

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням вченої ради Рівненського державного  
гуманітарного університету  
(протокол № 13.09.2023р.)

Ректор Рослав ПОСТОЛОВСЬКИЙ

Введено в дію

Наказ від 04.09.2023 № 43-01-01



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про проведення співбесіди зі вступниками**  
**на навчання для здобуття вищої освіти у**  
**Рівненському державному**  
**гуманітарному університеті**

Рівне – 2023

## I. Загальні положення

1. Положення про проведення співбесіди зі вступниками на навчання для здобуття вищої освіти в Рівненському державному гуманітарному університеті (далі – Положення) розроблене відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575 (далі – Порядок), Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Рівненському державному гуманітарному університеті в 2023 році, затверджених на засіданні вченої ради (протокол № 6 від 13 квітня 2023 року (далі – Правила прийому), Положення про приймальну комісію Рівненського державного гуманітарного університету, затвердженого на засіданні вченої ради (протокол № 6 від 13 квітня 2023 року (далі – Положення про Приймальну комісію).

Це Положення визначає порядок проведення співбесід та зарахування до Рівненського державного гуманітарного університету (далі – Університет) за співбесідою осіб, на яких поширюється таке право.

Співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках.

2. Відповідно до пунктів 5-7 розділу VIII Порядку та пунктів 5-7 розділу VIII Правил прийому:

1) Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди (окрім спеціальностей, визначених у додатку 1) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише співбесіди (окрім спеціальностей, визначених у додатку 1), користуються:

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

2). Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ (окрім спеціальностей, визначених у додатку 1), спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації №

086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії Університету документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

3). Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-2 користуються:

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

3. Вступники, зазначені в абзаці другому цього розділу, мають право на проходження співбесіди за умови подання документів, що підтверджують таке право, та реєстрації у модулі ЄДЕБО «Особи зі спеціальними умовами вступу (навчання)».

4. Заява на участь у вступних випробуваннях подається через запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти в електронній формі, заповнена вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Університетом на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

5. У передбачених Порядком та Правилами прийому випадках результати співбесіди з відповідних конкурсних предметів зараховуються замість результатів НМТ; замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

6. Співбесіди з конкурсних предметів для вступників для вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за відповідними програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов.

7. Програми співбесід затверджуються головою приймальної комісії Університету впродовж місяця після набрання чинності Порядку та Правил прийому.

8. Апеляції на результати співбесіди подаються вступниками до приймальної комісії у письмовій формі особисто не пізніше наступного дня після оголошення оцінки.

9. Для організації вступних випробувань у формі співбесіди створюється комісія для

проведення співбесід, склад якої затверджується наказом ректора Університету. Голова комісії з проведення співбесід призначається наказом ректора Університету з числа досвідчених членів комісії з проведення співбесід.

Допускається включати до складу цих комісій науково-педагогічних працівників з інших закладів вищої освіти і працівників науково-дослідних установ (за згодою), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми, узгодженої між Університетом і науковою установою.

10. Повноваження комісій для проведення співбесід визначаються відповідно до Положення про Приймальну комісію. Повноваження призначеної комісії для проведення співбесід тривають до видання наказу ректора про склад комісій для проведення співбесід для наступної вступної кампанії.

11. Наказ про затвердження складу комісій для проведення співбесід видається не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Склад комісій для проведення співбесід щорічно поновлюється не менш як на третину.

## **II. Організація та проведення вступних співбесід**

1. Співбесіда проводиться з трьох конкурсних предметів, визначених у Переліку конкурсних предметів для конкурсних пропозицій за кожною спеціальністю при вступі на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 (Додаток 7 Правил прийому).

Третій конкурсний предмет передбачає вибір з декількох конкурсних предметів, який вступник має право самостійно обрати з-поміж запропонованих.

2. Співбесіда проводиться у межах програм співбесід, які складають голова і члени комісій з проведення співбесід у відповідності до чинних програм зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів (для бакалаврату) чи єдиного вступного іспиту з іноземної мови (для магістратури).

3. Співбесіда проводиться згідно з розкладом, затвердженим головою Приймальної комісії, у виділених для неї аудиторіях. Сторонні особи без дозволу голови, заступника голови чи відповідального секретаря приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться співбесіда.

Розклад співбесід оприлюднюється на вебсайті Університету та на стенді Приймальної комісії не пізніше, ніж за три дні до початку прийому заяв.

4. Співбесіду проводять члени комісії з проведення співбесід, призначені відповідним наказом та визначені головою цієї комісії (не менше ніж двома членами комісії для проведення співбесід з кожним вступником).

5. Вступник, який проходить співбесіду повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу. Питання співбесіди та відповіді на них записуються вступником в аркуші усної відповіді (співбесіди).

Інформація про хід та результати співбесіди фіксується у протоколі, який підтверджується підписом вступника, голови і членів комісії з проведення співбесіди. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

Аркуші усної відповіді (співбесіди) та бланки протоколів співбесіди зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який штампує їх штампом Приймальної комісії і видає голові комісії з проведення співбесід у день проведення співбесіди у кількості, відповідній числу вступників, які проходять цей вступний іспит.

Запис про отримання аркушів усної відповіді (співбесіди) із зазначенням їх кількості вноситься до журналу видачі екзаменаційних матеріалів і підтверджується підписом голови комісії з проведення співбесід.

Аркуш усної відповіді (співбесіди) зі штампом Університету видається вступнику у визначеній розкладом аудиторії перед початком співбесіди.

Аркуші усної відповіді (співбесіди), не використані під час її проведення з причин неявки вступників, повертаються відповідальному секретарю Приймальної комісії, про що робиться запис у журналі видачі екзаменаційних матеріалів, який підтверджується підписом

голови комісії з проведення співбесід.

6. Вступнику на співбесіді задають не менше трьох питань. Якщо відповіді вступника на питання співбесіди не дають змоги визначити рівень його знань, члени комісії можуть задавати додаткові питання.

7. За результатами співбесіди виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

8. Після закінчення співбесіди члени комісії з проведення співбесід зазначають в аркуші усної відповіді (співбесіди) та у протоколі співбесіди кількість правильних та неправильних відповідей, що підтверджується підписами вступника та голови і членів комісії з проведення співбесіди.

Рішення комісії про результати співбесіди оформлюється протоколом, у якому зазначається результат оцінювання співбесіди за шкалою 100–200.

Аркуш усної відповіді (співбесіди) та протокол співбесіди, підписаний вступником, головою і членами комісії з проведення співбесіди, передаються головою комісії з проведення співбесід відповідальному секретарю Приймальної комісії для зберігання в особистій справі вступника.

9. Результати співбесіди оголошуються вступнику в день її проведення, розміщуються на сайті та стендах Університету, а також вносяться в електронні заяви вступників у базі ЄДЕБО у модуль «Результати вступних випробувань та конкурсних показників».

10. Вступники, які пройшли співбесіду, беруть участь у конкурсному відборі відповідно до Порядку та Правил прийому.

11. Під час проведення співбесіди вступникам забороняється використовувати будь-які джерела інформації. У разі недотримання вступником цієї вимоги, він відсторонюється від участі у співбесіді та від участі в конкурсному відборі.

12. Вступники, які без поважних причин не з'явилися на співбесіду у визначений розкладом час, або не були рекомендовані за результатами співбесіди до зарахування на навчання і які подали сертифікати ЗНО/НМТ з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

13. Перескладання співбесіди не дозволяється.

14. Аркуші усної відповіді (співбесід) вступників, зарахованих до Університету, а також протоколи пройденої ними співбесіди зберігаються в їх особових справах протягом усього терміну навчання. Аркуші усної відповіді (співбесіди) вступників, які не були зараховані до Університету за результатом співбесіди, а також протоколи пройденої ними співбесіди зберігаються у Приймальній комісії і знищуються згідно з актом через 1 рік після закінчення вступних випробувань.

### **III. Прикінцеві положення**

1. Це Положення розглядається і схвалюється на засіданні Приймальної комісії, затверджується рішенням вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться шляхом затвердження Положення в новій редакції.

3. Після затвердження Положення в новій редакції попереднє Положення втрачає юридичну силу.

Положення розглянуто і схвалено на засіданні Приймальної комісії протокол № 6 від 13 квітня 2023 року) та затверджено рішенням вченої ради (протокол № 4 від 13 квітня 2023 року) Рівненського державного гуманітарного університету.