

**«МЕТОДИКА АВТОМАТИЗОВАНОЇ ОБРОБКИ ІНФОРМАЦІЇ»**  
**для студентів 2 курсу спеціальності**  
**029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»**  
**(ОП Документознавство та інформаційна діяльність) 2023 – 2024 н.р.**

**1. Мета, основні завдання та предмет дисципліни**

**Мета** навчальної дисципліни: надання здобувачам освіти знань про теоретичні та практичні аспекти автоматизованої обробки інформації з використанням сучасних інформаційних технологій. У процесі вивчення дисципліни студенти ознайомляться з методами інформаційної обробки, інформаційними технологіями та програмним забезпеченням для автоматизації обробки даних, а також матимуть можливість ознайомитися з сучасними засобами зберігання, обробки та передачі інформації.

Вивчення дисципліни допоможе студентам підготуватися до професійної діяльності у документно-інформаційній сфері, а також розвивати креативне мислення та аналітичні здібності, що стануть в нагоді при вирішенні складних завдань в майбутньому.

**Завданням** навчальної дисципліни є надання студентам поглибленого розуміння теоретичних та практичних аспектів обробки інформації з використанням сучасних автоматизованих інформаційних технологій та включає: ознайомлення з базовими поняттями, технологіями та інструментами, що використовують в процесі автоматизованої обробки різних видів інформації; вивчення методів інформаційної обробки, зокрема збору, обробки, зберігання та передачі даних; дослідження можливостей інформаційних систем для автоматизованої обробки інформації з використанням сучасних інформаційних технологій; ознайомлення з основами баз даних та їх можливостей для автоматизованої обробки інформації; розгляд технічних та етичних аспектів інформаційної безпеки в автоматизованій обробці інформації.

**Предметом** є методологія автоматизації обробки інформації із застосуванням сучасних інформаційних та комп'ютерних технологій.

**2. Професійні компетенції, очікувані результати навчання.** У процесі опанування навчальної дисципліни здобувач вищої освіти набуває таких компетентностей:

**Загальні компетенції:**

- навички використання інформаційних і комунікативних технологій;
- здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

**Спеціальні компетентності:**

- здатність використовувати сучасні прикладні комп'ютерні технології, програмне забезпечення, мережеві та мобільні технології для вирішення професійних завдань;
- здатність застосовувати сучасні технології опрацювання інформації, в т.ч., сучасні технології бізнесаналітики, інструменти веб-аналітики, системи управління контентом, технології візуалізації даних з метою аналізу та прогнозування.

**Очікувані результати навчання.** У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

- кваліфіковано використовувати типові комп'ютерні та офісні обладнання;
- здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.
- застосовувати сучасні методики і технології автоматизованого опрацювання інформації, формування та використання електронних інформаційних ресурсів та сервісів;

–опанувати теорію і практику діяльності щодо впровадження та використання інформаційно-комунікаційних технологій в системі документальних комунікацій, освіті, науці, роботі державних установ, інформаційному забезпеченні галузей науки, освіти, виробничої сфери, культури і мистецтва, маркетингу інформаційних продуктів і послуг, соціальних комунікацій в мережі Інтернет, мультимедійного забезпечення інформаційної діяльності та технологій веб-дизайну;

### **3. Тематичний план дисципліни**

Тема 1. Елементи теорії інформаційних технологій та систем.

Тема 2. Поняття про обробку інформації та інформаційні технології обробки електронних даних.

Тема 3. Різновиди автоматизованих систем даних та знань.

Тема 4. Методи збору інформації.

Тема 5. Обробка текстових, графічних, відео та аудіо даних.

Тема 6. Електронні таблиці та інші інструменти для роботи з даними.

Тема 7. Бази даних та бази знань. Обробка інформації у базах даних.

Тема 8. Системи електронного діловодства як інструменти автоматизованої обробки документної інформації.

Тема 9. Поняття про методи та технології обробки відкритих даних.

Тема 10. Інформаційна безпека при автоматизованій обробці інформації: основні принципи та правові аспекти інформаційної безпеки.

**4. Дисципліна викладається кафедрою документальних комунікацій та бібліотечної справи**

**5. Викладач:** Кондратюк Марія Миколаївна, старша викладачка кафедри документальних комунікацій та бібліотечної справи.

### **6. Основна література:**

1. Антоненко В. М. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями : навч. посіб. / В. М. Антоненко, С. Д. Мамченко, Ю. В. Рогушина. – Ірпінь : Нац. університет ДПС України, 2016. – 212 с.

2. Інформаційні ресурси. Словник законодавчої та стандартизованої термінології / Нац. акад. пед. наук України, Держ. наук.-пед. б-ка України ім. В. О. Сухомлинського ; [уклад.: П. І. Рогова, Я. О. Чепуренко, С. М. Зозуля, І. Г. Лобановська]. – Київ : [Нілан-ЛТД], 2012. – 283 с.

3. Перевозчикова О. Л. Інформаційні системи і структури даних: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / О. Л. Перевозчикова ; Національний університет "Києво-Могилянська академія". – Київ : Києво-Могилянська академія, 2007. – 287 с.

4. Павлиш В. А. Основи інформаційних технологій і систем: навч. посіб./ В. А. Павлишин, Л. К. Гліненко, Н. Б. Шаховська. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2018. – 620 с.

5. Шаховська Н.Б. Сховища та простори даних: монографія / Н. Б. Шаховська, В. В. Пасічник. – Л.: Видавництво Національного університету «Львівська політехніка», 2009. – 244 с.

6. Шило С. Г. Інформаційні системи та технології : навч. посіб. / С. Г. Шило, Г. В. Щербак, К. В. Огурцова. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. – 220 с.