

Силабус навчальної дисципліни

Назва дисципліни	Управлінські інновації в музейній сфері
Викладачі	канд. пед. наук, доцент Тюска Валентина Борисівна
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	<u>3</u> кредитів / <u>90</u> годин
Вид підсумкового контролю	залік
Профайл викладачів, сторінка дисципліни в CMS	Сайт кафедри івент-індустрій, культурології та музеєзнавства http://kulturologiya.rv.ua
E-mail:	valentunatiuska@ukr.net
Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі	
Мова викладання	Українська
Консультації	<i>Очні консультації:</i> к-сть годин і розклад присутності на кафедрі згідно з графіком консультацій <i>Он лайн- консультації:</i> Розклад присутності викладача на спеціальному форумі в інтернет мережах Google Meet, Zoom (за створеними посиланнями). Спілкування із студентами через електронну пошту викладача; після запрошення викладачем групи здобувачів до дистанційного навчання через zoom або meet ; опрацювання необхідної інформації через Viber, Facebook; використання авторського профілю Google Scholar

Цілі навчальної дисципліни

Зміст лекційних та практичних занять дозволяє здобувачам засвоїти сучасні інноваційні технологічні прийоми управління діяльністю закладі соціокультурної сфери. У результаті вивчення курсу здобувачі засвоять технології self-management, time-management і self-administration та способи їх реалізації у своїй професійній діяльності.

Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення інноваційних технологічних аспектів організації та вирішення завдань управління установами в музейній сфері; формуванні в здобувачів сучасних фундаментальних знань, оволодінні

інноваційними навичками вирішення складних завдань управління музейною діяльністю, проектування гнучких і ефективних систем управління та забезпечення майбутнього керівника високим рівнем професіоналізму в пошуку та виборі форм, засобів і технологій управління закладами музейної сфери .

Завданнями вивчення дисципліни є отримання здобувачами сучасних фундаментальних знань в сфері інноваційних технологій менеджменту музейної діяльності, зформувані знання, навички та вміння, необхідні менеджеру музейної діяльності як керівнику установи культури, виховати у здобувачів відповідні професійні та особистісні якості керівника організації музейної сфери , навчитися реалізовувати інноваційні технології підготовки та проведення запланованих заходів, впроваджувати на практиці інноваційні технологічні прийоми забезпечення і реалізації професійних управлінських завдань.

Навчальна дисципліна «Управлінські інновації в музейній сфері» належить до вибіркової дисципліни.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- основні інноваційні технології менеджменту, що застосовуються в музейній сфері;
- особливості планування діяльності закладів музейної сфери;
- механізми фінансування та ціноутворення в музейній сфері;
- технології підприємництва та економічного забезпечення в музейній сфері: спонсорство (фандрейзинг), благодійність, меценатство;

вміти:

- розробляти цілі і пріоритети виробничої управлінської інноваційної діяльності закладів музейної сфери;
- здійснювати управління всіма аспектами діяльності музейними закладами;
- володіти технологією підготовки та розробки управлінських рішень з метою оптимізації діяльності закладів музейної сфери.

У процесі вивчення дисципліни з.в.о. мають оволодіти наступними **компетентностями:**

Загальні компетентності (ЗК) -

1.ЗК02. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК) -

1.СК03. Здатність провадити інноваційну діяльність в музейній справі та пам'яткоохоронній діяльності.

Програмні результати навчання: (ПР)

1.ПР03. Знати та застосовувати методи і технології менеджменту та маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній справ.

2.ПР08. Здійснювати стратегічне музейне планування в умовах ринкової динаміки та конкуренції.

Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Управлінські інновації в музейній сфері» належить до вибіркової навчальної дисципліни, освітній компонент циклу професійної підготовки;

- при вивченні даної дисципліни використовуються знання, отримані з таких дисциплін (пререквізитів): Менеджмент та маркетинг у музейній та пам'яткоохоронній справі, Охорона і використання пам'яток історії та культури, Соціокультурне проектування у музейній практиці, Управління виставковою діяльністю в музеї, Інноваційні технології в музейній практиці, Управління і адміністрування у музейних та пам'яткоохоронних установах .

Мотивація здобувачів вищої освіти полягає:

- ✓ формування почуття задоволення від пізнання нового;
- ✓ усвідомлення розширення власних перспектив у плані знайомства з дійсністю, відкриття невідомих сторін оточуючої дійсності – закономірностей творчості;
- ✓ формування стійкої тенденції до продовження управлінської діяльності;
- ✓ вузькі соціальні мотиви (прагнення отримати схвалення, посісти гідне місце в соціальній групі, підтвердити свій статус, підвищити рівень креативності);
- ✓ мотиви соціального співробітництва, спілкування з іншими людьми упродовж здобуття вищої освіти.

Спільна (групова) діяльність здобувачів вищої освіти при вивченні дисципліни може бути:

- 1) за рівнем навчальних можливостей здобувачів – гомогенною та гетерогенною;
- 2) за особливостями розподілу навчальних завдань – однорідною, диференційованою, кооперованою, індивідуально -груповою;
- 3) за часом функціонування – пролонгованою та локальною.

Самостійна діяльність здобувачів вищої освіти при вивченні курсу передбачає:

- ✓ підготовку до аудиторних занять та опрацювання матеріалу практичних робіт;
- ✓ вивчення окремих тем або питань змістового модуля, які у робочій програмі винесено на самостійне опрацювання;
- ✓ підготовку рефератів та реферативних повідомлень, виступів на заняттях;
- ✓ виконання завдань для самоконтролю, що передбачає розв'язання практичних завдань, проходження тестів, відповідей на питання тощо.

Перелік тем

Тема 1. Музейна сфера та технології менеджменту.

Тема 2. Моделювання процесів інноваційного управління в музейній сфері.

Тема 3. Технологія self-management в діяльності керівника установи культури.

Тема 4. Технологія time-management як основа self-management керівника музейного закладу.

Тема 5. Технологія self-administration в діяльності музейного закладу.

Тема 6. Музейна діяльність в системі організаційного управління.

Тема 7. Технологія планування в музейній сфері.

Тема 8. Технологія інформаційного забезпечення менеджменту музейної діяльності.

Тема 9. Культурні програми як інноваційний метод управління.

Тема 10. Програмно-проектні технології менеджменту в музейній сфері.

Рекомендована література (основна, допоміжна)

Основна

1. Апелло Ю. Менеджмент 3.0. Agile-менеджмент. Лідерство та управління командами. Харків: Фабула, 2019.
2. Біловодська О.А. Маркетинговий менеджмент: навч. посіб. Київ: Знання, 2010. 332 с.
3. Борг Дж. Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування. Фабула, 2019.
4. Бренд Р. Відновлення. Звільнення від наших залежностей. Київ: Моноліт-Bizz, 2020.
5. Вагнер Т. Створення інноваторів. Київ: K.Fund, 2015.
 6. Граффітс К., Кості М. Посібник із креативного мислення Фабула, 2020.
7. Гілен П. Креативність та інші фундаменталізми. Харків: IST Publishing, 2012.
8. Грін Е. Спитай у керівника: як працювати з нетямущими колегами та босами. Харків: Vivat, 2019.
9. Гомперц В. Думай, як митець. Київ: ArtHuss, 2018.
10. Гоулман Д., Бояцис Р., Маккі Е. Емоційний інтелект лідера. Київ: Наш формат, 2019.
11. Граффітс К., Кості М. Посібник із креативного мислення Фабула, 2020.
12. Зеленська Л., Романова А. Івент-менеджмент: словник-довідник організатора заходів. Київ: НАКККІМ, 2015. 84 с.
13. Каплунов Д. Як писати комерційну пропозицію. Харків: Фабула, 2019.
14. Кемерон Дж. Шлях митця. Львів: Видавництво Старого Лева, 2017.
15. Кеннеді Д. Безжальний менеджмент та ефективність людських ресурсів. Харків: Фабула, 2019.
16. Конгер Дж. А. Мистецтво переконування. Київ: Книголав, 2017.
17. Котлер Н. Музейний маркетинг і стратегія: формування місії, залучення публіки, збільшення доходів і ресурсів. Київ: ВД «Стилос», 2010. 528 с.
18. Крейг Н. Лідерство починається з призначення. Харків: Фабула, 2019.
19. Кушнір Р. Мистецтво відповідального спілкування. Дрогобич: Коло, 2017.
20. Маккрістал С., Коллінз Т., Сильверман Д., Фасселл К. Команда команд. Нові правила взаємодії у складному світі. Київ: Моноліт-Bizz, 2018.
21. Менсон М. Витончене мистецтво забивати на все. Нестандартний підхід до проблем. Київ: Наш формат, 2018.
22. Основи музеєзнавства, маркетингу та рекламно-інформаційної діяльності музеїв: посібник // Під ред.: В. Великочого, Н. Гасюк. Івано-Франківськ: Плай, 2005. 64 с.
23. Рутинський М.Й., Стецюк О.В. Музеєзнавство. Київ: Знання, 2008. 371 с.
24. Роем Д. Говори та показуй. Мистецтво створювати надзвичайні презентації. Віват, 2017.
25. Радіонова О.М. Конспект лекцій з курсу «Івент-технології» (для студентів 2-го курсу денної та заочної форм навчання напрямів підготовки 6.140101 – «Готельно-ресторанна справа», 6.140103 – «Туризм»). Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2015.
26. Тулген Б. Бути босом – легко. Бувай, неефективний менеджменте!. Київ: Наш формат, 2017.
27. Фовлер С. Націлені на результат. Що насправді мотивує людей. Київ: Наш формат, 2018.
28. Хессон Дж. Кишенькова книжка емоційного інтелекту: Невеличкі справи для інтуїтивного життя. Харків: Вид-во «Ранок»: Фабула, 2020.
29. Школа І.М., Бутирська І.В. Інноваційний менеджмент. Чернівці: XXI, 2010.
30. Школа І.М., Ковальчук О.П. Менеджмент туризму. Чернівці: XXI, 2011.

Додаткова

1. Азимут культурного розвитку / упоряд. Сошнікова О.М. Харків: Видавець Мірошніченко О. А., 2019. 108 с.
2. Антонова Н. Реалізація соціальних функцій музею в роботі з дітьми: організація вільного часу. Волинський музейний вісник: Наук. зб.: Вип. 6. Луцьк, 2014. С. 77-82.
3. Бабарицька В. Короткова А., Малиновська О. Екскурсознавство і музеєзнавство: навчальний посібник. Київ: Альтерпрес, 2007. 464 с.
4. Бабкова А. Музейна педагогіка: проблеми та перспективи розвитку. Школа: інформаційно-методичний журнал. 2014. № 5 (101), травень. С. 60-65.
5. Гураль Р.І. Основні напрямки розвитку інформаційної структури музеїв. Збірник матеріалів загальноукраїнської наукової конференції з проблем музеєзнавства, присвяченої 160 річчю заснування Дніпропетровського історичного музею ім. Д.І. Яворницького). Вип.11. Д.:АРТПРЕС,2009. 608 с.
6. Капустіна Н.І. Деякі аспекти роботи з музейною аудиторією (з досвіду роботи Дніпропетровського історичного музею ім. Д.І. Яворницького). Сучасний музей: між скарбницею та підприємством. Матеріали Міжнародної конференції 8 жовтня 2006 р., м. Чернівці. Львів, 2008. С. 99-102.
7. Маньковська Р. Сучасні музейні комунікації та перспективи їх розвитку. Краєзнавство: науковий журнал. 2013. Ч. 3 (84). С. 75-84.
8. Медведєва І.М. Вивчення музейної аудиторії як передумова ефективної діяльності сучасного музею. Освіта на Луганщині. 2006. № 1. С. 25-29.
9. Мюллер-Штретен К. Маркетинг та PR: 15 смертних гріхів музеїв і як їх потрібно уникати. Сучасний музей : між скарбницею та підприємством: Матеріали Міжнародної конференції 8 жовтня 2016 р., м. Чернівці. Львів, 2016. С. 36-46.
10. Пантелейчук І.В. Віртуальний музей. Питання культурології: Міжвід. зб.наук. ст. Київ, 2012. Вип.18. С. 60-64.
11. Телетов О.С. Рекламний менеджмент: підручник. Суми: Університетська книга, 2012. 367 с.
12. Трофіменко Т. М. Інтерактивні методи роботи з відвідувачами як різновид музейної комунікації. XVIII Сумцовські читання: Музей як соціокультурний інститут в умовах інформаційного суспільства. Харків: Майдан, 2012. С. 30–34.
13. Удовиченко І.В. Музейна педагогіка: теорія і практика: науково-методичний посібник. Київ: Логос, 2017. 72 с.

Інформаційні (Інтернет) ресурси

- 1.Event-агенція..URL: <https://barvy-event.com>
- 2.Культура і креативність. URL: <https://www.culturepartnership.eu/ua/more-doc>
- 3.Шаленій. Event-агенція. URL: <https://shaleniy.com.ua/uk/#>
- 4.BARVY. Event-агенція. URL: <https://barvy-event.com/>
- 5.EVENT. UA. URL: <http://event.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського: www.nbuv.gov.ua

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань;
- виконання домашніх завдань;
- виконання завдань самостійної роботи.

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: операційна система Windows, MS Office.

Види та методи навчання і оцінювання

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК02.	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	ПРН 03.	Знати та застосовувати методи і технології менеджменту та маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній справ	МН2, МН4, МН5	МО5, МО7, МО9
		ПРН 08.	Здійснювати стратегічне музейне планування в умовах ринкової динаміки та конкуренції	МН1, МН2, МН4, МН5	МО2, МО4, МО5
СК 03.	Здатність провадити інноваційну діяльність в музейній справі та пам'яткоохоронній діяльності	ПРН 03.	Знати та застосовувати методи і технології менеджменту та маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній справ	МН1, МН2, МН4	МО2, МО6, МО7
		ПРН 08.	Здійснювати стратегічне музейне планування в умовах ринкової динаміки та конкуренції	МН2, МН4, МН5	МО5, МО7, МО9

Методи навчання

МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);

МН2 – практичний метод (практичні заняття);

МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);

МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);

МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання;

МН6 – самостійна робота.

Методи оцінювання результатів навчання

МО2 – усне та письмове опитування;

МО5 – командні проекти;

МО6 – реферати, есе;

МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;

МО8 – презентації та виступи на наукових заходах;

МО9 – захист практичних робіт;

МО10- залік.

Система та критерії оцінювання

у Рівненському державному гуманітарному університеті

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми / виду діяльності може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним			

			матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна			
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок	Достатній (конструктив но-варіативний)	добре	
64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих			
60-63	E	задовільно	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні	Середній (репродуктив ний)	задовіль но	зараховано
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу			
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний)	незадові льно	не зараховано

Рейтингова оцінка з.в.о. формується шляхом сумування кількості балів, якими оцінюється сформованість знань, умінь і навичок під час засвоєння змісту елементів модуля.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Залік, 3 семестр

Приклад для заліку

Поточне тестування та самостійна робота										Сума	
Змістовний модуль 1											Підсумковий тест
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	20	
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
Модульний контроль - 20											

Приклад критеріїв по видах діяльності

№ з.п.	Вид навчальної діяльності	Оціночні бали	Кількість балів
T1- T10	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	60
	Виконання завдань під час практичних занять	3	
	індивідуальне опитування та участь в обговоренні під час практичних занять	4	
	Виконання завдань самостійної роботи		
	Модульний контроль (контрольна робота / колоквиум / тестування)	20	20
Підсумковий тест		20	20
Разом		100	

Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти.

Кожен викладач ставить здобувачам вищої освіти систему вимог та правил поведінки здобувачів вищої освіти на заняттях, доводить до їх відома методичні рекомендації щодо виконання різних видів робіт. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність під час практичного заняття; (не)допустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими

мобільними пристроями під час заняття; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти він отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у силабусі.