

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради Рівненського державного
гуманітарного університету

Протокол від 22 грудня 2025 р. № 13

Введено в дію наказом

від 26 грудня 2025 р. № 2025-РСН/9

В.о. ректора Роман ПАВЕЛКІВ



ПОЛОЖЕННЯ

про Центри Рівненського державного гуманітарного університети

Рівне – 2025

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає правові засади створення, організації діяльності, структури, управління, фінансування та припинення діяльності центрів Рівненського державного гуманітарного університету (далі – Центри).

1.2. Центр є структурним підрозділом Рівненського державного гуманітарного університету (далі – Університет), створеним з метою реалізації наукової, науково-методичної, інноваційної, освітньої, проєктної та/або міжнародної діяльності відповідно до місії та стратегії розвитку Університету.

1.3. Центр створюється, реорганізується або ліквідується за рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

1.4. Центр не є юридичною особою та здійснює свою діяльність у межах повноважень Університету.

1.5. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», іншими нормативно-правовими актами України, Статутом Університету, рішеннями Вченої ради, наказами ректора та цим Положенням.

2. Мета та завдання діяльності Центру

2.1. Метою діяльності Центру є здійснення науково-дослідницької, науково-методичної, освітньої, інноваційної та організаційної діяльності, спрямованої на:

- підвищення якості освіти та науки;
- розвиток професійної компетентності науково-педагогічних працівників;
- упровадження інноваційних технологій в освітній процес;
- поширення сучасних наукових і педагогічних практик;
- інтеграцію Університету в регіональний, національний та міжнародний освітньо-науковий простір.

2.2. Для досягнення визначеної мети Центр виконує такі завдання:

- здійснення фундаментальних і прикладних наукових досліджень відповідно до профілю діяльності Центру;

- науково-методичний супровід упровадження інноваційних освітніх технологій;
- координація науково-дослідної та експериментальної діяльності науково-педагогічних працівників;
- сприяння створенню та діяльності творчих, науково-проблемних, міждисциплінарних і різновікових груп;
- організація підвищення кваліфікації, професійного розвитку та наукового зростання фахівців;
- розвиток співпраці із закладами освіти, органами влади, науковими установами, громадськими організаціями та територіальними громадами;
- сприяння міжнародній та міжрегіональній співпраці;
- інформаційне та науково-методичне забезпечення освітньої політики в регіоні.

3. Основні напрями діяльності Центру

3.1. Основними напрямками діяльності Центру є:

- аналіз і узагальнення сучасних тенденцій розвитку освіти, науки та інновацій;
- розроблення й упровадження інноваційних освітніх технологій, методик і моделей;
- дослідження психолого-педагогічних, соціальних і культурних чинників розвитку особистості;
- науково-методичне забезпечення інклюзивної, превентивної та громадянсько орієнтованої освіти;
- організація експериментальної та дослідно-апробаційної діяльності;
- професійна підготовка та супровід майбутніх педагогів і науково-педагогічних кадрів;
- проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів, форумів, педагогічних читань й ін.;
- підготовка та видання наукових і навчально-методичних матеріалів;

- реалізація міжнародних та міжрегіональних освітніх і наукових проєктів.

4. Структура та управління Центром

4.1. Центр очолює керівник (директор, начальник), який призначається наказом ректора Університету за рішенням Вченої ради або за поданням відповідного проректора.

4.2. За напрямками діяльності Центру може створюватися методична, наукова або координаційна рада.

4.3. До діяльності Центру можуть залучатися:

- науково-педагогічні працівники Університету;
- працівники інших закладів освіти й наукових установ;
- представники територіальних громад, громадських і професійних організацій;
- здобувачі освіти різних рівнів.

4.4. Організація роботи Центру здійснюється відповідно до річного плану, який затверджується у встановленому порядку.

5. Планування та звітність Центру

5.1. Діяльність Центру здійснюється відповідно до річного плану роботи, який формується на початку календарного року з урахуванням стратегічних завдань університету, пріоритетних напрямів освітньої та наукової діяльності.

5.2. Річний план роботи Центру затверджується у встановленому порядку (керівником відповідного структурного підрозділу/проректором – відповідно до підпорядкування Центру) та є підставою для організації її діяльності впродовж звітного періоду.

5.3. Центр щорічно готує звіт про результати своєї діяльності, який містить інформацію про виконання плану роботи, досягнення визначених цілей і завдань, реалізовані наукові, освітні, інноваційні та/або проєктні заходи, а також пропозиції щодо подальших напрямів розвитку.

5.4. Щорічний звіт Центру подається на розгляд відповідного проректора та розглядається на засіданні Науково-технічної ради Університету у встановленому порядку.

5.5. Результати діяльності Центру, відображені у щорічному звіті, враховуються під час планування діяльності Університету, оцінювання ефективності роботи структурних підрозділів і ухвалення управлінських рішень.

5.6. Річні плани роботи та письмові звіти Центрів підлягають оприлюдненню на офіційному вебсайті університету та/або на вебсторінках відповідних структурних підрозділів з дотриманням вимог законодавства.

6. Фінансування та матеріально-технічна база

6.1. Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок самофінансування або за рахунок коштів Університету, грантів, проєктів, благодійних внесків та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.2. Матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру здійснюється Університетом відповідно до його функціонального призначення.

7. Реорганізація і ліквідація Центру

7.1. Припинення діяльності Центру здійснюється шляхом реорганізації або ліквідації відповідно до чинного законодавства України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Контроль за діяльністю Центру здійснюється у встановленому в Університеті порядку.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.