

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Рівненський державний гуманітарний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. ректора Рівненського
державного гуманітарного
університету

РОМАН ПАВЛОВ
20 лютого 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПРИСВОЄННЯ ОСВІТНІХ І ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ
У РІВНЕНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ГУМАНІТАРНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої ради
Рівненського державного
гуманітарного університету
20 лютого 2025 р. Протокол № 2

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок присвоєння освітніх та професійних кваліфікацій у Рівненському державному гуманітарному університеті (далі – Університет) відповідно до вимог Національного агентства кваліфікацій України.

1.2. Метою цього Положення є встановлення чітких процедур та критеріїв для присвоєння кваліфікацій, забезпечення прозорості та відповідності національним стандартам.

1.3. Положення розроблено на основі чинного законодавства України, зокрема Кодексу законів про працю України, Закону України "Про освіту" та відповідних постанов Кабінету Міністрів України.

2. Терміни та визначення

2.1. Кваліфікація – формальний результат процесу оцінювання та підтвердження, який отримується, коли компетентний орган визначає, що особа досягла результатів навчання відповідно до встановлених стандартів.

2.2. Освітня кваліфікація – результат успішного завершення освітньої програми, що засвідчує здобуття певного рівня освіти.

2.3. Професійна кваліфікація – визнана або присвоєна/підтверджена уповноваженим суб'єктом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

2.4. Часткова професійна кваліфікація – визнана або присвоєна/підтверджена уповноваженим суб'єктом сукупність компетентностей, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених професійним стандартом.

2.5. Професійний стандарт – затвержені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій.

2.6. Освітній стандарт – це нормативний документ, який встановлює вимоги до змісту освіти, обсягу навчального навантаження, очікуваних результатів навчання та умов освітнього процесу для певного рівня освіти або спеціальності.

3. Присвоєння освітніх кваліфікацій

3.1. Освітні кваліфікації присвоюються особам, які успішно завершили відповідні освітні програми та склали атестацію.

3.2. Порядок присвоєння освітньої кваліфікації передбачає:

- укладання програми атестації, яка повинна включати всі програмні результати навчання, без досягнення яких неможливе присвоєння освітньої кваліфікації, мати обґрунтований порядок і критерії оцінювання результатів навчання.

- добір засобів діагностики членами екзаменаційної комісії, що дають змогу оцінити рівень досягнень здобувачів освіти з відповідних дескрипторів Національної рамки кваліфікацій (Знання, Уміння / Навички, Комунікація, Відповідальність та автономія);

- допуск до атестації здобувачів освіти, які виконали навчальний план в повному обсязі;

- демонстрування здобувачем освіти рівня досягнень програмних результатів навчання під час атестаційного екзамену або захисту кваліфікаційної роботи;

- оцінювання рівня програмних результатів навчання.

3.3. Атестація проводиться екзаменаційними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора Університету.

3.4. За результатами атестації екзаменаційна комісія ухвалює рішення про присвоєння відповідної освітньої кваліфікації та видачу документа про освіту державного зразка.

4. Присвоєння професійних кваліфікацій

4.1. Професійні кваліфікації присвоюються відповідно до Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223.

4.2. Університет має право присвоювати професійні кваліфікації за наявності відповідної ліцензії на освітню діяльність та акредитованих освітніх програм.

4.3. Присвоєння професійних кваліфікацій здійснюється на підставі результатів навчання, здобутих особою, та відповідності їх вимогам відповідного професійного стандарту.

4.4. У разі відсутності затвердженого професійного стандарту для певної професії, Університет може розробити та затвердити тимчасовий стандарт за погодженням з Національним агентством кваліфікацій.

4.5. Порядок присвоєння професійної кваліфікації передбачає:

- проходження здобувачами вищої освіти практик, що передбачають виконання трудових функцій згідно з первинною посадою (обсяг практичної підготовки має становити не менше 6 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи для присвоєння повної професійної кваліфікації);
- укладання програми атестації, яка повинна включати всі програмні результати навчання, без досягнення яких неможливе присвоєння професійної кваліфікації, мати обґрунтований порядок і критерії оцінювання результатів навчання.

- добір засобів діагностики членами екзаменаційної комісії, що дають змогу оцінити рівень досягнень здобувачів освіти із відповідних дескрипторів Національної рамки кваліфікацій (Знання, Уміння / Навички, Комунікація, Відповідальність та автономія); до складу екзаменаційної комісії залучають представників роботодавців, професійних об'єднань;

- подання запиту до Національного агентства кваліфікацій щодо можливості присвоєння професійної кваліфікації за умови відсутності професійного стандарту;

- допуск до атестації здобувачів освіти, які виконали навчальний план в повному обсязі;

- демонстрування здобувачем освіти спроможності виконання практичного завдання та / або демонстрування практичних результатів виконання кваліфікаційної роботи для підтвердження його професійної кваліфікації;

- оцінювання рівня програмних результатів навчання та прийняття рішення щодо присвоєння професійної кваліфікації.

4.6. До 1 січня 2030 року в разі відсутності професійного стандарту присвоєння професійної кваліфікації може здійснюватися РДГУ згідно з чинним класифікатором професій ДК 003:2010 (зі змінами) за погодженням із Національним агентством кваліфікацій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України (пункт 3 Постанови КМУ від 25 жовтня 2024 року № 1223).

4.7. Присвоєння професійних кваліфікацій РДГУ в разі відсутності професійного стандарту за освітніми програмами, акредитованими до 30 жовтня 2024 року, за якими передбачено присвоєння професійної кваліфікації, може здійснюватися без погодження з Національним агентством кваліфікацій до 30 жовтня 2025 року.

5. Підтвердження професійних кваліфікацій

5.1. Підтвердження професійних кваліфікацій здійснюється кваліфікаційними центрами, акредитованими Національним агентством кваліфікацій.

5.2. Університет може створювати власні кваліфікаційні центри або співпрацювати з іншими акредитованими центрами для підтвердження кваліфікацій.

5.3. Процедура підтвердження кваліфікації включає:

- аналіз поданих документів, що підтверджують здобуту компетентність / здобуті компетентності;
- проведення кваліфікаційного тестування або іспиту;
- ухвалення рішення про підтвердження або відмову у підтвердженні кваліфікації;
- видачу відповідного документа про підтверджену кваліфікацію.

6. Заключні положення

6.1. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження ректором Університету.

6.2. Усі питання, що не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за потреби та затверджуються Вченою радою і вводяться в дію відповідним наказом ректора Університету.