

ПРОТОКОЛ

31 травня 2023 р.

м. Рівне

№ 10

Засідання приймальної комісії

Голова приймальної комісії – Руслан ПОСТОЛОВСЬКИЙ

Відповідальний секретар
приймальної комісії – Юлія ШАЛІВСЬКА

Присутні: 30 членів приймальної комісії (список додається).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про технічне забезпечення роботи приймальної комісії.
Доповідає: заступник відповідального секретаря приймальної комісії Василь ЛЕВЧУК.
2. Про підготовку та організацію роботи приймальної комісії Рівненського державного гуманітарного університету під час вступної кампанії 2023 р.
Доповідає: відповідальний секретар приймальної комісії Юлія ШАЛІВСЬКА.
3. Про підготовку бланків документів до вступної кампанії 2023 р.
Доповідає: головний технічний секретар приймальної комісії Наталія ГУМЕНЮК.
4. Про результати реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня магістр на основі НРК6, НРК7 для участі у проходженні ЄВІ – єдиного вступного іспиту (для усіх спеціальностей) та ЄФВВ – єдиного фахового вступного випробування (для кон'юнктурних спеціальностей) за період з 08.05.2023 р. по 31.05.2023 р.
Доповідає: уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Степанія БАБИЧ.
5. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Василя ЛЕВЧУКА, заступника відповідального секретаря приймальної комісії – Виступив з інформацією про технічне забезпечення роботи приймальної комісії під час вступної кампанії (Додаток 1 - проект наказу від 30.05.2023 р. № 64-01-01).

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію заступник відповідального секретаря приймальної комісії Василя ЛЕВЧУКА взяти до уваги (Додаток 1).

1.2. Забезпечити виконання наказу «Про технічне забезпечення приймальної комісії» керівникам структурних підрозділів університету, які зазначені у ньому.

Рішення ухвалено одногосно.

2. СЛУХАЛИ:

Юлію ШАЛІВСЬКУ, відповідального секретаря приймальної комісії – Повідомила про підготовку та організацію роботи приймальної комісії Рівненського державного гуманітарного університету під час вступної кампанії 2023 р. (Додаток 2 – проєкт наказу від 30.05.2023 р. № 65-01-01). Окремо наголосила на необхідності надання юридичних консультацій працівникам приймальної комісії та вступникам щодо правових засад вступу та підстав для спеціальних умов вступу, зарахування та переведення на місце державного замовлення під час вступної кампанії, укладання договорів про надання освітніх послуг, виконання вимог до зарахування, тиражування наказів про зарахування для здобуття вищої освіти та інших документів щодо прийому вступників тощо. Також, повідомила про кількість аудиторій, виділених для роботи приймальної комісії та внесла пропозиції по їх розподіленню. Окремо зазначила, що під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» усім учасникам вступної кампанії необхідно перервати свою діяльність та пройти до найближчого укриття, після завершення тривоги – повернутись та продовжити свою діяльність.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Юлії ШАЛІВСЬКОЇ щодо підготовки та організацію роботи приймальної комісії Рівненського державного гуманітарного університету під час вступної кампанії 2023 р взяти до уваги.

2.2. Вважати стан підготовки та організації приймальної комісії до вступної кампанії задовільним.

2.3. Керівникам структурних підрозділів університету забезпечити виконання наказу «Про підготовку та організацію роботи приймальної комісії Рівненського державного гуманітарного університету під час вступної кампанії 2023 року» (Додаток 2 – проєкт наказу від 30.05.2023 р. № 65-01-01).

Рішення ухвалено одногolosно.

3. СЛУХАЛИ:

Наталію ГУМЕНЮК, головного технічного секретаря приймальної комісії – Повідомила про задовільний стан підготовки бланків документів до вступної кампанії 2023 р. Зокрема наголосила, що вся продукція, необхідна для ефективної роботи приймальної комісії під час вступної кампанії 2023 року підготовлена з дотриманням форм, обумовлених відповідними наказами Міністерства освіти і науки України, розтиражована у необхідній кількості і на даний час знаходиться на зберіганні в кабінеті відповідального секретаря приймальної комісії. Окремо додала, що всі форми документів, які будуть затверджені наказами Міністерства освіти і науки для застосування у 2023/2024 навчальному році будуть невідкладно розтиражовані та передані до відбіркових комісій.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію головного технічного секретаря приймальної комісії, провідного редактора Наукової бібліотеки РДГУ Наталії ГУМЕНЮК взяти до уваги.

Рішення ухвалено одногolosно.

4. СЛУХАЛИ:

Степанію БАБИЧ, уповноважену особу приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв – Повідомила про результати реєстрації заяв вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня магістр на основі НРК6, НРК7 для участі у проходженні ЄВІ – єдиного вступного іспиту (для усіх спеціальностей) та ЄФВВ – єдиного фахового вступного випробування (для кон'юнктурних спеціальностей) за період з 08.05.2023 р. по 31.05.2023 р. (Додаток 4)

УХВАЛИЛИ:

4.1. Інформацію уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв, доцента кафедри інформаційно-комунікаційних технологій та методики викладання інформатики Степанії БАБИЧ взяти до уваги (Додаток 4)

Рішення ухвалено одногосно.

Голова приймальної комісії

Руслан ПОСТОЛОВСЬКИЙ

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Юлія ШАЛІВСЬКА