



Назва дисципліни	Управління проєктами
Загальна кількість кредитів та кількість годин для вивчення дисципліни	5 кредитів / 150годин
Вид підсумкового контролю	Екзамен
Викладач (і)	Симонович Наталія Василівна
Профайл викладача (ів) на сайті кафедри, в соцмережі	http://rshu.edu.ua/kafedry-fdkmttf/kafedra-potnt/sklad-kafedri-potnt/121-personalii/816-symonovych-nataliia-vasylivna
Е-mail викладача:	nataliia.symonovych @rshu.edu.ua
Посилання на освітній контент дисципліни в CMS Moodle (за наявності) або на іншому ресурсі	https://drive.google.com/drive/folders/1Nnz8DyB3ul1S6Waxs2oDNd4DXa_sHDZ_
Мова викладання	українська
Консультації	<i>Очні консультації:</i> к-сть годин і розклад присутності на кафедрі згідно з графіком консультацій <i>Он лайн- консультації:</i> Розклад присутності викладача на спеціальному форумі.

Цілі навчальної дисципліни

Метою є формування у майбутніх фахівців професійної освіти (сфери обслуговування (готельно-ресторанної справи)) вмінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проєктів з метою досягнення ефективного існування та розвитку організації, отримання здобувачами знань з основ управління проєктами і навчання методиці розробки, планування та аналізу проєктів.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

1. Оволодіння здобувачами основними інструментами управління проєктами готельної та ресторанної організації,
2. Розробка і обґрунтування моделі управління проєктом;
3. Визначення цілей проєкту;
4. Оцінка ефективності проєкту з урахуванням фактора ризику і невизначеності;
5. Розробка кошторису і бюджету проєкту.

Дисципліна «**Управління проєктами**» забезпечує набуття здобувачами освіти таких компетентностей та результатів навчання:

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Фахові компетентності спеціальності (СК):

СК 14. Здатність керувати навчальними/розвивальними проектами.

СК 24. Здатність управляти комплексними діями/проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.

Програмні результати навчання

ПРН 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПРН 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації - (сфера обслуговування (готельно-ресторанна справа)) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.

ПРН 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПРН 12. Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПРН 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.

ПРН 24. Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях сфери обслуговування (готельно-ресторанна справа).

Передумови вивчення дисципліни для формування програмних результатів навчання та компетентностей

Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Управління проектами» значно підвищиться, якщо здобувач вищої освіти попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Вступ до спеціальності », «Психологія », «Е-навчання», «Менеджмент та маркетинг підприємств сфери обслуговування», «Технології організації готельно-ресторанного обслуговування».

Мотивація здобувачів вищої освіти здійснюється через можливість виконання всіх практичних робіт, завдань і питань до самостійної роботи, індивідуальних-науково-дослідних завдань, модульної контрольної роботи.

Спільна (групова) діяльність здобувачів вищої освіти передбачена під час виконання практичних робіт, консультацій, виконанні групових науково-дослідних завдань з дисципліни.

Самостійна діяльність здобувачів вищої освіти передбачена між лекціями та при доборі матеріалу для виконання практичних робіт та індивідуальних науково-дослідних завдань.

Перелік тем

Змістовний модуль I УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

Тема 1. Управління проектами в системі менеджменту готельної та ресторанної Організації

Процес «управління проектами». Основні категорії управління проектами. Модель управління проектами в готельно-ресторанному бізнесі.

Тема 2. Обґрунтування проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Розробка концепції проєкту. Структура проєктного аналізу. Прогнозування ефективності проєкту в готельно-ресторанному бізнесі

Тема 3. Планування проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Сутність, мета та завдання ініціалізації проєкту. Методологічні підходи при плануванні проєктів в готельно-ресторанному бізнесі. Компоненти структуризації проєкту в готельно-ресторанному бізнесі.

Тема 4. Управління часом виконання проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Методи календарного планування. Методологія обчислення параметрів сітьового графіка. Моделі тривалості робіт.

Тема 5. Планування ресурсного забезпечення проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Особливості планування людських ресурсів. Вимоги до джерел забезпечення проєкту в готельно-ресторанному бізнесі. Види затрат по проєкту, методика їх обчислення; - підходи до скорочення тривалості проєкту.

Тема 6. Контролювання виконання проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Основні елементи контрольного циклу. Показники виконання проєкту в готельно-ресторанному бізнесі. Основні роботи на етапі завершення проєкту.

Тема 7. Управління ризиками проєктів в готельному та ресторанному господарстві

Причини виникнення та наслідки проєктних ризиків. Можливі стратегії поведінки готелю чи ресторану щодо ризиків.

Тема 8. Управління якістю проєкту в готельному та ресторанному господарстві

Організаційне забезпечення управління якістю проєкту. Норми та правила забезпечення якості. Заходи щодо поліпшення якості

Тема 9. Управління персоналом в проєктах в готельному та ресторанному господарстві

Вимоги до проєктного менеджера. Стадії розвитку команди. Елементи організаційної культури проєкту в готельно-ресторанному бізнесі. Стратегії запобігання конфліктів

Тема 10. Формування стратегії управління проєктами підприємства

Принципи розробки стратегії управління проєктами. Послідовність процесу розробки стратегії управління проєктами. Методи оцінки результативності розробленої стратегії управління проєктами

Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна

- О1** Афанасьєв М. В., Гонтарева І. В. Управління проєктами : навч.- метод. посіб. Харків : ІНЖЕК, 2007. 272 с.
- О2** Бабаєв В.М. Управління проєктами: Навчальний посібник для студентів спеціальності «Управління проєктами». Харків: ХНАМГ, 2006. 244 с.

- 03** Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами : навч. посіб. Київ : КНЕУ, 2014. 231 с.
- 04** Збаразька Л.О., Рижиков В.С., Єрфорт І.Ю., Єрфорт О.Ю. Управління проектами : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2008. 168 с.
- 05** Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посіб. Київ : МАУП, 2012. 200 с.
- 06** Козик В. В., Тимчишин І. Є. Практикум з управління проектами : навч. посіб. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2012. 180 с.
- 07** Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник. За заг. ред. Л. В. Ноздріної. К.: Центр учбової літератури, 2010. 432 с. URL : http://www.immsp.kiev.ua/postgraduate/Biblioteka_trudy/UpravlinnyaProektamiNozdrina2010.pdf
- 08** Петренко Н. О. Управління проектами [текст] навчальний посібник. / Н. О. Петренко, Л. О. Кустрич, М. О. Гоменюк. Київ : Центр учбової літератури, 2015. 244 с.
- 09** Тарасюк Г.М. Управління проектами. Навчальний посібник. Київ: Каравела, 2014. 344 с. 16. Тянь Р.Б., Холод Б.І., Ткаченко В.А. Управління проектами. Підручник. Київ: Центр навчальної літератури, 2013. 224 с.
- 010** Управління діловими проектами. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2015. 280 с.
- 011** Управління проектами : підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай. Київ : Центр учбової літератури, 2010.

Додаткова

- Д1** Фещур Р. В., Кічор В. П., Якимів А. І. Прийняття проектних рішень: Навчальний посібник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. 220 с.
- Д2** Nantwich, Cheshire CW5 6GD P2M. A guidebook of Project&Program Management For Enterprise Innovation, Japan PMAJ, 2008. 138 p.
- Д3** Project manager's handbook. Applying best practice across global industries. /Ed. D. Cleland. 2007. 547 p.

Посилання на сайти

1. Антимонопольний комітет України. URL : <http://www.amc.gov.ua/>
2. Верховна Рада України. URL : <http://www.rada.gov.ua/>
3. International Journal of Industrial Organization. URL : <https://www.journals.elsevier.com/international-journal-of-industrialorganization/>
4. Review of Industrial Organization. URL : <https://link.springer.com/journal/11151>
5. The United States Department of Justice. URL : <https://www.justice.gov>
6. Про захист економічної конкуренції : Закон України від 11.01.2001 № 2211-III (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL : <http://zakon.rada.gov.ua>
7. Про інвестиційну діяльність : Закон України від 18.09.1991 № 1560- XII (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL : <http://zakon.rada.gov.ua>
8. Про інноваційну діяльність : Закон України від 04.07.2002 № 40-IV (зі змін. та допов.). Верховна Рада України. URL : <http://zakon.rada.gov.ua>

Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до Інтернет для:

- комунікації та опитувань;
- виконання домашніх завдань (практичні роботи);
- виконання завдань самостійної роботи та ІНДЗ;
- проходження тестування (поточний, модульний, підсумковий контроль);

Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності: GSuite for Education (Drive, Docs, Sheets, Forms, Draw.io, Presents, Blogger, Sites, Classroom) (хмарний сервіс - відкрита ліцензія), Viber.

ВИДИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ОЦІНЮВАННЯ

Код компетентності (згідно ОПП)	Назва компетентності	Код програмного Результату навчання	Назва програмного результату навчання	Методи навчання	Методи оцінювання результатів навчання
ЗК07	Здатність оволодіти знаннями, вчитися і сучасними.	ПРН 7.	Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 10.	Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації - (сфера обслуговування (готельно-ресторанна справа)) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 11.	Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО6 МО7 МО9
		ПРН 12.	Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО6 МО7 МО9
		ПРН 20.	Емпатійно взаємодіяти,	МН1, МН2,	МО1 МО2

			<p>відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.</p>	<p>МН3, МН4, МН6, МН7</p>	<p>МО7 МО9</p>
		ПРН 24.	<p>Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях сфери обслуговування (готельно-ресторанна справа).</p>	<p>МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7</p>	<p>МО1 МО2 МО6 МО7 МО9</p>
ЗК10	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.	ПРН 7.	<p>Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.</p>	<p>МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7</p>	<p>МО1 МО2 МО7 МО9</p>
		ПРН 10.	<p>Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації - (сфера обслуговування (готельно-ресторанна справа)) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.</p>	<p>МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7</p>	<p>МО1 МО2 МО7 МО9</p>
		ПРН 11.	<p>Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.</p>	<p>МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7</p>	<p>МО1 МО2 МО6 МО7 МО9</p>
		ПРН 12.	<p>Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.</p>	<p>МН1, МН2, МН3, МН4, МН5,</p>	<p>МО1 МО2 МО6 МО7</p>

				МН6, МН7	МО9
		ПРН 20.	Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 24.	Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях сфери обслуговування (готельно-ресторанна справа).	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО6 МО7 МО9
СК 14	Здатність керувати навчальними/розвивальними проектами.	ПРН 7.	Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 10.	Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації - (сфера обслуговування (готельно-ресторанна справа)) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 11.	Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО6 МО7 МО9

		ПРН 12.	Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 20.	Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
		ПРН 24.	Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях сфери обслуговування (готельно-ресторанна справа).	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
СК 24.	Здатність управляти комплексними діями/проектами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.	ПРН 7.	Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
ПРН 10.		Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації - (сфера обслуговування (готельно-ресторанна справа)) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених цим стандартом та освітньою програмою.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО6 МО7 МО9	
ПРН 11.		Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проектувати і	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9	

		реалізувати навчальні/розвивальні проекти.		
	ПРН 12.	Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
	ПРН 20.	Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.	МН1, МН2, МН3, МН4, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9
	ПРН 24.	Володіти основами управління персоналом і ресурсами, навичками планування, контролю, звітності на виробництвах, в установах, організаціях сфери обслуговування (готельно-ресторанна справа).	МН1, МН2, МН3, МН4, МН5, МН6, МН7	МО1 МО2 МО7 МО9

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

- МН1 – словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо);
МН2 – практичний метод (практичні заняття);
МН3 – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій);
МН4 – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
МН5 – відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
МН6 – самостійна робота (розв'язання завдань);
МН7 – індивідуальна науково-дослідна робота.

МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

- МО1 – екзамен,
МО2 – усне або письмове опитування,
МО4 – тестування;
МО6 – реферати,
МО7 – презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
МО9 – захист практичних робіт.

СИСТЕМА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ У РІВНЕНСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ГУМАНІТАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

В університеті діє накопичувальна кредитно-трансферна система оцінювання програмних результатів навчання студентів, що реалізується в ході виконання і захисту лабораторних робіт, виконання домашніх завдань, для яких визначено мінімальну кількість балів, яку слід набрати для формування рейтингового балу студента та виставлення його у залікову книжку і відомість успішності студентів з відповідними оцінками за національною та Європейською кредитно-трансферною системами на рівні 60% від запланованого.

Еквівалент оцінки в балах для кожної окремої теми / виду діяльності може бути різний, загальну суму балів за тему визначено в розподілі балів, які отримують здобувачі вищої освіти при вивченні дисципліни.

Результат освітньої діяльності здобувача вищої освіти оцінюється згідно Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти РДГУ за такими рівнями та критеріями:

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Суми балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
					екзамен	залік
90-100	A	відмінно	здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить і опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні здібності	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	здобувач вищої освіти вільно володіє теоретичним матеріалом, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивноваріативний)	добре	
74-81	C	добре	здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача, загалом самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, з-поміж яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
64-73	D	задовільно	здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень, за допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, з-поміж яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	задовільно	здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			

35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивнопродуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за практичну діяльність; оцінка за ІНДЗ та оцінка за екзамен.

Розподіл балів, які отримують студенти Екзамен

Поточне тестування та самостійна робота											Іспит	Всього	
Навчальний модуль 1					Навчальний модуль 2								
Змістовий модуль I					Змістовий модуль II					МКР	ІНДЗ		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10				
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	12	18	40	100

Критерії за видами діяльності 7-й семестр

№ з.п.	Вид навчальної діяльності	Оціночні бали	Кількість балів
T1	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T2	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T3	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T4	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T5	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T6	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
T7	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3

	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
Т8	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
Т9	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
Т10	Робота на лекційних заняттях, опорні конспекти лекцій	1	3
	Виконання завдань самостійної роботи	1	
	Виконання завдань практичних занять	1	
Модульний контроль (контрольна робота)		12	12
ІНДЗ Дослідження у формі реферата		18	18
ЕКЗАМЕН			40
Разом			100

Політика дисципліни

При організації освітнього процесу здобувачі вищої освіти, викладачі, методисти та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у РДГУ, Положення про академічну доброчесність, Положення про оцінювання знань і умінь здобувачів вищої освіти, Положення про практики, Положення про внутрішнє забезпечення якості освіти. Присутність на заняттях не обов'язкова для студентів, які навчаються за дуальною (індивідуальною) формою навчання, офіційно працевлаштовані і мають дозвіл від деканату на вільне відвідування занять. Дозволяється користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час занять, крім тих, де проводиться тестування. Несвочасне виконання завдань самостійної роботи та ІНДЗ не вітається: виставляються нульові бали без права перездачі.

Політика доброчесності

Здобувач вищої освіти виконуючи самостійну або індивідуальну роботу повинен дотримуватись політики доброчесності, робити посилання на джерела, звідки взято матеріал. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти отримує незадовільну оцінку і повинен повторно виконати завдання.

ПОТНТ