі під час прийому вступників.

2.2. Головам відбіркових комісій №1 доц. Герасименку О. А., №2 Симонович Н. В. продовжувати контролювати процес оформлення документів, необхідних для прийому вступників та внесення їх в ЄДЕБО.

2.3. Заступнику відповідального секретаря викл. Шалівській Ю. В. надати інструкції головам відбіркових комісій, технічним секретарям відбіркових комісій, іншим працівникам приймальної комісії про особливості ведення документації на наступних етапах вступної кампанії (рейтингів, наказів, журналів, особових справ).

**Голова приймальної комісії**

**Р. М. Постоловський**

**Відповідальний секретар  
приймальної комісії**

**К. В. Джеджера**